

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО:

Ученым советом ГОУ ВПО
«Донецкий национальный
университет»
31.05.2019г., протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора ГОУ ВПО
«Донецкий национальный
университет»
31.05.2019г., № 102/05

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

42.03.04 Телевидение

Программа подготовки

Бакалавриат

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Донецк 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
<i>1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение.....</i>	4
<i>1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение.....</i>	4
<i>1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего образования (ВО).....</i>	5
<i>1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата.....</i>	5
<i>1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата.....</i>	5
<i>1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата.....</i>	5
<i>1.4. Требования к абитуриенту.....</i>	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение	6
<i>2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....</i>	6
<i>2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....</i>	6
<i>2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....</i>	7
<i>2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....</i>	8
3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВО.....	10
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение.....	15
<i>4.1. Учебный план подготовки бакалавра.....</i>	15
<i>4.2. Рабочие программы учебных дисциплин</i>	15
<i>4.3. Программы практик и научно-исследовательской работы.....</i>	16
<i>4.4. Программа государственной итоговой аттестации</i>	16
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение.....	16
<i>5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс.....</i>	16
<i>5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....</i>	17
<i>5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного</i>	

<i>процесса.....</i>	36
6. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....	39
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.04 «Телевидение».....	41
<i>7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....</i>	41
<i>7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.....</i>	41

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение

Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки 42.03.04 «Телевидение» представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный Ученым Советом с учетом требований рынка труда в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ГОС ВПО).

Основная образовательная программа бакалавриата представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик и научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы бакалавриата составляют:

- Закон «Об образовании» ДНР от 19 июня 2015 г. (с изменениями, внесенными Законами от 04.03.2016 №111-ИНС, от 03.08.2018 №249-ИНС);
- «Положение об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденное приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 07 августа 2015 г. № 380 (с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.10.2015 г. № 750);
- государственный образовательный стандарт (ГОС) высшего профессионального образования (бакалавриат) по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;
- Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет»;
- локальные акты Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата заключается в качественной подготовке кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества; в развитии у студентов таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, грамотное употребление языка, эрудиция, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности, ответственное отношение к выполнению порученных дел, а также в формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение; в поддержании традиций высшего гуманитарного филологического образования; в обновлении и развитии образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой мировой опыт.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата: 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата: 240 зачетных единиц включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Форма обучения: очная, заочная.

Язык обучения: русский.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Для абитуриентов, поступающих в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» на направление подготовки 42.03.04 Телевидение, творческий конкурс является профильным экзаменом. Его цель заключается в определении уровня профессиональной ориентированности абитуриента и его личностно-психологических (творческих) предпосылок к овладению профессиональными компетенциями журналиста.

Творческий конкурс — это профессионально ориентированный экзамен, во время которого абитуриент демонстрирует знания и навыки, свидетельствующие о его профессиональных склонностях к журналистской и редакционной работе, телевизионной деятельности.

Творческий конкурс дает возможность оценить такие способности,

личностные качества, знания, умения и навыки абитуриента, как: творческие способности; креативность; социальную ориентированность; знание наиболее значимых общественных проблем; осведомленность об актуальных событиях и проблемах, освещаемых современными средствами массовой информации; широта кругозора; ориентированность в сфере масс-медиа; мотивация выбора профессии; самостоятельность суждений; навыки устной и письменной коммуникации.

Творческий конкурс состоит из двух этапов:

- первый этап — аудирование с трансформацией услышанного и увиденного в журналистское произведение;

- второй этап — сочинение (на предложенную тему), которое озвучивается абитуриентом в процессе устной беседы. Основная задача — выявить мотивированность выбора профессии, представление о журналистике и средствах массовой информации; уровень социальной ориентированности. Беседа проводится в свободной форме, вопросы и ответы протоколируются.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.04 ТЕЛЕВИДЕНИЕ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 42.03.04 «Телевидение» включает:

- сферу массовой информации и коммуникации: в организациях и на предприятиях, обеспечивающих телевидение и производство телепередач (телевизионные каналы, производящие и вещательные телекомпании: эфирные, спутниковые, кабельные, интернет-компании);

- средства массовой информации (газеты, журналы, информационные агентства, интернет-СМИ, организации и компании, производящие, распространяющие, архивирующие и изучающие информацию вообще и фото-, видео- и кинопродукцию в особенности);

- смежные информационно-коммуникативные структуры (издательства, пресс-службы, рекламные и PR-агентства, органы управления теле-, радио- и интернет-вещанием, телекоммуникационные предприятия и компании, научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения, государственные и коммерческие организации, работающие с производством и распространением информации вообще и видеопродукции в особенности).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших

программу бакалавриата, являются:

- различные типы как телевизионных продуктов (телевизионные передачи и телевизионные фильмы), так и мультимедийные объекты, включающих текстовые, аудио- и видеокомпоненты, предназначенные для массового распространения с помощью технических средств телевизионного вещания;
- телевидение как особый вид современной массовой коммуникации;
- специфические телевизионные технологии и система художественных средств телевидения как вида искусства;
- тексты публицистического характера, предназначенные для издания или распространения средствами телевидения и массовой информации.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

Бакалавр по направлению подготовки 42.03.04 «Телевидение» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

прикладная деятельность — (например, репортерская, комментаторская, дикторская, модераторская, сценарная, редакторская, режиссерская, исполнительская, операторская) в организациях и на предприятиях, осуществляющих телевидение и производство телевизионных продуктов, в средствах массовой информации и смежных информационно-коммуникационных структурах;

научно-исследовательская и педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

редакторская деятельность — приведение предназначенных для размещения на информационной ленте, в телеэфире, интернет-СМИ материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

проектно-аналитическая деятельность — участие в разработке и коррекции концепции СМИ, определении их формата, в программировании, планировании редакционной деятельности и анализе ее результатов, разработка авторских проектов, планирование своей собственной работы;

организационно-управленческая деятельность — участие в соответствии с должностным статусом в организации работы СМИ, его подразделений, творческих коллективов;

социально-организаторская деятельность — привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;

производственно-технологическая деятельность — участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ на базе современных технологий.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в

основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей. При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 42.03.04 «Телевидение» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

прикладная деятельность:

- создание в составе авторского коллектива (съемочной группы) телевизионных передач и телевизионных фильмов различных жанров с применением соответствующих художественных и технических средств;
- участие (в качестве диктора, ведущего, комментатора, оператора, режиссера) в публичном показе данных передач и фильмов по телевидению в записи или в прямом эфире;
- доработка и обработка (анализ, редактирование, трансформация, систематизирование, проверка достоверности) содержания и формы данных передач и фильмов;
- подготовка текстовых информационных и публицистических материалов (репортажей, интервью, комментариев на актуальные темы), предназначенных для издания или распространения средствами телевидения и массовой информации;
- создание и поддержка соответствующих баз данных;
- продюсирование телевизионных продуктов различного типа (обеспечение финансирования, создания и продвижения телевизионных передач и фильмов);

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

- локальные исследования в области истории телевидения как средства массовой коммуникации и как вида искусства с применением полученных теоретических и практических знаний;
- участие в дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований;
- преподавание профессиональных дисциплин по данному направлению подготовки, проведение лекционных и практических занятий в рамках утвержденного плана и программ;

- участие в проведении тестирования по итогам обучения;
- участие в учебно-методической работе, сбор и оформление учебных материалов;

редакторская деятельность:

- отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео-), приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;
- селекция, редактирование, компоновка ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения), служб изучения общественного мнения, PR-служб и рекламных агентств;

проектно-аналитическая деятельность:

- сбор и анализ предварительной информации, необходимой для разработки медиапроекта;
- участие в разработке и коррекции концепции СМИ, их модели, формата, разработка авторского проекта;
- участие в текущем планировании деятельности СМИ и планирование собственной работы;
- участие в коллективном анализе деятельности СМИ и анализ результатов собственной работы (профессиональная рефлексия);

организационно-управленческая деятельность:

- участие в организации работы различных подразделений СМИ (в соответствии с должностными обязанностями);
- участие в продвижении медиапродукта на информационном рынке, обеспечение его информационно-рекламной поддержки;

социально-организаторская деятельность:

- привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, работников государственных, общественных организаций) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ;
- работа с редакционной почтой;
- участие в организации социально значимых общественных обсуждений, дебатов;
- участие в организации «внетекстовых» редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных);
- организация интерактивного общения с аудиторией, установление информационно-коммуникативных связей на базе различных медийных средств и новейших информационных технологий;

производственно-технологическая деятельность:

- подготовка медиапродукта к выходу в эфир в соответствии с технологическими стандартами разных каналов передачи информации;

– участие в процессе производства публикаций интернет-издания, телепрограммы (монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

владеть культурой мышления, обладать способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1);

обладать способностью анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-2);

обладать способностью понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества (ОК-3);

уметь использовать знания о современной естественнонаучной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности, применять методы математической обработки информации, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

быть готовым использовать методы физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья (ОК-5);

обладать способностью логически верно строить устную и письменную речь (ОК-6);

быть готовым к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе (ОК-7);

быть готовым использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, работать с компьютером как средством управления информацией (ОК-8);

работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-9);

владеть одним из иностранных языков на уровне, позволяющем получать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников (ОК-10);

быть готовым использовать основные методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-11);

понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, осознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-13);

толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям (ОК-14);

понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ОК-15);

использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики (ОК-16).

Обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

общефессиональными (ОПК):

способностью применять знания специфики, истории и перспектив развития телевидения как одного из средств современной коммуникации и как особого вида искусства в широком гуманитарном и культурном контексте, особенностей и специфики тележурналистики (новостной, проблемно-аналитической, исследовательской, художественно-публицистической) (ОПК-1);

способностью понимать социальную роль телевидения, механизмов его влияния на общественное сознание, принципов функционирования средств массовой информации в современном мире, свободы и социальной ответственности телевидения и других средств массовой информации, содержания и современного состояния института свободы слова и печати и смежных свобод (ОПК-2);

способностью применять знания о процессе создания и распространения различных продуктов телепроизводства как многоаспектной индивидуальной и коллективной деятельности (ОПК-3);

готовностью к повседневному открытому многоуровневому коммуникативному взаимодействию, свободному владению различными видами информационно-коммуникативного воздействия, к неискажающему преобразованию исходной информации и владению навыками информационной борьбы (ОПК-4);

владением нормами и ресурсными возможностями русского литературного языка, различными формами речевого поведения и общения, нормами русского речевого этикета (ОПК-5);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6)

осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать

мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-7);

использовать систематизированные теоретические и практические знания гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОПК-8);

нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОПК-9);

владеть одним из иностранных языков на уровне профессионального общения (ОПК-10);

обладать способностями к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально значимого содержания (ОПК-11);

ориентироваться в основных мировых тенденциях развития медиаотрасли (содержательных, технологических), понимать процессы конвергенции, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа, в том числе понимать процессы конвергенции (ОПК-12);

знать основные этапы и процессы развития отечественной литературы и понимать значение ее опыта для практики современных СМИ (ОПК-13);

знать общие и отличительные черты различных средств массовой информации (печать, телевидение, радиовещание, информационные агентства, интернет-СМИ, мобильных медиа), их типов и видов, базовых технологических признаков (ОПК-14);

знать основные принципы разработки концепции медиапроекта (программы, рубрики), в том числе моделирования и дизайна, а также методов их анализа и коррекции, видов планирования в СМИ (ОПК-15);

понимать значение этических ориентиров и регуляторов журналистской деятельности, знать основные документы по профессиональной этике (ОПК-16);

понимать роль аудитории в процессе потребления и производства массовой информации, иметь представление об основных характеристиках аудитории современных СМИ, знать основные методы ее изучения (ОПК-17);

ориентироваться в психологических и социально-психологических аспектах функционирования СМИ и работы журналиста (ОПК-18);

иметь представление об основных экономических регуляторах деятельности СМИ в условиях рыночных отношений (процессах и источниках формирования бюджета медиапредприятий, их финансовой и ценовой политики (ОПК-19);

понимать сущность телевизионной деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками производства текстов СМИ (привлекаемыми авторами, аудиторией); индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую) (ОПК-20);

знать возможности электронных баз данных, методы работы с ними,

способы участия в их создании (ОПК-21);

знать фонетические, лексические, грамматические, семантические, синтаксические и стилистические нормы современного русского языка в целом и особенности их применения в практике современных СМИ (ОПК-22);

знать основы публичных рилейшнз в сфере СМИ, а также основы рекламной деятельности в СМИ (содержательный, правовой и экономический аспекты) (ОПК-23).

В области телевизионной прикладной деятельности:

способностью создавать, редактировать, трансформировать и оценивать текстовый, аудио-, видео- или интернет-материал, предназначенный для телевидения и распространения в средствах массовой информации, приводить его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми на телевидении и в средствах массовой информации разных типов (ПК-1);

владением специальными навыками трансляции и выведения информационного материала в эфир, в том числе работы в качестве диктора и ведущего эфира (ПК-2);

владением основными формами, средствами и методами режиссерской работы, в том числе способностью определять общую концепцию телепередач и телефильмов, разрабатывать режиссерский сценарий и на его основе осуществлять создание, предэфирную подготовку и выход в эфир различных продуктов телепроизводства, умением руководить их монтажом, участвовать в создании их музыкального ряда (ПК-3);

владением операторским искусством как средством воплощения авторского и режиссерского замыслов, включая способность участвовать в работе операторской группы, ведущей телевизионную съемку, и при необходимости организовывать ее работу (ПК-4);

способностью обеспечивать в качестве продюсера необходимые финансово-экономические, административные, рекламные и культурно-конъюнктурные условия для создания и распространения различных продуктов телепроизводства (ПК-5);

способностью организовывать и проводить на должном художественном и техническом уровне различного вида монтаж с разной степенью трансформации исходного телематериала (ПК-6);

владением современной технической базой и новейшими цифровыми технологиями, применяемыми на телевидении, в радио- и интернет-вещании, в средствах массовой информации и мобильных медиа (ПК-7);

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

способностью применять полученные знания в области журналистики, теории коммуникации, истории телевидения, способов производства и распространения телепродукции в собственной исследовательской деятельности (ПК-8);

владением навыками участия в дискуссиях, выступления с сообщениями

и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-9);

способностью преподавания дисциплин, соответствующих направлению подготовки (ПК-10);

способностью к участию в учебно-методической работе в сфере образования (ПК-11);

способностью применять навыки культурно-просветительского и организационного воздействия на аудиторию в процессе преподавания дисциплин, соответствующих направлению подготовки (ПК-12);

редакторская деятельность:

редактировать печатный текст, аудио-, видео- или интернет-материал, приводить его в соответствии с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-13);

осуществлять селекцию, редактирование, компоновку, перепакетирование и ретрансляцию информации, получаемой из Интернета или поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, служб изучения общественного мнения, PR- и рекламных агентств, аудитории (ПК-14);

проектно-аналитическая деятельность:

осуществлять сбор, анализ предварительной информации, необходимой для разработки медиапроекта (ПК-15);

участвовать в разработке и коррекции концепции СМИ (канала, передачи), его модели, формата, разрабатывать авторский медиапроект (ПК-16);

принимать участие в текущем планировании деятельности СМИ и планировать собственную работу (ПК-17);

участвовать в коллективном анализе деятельности СМИ и анализировать результаты собственной работы (профессиональная рефлексия) (ПК-18);

организационно-управленческая деятельность:

участвовать в организации работы различных подразделений СМИ, творческих коллективов (ПК-19);

обеспечивать (в соответствии с должностными обязанностями) продвижение медиапродукта на информационный рынок, его информационно-рекламную поддержку (ПК-20);

социально-организаторская деятельность:

привлекать к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, работников государственных и общественных организаций) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ (ПК-21);

работать с привлекаемыми авторами на всех стадиях подготовки их материалов (ПК-22);

работать с редакционной почтой (анализ, отбор, подготовка к публикации) (ПК-23);

принимать участие в организации социально-значимых информационно-коммуникативных акций (общественных обсуждений, дискуссий, дебатов и т. п.) (ПК-24);

участвовать в организации «внеэфирных» редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных) в разных формах (ПК-25);

организовывать интерактивное общение со своей аудиторией в разных формах, устанавливать информационно-коммуникативные связи, используя различные медийные средств и новейшие информационные технологии (ПК-26);

участвовать в обеспечении общественного резонанса передач (ПК-27);

производственно-технологическая деятельность:

готовить материалы к печати, выходу в эфир в соответствии с технологическими стандартами (ПК-28);

участвовать в процессе производства интернет-издания, телепрограммы (монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий (ПК-29).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.04 ТЕЛЕВИДЕНИЕ

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавриата; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных, производственных практик и научно-исследовательской работы; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебные планы подготовки бакалавра

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации, типового учебного плана на весь период обучения.

Учебный план подготовки бакалавра размещен на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section5>), а также в приложении А.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

Основная образовательная программа содержит рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Рабочие программы учебных дисциплин размещены на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section5>).

4.3. Программы практик и научно-исследовательской работы

Основная профессиональная образовательная программа предусматривает проведение практик обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения дисциплин базовой и вариативной части, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций обучающихся.

В ООП входят производственные практики, в том числе преддипломная практика, а также научно-исследовательская работа студентов.

Рабочие программы всех практик и научно-исследовательской работы размещены на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section5>).

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

В блок «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение входит подготовка дипломной работы и сдача государственного экзамена (комплексного экзамена по истории, теории и практике телевидения).

Дипломная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится бакалавр.

Программа государственной итоговой аттестации размещена на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section5>).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.04 ТЕЛЕВИДЕНИЕ

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Реализация образовательной программы бакалавриата обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и

систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое (почетное) звание, в том числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной программе, составляет около 65%, ученую степень доктора наук (и/или профессора) имеют около 20% преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлечено не менее 10% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

Данная ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр журналистики, мировой и отечественной культуры, истории русской литературы и теории словесности и др.

Кадровый состав, реализующий данную программу, размещен на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/employees#section11>).

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, отвечающей задачам профессиональной подготовки студентов, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебно-лабораторная база кафедры журналистики включает в себя комплекс предметных аудиторий, лекционных залов и компьютерных классов, оснащенных необходимым оборудованием, аппаратурой, а также программным обеспечением, что позволяет в полной мере реализовать учебный процесс в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Реализация программы подготовки бакалавров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа Wi-Fi.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями.

Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с направленностью программы 42.03.04 Телевидение.

Материально-техническое обеспечение образовательной программы приведено в Таблице 5.2.1.

Таблица 5.2.1

**Материально-техническое обеспечение образовательного процесса ООП ВО по направлению подготовки
42.03.04 Телевидение**

№ п/п	Наименование предметов в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6
1.	Иностранный язык	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 335, 48,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
2.	История	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 229, 49,9 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
3.	Философия	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 336, 46,6 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
4.	Религиоведение	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 335, 48,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
5.	Русский язык и культура речи	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
6.	Политология	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.,	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 338 ауд., 98,8 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.

		колонки – 1 шт.			
7.	Техника речи на телевидении	Учебная аудитория: ноутбук – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 1 шт., видеокамера – 4 шт., фотоаппарат – 1 шт., диктофон – 2 шт., операторский штатив – 1 шт., микрофон – 2 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 332 ауд., 58,3 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
8.	Культурология	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 308, 48,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
9.	Введение в специальность	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
10.	История отечественной журналистики	Учебная аудитория: ноутбук – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 1 шт., видеокамера – 4 шт., фотоаппарат – 1 шт., диктофон – 2 шт., операторский штатив – 1 шт., микрофон – 2 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 332 ауд., 58,3 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
11.	Теория журналистики	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 308, 48,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
12.	Основы актерского мастерства	Учебная аудитория: ноутбук – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 1 шт., видеокамера – 4 шт., фотоаппарат – 1 шт.,	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 332 ауд., 58,3 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.

		диктофон – 2 шт., операторский штатив – 1 шт., микрофон – 2 шт.			
13.	Организация работы телередакции	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
14.	Новые медиа: интерактивная журналистика	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон –	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.			
15.	История мировой журналистики	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 229, 49,9 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
16.	Теория практика современной телевизионной журналистики (работа телекорреспондента и телерепортера)	Учебная аудитория: ноутбук – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 1 шт., видеокамера – 4 шт., фотоаппарат – 1 шт., диктофон – 2 шт., операторский штатив – 1 шт., микрофон – 2 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 332 ауд., 58,3 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
17.	Теория массовой коммуникации	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 229, 49,9 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
18.	Психология	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 335, 48,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
19.	Основы звукорежиссуры	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера –	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.			
20.	Безопасность жизнедеятельности	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 443, 20,7 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
21.	Основы охраны труда	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 443, 20,7 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
22.	Основы операторского мастерства	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.			
23.	Основы видеомонтажа	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
24.	Авторский замысел в телевизионном творчестве	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт.,	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.			
25.	Современный русский язык в теледискурсе	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
26.	Выразительные средства экранной журналистики	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска –	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		1 шт., телевизор – 1 шт.			
27.	Русская литература и публицистика	Учебная аудитория: ноутбук – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 1 шт., видеокамера – 4 шт., фотоаппарат – 1 шт., диктофон – 2 шт., операторский штатив – 1 шт., микрофон – 2 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 332 ауд., 58,3 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
28.	Основы экономической теории	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 336, 46,6 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
29.	Основы сценарного мастерства	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 338 ауд., 98,8 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
30.	Теория и методика журналистского творчества	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.			
31.	Радиожурналистика	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 9 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 452, 58,8 м ² .	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г
32.	Коммуникативная логика	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
33.	Реклама на телевидении	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
34.	Региональное телевидение	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт.,	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		телевизор – 1 шт.			
35.	Телевизионные жанры	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 9 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 452, 58,8 м ² .	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
36.	Основы телережиссуры	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
37.	Стилистика и литературное редактирование телевизионных программ	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 338 ауд., 98,8 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
38.	Авторская телепередача	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт.,	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.			
39.	Менеджмент в сфере телевидения	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 336, 46,6 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
40.	Социология журналистики (Социологические и маркетинговые исследования в СМИ)	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
41.	Мировая литература и публицистика	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
42.	Основы мастерства телеведущего	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт.,	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.			
43.	Теледраматургия	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
44.	Экономика телевизионной деятельности	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от

		проектор – 1 шт.	ауд. 336, 46,6 м ²		11.09.2002 г.
45.	Гражданская и стрим-журналистика	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
46.	Теле- и кинокритика	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 336, 46,6 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
47.	Основы продюсирования	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 9 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 452, 58,8 м ² .	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
48.	Интернет-журналистика	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекторная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
49.	История зарубежного и отечественно кино	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от

		проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.			11.09.2002 г.
50.	Медиаправо	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
51.	Журналистская этика	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 336, 46,6 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
52.	Творческая лаборатория тележурналиста	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекторная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
53.	Иностранный язык в СМИ	Учебная аудитория: ноутбук – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 1 шт., видеокамера – 4 шт., фотоаппарат – 1 шт.,	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 332 ауд., 58,3 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.

		диктофон – 2 шт., операторский штатив – 1 шт., микрофон – 2 шт.			
54.	Теория документального кино	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 9 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 452, 58,8 м ² .	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
55.	Правоведение	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
56.	Теория и практика эффективной коммуникации на телевидении	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 9 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 452, 58,8 м ² .	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
57.	История современного мира / Конфликтология	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 102 ауд., 66,5 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
58.	Теория литературы и эстетики / История литературы Донбасса	Учебная аудитория: ноутбук – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 1 шт., видеокамера – 4 шт., фотоаппарат – 1 шт., диктофон – 2 шт., операторский штатив – 1 шт., микрофон – 2 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 332 ауд., 58,3 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
59.	Основы работы специального корреспондента на телевидении и радио / Работа универсальных журналистов / Основы регулирования использования телевизионных продуктов	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера –	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.

		3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.			
60.	Режиссура документальных и научно-популярных телепрограмм / Режиссура документальных и научно-популярных радиопрограмм	Компьютерный класс: компьютер с выходом в сеть – 10 шт., камкордер (видеокамера) в комплекте с дополнительным оборудованием – 1 шт., цифровая видеокамера – 3 шт., цифровой зеркальный фотоаппарат – 1 шт., штатив – 1 шт., шнуровой микрофон – 3 шт., портативный компьютер – 1 шт., акустические колонки – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционная доска – 1 шт., телевизор – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17, учебный корпус № 3 ауд. 111 ауд., 60 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
61.	Освещение конфликтов СМИ / Экстремальная журналистика / Рынок	Учебная аудитория: ноутбук – 1 шт.,	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24,	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на

	электронных медиа	проектор – 1 шт., колонки – 1 шт., видеокамера – 4 шт., фотоаппарат – 1 шт., диктофон – 2 шт., операторский штатив – 1 шт., микрофон – 2 шт.	учебный корпус № 1 ауд. 332 ауд., 58,3 м ²		здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
62.	Манипуляции в СМИ / Социальная и политическая реклама на телевидении	Учебная аудитория: ноутбук – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 1 шт., видеокамера – 4 шт., фотоаппарат – 1 шт., диктофон – 2 шт., операторский штатив – 1 шт., микрофон – 2 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1 ауд. 332 ауд., 58,3 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
63.	Физическая культура	Учебная аудитория, ноутбук – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., колонки – 1 шт.	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, ауд. 338 ауд., 98,8 м ²	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
64.	Прикладная физическая культура	Спортивный зал № 1: игровой зал для игр с мячом 450,4 м ²	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
		Спортивный зал № 2: игровой зал для бадминтона и тенниса 450 м ²	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13, учебный корпус № 4	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/6 от 11.09.2002 г.
		Спортивный зал № 3: зал борьбы 336 м ²	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13, учебный корпус № 4	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/6 от 11.09.2002 г.
		Спортивный зал № 4: зал тяжелой атлетики – штанги, гири, тренажеры 108 м ²	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8,	Оперативное управление	Свидетельство о праве собственности на здание № 369 от 11.09.2002 г.

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section5>). ООП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Библиотека является важным звеном важным информационным звеном в системе учебного процесса Университета.

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объеме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части общенаучного цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Общий фонд библиотеки — 1 167 844 экземпляра, доля учебной литературы на русском языке — 60%, украинском языке — 39 %, среднее количество томов учебной литературы, приходящейся на одного студента дневного отделения — 69 экземпляров, средняя количество томов научной литературы на одного научно-педагогического работника — 1020 экземпляров.

Библиотечный фонд учебной литературы составляет 330 510 единиц, научной — 644 295, периодические издания — 211 702 единиц (1020 названий журналов, 875 годовых комплектов газет).

Фонд отдела центрального книгохранения насчитывает около 500 тыс. экземпляров литературы по всем отраслям знания, изданной до 1987 года включительно, в том числе литературу, изданную за рубежом на языке оригинала.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Библиотека имеет каталоги: алфавитный, систематический и электронный, которые расположены в Зале каталогов и электронной информации и в Отделе обработки литературы и организации каталогов. Общее количество записей в электронном каталоге составляет 311 815.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований

законодательства ДНР об интеллектуальной собственности и международных договоров ДНР в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица № 5.3.1

**Обеспечение образовательного процесса официальными,
периодическими,
справочно-библиографическими изданиями, научной литературой**

№	Типы изданий	Количество наименований	Количество однотомных экземпляров, годовых и (или) многотомных комплектов
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	-	-
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	-
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)	-	-
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	2754	6015

Таблица № 5.3.2

**Обеспечение образовательного процесса
электронно-библиотечной системой**

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность	ЭБС НБ ДонНУ; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы

	круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	«Кодекс» и «Техэксперт», РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ Договор № 095/04/0148 Договор № 095/04/0125 Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением Научная электронная библиотечная eLibrary, РФ Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

Обеспечение периодическими изданиями

№	Наименование издания
Журналы:	
1.	Вестник Донецкого национального университета. Серия Б: гуманитарные и педагогические науки
2.	Вестник Донецкого национального университета. Серия Д: Филология и психология
3.	Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика
4.	Вестник образования
5.	Вестник образования России
6.	Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 9. Филология. Востоковедение. Журналистика
7.	Дистанционное и виртуальное обучение
8.	Инновации в образовании
9.	Меди@льманах
10.	Медиаскоп
11.	Филология и культура. Philology and Culture
12.	Филология: научные исследования
Газеты:	
1.	Журналист
2.	Журналистика и медиарынок
3.	Интернет-журналистика

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания нового поколения специалистов, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДонНУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее целей — формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей. Поэтому система

воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства. С целью формирования и развития у студентов патриотического самосознания, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941—1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью формирования у молодежи высокого гражданского сознания, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добро-людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач обеспечения современного разностороннего развития молодежи, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДонНУ, который я люблю»; конкурс

на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, КВН и др.

С целью формирования здорового образа жизни, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в Донецком национальном университете строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДонНУ, разработанной в 2015 г.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.04 ТЕЛЕВИДЕНИЕ

ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестации.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям

соответствующей ООП университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы (курсовых работ / проектов и т.п.);
- примерную тематику выпускных квалификационных работ (дипломных работ)
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы, а также:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Основными видами контроля уровня учебных достижений студентов (знаний, умений, компетенций) направления подготовки 42.03.04 Телевидение в рамках индивидуальной балльно-рейтинговой системы по дисциплине или практике в течение семестра являются:

- текущий контроль;
- промежуточный контроль по дисциплине – во время сессии.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств студента за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- проверка выполнения разделов курсового проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе студента (НИРС);
- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по практическим и лабораторным работам;
- работа с электронными учебными пособиями.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию.

Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса университета.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (в т.ч. письменный);
- зачет;
- собеседование с письменной фиксацией ответов студентов.

Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются каждой кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе учебной дисциплины и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой, проректором по учебной работе).

Студенты при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ООП по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение созданы и утверждены следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тестовые задания;
- примерная тематика курсовых работ, рефератов по дисциплинам учебного плана (представлена в рабочих программах дисциплин учебного плана);
- контрольные тесты по дисциплинам учебного плана;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По направлению подготовки 42.03.04 Телевидение Государственная итоговая аттестация включает государственный письменный экзамен по теории, истории и практике рекламы и связей с общественностью (программа прилагается) и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Программа государственной итоговой аттестации хранится на выпускающей кафедре.

Итоговая государственная аттестация является наиболее действенным инструментом контроля качества подготовки выпускников университета. Она направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение требованиям ГОС.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ установлены методическими указаниями, разработанными выпускающей кафедрой с учетом требований ГОС ВПО по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой бакалавров. Она выполняется на основе знаний, полученных по ряду дисциплин профиля. Она имеет комплексный характер, содержит элементы исследования и предполагает выявить способность студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;

- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой, ежегодно обновляются и утверждаются заведующим кафедрой.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию.

Успешная защита работы, подтверждающая профессиональные признаки будущего специалиста, его умение отстаивать научно-обоснованные и практически применимые разработки, является основанием для присвоения студенту степени бакалавра по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение.

Разработчики:

Руководитель основной образовательной программы, декан филологического факультета, заведующая кафедрой журналистики, доктор наук по социальным коммуникациям, профессор



И.М.Артамонова

Заведующая кафедрой журналистики, доктор наук по социальным коммуникациям, профессор



И.М.Артамонова

Старший преподаватель кафедры журналистики



А.О. Якель

Рецензенты:

Доцент кафедры психологии, председатель учебно-методического совета филологического факультета ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», кандидат психологических наук, доцент



С.В. Руденко

Генеральный директор «Первого Республиканского канала ДНР»



В.Е. Петренко

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Утверждено:
Ученым Советом университета
протокол № __ от __. __. 20__

Ректор _____ С.В. Беспалова

Угруппированная группа направлений подготовки 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело
Направление подготовки 42.03.04 Телевидение
Профиль Общий
Уровень образования: Бакалавр
Квалификация: Академический бакалавр
Срок обучения: 4 года
На базе: Среднего общего образования
Форма обучения: Очная

I. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Год обучения	сентябрь					октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август						
	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п	в	п								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
2 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
3 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
4 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	С	Пн	Пн	Пн	Пн	Га	Га	Га	Га										

ОБОЗНАЧЕНИЯ:

К	Каникулы	ГА	Государственная итоговая аттестация	У	Учебная (ознакомительная)	Пп	Преддипломная практика (в т.ч. научно-исследовательская работа)
		С	Экзаменационная сессия	П	Производственная (организация деятельности телевизионных компаний)		
ВТ	Вводное теоретическое обучение						

В верхняя неделя
Н нижняя неделя

II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ О БЮДЖЕТЕ ВРЕМЕНИ, недель

Курс	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практика (в т.ч. подготовка ВКР: диплом. работы)	Государственная итоговая аттестация	Подготовка ВКР: диплом. работы	Каникулы	Всего
I	35	5	0	0	0	12	52
II	33	5	2	0	0	12	52
III	33	5	2	0	0	12	52
IV	28	4	4	4	(4)	2	42
Всего	129	19	8	4	(4)	38	198

III. ПРАКТИКИ

Название практики	Семестр	Количество недель
У Учебная (ознакомительная)	4	2
П Производственная (организация деятельности телевизионных компаний)	6	2
Пп Преддипломная практика (в т.ч. научно-исследовательская работа)	8	4

IV. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Название учебной дисциплины	Форма государственной аттестации (экзамен, защита)	Семестр
Государственные экзамены (Комплексный экзамен по истории, теории и практике телевидения)	экзамен	8
Дипломная работа: научно-исследовательская работа	защита	8

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по семестрам форм контроля				Количество зачетных единиц	Количество часов					Распределение часов в неделю по семестрам					Распределение часов в неделю по семестрам					Распределение часов в неделю по семестрам					Распределение часов в неделю по семестрам					Кафедра («») читающая дисциплины																																								
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы	МК		Общий объем уч. часов	Аудиторных					1 курс					2 курс					3 курс					4 курс																																												
								Всего	Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа студента	1	сем-р, неделя	18	2	сем-р, неделя	17	3	сем-р, неделя	18	4	сем-р, неделя	15	5	сем-р, неделя	18	6	сем-р, неделя	15	7	сем-р, неделя	18	8	сем-р, неделя	10																																				
БЛОК ДИСЦИПЛИН (МОДУЛИ) (при наличии)																																																																								
ОБЩЕУЧЕБНЫЙ БЛОК																																																																								
1.1. Базовая часть ОНБ																																																																								
ОНБ.Б.1	Иностранный язык	2	1			1,2	5	180	87				87	93	2																				Англ.яз.Ест. / Гар.фил.																																					
ОНБ.Б.2	История	1				1	3	108	54	36	18		54	3	2	1																			ОнРИ																																					
ОНБ.Б.3	Философия	4	2			4	2	72	30	15	15		42										2	1	1										Философ.																																					
Итого по базовой части ОНБ		3	1		4	10	360	171	51	33	87		189	5	2	1	2	3		3																																																				
1.2. Вариативная часть ОНБ																																																																								
ОНБ.ВВ.1	Религиоведение		1			1	2	72	36	36			36	2	2																			Философ.																																						
ОНБ.ВВ.2	Русский язык и культура речи	3	1,2			1,2,3	6	216	106		106		110	2		2		2		2		2												Журналист																																						
ОНБ.ВВ.3	Политология		6			6	2	72	30																																																															

[illegible]

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по семестрам форм контроля				Количество зачетных единиц	Количество часов				Распределение часов в неделю по семестрам					Распределение часов в неделю по семестрам					Распределение часов в неделю по семестрам					Кафедра (-а), читающая дисциплину																		
							Общий объем уч. часов	Аудиторных				Самостоятельная работа студента	1 курс					2 курс					3 курс					4 курс																
		Всего	Лекции	Практические	Лабораторные			ЗЕ	1	сем-р, неделя	18		2	сем-р, неделя	17	3	сем-р, неделя	18	4	сем-р, неделя	15	5	сем-р, неделя	18	6		сем-р, неделя	15	7	сем-р, неделя	18	8	сем-р, неделя	10										
ГИА 1	государственные экзамены (комплексная экзамен по истории, теории и практике журналистики)					4,5	162					162																							Журналист									
ГИА 2	Дипломная работа: научно-исследовательская работа					1,5	54					54																							Журналист									
ВСЕГО ПО ГИА						6	216					216																																
Блок ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (ФК)																																												
ФК 1	Физическая культура		1			2	72	36	36			36	2	2																							Физ. воспитания							
ФК 2	Прикладная физическая культура (внекредитная)		2,4,6,7				338	338	338					2			4			4					2			2			2						Физ. воспитания							
ВСЕГО ПО ФК (без внекредитных)			5			2	72	36	36			36	2	2																														
Общее количество (без внекредитных)		40	40	3	72	240	8640	3855	1688	1153	1014	4785	30	14	10	6	30	7	9	14	30	13	7	10	30	14	11	4	29	14	8	8	31	15	7	8	27	12	10	8	33	18	10	2
														30			30			30				29		30		30		30						30		30						
Доля дисциплин по выбору обучающегося составляет					33,0%	от вариативной части Блоков 1, 2 «Дисциплины», что соответствует ГОС ВПО (не менее 30%)																																						
Количество часов занятий лекционного типа составляет					43,8%	от общего количества аудиторных занятий, что соответствует ГОС ВПО (не более 60%)																																						
Проректор по научно-методической и учебной работе																	Е.И. Скафа																											
Декан филологического факультета																	И.М. Артамонова																											
Зав. кафедрой журналистики																	И.М. Артамонова																											

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Утверждено:

Ученым Советом университета

протокол № __ от __. __. 20__

Ректор _____ С.В. Беспалова

Укрупненная группа направлений подготовки

Направление подготовки

Профиль

Уровень образования:

Квалификация:

Срок обучения:

На базе:

Форма обучения:

42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело

42.03.04 Телевидение

Общий

Бакалавр

Академический бакалавр

4 года

Среднего общего образования

Заочная

I. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Год обучения	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август						
	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н	в	н									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
1 курс	т	т	т	т	т	т	т	т	т	с	с	т	т	т	т	т	к	к	с	с	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	с	т	т	т	т	т	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к
2 курс	т	т	т	т	т	т	т	т	т	с	с	т	т	т	т	т	к	к	т	т	т	с	с	т	т	т	т	т	т	т	т	т	с	т	т	у	у	т	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	
3 курс	т	т	т	т	т	т	т	т	т	с	с	т	т	т	т	т	к	к	т	т	т	с	с	с	с	т	т	т	т	т	т	с	т	т	т	с	п	п	т	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к
4 курс	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	с	с	с	т	к	к	т	т	т	т	с	с	т	т	т	т	т	т	с	т	пн	пн	пн	пн	т	га	га	га	га												

ОБОЗНАЧЕНИЯ:

Т Теоретическое обучение

ГА Государственная итоговая аттестация

С Экзаменационная сессия

К Каникулы

ВТ Вводное теоретическое обучение

Практики:

У Учебная (ознакомительная)

П Производственная (организация деятельности телевизионных компаний)

Пп

Преддипломная практика (в т.ч. научно-исследовательская работа)

В верхняя неделя

Н нижняя неделя

II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ О БЮДЖЕТЕ ВРЕМЕНИ, недели

Курс	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практика (в т.ч. подготовка ВКР: диплом. работы)	Государственная итоговая аттестация	Подготовка ВКР: диплом. работы	Каникулы	Всего
I	35	5	0	0	0	12	52
II	33	5	2	0	0	12	52
III	32	6	2	0	0	12	52
IV	26	6	4	4	(4)	2	42
Всего	126	22	8	4	(4)	38	198

III. ПРАКТИКИ

Название практики	Курс	Количество недель
У Учебная (ознакомительная)	2	2
П Производственная (организация деятельности телевизионных компаний)	3	2
Пп Преддипломная практика (в т.ч. научно-исследовательская работа)	4	4

IV. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Название учебной дисциплины	Форма государственной аттестации (экзамен, защита)	Курс
Государственные экзамены (Комплексный экзамен по истории, теории и практике телевидения)	экзамен	4
Дипломная работа: научно-исследовательская работа	защита	4

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по курсам форм контроля			Количество зачетных единиц	Количество часов на очной форме обучения						Количество часов на заочной форме обучения						Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Кафедра (-ов), читающая дисциплину																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
						Общий объем уч. часов	Аудиторных на очной форме обучения					Общий объем уч. часов	Аудиторных на заочной форме обучения					Самостоятельная работа студента	1 курс				2 курс				3 курс				4 курс																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		Всего	Лекции	Практические			Лабораторные	Самостоятельная работа студента	Всего	Лекции	Практические		Лабораторные	Самостоятельная работа студента	ЗЕ	Лекции	Практические		Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
БЛОК ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) (при наличии)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									</

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по курсам форм контроля			Количество зачетных единиц	Количество часов на очной форме обучения					Количество часов на заочной форме обучения					Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Кафедра (наименование дисциплины)	
						Общий объем уч. часов	Аудиторных на очной форме обучения				Самостоятельная работа студента	Общий объем уч. часов	Аудиторных на заочной форме обучения				Самостоятельная работа студента	1 курс				2 курс				3 курс				4 курс			
		Всего	Лекции	Практические			Лабораторные	Всего	Лекции	Практические			Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические		Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные			
ПБ.Б.30	Основы тележурналистики	3			4	144	60	30		30	84	144	12	6	6		132								4	6	6					Журналист	
ПБ.Б.31	Стилистика и литературное редактирование телевизионных программ	3			4	144	60	30	30		84	144	12	4	8		132								4	4	8					Журналист	
ПБ.Б.32	Авторская телепередача	3			4	144	75	15		60	69	144	14	2	12		130								4	2	12					Журналист	
ПБ.Б.33	Менеджмент в сфере телевидения		3		3,5	126	60	30	30		66	126	8	4	4		118								3,5	4	4					Журналист	
ПБ.Б.34	Социология журналистики (Социологические и маркетинговые исследования в СМИ)		3		2	72	45	30	15		27	72	8	4	4		64								2	4	4					Журналист	
ПБ.Б.35	Мировая литература и публицистика	3,4			5	180	96	48	48		84	180	18	8	10		162								3	4	6					Журналист	
ПБ.Б.36	Основы мастерства телеведущего	4			6	216	108	36		72	108	216	12	6	6		204											6	6	6		Журналист	
ПБ.Б.37	Теледраматургия	4			3	108	72	36	36		36	108	8	4		4	100											3	4		4	Журналист	
ПБ.Б.38	Экономика телевизионной деятельности	4			3	108	72	36	36		36	108	10	6	4		98											3	6	4		Журналист	
ПБ.Б.39	Гражданская и стрим-журналистика		4		2	72	36			36	36	72	6			6	66											2			6	Журналист	
ПБ.Б.40	Теле- и кинокритика	4			2	72	30	20	10		42	72	6	4	2		66											2	4	2		Журналист	
ПБ.Б.41	Основы продюсирования	4			2	72	30	20	10		42	72	6	4	2		66											2	4	2		Журналист	
ПБ.Б.42	Интернет-журналистика	4			2,5	90	40	20		20	50	90	8	4	4		82											2,5	4	4		Журналист	
ПБ.Б.43	История зарубежного и отечественного кино		4		2	72	30	20	10		42	72	6	4	2		66											2	4	2		Журналист	
ПБ.Б.44	Медиаправо		4		2,5	90	30	20	10		60	90	6	4	2		84											2,5	4	2		Журналист	
ПБ.Б.45	Журналистская этика		4		2	72	30	20	10		42	72	6	4	2		66											2	4	2		Журналист	
Итого по базовой части ПБ		31	19		160	5760	2808	1302	791	715	2952	5760	496	230	170	96	5264	38	44	34	30	40	68	40	24	49	68	68	26	33	50	28	16
2.2. Вариативная часть ПБ																																	
ПБ.ВВ.1	Курсовая работа по профилю обучения			1,2,3	3	108					108	108					108	1				1			1							Журналист / Журналист / Журналист	
ПБ.ВВ.2	Творческая лаборатория тележурналиста	1,3	2		8	288	158			158	130	288	30			30	258	3		12	3			8	2		10					Журналист	
ПБ.ВВ.3	Иностранный язык в СМИ		2		2,5	90	54			54	36	90	10			10	80				2,5			10								Англ.яз.Ест. / Гер.фил.	
ПБ.ВВ.4	Теория документального кино	2			4	144	60	30	30		84	144	12	6	6		132					4	6	6								Журналист	
ПБ.ВВ.5	Правоведение		3		3	108	54	36	18		54	108	10	6	4		98							3	6	4						КиМП	
ПБ.ВВ.6	Теория и практика эффективной коммуникации на телевидении	4			3	108	40	20	20		68	108	8	4	4		100											3	4	4		Журналист	
Всего по вариативной части ПБ (ВВ)		4	3	3	23,5	846	366	86	68	212	480	846	70	16	14	40	776	4			12	10,5	6	6	18	6	6	4	10	3	4	4	
Дисциплины по выбору студента (ВС)																																	
ПБ.ВС.1	История современного мира / Конфликтология		1		2	72	34	17	17		38	72	8	4	4		64	2	4	4												Всем. / Ист. / Политолог	
ПБ.ВС.2	Теория литературы и эстетики / История литературы Донбасса		2		2,5	90	54	36	18		36	90	10	6	4		80					2,5	6	4								Журналист / Журналист	
ПБ.ВС.3	Основы работы специального корреспондента на телевидении и радио / Работа универсальных журналистов / Основы регулирования использования телевизионных продуктов		4		3																												

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по курсам форм контроля			Количество зачетных единиц	Количество часов на очной форме обучения						Количество часов на заочной форме обучения						Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Распределение часов по курсам				Кафедра (-ов), читающая дисциплину	
						Аудиторных на очной форме обучения						Аудиторных на заочной форме обучения						1 курс				2 курс				3 курс				4 курс					
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы		Общий объем уч. часов	Всего	Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа студента	Общий объем уч. часов	Всего	Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа студента	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные	ЗЕ	Лекции	Практические	Лабораторные		
ПРАКТИКИ																																			
ПР.1	Учебная (ознакомительная)		2*		3	108					108	108					108					3													Журналист
ПР.2	Производственная (организация деятельности телевизионных компаний)		3*		3	108					108	108					108								3										Журналист
ПР.3	Преддипломная практика (в т.ч. научно-исследовательская работа)		4*		6	216					216	216					216												6						Журналист
ВСЕГО ПО ПРАКТИКАМ			3		12	432					432	432					432					3				3				6					
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (ГИА)																																			
ГИА.1	Государственные экзамены (Комплексный экзамен по истории, теории и практике телевидения)				4,5	162					162	162					162												4,5					Журналист	
ГИА.2	Дипломная работа: научно-исследовательская работа				1,5	54					54	54					54												1,5					Журналист	
ВСЕГО ПО ГИА					6	216					216	216					216												6						
Блок ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (ФК)																																			
ФК.1	Физическая культура		1		2	72	36	36			36	72	8	8			64	2	8															Физ.воспитания	
ВСЕГО ПО ФК (без внекредитных)			1		2	72	36	36			36	72	8	8			64	2	8																
Общее количество (без внекредитных)		40	36	3	240	8640	3855	1688	1153	1014	4785	8640	698	302	244	152	7942	60	68	54	58	60	82	62	42	60	80	72	36	60	72	56	16		
																			180					186			188			144					
Доля дисциплин по выбору обучающегося составляет			33,0%	от вариативной части Блоков 1, 2 «Дисциплины», что соответствует ГОС ВПО (не менее 30%)																															
Количество часов занятий лекционного типа составляет			43,3%	от общего количества аудиторных занятий, что соответствует ГОС ВПО (не более 60%)																															
Проректор по научно-методической и учебной работе										Е.И. Скафа																									
Декан филологического факультета										И.М. Артамонова																									
Зав.кафедрой журналистики										И.М. Артамонова																									

РЕЦЕНЗИЯ
на основную образовательную программу высшего
профессионального образования
по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП ВПО) разработана выпускающей кафедрой журналистики филологического факультета Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет».

Рецензируемая ООП ВПО разработана на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19 апреля 2016 г. № 386.

Общая характеристика образовательной программы представлена на официальном сайте университета и содержит следующую информацию: ООП ВПО; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации. В ООП представлена характеристика направления подготовки, цели, области, объекты, виды профессиональной деятельности выпускников (авторская, редакторская, проектно-аналитическая, организационно-управленческая, социально-организаторская, производственно-технологическая), перечень задач, который должен быть готов решать выпускник в соответствии с видами профессиональной деятельности; приведен полный перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в результате освоения образовательной программы.

Структура образовательной программы отражена в учебном плане и включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Дисциплины по выбору студента составляют 16,5 зачетных единиц, что соответствует 33,0% вариативной части Блоков 1, 2 «Дисциплины».

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, предусмотренных ГОС ВПО (ДНР). Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем:

- выбор и формулирование актуальной темы публикации, предназначенной для размещения в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, формирование замысла (или сценарной разработки), определение дальнейшего хода работы;

- создание материала с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) и в разных форматах и

жанрах;

- отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео), приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

- селекция, редактирование, компоновка ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения), служб изучения общественного мнения, PR-служб и рекламных агентств;

- привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, работников государственных, общественных организаций) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ;

- участие в организации «внетекстовых» редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных);

- участие в процессе производства и выпуска интернет-издания, теле-, радиопрограммы (верстке программы, монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин, практик, представленных на сайте университета, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин и практик соответствует компетентностной модели выпускника, рабочие программы дисциплин раскрывают цели и задачи освоения дисциплины: место дисциплины в структуре ООП ВПО; требования к результатам освоения содержания дисциплины; организационно-методические данные дисциплины; содержание и структуру дисциплины, включая самостоятельное изучение разделов дисциплины; организацию текущего контроля; оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; учебно-методическое обеспечение дисциплины: рекомендуемую литературу, включая интернет-ресурсы; средства обеспечения освоения дисциплины, включая критерии оценки итоговой формы контроля.

Содержание программ учебной и производственной практик свидетельствует об их профессионально-практической ориентации на решение задач профессиональной деятельности в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, а производственная (преддипломная) – на расширение профессиональных знаний и навыков в контексте подготовки выпускной квалификационной работы.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию

общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов. При реализации данной ООП предусматриваются следующие производственные практики: учебная, производственная и производственная (преддипломная: подготовка дипломной, научно-исследовательской работы). В случае прохождения практики в сторонних организациях заключаются договора, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, включает государственный экзамен (комплексный экзамен по специальности), а также подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), что позволяет определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

При реализации ООП используются разнообразные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачёты, экзамены, контрольные работы, тестирование, рефераты, анализ реальных ситуаций и др. Для этого создаются контрольные вопросы и типовые задания для контрольных работ, творческие задания для проектов, тесты, планы практических занятий, экзаменационные билеты, учебно-методические пособия, методические рекомендации, программа государственной итоговой аттестации, формируется примерная тематика рефератов, курсовых работ, дипломных работ.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Содержание образовательной программы соответствует современному уровню развития журналистики.

Рецензируемая ООП имеет высокий уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения её реализации. Выборочный анализ материалов, размещенных в электронной системе обучения университета, показал, что в ней представлены все рабочие программы заявленных дисциплин и практик, программа государственной итоговой аттестации. В качестве сильных сторон образовательной программы следует отметить, что к её реализации привлекается высококомпетентный профессорско-преподавательский состав.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа соответствует современному уровню развития науки и основным требованиям государственного образовательного стандарта и способствует

формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение.

РЕЦЕНЗЕНТ:

доцент кафедры психологии,
председатель учебно-методического совета
филологического факультета
ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»,
кандидат психологических наук,
доцент



С. В. Руденко



УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

.Н. МИХАЛЬЧЕНКО

РЕЦЕНЗИЯ
на основную образовательную программу высшего образования по
направлению подготовки 42.03.04 Телевидение,
разработанную кафедрой журналистики
ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»

Рецензируемая основная образовательная программа высшего образования (далее ООП ВО) по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение (квалификация «бакалавр») представляет собой систему документов, разработанную на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19 апреля 2016 г. № 386.

Основная образовательная программа включает: общую характеристику, характеристику профессиональной деятельности выпускника по данному направлению, описание компетенций бакалавра, формируемых в результате освоения данной ООП ВПО, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО, ресурсное и нормативно-методическое обеспечение ООП ВПО.

Подготовка бакалавров по рецензируемой ООП ВПО (срок обучения) составляет 4 года, трудоёмкость обучения — 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВПО.

Основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса. Структурными элементами программы являются: учебный план; рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию ООП ВПО.

Цель данной основной образовательной программы — подготовка кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества, а также развитие у студентов профессионально значимых личностных качеств, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО.

Программа отвечает основным требованиям стандартов ГОС ВПО Донецкой Народной Республики.

Структура ООП ВПО включает следующие блоки: Блок 1 «Общенаучный блок», Блок 2 «Профессиональный блок», Блок «Практики», Блок «Государственная итоговая аттестация» и Блок «Физическая культура (ФК)». В Блоке 1 дисциплины базовой части составляют 10 зачетных единиц, дисциплины вариативной части – 10 зачётных единиц; в Блоке 2 дисциплины

базовой части составляют 160 зачётных единиц, вариативной — 23,5 зачётных единиц, дисциплины по выбору студентов — 16,5 зачётных единиц.

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Объём каникулярного времени соответствует стандарту.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП ВПО формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ГОС ВПО. В числе конкурентных преимуществ программы следует отметить, что к её реализации привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав, а также работники профильных учреждений Донецкой Народной Республики.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день вопросов подготовки специалистов сферы телевидения.

Структура плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентности модели выпускника.

Учебная работа студентов в ООП ВПО по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение организуется в процессе подготовки бакалавров в следующих формах: лекции, консультации, практические занятия, лабораторные, контрольные работы, самостоятельная работа, практики.

В учебном процессе рецензируемой ООП ВПО предполагается использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, анализ конкретных ситуаций, тренинги, воркшопы, метод проектов, работу в малых группах и др.

Разработанная ООП ВПО предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде учебной и производственной практик (практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности — в четвертом и шестом семестрах (по 2 недели каждая), производственной практики (преддипломной: подготовка дипломной работы: научно-исследовательской работы) — в восьмом семестре (4 недели).

Содержание программ практик свидетельствует об их способности формировать практические навыки студентов.

Студенты имеют возможность проходить производственную практику в профильных учреждениях: на радио, телевидении и других СМИ, а также организациях, направленных на массово-коммуникационную деятельность г. Донецка и Донецкой Народной Республики. При этом они общаются с опытными журналистами, выполняют задания, направленные на формирование практических умений и навыков, что позволяет им перенимать бесценный опыт практиков.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме,

включает государственный экзамен (комплексный экзамен по специальности), а также подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), что позволяет определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям рецензируемой ООП ВПО созданы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ; комплекты заданий для самостоятельной работы; банк аттестационных тестов; экзаменационные билеты; перечни тем рефератов и курсовых работ; примерная тематика выпускных квалификационных работ и т.п.; а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Рецензируемая основная образовательная программа высшего профессионального образования имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены программы всех заявленных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации. Качество разработанной образовательной программы не вызывает сомнений.

Программа может быть использована для подготовки студентов квалификации бакалавр по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение.

РЕЦЕНЗЕНТ:

Генеральный директор «Первого
Республиканского канала ДНР»



В. Е. Петренко