МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО:

Ученым советом ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»
31.05.2019г., протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»
31.05.2019г., № 102/05

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Донецк 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения **4**

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика……..... **4**

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика……..... **4**

1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО)……..…….. **5**

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата…… **5**

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата…….... **5**

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата…….... **5**

1.4. Требования к абитуриенту……...……...…..... 6

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика……..... 6

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника…….. **6**

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника…… **7**

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника …… ……. **7**

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника…… **7**

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО ……..... 9

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика……. 13

4.1. Учебный план подготовки бакалавра……... **13**

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин..... **13**

4.3. Программы практик ……... **13**

4.4. Программа государственной итоговой аттестации…… **14**

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика в ДонНУ 14

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс…….. **14**

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса…….. **15**

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса…….. **22**

6. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников..... 24

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению 26

подготовки 42.03.02 Журналистика .....
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации **26**
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата **28**
8. Учебный план **30**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет» (ДонНУ) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный Ученым Советом с учетом требований рынка труда в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ГОС ВПО).

Основная образовательная программа бакалавриата представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик, государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Нормативную правовую базу разработки основной образовательной программы бакалавриата составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ;

– «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 951;

– нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 55-IНС (с изменениями, внесенными Законом от 04 марта 2016 № 111-IНС);

– «Положение об организации учебного процесса в образовательных рганизациях высшего профессионального образования Донецкой Народной

Республики», утвержденное приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 07 августа 2015 г. № 380 (с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.10.2015 г. № 750);

– Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19 апреля 2016 г. № 384, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 06 мая 2016 г. № 1246;

– Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;

– Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет» (ДонНУ);

– локальные акты Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата заключается в:

– качественной подготовке кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества;

– в развитии у студентов таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, грамотное употребление языка, эрудиция, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности, ответственное отношение к выполнению порученных дел;

– в формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика;

– в поддержании традиций высшего гуманитарного филологического образования; в обновлении и развитии образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой мировой опыт.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата: 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата: 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Форма обучения: очная, очно-заочная, ускоренная.
Язык обучения: русский.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Для абитуриентов, поступающих в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет» на направление подготовки 42.03.02 Журналистика, творческий конкурс является профилирующим экзаменом. Его цель заключается в определении уровня профессиональной ориентированности абитуриента и его личностно-психологических (творческих) предпосылок к овладению профессиональными компетенциями журналиста.

Творческий конкурс – это профессионально ориентированный экзамен, во время которого абитуриент демонстрирует знания и навыки, свидетельствующие о его профессиональных склонностях к журналистской и редакционной работе.

Творческий конкурс дает возможность оценить такие способности, личностные качества, знания, умения и навыки абитуриента, как: творческие способности; креативность; социальную ориентированность; знание наиболее значимых общественных проблем; осведомленность об актуальных событиях и проблемах, освещаемых современными средствами массовой информации; широта кругозора; ориентированность в сфере масс-медиа; мотивация выбора профессии; самостоятельность суждений; навыки устной и письменной коммуникации.

Творческий конкурс состоит из двух этапов:

– первый этап – аудирование с трансформацией услышанного и увиденного в журналистское произведение;

– второй этап – сочинение (на предложенную тему), которое озвучивается абитуриентом в процессе устной беседы. Основная задача – выявить мотивированность выбора профессии, представление о журналистике и средствах массовой информации; уровень социальной ориентированности. Беседа проводится в свободной форме, вопросы и ответы протоколируются.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика включает: средства массовой информации (газеты, журналы, телевидение, радиовещание, информационные агентства,

интернет-СМИ) и смежные информационно-коммуникативные сферы (издательства, пресс-службы, рекламные и PR-агентства (связи с общественностью).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

массовая информация, передаваемая по различным каналам СМИ, адресованная различным аудиторным группам.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

авторская деятельность – создание материалов для различных типов и видов СМИ с учетом их специфики;

редакторская деятельность – приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

проектно-аналитическая деятельность – участие в разработке и коррекции концепции СМИ, определении их формата, в программировании, планировании редакционной деятельности и анализе ее результатов, разработка авторских проектов, планирование своей собственной работы;

организационно-управленческая деятельность – участие в соответствии с должностным статусом в организации работы СМИ, его подразделений, творческих коллективов;

социально-организаторская деятельность – привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;

производственно-технологическая деятельность – участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ на базе современных технологий.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в готовится выпускник бакалавриата, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

авторская деятельность:

выбор и формулирование актуальной темы публикации, предназначенной для размещения в газете, журнале, на информационной ленте в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, формирование замысла (или сценарной

разработки), определение дальнейшего хода работы;

сбор информации (работа с источниками информации с помощью разных методов), ее проверка, селекция и анализ;

создание материала с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) и в разных форматах и жанрах;

редакторская деятельность:

отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео), приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

селекция, редактирование, компоновка ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения), служб изучения общественного мнения, PR-служб и рекламных агентств;

проектно-аналитическая деятельность:

сбор и анализ предварительной информации, необходимой для разработки медиапроекта;

участие в разработке и коррекции концепции СМИ, их модели, формата, разработка авторского проекта;

участие в текущем планировании деятельности СМИ и планирование собственной работы;

участие в коллективном анализе деятельности СМИ и анализ результатов собственной работы (профессиональная рефлексия);

организационно-управленческая деятельность:

участие в организации работы различных подразделений СМИ (в соответствии с должностными обязанностями);

участие в продвижении медиапродукта на информационном рынке, обеспечение его информационно-рекламной поддержки;

социально-организаторская деятельность:

привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, работников государственных, общественных организаций) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ;

работа с редакционной почтой;

участие в организации социально значимых общественных обсуждений, дебатов;

участие в организации «внетекстовых» редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных);

организация интерактивного общения с аудиторией, установление информационно-коммуникативных связей на базе различных медийных средств и новейших информационных технологий;

производственно-технологическая деятельность:

подготовка медиапродукта к печати, выходу в эфир в соответствии с технологическими стандартами разных каналов передачи информации;

участие в процессе производства и выпуска печатного и интернет-издания, теле-, радиопрограммы (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

общекультурные компетенции (ОК):

владеть культурой мышления, обладать способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1);

обладать способностью анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-2);

обладать способностью понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества (ОК-3);

уметь использовать знания о современной естественнонаучной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности, применять методы математической обработки информации, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

быть готовым использовать методы физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья (ОК-5);

обладать способностью логически верно строить устную и письменную речь (ОК-6);

быть готовым к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе (ОК-7);

быть готовым использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, работать с компьютером как средством управления информацией (ОК-8);

работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-9);

владеть одним из иностранных языков на уровне, позволяющем получать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников (ОК-10);

быть готовым использовать основные методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-11);

понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, осознавать опасности и угрозы, возникающие в

этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-13);

толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям (ОК-14);

понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ОК-15);

использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики (ОК-16);

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

использовать систематизированные теоретические и практические знания гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОПК-2);

владеть основами речевой профессиональной культуры (ОПК-3);

нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОПК-4);

владеть одним из иностранных языков на уровне профессионального общения (ОПК-5);

обладать способностями к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально значимого содержания (ОПК-6);

понимать социальную роль и общественную миссию журналистики и журналиста в обществе, функции и принципы СМИ в контексте социальных потребностей, исторический и социальный опыт отечественных и зарубежных СМИ (ОПК-7);

ориентироваться в основных мировых тенденциях развития медиаотрасли (содержательных, технологических), понимать процессы конвергенции, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа, в том числе понимать процессы конвергенции (ОПК-8);

знать основные этапы и процессы развития отечественной литературы и журналистики, понимать значение их опыта для практики современных СМИ (ОПК- 9);

понимать базовые принципы формирования системы СМИ, иметь представление об основных формах медиаиндустрии (издательские дома, медиахолдинги, акционерные общества), ориентироваться в современных реалиях функционирования системы СМИ, а также ее инфраструктуре (ОПК-10);

знать общие и отличительные черты различных средств массовой информации (печать, телевидение, радиовещание, информационные агентства, интернет-СМИ, мобильных медиа), их типов и видов, базовых технологических

признаков (ОПК-11);

знать основные принципы разработки концепции медиапроекта (издания, программы, полосы, рубрики), в том числе моделирования и дизайна, а также методов их анализа и коррекции, видов планирования в СМИ (ОПК-12);

понимать значение этических ориентиров и регуляторов журналистской деятельности, знать основные документы по профессиональной этике (ОПК-13);

понимать роль аудитории в процессе потребления и производства массовой информации, иметь представление об основных характеристиках аудитории современных СМИ, знать основные методы ее изучения (ОПК-14);

ориентироваться в психологических и социально-психологических аспектах функционирования СМИ и работы журналиста (ОПК-15);

иметь представление об основных экономических регуляторах деятельности СМИ в условиях рыночных отношений (процессах и источниках формирования бюджета медиапредприятий, их финансовой и ценовой политики (ОПК-16);

понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками производства текстов СМИ (привлекаемыми авторами, аудиторией); индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую) (ОПК-17);

знать возможности электронных баз данных, методы работы с ними, способы участия в их создании (ОПК-18);

знать фонетические, лексические, грамматические, семантические, синтаксические и стилистические нормы современного русского языка в целом и особенности их применения в практике современных СМИ (ОПК-19);

знать основы паблик рилейшнз в сфере СМИ, а также основы рекламной деятельности в СМИ (содержательный, правовой и экономический аспекты) (ОПК-20)

профессиональные компетенции в области журналистской авторской деятельности (ПК):

выбирать и формулировать актуальную тему материала, сформировать замысел (или сделать сценарную разработку), определять дальнейший ход работы (ПК-1);

собирать необходимую информацию (работать с источниками информации, применять разные методы), осуществлять ее проверку, селекцию и анализ (ПК-2);

оперативно готовить материал с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ, в различных жанрах, форматах для размещения на различных мультимедийных платформах – печатных, вещательных, онлайновых, мобильных (ПК-3);

профессиональные компетенции в области редакторской деятельности:

редактировать печатный текст, аудио-, видео- или интернет-материал, приводить его в соответствии с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-4);

осуществлять селекцию, редактирование, компоновку, перепакетирование и ретрансляцию информации, получаемой из Интернета или поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, служб изучения общественного мнения, PR- и рекламных агентств, аудитории (ПК-5);

профессиональные компетенции в области проектно-аналитической деятельности:

осуществлять сбор, анализ предварительной информации, необходимой для разработки медиапроекта (ПК-6);

участвовать в разработке и коррекции концепции СМИ (издания, канала, передачи), его модели, формата, разрабатывать авторский медиапроект (ПК-7);

принимать участие в текущем планировании деятельности СМИ и планировать собственную работу (ПК-8);

участвовать в коллективном анализе деятельности СМИ и анализировать результаты собственной работы (профессиональная рефлексия) (ПК-9);

профессиональные компетенции в области организационно-управленческой деятельности:

участвовать в организации работы различных подразделений СМИ, творческих коллективов (ПК-10);

обеспечивать (в соответствии с должностными обязанностями) продвижение медиапродукта на информационный рынок, его информационно-рекламную поддержку (ПК-11);

профессиональные компетенции в области социально-организаторской деятельности:

привлекать к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, работников государственных и общественных организаций) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ (ПК-12);

работать с привлекаемыми авторами на всех стадиях подготовки их материалов (ПК-13);

работать с редакционной почтой (анализ, отбор, подготовка к публикации) (ПК-14);

принимать участие в организации социально-значимых информационно-коммуникативных акций (общественных обсуждений, дискуссий, дебатов и т. п.) (ПК-15);

участвовать в организации «внетекстовых» редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных) в разных формах (ПК-16);

организовывать интерактивное общение со своей аудиторией в разных формах, устанавливать информационно-коммуникативные связи, используя различные медийные средств и новейшие информационные технологии (ПК-17);

участвовать в обеспечении общественного резонанса публикаций, передач (ПК-18);

профессиональные компетенции в области производственно-технологической деятельности:

готовить материалы к печати, выходу в эфир в соответствии с технологическими стандартами (ПК-19);

участвовать в процессе производства и выпуска печатного и интернет-издания, теле-, радиопрограммы (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий (ПК-20).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА

В соответствии с ФГОС ВО РФ бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавриата; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках, государственной итоговой аттестации, блока «Физическая культура», типового учебного плана на весь период обучения.

Учебный план подготовки бакалавра размещен на с. 30-37.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

Образовательная программа содержит рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Рабочие программы учебных дисциплин размещены на официальном сайте университета (http://donnu.ru/sveden/education#section5).

4.3. Программы практик и подготовки выпускной квалификационной программы (дипломной работы)

Основная профессиональная образовательная программа предусматривает проведение практик обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения дисциплин базовой и вариативной части, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 входит учебная практика, производственная, в том числе производственная (преддипломная практика), а также подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Рабочие программы всех практик и программа по подготовке выпускной квалификационной работы (дипломной работы) размещены на официальном сайте университета (http://donnu.ru/sveden/education#section5).

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика входит государственный экзамен (комплексный экзамен по специальности), а также подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Выпускная квалификационная работа (дипломная) представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится выпускник.

Программа государственной итоговой аттестации размещена на официальном сайте университета (http://donnu.ru/sveden/education#section5).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Реализация основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое (почетное) звание, в том числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной программе, составляет около 65%, ученую степень доктора наук (и/или профессора) имеют около 15% преподавателей.

Данная основная образовательная программа обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр журналистики, мировой и отечественной культуры, истории русской литературы и теории словесности, английского языка

для естественных и гуманитарных специальностей, прикладной механики и компьютерных технологий и др.

Кадровый состав, реализующий данную программу, размещен на официальном сайте университета (http://donnu.ru/sveden/employees#section11).

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного, практического и лабораторного типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Реализация программы подготовки бакалавров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа WiFi.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями.

Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствие с направленностью программы 42.03.02 Журналистика.

Таблица № 5.1

Обеспечение образовательного процесса в каждом из мест осуществления образовательной деятельности оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта, необходимых для осуществления образовательной деятельности

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
	Высшее профессиональное образование, бакалавриат, 42.03.02 «Журналистика»				
1.	Русский язык и культура речи	**Учебная аудитория:** - 1 ноутбук - 1 проектор - 1 колонки - 4 видеокамеры - 1 фотоаппарат - 2 диктофона - 1операторский штатив - 2 микрофона	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 332 ауд., 58,3 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
2.	Современный русский язык в СМИ	**Учебная аудитория:** - 1 ноутбук - 1 проектор - 1 колонки**.**	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 102 ауд., 66,5 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
3.	Техника речи	**Учебная аудитория:** - 1 ноутбук - 1 проектор - 1 колонки - 4 видеокамеры - 1 фотоаппарат - 2 диктофона - 1операторский штатив - 2 микрофона	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 332 ауд., 58,3 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г

4.	Журналистские жанры (информационные)	**Компьютерный класс:** - 10 компьютеров с выходом в сеть - 1 камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием - 3 цифровые видеокамеры - 1 цифровой зеркальный фотоаппарат - 1 штатив - 3 шнуровых микрофона - 1 портативный компьютер - 1 акустические колонки - 1 мультимедийный проектор - 1 проекционная доска - 1 телевизор	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, ауд. 111 ауд., 60 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
5.	Журналистское мастерство и специальность	**Учебная аудитория:** - 1 ноутбук - 1 проектор - 1 колонки - 4 видеокамеры - 1 фотоаппарат - 2 диктофона - 1операторский штатив - 2 микрофона	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 332 ауд., 58,3 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
6.	Журналистские жанры (аналитические - газеты и интернет)	**Компьютерный класс:** - 10 компьютеров с выходом в сеть - 1 камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием - 3 цифровые видеокамеры - 1 цифровой зеркальный фотоаппарат - 1 штатив - 3 шнуровых микрофона - 1 портативный компьютер - 1 акустические колонки - 1 мультимедийный проектор - 1 проекционная доска	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, ауд. 111 ауд., 60 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		- 1 телевизор			
7.	Журналистские жанры (аналитические - радио- и теле-)	**Учебная аудитория:** - 1 ноутбук - 1 проектор - 1 колонки - 4 видеокамеры - 1 фотоаппарат - 2 диктофона - 1операторский штатив - 2 микрофона	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 332 ауд., 58,3 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
8.	Тележурналистика	**Научно-исследовательский центр теоретической и компьютерной лингвистики:** - 8 компьютеров с выходом в сеть - 8 наушников	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 227 ауд., 46,6 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
9.	Радиожурналистика	**Компьютерный класс:** - 10 компьютеров с выходом в сеть - 1 камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием - 3 цифровые видеокамеры - 1 цифровой зеркальный фотоаппарат - 1 штатив - 3 шнуровых микрофона - 1 портативный компьютер - 1 акустические колонки - 1 мультимедийный проектор - 1 проекционная доска - 1 телевизор	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, ауд. 111 ауд., 60 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
10.	Фотожурналистика	**Компьютерный класс:** - 10 компьютеров с выходом в сеть.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 452, 58,8 м^2.	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г

11.	Интернет-журналистика	**Компьютерный класс:** - 10 компьютеров с выходом в сеть - 1 камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием - 3 цифровые видеокамеры - 1 цифровой зеркальный фотоаппарат - 1 штатив - 3 шнуровых микрофона - 1 портативный компьютер - 1 акустические колонки - 1 мультимедийный проектор - 1 проекционная доска - 1 телевизор	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, ауд. 111 ауд., 60 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
12.	Журналистские жанры (художественно-публицистические)	**Учебная аудитория:** - 1 ноутбук - 1 проектор - 1 колонки.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 102 ауд., 66,5 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
13.	Технические средства массовой информации	**Компьютерный класс:** - 10 компьютеров с выходом в сеть.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 452, 58,8 м^2.	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
14.	Журналистский практикум: пресса, радиоречь, телевидение, интернет-журналистика, реклама и PR, издательское дело	**Учебная аудитория:** - 1 ноутбук - 1 проектор - 1 колонки - 4 видеокамеры - 1 фотоаппарат - 2 диктофона - 1операторский штатив - 2 микрофона	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 332 ауд., 58,3 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
15.	Основы сценарного мастерства	**Учебная аудитория:** - 1 ноутбук - 1 проектор - 1 колонки.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 102 ауд., 66,5 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г

16.	С/к2. Технология создания авторской передачи	**Учебная аудитория:** - 1 ноутбук - 1 проектор - 1 колонки - 4 видеокамеры - 1 фотоаппарат - 2 диктофона - 1операторский штатив - 2 микрофона	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 332 ауд., 58,3 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
17.	С/к3. Основы монтажа	**Компьютерный класс:** - 10 компьютеров с выходом в сеть.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 452, 58,8 м^2.	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
18.	С/к4. Выразительные средства экранной журналистики	**Компьютерный класс:** - 10 компьютеров с выходом в сеть - 1 камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием - 3 цифровые видеокамеры - 1 цифровой зеркальный фотоаппарат - 1 штатив - 3 шнуровых микрофона - 1 портативный компьютер - 1 акустические колонки - 1 мультимедийный проектор - 1 проекционная доска - 1 телевизор	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, ауд. 111 ауд., 60 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
19.	С/к5. Основы компьютерной графики	**Компьютерный класс:** - 10 компьютеров с выходом в сеть - 1 камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием - 3 цифровые видеокамеры - 1 цифровой зеркальный фотоаппарат - 1 штатив	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, ауд. 111 ауд., 60 м^2	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		- 3 шнуровых микрофона - 1 портативный компьютер - 1 акустические колонки - 1 мультимедийный проектор - 1 проекционная доска - 1 телевизор			
20.	Прикладная физическая культура	Спортивный зал № 1: игровой зал для игр с мячом 450,4 м^2	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
		Спортивный зал № 2: игровой зал для бадминтона и тенниса 450 м^2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13, учебный корпус № 4	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/6 от 11.09.2002 г.
		Спортивный зал № 3: зал борьбы 336 м^2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13, учебный корпус № 4	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/6 от 11.09.2002 г.
		Спортивный зал № 4: зал тяжелой атлетики – штанги, гири, тренажеры 108 м^2	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369 от 11.09.2002 г.

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (http://donnu.ru/sveden/education#section5).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объёме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 5.1, 5.2, 5.3).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица № 5.2

Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

№	Типы изданий	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	-	-
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	-
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ	-	-
5.	Библиографические издания (текущие и	2754	6015

	ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)		

Таблица № 5.3

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой

№	**Основные сведения об электронно-библиотечной системе**	**Краткая характеристика**
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет.	ЭБС НБ ДонНУ; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора.	**Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ** Договор № 095/04/0148 Договор № 095/04/0125 **Научная электронная библиотека eLibrary, РФ** Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

Таблица № 5.4

Обеспечение периодическими изданиями

№	**Наименование издания**
Журналы:	
1.	Вестник Донецкого национального университета. Серия Б: гуманитарные и

	педагогические науки
2.	Вестник Донецкого национального университета. Серия Д: Филология и психология
3.	Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика
4.	Вестник образования
5.	Вестник образования России
6.	Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 9. Филология. Востоковедение. Журналистика
7.	Дистанционное и виртуальное обучение
8.	Инновации в образовании
9.	Меди@льманах
10.	Медиаскоп
11.	Филология и культура. Philology and Culture
12.	Филология: научные исследования
Газеты:	
1.	Журналист
2.	Журналистика и медиарынок
3.	Интернет-журналистика

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе Донецкой народной республики «Об образовании» поставлена задача воспитания **нового поколения специалистов,** которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития Донецкой народной республики.

Воспитательный процесс в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее **целей** – *формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей*. Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направленна на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы

патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью ***формирования и развития у студентов патриотического самосознания***, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью ***формирования у молодежи высокого гражданского сознания***, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День Донецкой Народной Республики 11 мая; День мира; День флага Донецкой Народной Республики и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добро-людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери»; разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач ***обеспечения современного разностороннего развития молодежи***, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина Донецкой Народной Республики в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «Донецкий национальный университет, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, игра-забава «Крокодил», КВН и др.

С целью ***формирования здорового образа жизни***, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День

здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», разработанной в 2015 г.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА

ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускников, в том числе путем:

– разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

– мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

– разработки объективных процедур оценки знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

– обеспечения компетентности преподавательского состава;

– регулярного проведения самообследования по согласованным критериям оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

– информирования общественности о результатах деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО РФ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

– контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;

– экзаменационные билеты;

– банк аттестационных тестов;

– комплекты заданий для самостоятельной работы;

– перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы (курсовых работ / проектов и т.п.);

– примерную тематику выпускных квалификационных работ (дипломных работ)

– иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы, а также:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Основными видами контроля уровня учебных достижений студентов (знаний, умений, компетенций) направления подготовки 42.03.02 Журналистика в рамках индивидуальной балльно-рейтинговой системы по дисциплине или практике в течение семестра являются:

– текущий контроль;

– промежуточный контроль по дисциплине – во время сессии.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств студента за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

– устный опрос;

– письменный опрос;

– тестирование (письменное или компьютерное);

– контрольные работы;

– проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;

– проверка выполнения разделов курсового проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе студента (НИРС);

– проверка выполнения заданий по практике;

– дискуссии, тренинги, круглые столы;

– различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);

– собеседование;

– контроль выполнения и проверка отчетности по практическим и лабораторным работам;

– работа с электронными учебными пособиями.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию.

Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса университета.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

– экзамен (в т.ч. письменный);

– зачет;

– собеседование с письменной фиксацией ответов студентов.

Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются каждой кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе учебной дисциплины и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой, проректором по учебной работе).

Студенты при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ООП по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика созданы и утверждены следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

– контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;

– тестовые задания;

– примерная тематика курсовых работ, рефератов по дисциплинам учебного плана (представлена в рабочих программах дисциплин учебного плана);

– контрольные тесты по дисциплинам учебного плана;

– иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По направлению подготовки 42.03.02 Журналистика государственная итоговая аттестация включает государственный письменный экзамен по теории, истории и практике журналистики (программа прилагается) и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации хранится на выпускающей кафедре.

Итоговая государственная аттестация является наиболее действенным инструментом контроля качества подготовки выпускников университета. Она направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика требованиям ГОС.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ установлены методическими указаниями, разработанными выпускающей кафедрой с учетом требований ГОС ВПО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой бакалавров. Она выполняется на основе знаний, полученных по ряду дисциплин профиля. Она имеет комплексный характер, содержит элементы исследования и предполагает выявить способность студента к:

– систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;

– применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;

– развитию навыков ведения самостоятельной работы;

– применению методик исследования и экспериментирования;

– умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой, ежегодно обновляются и утверждаются заведующим кафедрой.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию.

Успешная защита работы, подтверждая профессиональные признаки будущего специалиста, его умение отстаивать научно-обоснованные и практически применимые разработки, является основанием для присвоения студенту степени бакалавра по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования

ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Утверждено:
Ученым Советом университета
протокол № __ от __.__.20__

Ректор _____ С.В. Беспалова

Укрупненная группа направлений подготовки	42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело
Направление подготовки	42.03.02 Журналистика
Профиль	Общий
Уровень образования:	Бакалавр
Квалификация:	Академический бакалавр
Срок обучения:	4 года
На базе:	Среднего общего образования
Форма обучения:	**Очная**

I. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Год обучения	сентябрь					октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август							
	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н										
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*	*25*	*26*	*27*	*28*	*29*	*30*	*31*	*32*	*33*	*34*	*35*	*36*	*37*	*38*	*39*	*40*	*41*	*42*	*43*	*44*	*45*	*46*	*47*	*48*	*49*	*50*	*51*	*52*
1 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
2 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	У	У	К	К	К	К	К	К	К	К
3 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К
4 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ГА	ГА	ГА	ГА										

ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- Т — Теоретическое обучение
- ГА — Государственная итоговая аттестация
- К — Каникулы
- С — Экзаменационная сессия
- ВТ — Вводное теоретическое обучение

Практики:

- У — Учебная
- П — Производственная
- ВКР — Производственная (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы)

- В — верхняя неделя
- Н — нижняя неделя

II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ О БЮДЖЕТЕ ВРЕМЕНИ, недели

Курс	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практика (в т.ч. подготовка ВКР: дипл. работы)	Государственная итоговая аттестация	Подготовка ВКР: дипл. работы	Каникулы	Всего
I	35	5	0	0	0	12	52
II	33	5	2	0	0	12	52
III	33	5	2	0	0	12	52
IV	28	4	4	4	(4)	2	42
Всего	129	19	8	4	(4)	38	198

III. ПРАКТИКИ

	Название практики	Семестр	Количество недель
У	Учебная	4	2
П	Производственная	6	2
ВКР	Производственная (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы)	8	4

IV. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Название учебной дисциплины	Форма государственной аттестации (экзамен, защита)	Семестр
Государственные экзамены (Комплексный экзамен по специальности)	экзамен	8
Выпускная квалификационная работа: дипломная работа	защита	8

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по семестрам форм контроля				Количество зачетных единиц	Количество часов						Распределение часов в неделю по семестрам, 1 курс								Распределение часов в неделю по семестрам, 2 курс								Распределение часов в неделю по семестрам, 3 курс								Распределение часов в неделю по семестрам, 4 курс								Кафедра (-ы), читающая дисциплину
								Аудиторных					1	сем-р, недель		18	2	сем-р, недель		17	3	сем-р, недель		18	4	сем-р, недель		15	5	сем-р, недель		18	6	сем-р, недель		15	7	сем-р, недель		18	8	сем-р, недель		10	
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы	МК		**Общий объем уч. часов**	**Всего**	Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа студента	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	
	БЛОК ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) (при наличии)																																												
	ОБЩЕНАУЧНЫЙ БЛОК																																												
	1.1. Базовая часть ОНБ																																												
ОНБ.Б.1	Иностранный язык	2	1		1,2	**5**	180	87			87	93	2			2	3			3																									Англ.яз.Ест. / Гер.фил.
ОНБ.Б.2	История	1			1	**3**	108	54	36	18		54	3	2	1																														ОнРИ
ОНБ.Б.3	Философия	4			4	**2**	72	30	15	15		42													2	1	1																		Философ.
	Итого по базовой части ОНБ	**3**	**1**		**4**	**10**	**360**	**171**	**51**	**33**	**87**	**189**	**5**	**2**	**1**	**2**	**3**			**3**					**2**	**1**	**1**																		
	1.2. Вариативная часть ОНБ																																												
ОНБ.ВВ.1	Религиоведение		1		1	**2**	72	36	36			36	2	2																															Философ.
ОНБ.ВВ.2	Русский язык и культура речи	3	1,2		1,2,3	**6**	216	106		106		110	2		2		2		2		2		2																						Журналист
ОНБ.ВВ.3	Политология		6		6	**2**	72	30	30			42																					2	2											Политолог
	ВСЕГО ПО ОБЩЕНАУЧНОМУ БЛОКУ	**4**	**5**		**9**	**20**	**720**	**343**	**117**	**139**	**87**	**377**	**9**	**4**	**3**	**2**	**5**		**2**	**3**	**2**		**2**		**2**	**1**	**1**						**2**	**2**											
	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БЛОК																																												
	2.1. Базовая часть ПБ																																												
ПБ.Б.1	Введение в специальность	1			1	**3**	108	54	18	36		54	3	1	2																														Журналист
ПБ.Б.2	Теория журналистики	2	1		1,2	**6**	216	105	35	70		111	3	1	2		3	1	2																										Журналист
ПБ.Б.3	Современный русский язык в СМИ	1п,2п			1,2	**10**	360	140	70	70		220	5	2	2		5	2	2																										Журналист
ПБ.Б.4	Культурология	1			1	**3**	108	72	36	36		36	3	2	2																														Мир.и / отеч.культ.
ПБ.Б.5	Психология		1		1	**2**	72	36	18	18		36	2	1	1																														Психолог
ПБ.Б.6	Журналистские жанры (информационные)	2п			2	**3**	108	68	34		34	40					3	2		2																									Журналист
ПБ.Б.7	Работа редакции печатных СМИ	2			2	**4,5**	162	68	34	34		94					4,5	2	2																										Журналист
ПБ.Б.8	История русской литературы и литературно-художественная критика	4	2,3		2,3,4	**10**	360	182	100	82		178					4	2	2		3	2	1		3	2	2																		Журналист
ПБ.Б.9	Экономика (Основы экономической теории)		2		2	**2,5**	90	51	34	17		39					2,5	2	1																										Журналист
ПБ.Б.10	Безопасность жизнедеятельности	3			3	**1,5**	54	36	36			18									1,5	2																							Педагогики
ПБ.Б.11	Основы охраны труда	3			3	**1,5**	54	36	18	18		18									1,5	1	1																						УПиЭТ
ПБ.Б.12	История отечественной журналистики		3		3	**4**	144	54	36	18		90									4	2	1																						Журналист
ПБ.Б.13	Радиожурналистика	3			3	**3,5**	126	54	18		36	72									3,5	1		2																					Журналист
ПБ.Б.14	Журналистские жанры (аналитические - газеты и интернет)	3п			3	**3,5**	126	72	36		36	54									3,5	2		2																					Журналист
ПБ.Б.15	Технические средства массовой информации		3		3	**4**	144	54	18		36	90									4	1		2																					Журналист
ПБ.Б.16	Журналистское мастерство и специальность	5,6	3,4		3,4,5,6	**16,5**	594	384	192	192		210									3	2	2		4	4	4		5	2	2		4,5	4	4										Журналист
ПБ.Б.17	Журналистские жанры (аналитические, радио- и теле-)	4п			4	**4**	144	60	30		30	84													4	2		2																	Журналист
ПБ.Б.18	Фотожурналистика		4		4	**4**	144	60	30		30	84													4	2		2																	Журналист
ПБ.Б.19	Тележурналистика	4			4	**4**	144	60	30		30	84													4	2		2																	Журналист
ПБ.Б.20	История зарубежной журналистики	4,5			4,5	**8**	288	132	66	66		156													4	2	2		4	2	2														Журналист
ПБ.Б.21	Коммуникативная логика	5			5	**3**	108	54	18	36		54																	3	1	2														Журналист
ПБ.Б.22	Интернет-журналистика	5			5	**4**	144	72	36		36	72																	4	2		2													Журналист
ПБ.Б.23	История мировой литературы	6	5		5,6	**5,5**	198	114	48	66		84																	2	1	2		3,5	2	2										Заруб.лит.
ПБ.Б.24	Иностранный язык профессионального общения	6,7	5		5,6,7	7	252	150			150	102																	2			2	3			4	2			3					Англ.яз.Ест. / Гер.фил.
ПБ.Б.25	Основы сценарного мастерства	5			5	**3**	108	54	36	18		54																	3	2	1														Журналист
ПБ.Б.26	Политическая конфликтология в журналистской деятельности		5		5	**2**	72	36	18	18		36																	2	1	1														Журналист
ПБ.Б.27	Правоведение		5		5	**2**	72	36	18	18		36																	2	1	1														КиМП
ПБ.Б.28	Журналистские жанры (художественно-публицистические)	6п			6	**5**	180	60	30		30	120																					5	2		2									Журналист
ПБ.Б.29	Медиакритика	6			6	**5**	180	60	30		30	120																					5	2		2									Журналист
ПБ.Б.30	Основы менеджмента в профессиональной сфере		7		7	**2**	72	54	36	18		18																									2	2	1						Журналист

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по семестрам форм контроля				Количество зачетных единиц	Количество часов						Распределение часов в неделю по семестрам, 1 курс								Распределение часов в неделю по семестрам, 2 курс								Распределение часов в неделю по семестрам, 3 курс								Распределение часов в неделю по семестрам, 4 курс								Кафедра (-ы), читающая дисциплину
							Общий объем уч. часов	Аудиторных				Самостоятельная работа студента	1	сем-р, недель		18	2	сем-р, недель		17	3	сем-р, недель		18	4	сем-р, недель		15	5	сем-р, недель		18	6	сем-р, недель		15	7	сем-р, недель		18	8	сем-р, недель		10	
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы	МК			Всего	Лекции	Практические	Лабораторные		ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	
ПБ.Б.31	Теория и методика журналистского творчества	7			7	**3**	108	54	36	18		54																									3	2	1						Журналист
ПБ.Б.32	Основы регулирования использования продуктов журналистской деятельности	7			7	**3**	108	54	36	18		54																									3	2	1						Журналист
ПБ.Б.33	Теория массовой коммуникации	7			7	**3**	108	54	36	18		54																									3	2	1						Журналист
ПБ.Б.34	История мировой публицистики	7,8			7,8	**5**	180	84	56	28		96																									3,5	2	1		1,5	2	1		Журналист
ПБ.Б.35	Экономика СМК	8			8	**2**	72	30	20	10		42																													2	2	1		Журналист
ПБ.Б.36	Журналистское расследование	8			8	**1,5**	54	30	10	20		24																													1,5	1	2		Журналист
ПБ.Б.37	Медиаправо		8		8	**1,5**	54	30	20	10		24																													1,5	2	1		Журналист
ПБ.Б.38	Литературное редактирование		8		8	**2**	72	30	20	10		42																													2	2	1		Журналист
ПБ.Б.39	Технология создания авторской передачи		8		8	**2**	72	30	10	20		42																													2	1	2		Журналист
	Итого по базовой части ПБ	**33**	**18**		**51**	**160**	**5760**	**2864**	**1403**	**983**	**478**	**2896**	**16**	**7**	**9**		**22**	**11**	**9**	**2**	**24**	**13**	**5**	**6**	**23**	**14**	**8**	**6**	**27**	**12**	**11**	**4**	**21**	**10**	**6**	**8**	**16,5**	**10**	**5**	**3**	**10,5**	**10**	**8**		
	2.2. Вариативная часть ПБ																																												
ПБ.ВВ.1	Естественнонаучная картина мира	1			1	**2,5**	90	54	36	18		36	2,5	2	1																														СБК1
ПБ.ВВ.2	Основы теории литературы и эстетики		3		3	**3**	108	36	18	18		72									3	1	1																						Эконом.теории
ПБ.ВВ.3	Журналистский практикум: пресса, радиоречь, телевидение, интернет-журналистика, реклама и PR, издательское дело, фотожурналистика	8	7		7,8	**14**	504	224	112	112		280																									8	4	4		6	4	4		Журналист
Всего по вариативной части ПБ (ВВ)		**2**	**2**		**4**	**19,5**	**702**	**314**	**166**	**148**		**388**	**2,5**	**2**	**1**						**3**	**1**	**1**														**8**	**4**	**4**		**6**	**4**	**4**		
	Дисциплины по выбору студента (ВС)																																												
ПБ.ВС.1	Курсовая работа по профилю обучения			2,4,6		**3**	108					108					1								1								1												Журналист / Журналист
ПБ.ВС.2	История современного мира / Конфликтология		2		2	**2,5**	90	34	17	17		56					2,5	1	1																										Всем. / Ист. / Политолог
ПБ.ВС.3	Техника речи / Основы компьютерной графики		3		3	**2**	72	36		36		36									2		2																						Журналист / Журналист
ПБ.ВС.4	Социология в журналистике / Межкультурные коммуникации в глобальном мире		5		5	**3**	108	54	36	18		54																	3	2	1														Философ. / Журналист
ПБ.ВС.5	Статистические методы исследования в СМИ / Рынок СМИ		6		6	**3**	108	45	15	30		63																					3	1	2										Журналист / Журналист
ПБ.ВС.6	Журналистская этика / Выразительные средства экранной журналистики		7		7	**2**	72	36	18	18		36																									2	1	1						Журналист / Журналист
ПБ.ВС.7	Реклама в СМИ / Реклама и PR		7		7	**2**	72	36	18	18		36																									2	1	1						Журналист / Журналист
ПБ.ВС.8	Основы монтажа / Манипуляции в СМИ		8		8	**1,5**	54	20	10	10		34																													1,5	1	1		Журналист / Журналист
ПБ.ВС.9	Теория произведения и текста / Связи с общественностью	8			8	**1,5**	54	20	10	10		34																													1,5	1	1		Журналист / Журналист
Всего по вариативной части ПБ (ВС)		**1**	**7**	**3**	**8**	**20,5**	**738**	**281**	**124**	**157**		**457**					**3,5**	**1**	**1**		**2**		**2**		**1**				**3**	**2**	**1**		**4**	**1**	**2**		**4**	**2**	**2**		**3**	**2**	**2**		
	Итого по вариативной части ПБ	**3**	**9**	**3**	**12**	**40**	**1440**	**595**	**290**	**305**		**845**	**2,5**	**2**	**1**		**3,5**	**1**	**1**		**5**	**1**	**3**		**1**				**3**	**2**	**1**		**4**	**1**	**2**		**12**	**6**	**6**		**9**	**6**	**6**		
	ВСЕГО ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ БЛОКУ	**36**	**27**	**3**	**63**	**200**	**7200**	**3459**	**1693**	**1288**	**478**	**3741**	**18,5**	**9**	**10**		**25,5**	**12**	**10**	**2**	**29**	**14**	**8**	**6**	**24**	**14**	**8**	**6**	**30**	**14**	**12**	**4**	**25**	**11**	**8**	**8**	**28,5**	**16**	**11**	**3**	**19,5**	**16**	**14**		
	ПРАКТИКИ																																												
ПР.1	Учебная		4*			**3**	108					108													3																				Журналист
ПР.2	Производственная		6*			**3**	108					108																					3												Журналист
ПР.3	Производственная (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы)		8*			**6**	216					216																													6				
	ВСЕГО ПО ПРАКТИКАМ		**3**			**12**	**432**					**432**													**3**								**3**								**6**				
	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (ГИА)																																												
ГИА.1	Государственные экзамены (Комплексный экзамен по специальности)					**4,5**	162					162																													4,5				Журналист
ГИА.2	Защита ВКР: дипломной работы					**1,5**	54					54																													1,5				Журналист
	ВСЕГО ПО ГИА					**6**	**216**					**216**																													**6**				
	Блок ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (ФК)																																												
ФК.1	Физическая культура		1			**2**	72	36	36			36	2	2																															Физ. воспитания
ФК.2	Прикладная физическая культура (внекредитная)		2,4,6,7				338	338		338					2				4				4				4				2				2				2						Физ. воспитания

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по семестрам форм контроля				Количество зачетных единиц	Количество часов						Распределение часов в неделю по семестрам																								Кафедра (-ы), читающая дисциплину
								Аудиторных					1 курс						2 курс						3 курс						4 курс						
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы	МК		Общий объем уч. часов	Всего	Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа студента	1	сем-р, недель		2	сем-р, недель	17	3	сем-р, недель	18	4	сем-р, недель	15	5	сем-р, недель	18	6	сем-р, недель	15	7	сем-р, недель	18	8	сем-р, недель	10	
													ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	
ВСЕГО ПО ФК (без внекредитных)			**5**			**2**	**72**	**36**	**36**			**36**	**2**	**2**																								
Общее количество (без внекредитных)		**40**	**40**	**3**	**72**	**240**	**8640**	**3838**	**1846**	**1427**	**565**	**4802**	**29,5**	**15**	**13**	**2**	**30,5**	**12**	**12**	**5**	**31**	**14**	**10**	**6**	**29**	**15**	**9**	**6**	**30**	**14**	**12**	**4**	**30**	**13**	**8**	**8**	**28,5**	**16**	**11**	**3**	**31,5**	**16**	**14**		
													30				**29**				**30**				**30**				**30**				**29**				**30**				**30**				
Доля дисциплин по выбору обучающегося составляет				41,0%		от вариативной части Блоков 1, 2 «Дисциплины», что соответствует ГОС ВПО (не менее 30%)																																	
Количество часов занятий лекционного типа составляет				48,1%		от общего количества аудиторных занятий, что соответствует ГОС ВПО (не более 60%)																																	
	Проректор по научно-методической и учебной работе															Е.И. Скафа																										
	Декан филологического факультета															И.М.Артамонова																										
	Зав.кафедрой журналистики															И.М.Артамонова																										

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования

ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Утверждено:
Ученым Советом университета
протокол № __ от __.__.20__

Ректор _____ С.В. Беспалова

Укрупненная группа направлений подготовки	42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело
Направление подготовки	42.03.02 Журналистика
Профиль	Общий
Уровень образования:	Бакалавр
Квалификация:	Академический бакалавр
Срок обучения:	4 года
На базе:	Среднего общего образования
Форма обучения:	**Заочная**

I. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Год обучения	сентябрь					октябрь				ноябрь				декабрь				январь					февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август				
	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н									
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*	*25*	*26*	*27*	*28*	*29*	*30*	*31*	*32*	*33*	*34*	*35*	*36*	*37*	*38*	*39*	*40*	*41*	*42*	*43*	*44*	*45*	*46*	*47*	*48*	*49*	*50*	*51*	*52*
1 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	Т	Т	Т	Т	Т	К	К	С	С	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	Т	Т	Т	Т	Т	К	К	К	К	К	К	К	К	К
2 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	Т	Т	Т	Т	К	К	Т	Т	Т	С	С	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	Т	Т	У	У	Т	К	К	К	К	К	К	К	К	К
3 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	К	Т	Т	Т	С	С	С	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	П	П	Т	К	К	К	К	К	К	К	К	К
4 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	С	Т	К	К	Т	Т	Т	Т	С	С	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	Т	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	Т	ГА	ГА	ГА	ГА									

ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- Т — Теоретическое обучение
- ГА — Государственная итоговая аттестация
- К — Каникулы
- С — Экзаменационная сессия
- ВТ — Вводное теоретическое обучение

Практики:

- У — Учебная
- П — Производственная
- ВКР — Производственная (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы)

- В — верхняя неделя
- Н — нижняя неделя

II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ О БЮДЖЕТЕ ВРЕМЕНИ, недели

Курс	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практика (в т.ч. подготовка ВКР: дипл. работы)	Государственная итоговая аттестация	Подготовка ВКР: дипл. работы	Каникулы	Всего
I	35	5	0	0	0	12	52
II	33	5	2	0	0	12	52
III	32	6	2	0	0	12	52
IV	26	6	4	4	(4)	2	42
Всего	126	22	8	4	(4)	38	198

III. ПРАКТИКИ

	Название практики	Курс	Количество недель
У	Учебная	2	2
П	Производственная	3	2
ВКР	Производственная (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы)	4	4

IV. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Название учебной дисциплины	Форма государственной аттестации (экзамен, защита)	Курс
Государственные экзамены (Комплексный экзамен по специальности)	экзамен	4
Выпускная квалификационная работа: дипломная работа	защита	4

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по курсам форм контроля			Количество зачетных единиц	Количество часов на очной форме обучения						Количество часов на заочной форме обучения						Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Кафедра (+к), читающая дисциплину
						Общий объем уч. часов	Аудиторных на очной форме обучения				Самостоятельная работа студента	Общий объем уч. часов	Аудиторных на заочной форме обучения				Самостоятельная работа студента	1 курс				2 курс				3 курс				4 курс				
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы			Всего	Лекции	Практические	Лабораторные			Всего	Лекции	Практические	Лабораторные		ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	
БЛОК ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) (при наличии)																																	
ОБЩЕНАУЧНЫЙ БЛОК																																	
1.1. Базовая часть ОНБ																																	
ОНБ.Б.1	Иностранный язык	1	1		**5**	180	87			87	93	180	16			16	164	5			16													Англ.яз.Ест. / Гер.фил.
ОНБ.Б.2	История	1			**3**	108	54	36	18		54	108	10	6	4		98	3	6	4														ОиРИ
ОНБ.Б.3	Философия	2			**2**	72	30	15	15		42	72	6	2	4		66					2	2	4										Философ.
Итого по базовой части ОНБ		**3**	**1**		**10**	**360**	**171**	**51**	**33**	**87**	**189**	**360**	**32**	**8**	**8**	**16**	**328**	**8**	**6**	**4**	**16**	**2**	**2**	**4**											
1.2. Вариативная часть ОНБ																																	
ОНБ.ВВ.1	Религиоведение		1		**2**	72	36	36			36	72	6	6			66	2	6																Философ.
ОНБ.ВВ.2	Русский язык и культура речи	2	1,1		**6**	216	106		106		110	216	20		20		196	4		14		2		6										Журналист
ОНБ.ВВ.3	Политология		3		**2**	72	30	30			42	72	6	6			66									2	6							Политолог
Итого по вариативной части ОНБ		**1**	**4**		**10**	**360**	**172**	**66**	**106**		**188**	**360**	**32**	**12**	**20**		**328**	**6**	**6**	**14**		**2**		**6**		**2**	**6**							
ВСЕГО ПО ОБЩЕНАУЧНОМУ БЛОКУ		**4**	**5**		**20**	**720**	**343**	**117**	**139**	**87**	**377**	**720**	**64**	**20**	**28**	**16**	**656**	**14**	**12**	**18**	**16**	**4**	**2**	**10**		**2**	**6**							
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БЛОК																																	
2.1. Базовая часть ПБ																																	
ПБ.Б.1	Введение в специальность	1			**3**	108	54	18	36		54	108	10	4	6		98	3	4	6														Журналист
ПБ.Б.2	Теория журналистики	1	1		**6**	216	105	35	70		111	216	14	6	8		202	6	6	8														Журналист
ПБ.Б.3	Современный русский язык в СМИ	1т,1п			**10**	360	140	70	70		220	360	28	14	14		332	10	14	14														Журналист
ПБ.Б.4	Культурология	1			**3**	108	72	36	36		36	108	12	6	6		96	3	6	6														Мир.ли / отеч.культ.
ПБ.Б.5	Психология		1		**2**	72	36	18	18		36	72	6	4	2		66	2	4	2														Психолог
ПБ.Б.6	Журналистские жанры (информационные)	1п			**3**	108	68	34		34	40	108	12	6		6	96	3	6		6													Журналист
ПБ.Б.7	Работа редакции печатных СМИ	1			**4,5**	162	68	34	34		94	162	10	6	4		152	4,5	6	4														Журналист
ПБ.Б.8	История русской литературы и литературно-художественная критика	2	1,2		**10**	360	182	100	82		178	360	36	20	16		324	4	6	6		6	14	10										Журналист
ПБ.Б.9	Экономика (Основы экономической теории)		2		**2,5**	90	51	34	17		39	90	8	4	4		82	2,5	4	4														Журналист
ПБ.Б.10	Безопасность жизнедеятельности	2			**1,5**	54	36	36			18	54	6	6			48					1,5	6											Педагогики
ПБ.Б.11	Основы охраны труда	2			**1,5**	54	36	18	18		18	54	8	4	4		46					1,5	4	4										УПиОТ
ПБ.Б.12	История отечественной журналистики		2		**4**	144	54	36	18		90	144	10	6	4		134					4	6	4										Журналист
ПБ.Б.13	Радиожурналистика	2			**3,5**	126	54	18		36	72	126	10	4		6	116					3,5	4		6									Журналист
ПБ.Б.14	Журналистские жанры (аналитические - газеты и интернет)	2п			**3,5**	126	72	36		36	54	126	12	6		6	114					3,5	6		6									Журналист
ПБ.Б.15	Технические средства массовой информации		2		**4**	144	54	18		36	90	144	6	2		4	138					4	2		4									Журналист
ПБ.Б.16	Журналистское мастерство и специальность	3,3	2,2		**16,5**	594	384	192	192		210	594	62	32	30		532					7	16	14		9,5	16	16						Журналист
ПБ.Б.17	Журналистские жанры (аналитические, радио- и теле-)	2п			**4**	144	60	30		30	84	144	12	6		6	132					4	6		6									Журналист
ПБ.Б.18	Фотожурналистика		2		**4**	144	60	30		30	84	144	12	6		6	132					4	6		6									Журналист
ПБ.Б.19	Тележурналистика	2			**4**	144	60	30		30	84	144	12	6		6	132					4	6		6									Журналист
ПБ.Б.20	История зарубежной журналистики	2,3			**8**	288	132	66	66		156	288	24	12	12		264					4	6	6		4	6	6						Журналист
ПБ.Б.21	Коммуникативная логика	3			**3**	108	54	18	36		54	108	8	2	6		100									3	2	6						Журналист
ПБ.Б.22	Интернет-журналистика	3			**4**	144	72	36		36	72	144	10	4		6	134									4	4		6					Журналист
ПБ.Б.23	История мировой литературы	3,3			**5,5**	198	114	48	66		84	198	22	8	14		176									5,5	8	14						Зарубл.лит.
ПБ.Б.24	Иностранный язык профессионального общения	3,4	3		**7**	252	150			150	102	252	24			24	228									5			16	2			8	Англ.яз.Ест. / Гер.фил.
ПБ.Б.25	Основы сценарного мастерства		3		**3**	108	54	36	18		54	108	8	4	4		100									3	4	4						Журналист
ПБ.Б.26	Политическая конфликтология в журналистской деятельности		3		**2**	72	36	18	18		36	72	8	4	4		64									2	4	4						Журналист
ПБ.Б.27	Правоведение		3		**2**	72	36	18	18		36	72	8	4	4		64									2	4	4						КиМП
ПБ.Б.28	Журналистские жанры (художественно-публицистические)	3п			**5**	180	60	30		30	120	180	12	6		6	168									5	6		6					Журналист
ПБ.Б.29	Медиакритика	3			**5**	180	60	30		30	120	180	12	6		6	168									5	6		6					Журналист

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по курсам форм контроля			Количество зачетных единиц	Количество часов на очной форме обучения						Количество часов на заочной форме обучения						Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Кафедра (-ы), читающая дисциплину
						Общий объем уч. часов	Аудиторных на очной форме обучения				Самостоятельная работа студента	Общий объем уч. часов	Аудиторных на заочной форме обучения				Самостоятельная работа студента	1 курс				2 курс				3 курс				4 курс				
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы			Всего	Лекции	Практические	Лабораторные			Всего	Лекции	Практические	Лабораторные		ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	
ПБ.Б.30	Основы менеджмента в профессиональной сфере		4		2	72	54	36	18		18	72	10	6	4		62													2	6	4		Журналист
ПБ.Б.31	Теория и методика журналистского творчества	4			3	108	54	36	18		54	108	10	6	4		98													3	6	4		Журналист
ПБ.Б.32	Основы регулирования использования продуктов журналистской деятельности	4			3	108	54	36	18		54	108	10	6	4		98													3	6	4		Журналист
ПБ.Б.33	Теория массовой коммуникации	4			3	108	54	36	18		54	108	10	6	4		98													3	6	4		Журналист
ПБ.Б.34	История мировой публицистики	4,4			5	180	84	56	28		96	180	16	10	6		164													5	10	6		Журналист
ПБ.Б.35	Экономика СМК	4			2	72	30	20	10		42	72	6	4	2		66													2	4	2		Журналист
ПБ.Б.36	Журналистское расследование	4			1,5	54	30	10	20		24	54	6	2	4		48													1,5	2	4		Журналист
ПБ.Б.37	Медиаправо		4		1,5	54	30	20	10		24	54	6	4	2		48													1,5	4	2		Журналист
ПБ.Б.38	Литературное редактирование		4		2	72	30	20	10		42	72	6	4	2		66													2	4	2		Журналист
ПБ.Б.39	Технология создания авторской передачи		4		2	72	30	10	20		42	72	6	2	4		66													2	2	4		Журналист
Итого по базовой части ПБ		**33**	**18**		**160**	**5760**	**2864**	**1403**	**983**	**478**	**2896**	**5760**	**508**	**248**	**178**	**82**	**5252**	**38**	**56**	**50**	**6**	**47**	**82**	**38**	**34**	**48**	**60**	**54**	**34**	**27**	**50**	**36**	**8**	
2.2. Вариативная часть ПБ																																	
ПБ.ВВ.1	Естественнонаучная картина мира	1			2,5	90	54	36	18		36	90	10	4	6		80	2,5	4	6														СБК1
ПБ.ВВ.2	Основы теории литературы и эстетики		1		3	108	36	18	18		72	108	6	2	4		102					3	2	4									Эконом.теории
ПБ.ВВ.3	Журналистский практикум: пресса, радиоречь, телевидение, интернет-журналистика, реклама и PR, издательское дело, фотожурналистика	4	4		14	504	224	112	112		280	504	38	18	20		466													14	18	20		Журналист
Всего по вариативной части ПБ (ВВ)		**2**	**2**		**19,5**	**702**	**314**	**166**	**148**		**388**	**702**	**54**	**24**	**30**		**648**	**2,5**	**4**	**6**		**3**	**2**	**4**						**14**	**18**	**20**		
Дисциплины по выбору студента (ВС)																																	
ПБ.ВС.1	Курсовая работа по профилю обучения			1,2,3	3	108					108	108					108	1				1				1								Журналист / Журналист
ПБ.ВС.2	История современного мира / Конфликтология		1		2,5	90	34	17	17		56	90	8	4	4		82	2,5	4	4														Всем. / Ист. / Политолог
ПБ.ВС.3	Техника речи / Основы компьютерной графики		2		2	72	36		36		36	72	8		8		64					2		8										Журналист / Журналист
ПБ.ВС.4	Социология в журналистике / Межкультурные коммуникации в глобальном мире		3		3	108	54	36	18		54	108	10	6	4		98									3	6	4						Философ. / Журналист
ПБ.ВС.5	Статистические методы исследования в СМИ / Рынок СМИ		3		3	108	45	15	30		63	108	8	2	6		100									3	2	6						Журналист / Журналист
ПБ.ВС.6	Журналистская этика / Выразительные средства экранной журналистики		4		2	72	36	18	18		36	72	6	4	2		66													2	4	2		Журналист / Журналист
ПБ.ВС.7	Реклама в СМИ / Реклама и PR		4		2	72	36	18	18		36	72	6	2	4		66													2	2	4		Журналист / Журналист
ПБ.ВС.8	Основы монтажа / Манипуляции в СМИ		4		1,5	54	20	10	10		34	54	4	2	2		50													1,5	2	2		Журналист / Журналист
ПБ.ВС.9	Теория произведения и текста / Связи с общественностью	4			1,5	54	20	10	10		34	54	4	2	2		50													1,5	2	2		Журналист / Журналист
Всего по вариативной части ПБ (ВС)		**1**	**7**	**3**	**20,5**	**738**	**281**	**124**	**157**		**457**	**738**	**54**	**22**	**32**		**684**	**3,5**	**4**	**4**		**3**		**8**		**7**	**8**	**10**		**7**	**10**	**10**		
Итого по вариативной части ПБ		**3**	**9**	**3**	**40**	**1440**	**595**	**290**	**305**		**845**	**1440**	**108**	**46**	**62**		**1332**	**6**	**8**	**10**		**6**	**2**	**12**		**7**	**8**	**10**		**21**	**28**	**30**		
ВСЕГО ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ БЛОКУ		**36**	**27**	**3**	**200**	**7200**	**3459**	**1693**	**1288**	**478**	**3741**	**7200**	**616**	**294**	**240**	**82**	**6584**	**44**	**64**	**60**	**6**	**53**	**84**	**50**	**34**	**55**	**68**	**64**	**34**	**48**	**78**	**66**	**8**	
ПРАКТИКИ																																	
ПР.1	Учебная		2*		3	108					108	108					108					3												Журналист
ПР.2	Производственная		3*		3	108					108	108					108									3								Журналист
ПР.3	Производственная (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы)		4*		6	216					216	216					216													6				
ВСЕГО ПО ПРАКТИКАМ			**3**		**12**	**432**					**432**	**432**					**432**					**3**				**3**				**6**				
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (ГИА)																																	
ГИА.1	Государственные экзамены (Комплексный экзамен по специальности)				4,5	162					162	162					162													4,5				Журналист
ГИА.2	Защита ВКР: дипломной работы				1,5	54					54	54					54													1,5				Журналист
ВСЕГО ПО ГИА					**6**	**216**					**216**	**216**					**216**													**6**				
Блок ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (ФК)																																	
ФК.1	Физическая культура		**1**		**2**	72	36	36			36	72	8	8			64	**2**	**8**															Физ.воспитания

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по курсам форм контроля			Количество зачетных единиц	Количество часов на очной форме обучения						Количество часов на заочной форме обучения						Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Кафедра (-ы), читающая дисциплину
						Общий объем уч. часов	Аудиторных на очной форме обучения				Самостоятельная работа студента	Общий объем уч. часов	Аудиторных на заочной форме обучения				Самостоятельная работа студента	1 курс				2 курс				3 курс				4 курс				
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы			Всего	Лекции	Практические	Лабораторные			Всего	Лекции	Практические	Лабораторные		ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	
ВСЕГО ПО ФК (без внекредитных)			**1**		**2**	**72**	**36**	**36**			**36**	**72**	**8**	**8**			**64**	**2**	**8**														
Общее количество (без внекредитных)		**40**	**36**	**3**	**240**	**8640**	**3838**	**1846**	**1427**	**565**	**4802**	**8640**	**688**	**322**	**268**	**98**	**7952**	**60**	**84**	**78**	**22**	**60**	**86**	**60**	**34**	**60**	**74**	**64**	**34**	**60**	**78**	**66**	**8**	
																			184				**180**				**172**				**152**			
Доли дисциплин по выбору обучающегося составляет			**41,0%**	от вариативной части Блоков 1, 2 «Дисциплины», что соответствует ГОС ВПО (не менее 30%)																													
Количество часов занятий лекционного типа составляет			**46,8%**	от общего количества аудиторных занятий, что соответствует ГОС ВПО (не более 60%)																														
	Проректор по научно-методической и учебной работе								Е.И. Скафа																									
	Декан филологического факультета								И.М.Артамонова																									
	Заведующий кафедрой журналистики								И.М.Артамонова																									

Разработчики:

Руководитель основной образовательной
программы, декан филологического факультета,
заведующая кафедрой журналистики,
доктор наук по социальным коммуникациям,
профессор И.М.Артамонова

Доцент кафедры журналистики,
кандидат филологических наук Ю.Ю.Наливайко

Рецензенты:

Доцент кафедры психологии, председатель
учебно-методического совета
филологического факультета
ГОУ ВПО «Донецкий национальный
университет», кандидат психологических наук,
доцент С.В.Руденко

Главный редактор газеты
«Макеевский рабочий ДНР»,
ГП «Республиканский Медиа Холдинг» Н.Л.Хрусталёва

РЕЦЕНЗИЯ
на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) разработана выпускающей кафедрой журналистики филологического факультета Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет».

Рецензируемая ООП ВО разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 951 и Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19 апреля 2016 г. № 384.

Общая характеристика образовательной программы представлена на официальном сайте университета и содержит следующую информацию: ООП ВО; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации. В ООП представлена характеристика направления подготовки, цели, области, объекты, виды профессиональной деятельности выпускников (авторская, редакторская, проектно-аналитическая, организационно-управленческая, социально-организаторская, производственно-технологическая), перечень задач, который должен быть готов решать выпускник в соответствии с видами профессиональной деятельности; приведен полный перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в результате освоения образовательной программы.

Структура образовательной программы отражена в учебном плане и включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Дисциплины по выбору студента составляют 20,5 зачетных единиц, что соответствует 41,0% вариативной части Блоков 1, 2 «Дисциплины».

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных, профессиональныых компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ГОС ВПО (ДНР). Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Влючённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем:

– выбор и формулирование актуальной темы публикации, предназначенной для размещения в газете, журнале, на информационной ленте в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, формирование замысла (или сценарной разработки), определение дальнейшего хода работы;

– создание материала с использованием различных знаковых систем

(вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) и в разных форматах и жанрах;

– отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео), приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

– селекция, редактирование, компоновка ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения), служб изучения общественного мнения, PR-служб и рекламных агентств;

– привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, работников государственных, общественных организаций) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ;

– участие в организации «внетекстовых» редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных);

– участие в процессе производства и выпуска печатного и интернет-издания, теле-, радиопрограммы (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин, практик, представленных на сайте университета, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин и практик соответствует компетентностной модели выпускника, рабочие программы дисциплин раскрывают цели и задачи освоения дисциплины: место дисциплины в структуре ООП ВО; требования к результатам освоения содержания дисциплины; организационно-методические данные дисциплины; содержание и структуру дисциплины, включая самостоятельное изучение разделов дисциплины; организацию текущего контроля; оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методичекое обеспечение самостоятельной работы студентов; учебно-методическое обеспечение дисциплины: рекомендуемую литературу, включая Интернет-ресурсы; средства обеспечения освоения дисциплины, включая критерии оценки итоговой формы контроля.

Содержание программ учебной и производственной практик свидетельствует об их профессионально-практической ориентации на решение задач профессиональной деятельности в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, а производственная (преддипломная) – на расширение профессиональных знаний и навыков в контексте подготовки выпускной квалификационной работы.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают

практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов. При реализации данной ООП предусматриваются следующие производственные практики: учебная, производственная и производственная (преддипломная: подготовка ВКР). В случае прохождения практики в сторонних организациях заключаются договора, в соотвествии с которыми студентам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, включает государственный экзамен (комплексный экзамен по специальности), а также подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), что позволяет определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

При реализации ООП используются разнообразные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачёты, экзамены, контрольные работы, тестирование, рефераты, анализ реальных ситуаций и др. Для этого создаются контрольные вопросы и типовые задания для контрольных работ, творческие задания для проектов, тесты, планы практических занятий, экзаменационные билеты, учебно-методические пособия, методические рекомендации, программа государственной итоговой аттестации, формируется примерная тематика рефератов, курсовых работ, выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Содержание образовательной программы соответсвует современному уровню развития журналистики.

Рецензируемая ООП имеет высокий уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения её реализации. Выборочный анализ материалов, размещенных в электронной системе обучения университета, показал, что в ней представлены все рабочие программы заявленых дисциплин и практик, программа государственной итоговой аттестации. В качестве сильных сторон образовательной программы следует отметить, что к её реализации привлекается высококомпетентный профессорско-преподавательский состав.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа соответсвует современному уровню развития науки и основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

РЕЦЕНЗЕНТ:

доцент кафедры психологии,
председатель учебно-
методического совета
филологического факультета
ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»,
кандидат психологических наук,
доцент С.В. Руденко

ПОДПИСЬ
ЗАВЕРЯЮ

«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Идент. код 02070803

УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ
.Н. МИХАЛЬЧЕНКО

РЕЦЕНЗИЯ
на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, разработанную кафедрой журналистики ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»

Рецензируемая основная образовательная программа высшего образования (далее ООП ВО) по направлению подготовки 42.03.02. Журналистика (квалификация «бакалавр») представляет собой систему документов, разработанную на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.02. Журналистика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 951 и Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19 апреля 2016 г. № 384.

Основная образовательная программа включает: общую характеристику, характеристику профессиональной деятельности выпускника по данному направлению, описание компетенций бакалавра, формируемых в результате освоения данной ООП ВО, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО, ресурсное и нормативно-методическое обеспечение ООП ВО.

Подготовка бакалавров по рецензируемой ООП ВО (срок обучения) составляет 4 года, трудоёмкость обучения – 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

Основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса. Структурными элементами программы являются: учебный план; рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию ООП ВО.

Цель данной основной образовательной программы – подготовка кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества, а также развитие у студентов профессионально значимых личностных качеств, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ГОС ВПО.

Программа отвечает основным требованиям стандартов ФГОС ВО Российской Федерации и ГОС ВПО Донецкой Народной Республики.

Структура ООП ВО включает следующие блоки: Блок 1 «Общенаучный блок», Блок 2 «Профессиональный блок», Блок «Практики», Блок

«Государственная итоговая аттестация» и Блок «Физическая культура (ФК)». В Блоке 1 дисциплины базовой части составляют 10 зачетных единиц, дисциплины вариативной части – 20 зачётных единиц; в Блоке 2 дисциплины базовой части составляют 160 зачётных единиц, вариативной – 19, 5 зачётных единиц, дисциплины по выбору студентов – 20,5 зачётных единиц.

Календарный учебный график составлен в соотвествии с предъявляемыми требованиями. Объём каникулярного времени соотвествует стандарту.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП ВО формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ГОС ВПО. В числе конкурентных преимуществ программы следует отметить, что к её реализации привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав, а также работники профильных учреждений Донецкой Народной Республики.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывет сомнений. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день вопросов подготовки журналистов.

Структура плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соотвествует компетентностной модели выпускника.

Учебная работа студентов в ООП ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика организуется в процессе подготовки бакалавров в следующих формах: лекции, консультации, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа, практики.

В учебном процессе рецензируемой ООП ВО предполагается использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, анализ конкретных ситуаций, тренинги, воркшопы, метод проектов, работу в малых группах и др.

Разработанная ООП ВО предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде учебной и производственной практик (практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – в четвертом и шестом семестрах (по 2 недели каждая), производственной практики (преддипломной: подготовка ВКР) – в восьмом семестре (4 недели).

Содержание программ практик свидетельствует об их способности формировать практические навыки студентов.

Студенты имеют возможность проходить производственную практику в профильных учреждениях: на радио, телевидении, в пресс-службах, печатных изданиях г. Донецка и Донецкой Народной Республики. При этом они общаются с опытными журналистами, выполняют задания, направленные на формирование практических умений и навыков, что позволяет им перенимать бесценный опыт практиков.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, включает государственный экзамен (комплексный экзамен по специальности), а также подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), что позволяет определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соотвествие их персональных достижений поэтапным требованиям рецензируемой ООП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ; комплекты заданий для самостоятельной работы; банк аттестационных тестов; экзаменационные билеты; перечни тем рефератов и курсовых работ; примерная тематика выпускных квалификационных работ и т.п.; а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Рецензируемая основная образовательная программа высшего образования имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены программы всех заявленных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации. Качество разработанной образовательной программы не вызывает сомнений.

Программа может быть использована для подготовки студентов квалификации бакалавр по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

РЕЦЕНЗЕНТ:

Главный редактор «Макеевский рабочий ДНР», ГП «Республиканский медиахолдинг» Н.Л.Хрусталёва