

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО
Ученым советом ДОННУ
28.04.2020 г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ДОННУ
от 25.05.2020 г. № 106/05

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
41.04.04 Политология

Магистерская программа
Политология

Программа подготовки
Академическая магистратура

Квалификация
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Донецк 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 41.04.04 Политология. 4
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология. 4
- 1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования. 5
 - 1.3.1. Цель (миссия) ООП магистратуры. 5
 - 1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры. 5
 - 1.3.3. Трудоёмкость ООП магистратуры. 5
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы. 5

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника. 6
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника. **Ошибка! Закладка не определена.**
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника. 7
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника. 7

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО 9

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ

- 4.1. Учебный план подготовки магистра. 11
- 4.2. Рабочие программы учебных дисциплин. 11
- 4.3. Программы учебных и производственных практик. 11
- 4.4. Программа научно-исследовательской работы. **Ошибка! Закладка не определена.**

4.5. Программа государственной итоговой аттестации.	15
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ	
5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс.	15
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.	16
5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса.	20
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	23
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ	
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	25
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры...	26

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ, по направлению подготовки 41.04.04 Политология представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы учебной и производственных практик;
- программу научно-исследовательской работы;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» июля 2017 г. № 654;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»;
- Локальные акты ДОННУ.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования.

1.3.1. Цель (миссия) ООП магистратуры.

ООП магистратуры имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО РФ по данному направлению подготовки.

Подготовка конкурентоспособных кадров политологов-аналитиков, политтехнологов, ученых в рамках научных направлений: политические конфликты, гражданское общество, политический дискурс-анализ, политическая концептология, политический PR и менеджмент, имеющих базовые теоретические знания по политической науке, навыки владения современными образовательными технологиями преподавания политологии и научно-исследовательской работы, знающих региональную специфику. Участие в формировании кадрового потенциала и научно-образовательной среды для реализации гуманитарных технологий и моделей развития человеческого капитала и толерантных социоэкономических сообществ. Развитие у студентов социально обусловленных личностных качеств, формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО Российской Федерации, а также специальных компетенций (разработанных в ДОННУ), повышение общей культуры и расширение кругозора студентов.

1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры.

Очная форма обучения – 2 года, заочная форма обучения – 2 года 6 месяцев.

1.3.3. Трудоёмкость ООП магистратуры.

120 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Форма обучения: очная, заочная.

Язык обучения: русский.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы.

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Магистерская программа: Политология), зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются историческим факультетом и факультетом иностранных языков с целью установления у поступающего наличия компетенций, указанных в программах.

При приёме для обучения по ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Магистерская программа: Политология) проводятся вступительные испытания по политологии и иностранному языку.

Электронные версии Программы вступительных испытаний размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Поступление» на странице Программы вступительных испытаний» (<http://donnu.ru/exam/mag/hist> и <http://donnu.ru/exam/magfl/hist>).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01. Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований по тематике политической науки);

06. Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

07. Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);

Сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, государственными и международными организациями.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности при условии соответствия

уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

1. организационно-управленческая;
2. экспертно-аналитическая;
3. научно-исследовательская;
4. консультативная;
5. проектная;
6. информационно-коммуникативная;
7. педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

а) организационно-управленческая деятельность:

- организация научно-исследовательских и научно-практических разработок в области политологии (в соответствии с профилем магистерской программы);
- участие в организации управленческих решений в органах власти и управления, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления;
- участие в организации и проведении политических кампаний, избирательного процесса и других форм политической мобилизации;
- организация, планирование и контроль над деятельностью исполнительских групп, решающих профессиональные и коммерческие задачи;
- организация политических кампаний и управление ими, применение избирательных технологий.

б) экспертно-аналитическая деятельность:

- оценка, моделирование и прогнозирование глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа;
- анализ современных политических процессов с применением общих и специальных методов современной политической науки;
- осуществление комплексной политической диагностики, участие в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по

объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций;

- обработка, интерпретация и презентация комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач.

в) научно-исследовательская деятельность:

- осуществление научно-исследовательских, и аналитических разработок в области политической теории и политической практики;

- анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта в области политической науки;

- подготовка и проведение семинаров, научно-теоретических конференций, подготовка и редактирование научных публикаций;

- определение экономической эффективности научно-исследовательских работ в области политологии.

г) консультативная деятельность:

- разработка предложений и рекомендаций для проведения прикладных исследований и консалтинга.

- разработка стратегий, программ и планов в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов, готовность оказывать им консультационные услуги;

- организация и осуществлению политического и политико-психологического консультирования лиц и структур, действующих в административно-политической и публично-политической сферах.

д) проектная деятельность:

- проектирование и осуществление научно-теоретических и экспертных разработок;

- участие в проектировании практически-политических программ;

- проектирование и реализация образовательного процесса в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного образования.

е) информационно-коммуникативная деятельность

- воздействие на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации;

- создание публицистических текстов по политической проблематике для СМИ;

- осуществление политического позиционирования бизнес-структур, СМИ и других субъектов политического процесса;

- организация взаимодействия общественных и бизнес-структур с органами государственной власти и местного самоуправления, к созданию благоприятной

политико-административной и законодательной среды деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.

ж) педагогическая деятельность:

- преподавание политологии в средней школе и в высших учебных заведениях;
- организация учебного процесса, самостоятельная разработка соответствующих учебных программ и учебных курсов;
- организация самостоятельной внеаудиторной работы слушателей и студентов, стимулирование их самостоятельной гражданской позиции, научно-исследовательской и практической деятельности в сфере политики;
- разработка рабочих программ по обществознанию, истории, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки.

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.

ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные и информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.

ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.

ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.

ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.

ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.

ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.

ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.

Профессиональные компетенции.

ПК-1: способен и умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готовность и способность к развитию научного знания о политике, государстве и власти.

ПК-2: способен углубленно познавать общие и специальные методы современной политической науки, уверенно овладевать навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов.

ПК-3: способен осуществлять комплексную политическую диагностику, участвовать в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессы и проблемные ситуации.

ПК-4: способен пользоваться современными методами обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач.

ПК-5: способен участвовать в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления.

ПК-6: способен организовывать политические кампании и управлять ими, владеть избирательными технологиями.

ПК-7: способен собирать и обрабатывать информацию в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных.

ПК-8: способен использовать специализированные теоретические подходы для организации консалтинговой деятельности.

ПК-9: способен воздействовать на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации.

ПК-10: способен и готов к разработке рабочих программ по обществознанию, истории, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом магистра, рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственных практик, государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план подготовки магистра

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации типового учебного плана на весь период обучения. На основе учебного плана составляется ежегодный рабочий учебный план.

Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на выпускающей кафедре политологии, электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

Оригиналы рабочих программ учебных дисциплин находятся на выпускающей кафедре политологии, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.3. Программы учебных и производственных практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят следующие виды практик:

- производственная практика (научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы), рассредоточенная;
- учебная (научно-исследовательская практика);
- производственная практика (педагогическая);
- производственная практика (профессиональная);
- преддипломная практика

Практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся; закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Производственная практика (научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы), рассредоточенная

Научно-исследовательская работа предполагает индивидуальный характер заданий. Возможны варианты и групповых заданий, если работа достаточно объемна и требует привлечения знаний из разных областей наук в качестве применения метода проектов. Это может быть наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи (в виде проекта), требующего интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения. Студенты осуществляют НИР на базе кафедры политологии исторического факультета.

НИР включает следующие виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие:

- изучение специальной литературы и другой научной информации, достижений отечественной и зарубежной науки в соответствующей области знаний;
- участие в проведении научных исследований или выполнении актуальных разработок;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме (заданию);
- составление отчётов (разделов отчётов) по теме или её разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции и т.п.

Учебная (научно-исследовательская практика)

Практика предполагает знакомство магистрантов с организацией научно-исследовательской деятельности на кафедре; участие магистров в исследовательской работе по проблемам, определенным кафедрой, к которой магистранты прикреплены

на период практики. По результатам практики магистранты защищают отчет.

Цель научно-исследовательской практики состоит в формировании у магистрантов навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой и написанием магистерской диссертации. При обучении в магистратуре научно-исследовательская практика является неотъемлемой частью написания диссертации, и ее выполнение контролируется в каждом семестре. При этом темы диссертаций должны быть актуальными и направленными на решение различных задач выпускающей кафедры и базовых учреждений.

Задачи:

- углубление и закрепление теоретических знаний по дисциплинам профессионального цикла;
- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере общественных наук;
- закрепление полученных теоретических знаний по систематизации и анализу политических и социологических исследований, актуальным научным направлениям политической науки;
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями в сфере исследований по политологии и социологии;
- сбор практического материала для подготовки магистерской диссертации;
- создание условий для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии.

Студенты проходят практику на базе кафедры политологии исторического факультета. Формой отчетности является дневник, заполняемый во время прохождения практики, а также итоговый отчет по утверждённой форме.

Производственная практика (педагогическая)

Магистранты проходят практику на базе исторического факультета ГОУ ВПО «ДОННУ» и кафедры политологии. Распределение практикантов для проведения учебных занятий осуществляет кафедра. Каждому практиканту предоставляется руководитель практики из числа наиболее опытных преподавателей кафедры. По результатам деятельности магистранты приобретают ряд профессиональных компетенций необходимых для педагогической деятельности в будущем.

Практика позволяет студенту полнее проявить свои умения, применить приобретенные знания в практической работе, проявить инициативу, самостоятельность, раскрывать свою индивидуальность.

Целью педагогической практики является: приобретение студентами навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

Задачи практики: формирование и совершенствование профессиональных умений и навыков, необходимых преподавателю дисциплины общественных дисциплин; формирование профессиональных умений преподавания; приобретение студентами навыков разработки и проведения системы занятий, отражающих завершённый отрезок процесса обучения; обеспечение реализации студентами в ходе практики современных технологий и методик обучения; формирование навыков накопления эмпирических фактов в процессе прохождения практики.

Формой отчетности по является дневник, заполняемый во время прохождения практики, а также итоговый отчет по утверждённой форме.

Производственная практика (профессиональная)

Данный вид практики предполагает приобретение комплекса профессиональных компетенций связанных с организационно-управленческой, а также проектной деятельностью будущих специалистов. Студенты проходят практику на базе кафедры политологии исторического факультета. В ходе практики они получают опыт организационной работы, подготовки учебно-методической документации, знакомятся с нормативными документами. Формой отчетности является дневник, заполняемый во время прохождения практики, а также итоговый отчет по утверждённой форме.

Преддипломная практика

Данный вид практики проводится на базе кафедры политологии ГОУ ВПО «ДОННУ». Студенты проходят практику на базе кафедры политологии исторического факультета. Базовой аудиторией для проведения практики, располагающей необходимыми для этого техническими ресурсами, является лаборатория кафедры. Магистранты под руководством руководителя завершают магистерскую диссертацию в соответствии с актуальными тенденциями политической науки.

Целью является овладение практическими навыками исследовательской работы на базе теоретических знаний. Задачи практики сводятся к выполнению заданий, непосредственно связанных с подготовкой ВКР. В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать: основы организации научно-исследовательской деятельности; современные методы сбора и обработки информации;

уметь: осуществлять поиск информации; работать с литературой и интернет-ресурсами; применять информационные технологии, изученные в теоретическом курсе обучения;

владеть: навыками анализа содержания информационного материала, его обобщения, навыками написания научных работ.

Формой отчетности является дневник, заполняемый во время прохождения практики, а также итоговый отчет по утверждённой форме.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и

способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся. Перечень предприятий, в которых студенты проходят практики. Перечень предприятий, в которых студенты проходят практики включает ООО «Молодая Республика» (Договор №175/02-37/18) Министерство информации ДНР (Договор №688/02-37/19), Администрация главы ДНР (Договор №689/02-37/19), ГП «Республиканский Медиа Холдинг» (Договор №671/02-37/19), ТРК «Юнион» (Договор №622/02-37/19), Муниципальные общеобразовательные учреждения школы, а также кафедра политологии.

Оригиналы сквозной программы практик и каждой из них находятся на выпускающей кафедре политологии, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 41.04.04 Политология входит государственный экзамен и подготовка и защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистрант.

Оригиналы программы государственной итоговой аттестации находятся на выпускающей кафедре политологии. Их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» располагает обширной современной материально-технической базой для обеспечения качественного и непрерывного образовательного процесса.

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Данная ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр: политологии, философии, педагогики и др.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе,

обеспечивающим учебный процесс по данной образовательной программе размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/employees>).

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного, практического и лабораторного типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Реализация программы подготовки магистров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа Wi-Fi. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями. Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с направленностью программы 41.04.04 Политология.

Таблица № 5.2.1. Здания, строения, сооружения, территории, необходимые для осуществления образовательной деятельности

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Назначение объекта	Площадь, м2	Ссылка на документ, подтверждающий право собственности или иное законное

				основание
Учебный корпус № 2	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	Учебно-образовательное	4176,6	<u>Свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество серия САК № 638843 от 22.04.2014 г.</u>

Таблица № 5.2.2. Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество оборудованных учебных кабинетов	Площадь, м2	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь, м2
Учебный корпус № 2	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	35	1862,7	0	0

Таблица № 5.2.3. Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество объектов для проведения практических	Общая площадь кабинетов, м2	Количество объектов для проведения практических	Общая площадь, м2

		их занятий		их занятий	
Учебный корпус № 2	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	25	1315,6	0	0

Таблица № 5.2.4. Сведения о наличии библиотек

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Библиотека	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	3035,5	401
Читальный зал № 1 иностранной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	58,1	34
Читальный зал № 2 гуманитарных наук	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	246,4	90
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3	50
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5	31
Читальный зал № 5 мультимедиа-центра	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	30	22
Читальный зал № 6 биологических наук	83050, г. Донецк, ул. Щорса, д. 46	180,5	54
Читальный зал № 7 юридического факультета	83015, г. Донецк, пр. Ватутина, д. 1а	25	6
Читальный зал справочно-библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4	23
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9	40
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9	8
Кабинет повышения квалификации библиотекарей	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	15,2	5
Абонемент научной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5	4
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7	6
Абонемент художественной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4	17
Филиал 1. Пункт обслуживания юридической литературы	83101, ул. Куйбышева, д. 31а	45,4	11
Филиал 2. Пункт обслуживания института педагогики	83053, ул. Булавина, д. 1	100	58
Филиал 3. Пункт обслуживания института физической культуры и спорта	83048, ул. Байдукова, д. 80	225,4	48
Филиал 4. Пункт обслуживания лицеза	83050, ул. Щорса, д. 46	49,3	—

Таблица № 5.2.5. Сведения о наличии объектов спорта

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4	–
Спортзал 2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	450	–
Спортзал 3	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	336	–
Спортзал 4	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	108	–
Спортзал 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	212	–
Спортзал 6	83101, ул. Куйбышева, д. 31а	540,9	–
Спортзал 7	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	142,6	–
Спортзал 8	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	269,9	–
Спортзал 9	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	269,1	–
Спортзал адаптивной физической культуры	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 12	70	–
Спортивная площадка	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	2 250	–
Плавательный бассейн	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	5 728,3	–

Таблица № 5.2.6. Сведения об условиях питания обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Буфет 1	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	4	–
Буфет 2	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	8	–
Буфет 3	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	129,9	28
Буфет 4	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	106,2	40
Буфет 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	64,9	22
Буфет 6	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17	59,8	20
Буфет 7	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	6	–
Буфет 8	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	82,7	36
Буфет 9	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 189в	10	–
Буфет 10	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 186	103,9	40

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Буфет 11	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а	139,6	80
Буфет 12	83050, г. Донецк, ул. Щорса, д. 46	15	–
Буфет 13	83015, г. Донецк, пр. Ватутина, д. 1а	76,7	42
Буфет 14	83015, г. Донецк, пр. Ватутина, д. 1а	96,1	52
Буфет 15	83030, г. Донецк, ул. Буденного, д. 13а	63,5	36
Буфет 16	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	81,8	36
Столовая «Бригантина»	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	6 752,8	375

Таблица № 5.2.7. Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2	–

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/objects>).

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объёме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной

собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица № 5.3.1 – Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

№	Типы изданий	Количество названий	Кол-во экземпляров
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	57	127
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	417
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)	135	338
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	2754	6015

Таблица № 5.3.2 – Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС НБ ДонНУ; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ; ЭБС «Юрайт», РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ (Договор № 095/04/0131) Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ (Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением) Научная электронная библиотека eLibrary, РФ (Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее) ЭБС «Юрайт», РФ, раздел «Легендарные книги» (Договор № 3721 от 14.02.2008 (бессрочный) Электронная библиотека КДУ «Book on Lime», РФ (Лицензионный договор № 23-01/18 от 28.06.2018 (бессрочный) Информационный фонд в области

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
		стандартизации, ДНР (НПЦ стандартизации, метрологии и сертификации) (Договор № 08/3295 от 28.12.2018 действующий) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (тестовый доступ) БД Polpred.com Обзор СМИ (тестовый доступ) ЭБС БиблиоТех (тестовый доступ) Научная электронная библиотека «Киберленинка» (свободный доступ) «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – (свободный доступ)
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Все дисциплины и практики ученого плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

Таблица № 5.3.3 – Обеспечение периодическими изданиями

№	Наименование издания
Журналы	
1.	Вестник ДонНУ. Серия Б: Гуманитарные науки
2.	Вестник Московского университета.
3.	Востоковедение и африканистика
4.	Вестник Российского университета Дружбы народов. Серия "Политология".
5.	Журнал исторических, политологических и международных исследований, ДонНУ
6.	Международная жизнь
7.	Новая Земля
8.	РЛ в образовании
9.	Политика и общество
10.	Полис
11.	Власть
12.	Военно-исторический журнал
Газеты:	
1.	Суббота Акцент
2.	Moscow news
3.	Вечерний Донецк
4.	Донецкое время
5.	Новороссия

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда ДОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания **нового поколения специалистов**, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее **целей – формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей.** Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью **формирования и развития у студентов патриотического самосознания**, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью **формирования у молодежи высокого гражданского сознания**, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добро-людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач **обеспечения современного разностороннего развития молодежи**, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДОННУ, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, игра-забава «Крокодил», КВН и др.

С целью **формирования здорового образа жизни**, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ, разработанной в 2015 г.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология оценка качества освоения обучающимися

образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путём:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую

государственную аттестацию.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;
- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- сборники проектных заданий;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ, проектов, рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана хранятся на выпускающей кафедре).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 41.04.04 Политология включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Государственный экзамен по направлению подготовки 41.04.04 Политология проводится для оценки теоретической подготовки выпускника к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО. Экзамен проводится по всем дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

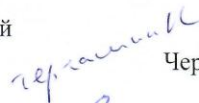
Защита магистерской диссертации носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комис-

сии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Программа государственной итоговой аттестации, а также методические указания по написанию магистерской диссертации хранятся на выпускающей кафедре. Их электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Разработчики:

Руководитель основной образовательной
программы:



Черкашин Кирилл Валерьевич

Профессор кафедры политологии



Муза Дмитрий Евгеньевич

Доцент кафедры политологии



Бобровский Артём Сергеевич

Эксперты:

Ст. препод. кафедры всемирной истории
Председатель учебно-методической комиссии
исторического факультета



Носко Карина Геннадиевна

Эксперт из числа работодателей:

Заместитель Министра информации ДНР



Ольхин Артём Борисович

РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология (магистерская программа: Политология)

ООП разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология (магистерская программа: Политология). Основная образовательная программа представлена следующими элементами: учебный план подготовки магистров по направлению подготовки 41.04.04 Политология (магистерская программа: Политология), рабочие программы дисциплин, рабочие программы учебной и производственной практик, рабочие программы научно-исследовательской работы и итоговой государственной аттестации, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В соответствии с профилем ООП и запросов рынка труда выпускники готовятся профессиональной деятельности. Следует отметить, что Министерство информации в соответствии с договором о сотрудничестве принимает активное участие в определении видов профессиональной деятельности и компетентностной модели выпускника по ООП, используя следующие формы: организация производственной практики, обсуждение итоговой государственной аттестации. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация». В блоке 1 дисциплины (модули) составляют 60 зачетных единиц, из них базовая часть 21,5 зачетных единиц и вариативная часть – 38,5 зачетных единиц. В вариативной части обязательные дисциплины представлены в объеме 26,5 зачетных единиц, дисциплины по выбору – 12 зачетных единиц. В блоке 2 практика составляет 51 зачетная единица, из них научно-исследовательская работа – 18 зачетных единиц. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту магистерской работы, что составляет 9 зачетных единиц. Общий объем программы магистратуры: 120 зачетных единиц.

Для формирования у выпускника общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в базовую и вариативную части учебного плана включены следующие дисциплины: «Методология и методы научных исследований», «История и философия науки», «Актуальные проблемы политической науки», «Педагогика высшей школы», «Глобальные проблемы современности», «Связи с общественностью в государственных и муниципальных органах власти». Содержание рабочих программ представленных дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» июля 2017 г. № 654 раздел основной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов. При реализации данной ООП предусматриваются учебная и производственные практики: научно-исследовательская работа (распределенная), учебная (научно-исследовательская практика), производственная (педагогическая практика), производственная (профессиональная практика), производственная (преддипломная, подготовка ВКР: магистерской диссертации). В случае прохождения практики в сторонних организациях заключаются договора, в соответствии с которыми магистрантам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, включает комплексный государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы и позволяет определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

Обеспеченность ООП научно-педагогическими кадрами соответствует предъявляемым нормам. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации, имеющего ученую степень

и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе соответствует стандарту. Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки 41.04.04 Политология (магистерская программа: Политология) полностью соответствует требованиям образовательного стандарта.

Разработанная ООП имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документации и материалами. Программа может быть использована для подготовки специалистов в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет» по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Заместитель Министра
Информации ДНР



А.Б. Ольхин

РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология (магистерская программа: Политология)

Основная образовательная программа (ООП) магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» июля 2017 г. № 654 с учетом опыта научно-исследовательской деятельности, накопленного историческим факультетом, современных требований к уровню подготовки выпускников и предполагаемых способностей поступающих. Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», «Положение об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», нормативно-методические документы Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Устав ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», локальные акты ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Рассматриваемая ООП представляет собой комплекс основных характеристик образования (цели, ожидаемые результаты, сроки и содержание), включает в себя описание и ссылки на учебный план, рабочие программы дисциплин, учебной и производственной практик, научно-

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Структура плана в целом логична и последовательна. Содержание образовательной программы соответствует современному уровню развития науки, техники и производства.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа отвечает основным требованиям государственного образовательного стандарта и способствует формированию компетенций по направлению подготовки 41.04.04 Политология. Учитывая изменения, происходящие в науке и системе образования, следует рекомендовать данную основную образовательную программу к использованию в учебном процессе при условии постоянной ее модернизации и адаптации современному состоянию науки и общества.

Председатель учебно-методической
комиссии исторического факультета



Носко Карина Геннадьевна



УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

М.Н. МИХАЛЬЧЕНКО