

# ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

## ПРИКАЗ

24.12.2015 г.

г. Донецк

№ 176 / 05

О разработке нормативной документации по организации образовательной деятельности в ДонНУ

С целью нормативно-правового регулирования организации учебного процесса в Донецком национальном университете и на основании «Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» (в редакции приказа МОН ДНР от 30.10.2015 г. № 750)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие локальные нормативные документы ДонНУ:
  - 1.1. Перечень выпускающих кафедр Донецкого национального университета (Приложение 1).
  - 1.2. Положение об организации учебного процесса в ДонНУ (Приложение 2).
  - 1.3. Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего профессионального образования в Донецком национальном университете (Приложение 3).
  - 1.4. Методические рекомендации по составлению образовательных программ высшего профессионального образования» (Приложение 4).
  - 1.5. Форму рабочей программы дисциплины (Приложение 5).
2. На основании предложенных нормативных документов разработать проекты образовательных программ для всех направлений подготовки (специальностей) Донецкого национального университета.

Отв.: деканы факультетов (директор института), заведующие выпускающих кафедр.  
Срок: до 1 февраля 2016 г.

  1. С целью разъяснения процедуры создания образовательных программ, базового учебного плана направления подготовки (специальности), рабочих программ дисциплин и аннотаций к ним провести методический семинар для заведующих выпускающих кафедр университета.

Отв.: Скафа Е.И., проректор по научно-методической и учебной работе.  
Срок: 28.12.2015 г.
  4. Контроль исполнения приказа возложить на первого проректора Тимохина В.Н.

И. о. ректора



 С.В. Беспалова

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

*Утверждено:*

приказом и. о. ректора ДонНУ

от 24.12.2015 г. №176 / 05

**Методические рекомендации  
по составлению образовательной программы  
высшего профессионального образования  
Донецкого национального университета**

**ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

*Утверждено:*

приказом и. о. ректора ДонНУ

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г № \_\_\_\_\_

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

---

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Профиль подготовки

---

*(указывается наименование профиля подготовки)*

Квалификация (степень)  
**Бакалавр / Магистр**

Форма обучения

---

*(очная, заочная и др.)*

Донецк 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения .....</b>	<b>5</b>
1.1. Образовательная программа (ОП) бакалавриата / магистратуры, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки _____ и профилю подготовки .....	5
1.2. Нормативные документы для разработки ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки .....	5
1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО) .....	5
1.3.1. Цель (миссия) ОП бакалавриата / магистратуры .....	6
1.3.2. Срок освоения ОП бакалавриата / магистратуры .....	6
1.3.3. Трудоемкость ОП бакалавриата / магистратуры .....	6
1.4. Требования к абитуриенту / Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы .....	6
1.4.1. Бакалавриат .....	6
1.4.2. Магистратура .....	7
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____ ..</b>	<b>7</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника .....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	7
<b>3. Компетенции выпускника ОП бакалавриата / магистратуры, формируемые в результате освоения данной ОП ВПО .....</b>	<b>8</b>
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____ .....</b>	<b>8</b>
4.1. Базовый учебный план подготовки бакалавра / магистра .....	8
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин .....	9
4.3. Программы учебных и производственных практик .....	9

4.4. Программы научно-исследовательской работы (для магистратуры) ...	10
<b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____ в ДонНУ .....</b>	<b>10</b>
<b>6. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников ...</b>	<b>10</b>
<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____ .....</b>	<b>.11</b>
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	11
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОП бакалавриата / магистратуры .....	11
<b>8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....</b>	<b>12</b>

## 1. Общие положения

*1.1. Образовательная программа (ОП) бакалавриата / магистратуры, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и профилю подготовки \_\_\_\_\_*

Образовательная программа (ОП) бакалавриата / магистратуры, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и профилю подготовки \_\_\_\_\_ представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: базовый учебный план, аннотации рабочих программ дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также аннотации программ учебных и производственных практик, программу научно-исследовательской работы (для магистров) и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

*1.2. Нормативные документы для разработки ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_*

Нормативную правовую базу разработки ОП бакалавриата / магистратуры составляют:

- Закон ДНР «Об образовании» (от 19 июня 2015 г.);
- Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки \_\_\_\_\_ высшего профессионального образования (бакалавриат / магистратура) (ПРОЕКТ);
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;
- Устав ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»;
- Локальные акты ДонНУ

*1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат / магистратура)*

*1.3.1. Цель (миссия) ОП бакалавриата / магистратуры. ОП бакалавриата / магистратуры имеет своей целью развитие у студентов*

*личностных качеств, а также формирование общекультурных-универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по данному направлению подготовки.*

При этом формулировка целей ОП, как в области воспитания, так и в области обучения даётся с учетом специфики конкретной ОП, характеристики групп обучающихся, а так же особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда.

*1.3.2. Срок освоения ОП бакалавриата / магистратуры.* Срок освоения ОП в годах указывается вузом для конкретной формы обучения в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению.

*1.3.3. Трудоемкость ОП бакалавриата / магистратуры.* Трудоемкость освоения студентом ОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП.

*1.4. Требования к абитуриенту / Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы*

*1.4.1. Бакалавриат.* Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Для направлений подготовки, зарегистрированным в Перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения по программам бакалавриата могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, в данном разделе ОП могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту - наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

*1.4.2. Магистратура.* Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу по направлению подготовки \_\_\_\_\_, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются факультетом (институтом) с целью установления у

поступающего наличия следующих компетенций: (*приводится перечень ключевых компетенций бакалавра, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению и профилю подготовки*).

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_**

### *2.1. Область профессиональной деятельности выпускника*

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка бакалавров / магистров, в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки; описывается специфика профессиональной деятельности бакалавра / магистра с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю подготовки ВПО.

### *2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника*

Указываются объекты профессиональной деятельности бакалавров / магистров в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности бакалавра с учетом профиля его подготовки.

### *2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника*

Указываются виды профессиональной деятельности бакалавра/магистра в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки. Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности дополняются вузом совместно с заинтересованными работодателями.

### *2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника*

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки ВПО на основе соответствующих ГОС ВПО и дополняются с учетом традиций университета и потребностями

заинтересованных работодателей.

### **3. Компетенции выпускника ОП бакалавриата / магистратуры, формируемые в результате освоения данной ОП ВПО**

Результаты освоения ОП бакалавриата / магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП бакалавриата / магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями: *(приводится перечень ключевых компетенций)*.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОП ВПО, определяются на основе ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости - иными) компетенциями в соответствии с целями основной образовательной программы бакалавриата / магистратуры

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_**

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется базовым учебным планом бакалавра / магистра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### *4.1. Базовый учебный план подготовки бакалавра / магистра*

Базовый учебный план ( Приложение А) состоит из календарного учебного

графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации и типового учебного плана на весь период обучения. Базовый учебный план рассматривается Ученым Советом университета и утверждается приказом ректора. На основе базового учебного плана составляется ежегодный рабочий учебный план, который визируется заведующим выпускающей кафедры и утверждается деканом факультета.

#### *4.2. Рабочие программы учебных дисциплин*

В ОП бакалавриата / магистратуры должны прилагаться рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

#### *4.3. Программы учебных и производственных практик*

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки учебная и производственная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ООП перечисляются виды учебных практик (*указать все виды учебных и производственных практик*). Указывается перечень предприятий, учреждений, в которых студенты проходят практики (*указать № договора с каждым предприятием*).

В том случае, если практики проводятся в университетен - перечисляются кафедры и лаборатории ДонНУ, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Указываются цели и задачи каждой учебной и производственной практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

***Разделом учебной и производственной практик обучающихся может являться научно-исследовательская работа. Данный раздел включается в***

***ОП в случае, если вуз один из видов учебной практики заменяет научно-исследовательской работой.***

*4.4. Программы научно-исследовательской работы (для магистратуры)*

В программе НИР указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие. Например:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции и т.д.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки в ДонНУ**

С учетом конкретных особенностей ОП дается краткая характеристика привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса.

*(Информацию можно получить в информационно-аналитическом отделе)*

## **6. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

В данном пункте указываются возможности университета в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды ДонНУ,

условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

*(Информацию можно получить в информационно-аналитическом отделе).*

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_**

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_ оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### *7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП на соответствующих кафедрах ДонНУ создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

### *7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОП бакалавриата / магистратуры*

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы / магистерской работы, а также сдачу

государственного(ых) экзамена(ов), если он(и) включен(ы) в состав государственной итоговой аттестации.

Рекомендуется на основе требований ГОС ВПО разработать и утвердить требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также программу, требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения о его проведении).

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОП, например:

- описание механизмов функционирования при реализации данной ОП системы обеспечения качества подготовки, созданной в университете, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самоанализа по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ОП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);
- положение о балльно-рейтинговой системе оценивания;
- соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ОП и мобильности студентов и преподавателей и др.

(Информацию можно получить в учебном отделе).

Ректор \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Квалификация  
Срок обучения: 4 года

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

На основе: полного базового среднего образования

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**БАЗОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Подготовки: уровень подготовки

По направлению \_\_\_\_\_

Форма обучения дневная      Год набора 201\_\_ г.

**I. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н
1																																																				
2																																																				
3																																																				
4																																																				

Условные обозначения

теоретическое обучение	:	экзаменационная сессия	=	каникулы	У	учебная практика	П	производственная практика
производственная практика	вкр	подготовка ВКР	ГА	государственная аттестация	В	верхняя неделя	Н	нижняя неделя
п								

**II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ, (недели)**

Курс	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практика	Государственная аттестация	Выполнение дипломной работы	Каникулы	Всего
1							
2							
3							
4							
Всего							

**III. ПРАКТИКА**

Название практики	Семестр	Недели
Учебная практика		
Производственная практика		
Преддипломная практика		
Всего		

**IV. ГОС. АТТЕСТАЦИЯ**

Название учебной дисциплины	Форма государственной аттестации (экзамен, дипломная работа)	Семестр
Междисциплинарный экзамен	экзамен	
Выпускная квалификационная работа	защита	

**V. ТИПОВОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по семестрам форм контроля				Количество зачетных единиц	Количество часов					Распределение часов в неделю по семестрам						Распределение часов в неделю по семестрам						Распределение часов в неделю по семестрам						Распределение часов в неделю по семестрам					
							Аудиторных					1 курс			2 курс			3 курс			4 курс														
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы	МК		Общий объем уч. часов	Всего	1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		5 семестр		6 семестр		7 семестр		8 семестр												
									Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа студента	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные								
<b>1. ОБЩЕНАУЧНЫЙ БЛОК</b>																																			
<b>1.1. Базовая часть ОНБ</b>																																			
Итого по базовой части ОНБ																																			
<b>1.2. Вариативная часть ОНБ</b>																																			
Итого по вариативной части ОНБ																																			
<b>ВСЕГО ПО ОБЩЕНАУЧНОМУ БЛОКУ</b>																																			
<b>2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БЛОК</b>																																			
<b>2.1. Базовая часть ПБ</b>																																			
Итого по базовой части ПБ																																			
<b>2.2. Вариативная часть ПБ</b>																																			
Итого по вариативной части ПБ																																			
<b>ВСЕГО ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ БЛОКУ</b>																																			
<b>ПРАКТИКА</b>																																			
Итого по практике																																			
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>																																			
Итого по государственной аттестации																																			
<b>Внекредитные дисциплины</b>																																			
Итого по внекредитным дисциплинам																																			
<b>Всего</b>																																			
<b>Общее количество</b>																																			

Проректор по научно-педагогической и учебной работе  
 Декан факультета \_\_\_\_\_  
 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

