

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО:
Ученым советом ДОННУ
28.04.2020 г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора ДОННУ
от 25.05.2020 г. № 106/05

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
42.04.02 Журналистика

Магистерская программа
Журналистика

Программа подготовки
Академическая магистратура

Квалификация
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Донецк 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика).....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика).....	4
1.3 Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО)	5
1.3.1. Цель (миссия) ООП магистратуры	5
1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры	5
1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры	6
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы	6
 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ЖУРНАЛИСТИКА).....	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО.....	8
 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ЖУРНАЛИСТИКА).....	11
4.1. Учебный план подготовки магистра.....	11
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин.....	11
4.3. Программы производственных практик	11
4.4. Программа государственной итоговой аттестации.....	20
 5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ЖУРНАЛИСТИКА).....	21

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс...	21
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса....	22
5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса.....	26
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ..	29
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ЖУРНАЛИСТИКА).....	31
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	32
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика).....	33
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	33
8.1. Система оценки качества образования ГОУ ВПО «ДОННУ».....	33
8.2. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов ГОУ ВПО «ДОННУ».....	35
8.2.1. Общие положения.....	35
8.2.2. Контроль текущей работы студентов в рамках рейтинговой системы.....	36
8.2.3. Правила формирования итогового балла по учебной дисциплине.....	37
8.2.4. Определение и использование рейтинга студента.....	37
8.3. Соглашения о порядке реализации сотрудничества с другими организациями.....	38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ГОУ ВПО «ДОННУ» по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика)

Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ГОУ ВПО «ДОННУ», по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика) представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы дисциплин;
- программы производственных практик, государственной итоговой аттестации;
- программу научно-исследовательской работы;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика)

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 529;
- нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19

июня 2015 г. № 55-ИНС (с изменениями, внесенными от 04.03.2016 № 111-ИНС; 03.08. 2018 № 249-ИНС; 12.06.2019 № 41- ИНС; 18.10.2019 № 64-ИНС);

– «Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утверждённый приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесёнными от 03.05.2019 г. №567);

– Устав ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»;

– локальные акты ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО)

1.3.1. Цель (миссия) ООП магистратуры заключается в качественной подготовке кадров, востребованных на современном рынке труда с учётом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества; в развитии у студентов таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, грамотное употребление языка, эрудиция, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности, ответственное отношение к выполнению порученных дел, а также в формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО РФ магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика; в поддержании традиций высшего образования; в обновлении и развитии образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой мировой опыт.

1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры

Срок освоения программы магистратуры по очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

Сроки освоения программы магистратуры по заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения составляют 2 года и 6 месяцев.

При реализации программы магистратуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры по очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Форма обучения: очная, заочная.

Язык обучения: русский

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика), зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются филологическим факультетом и факультетом иностранных языков с целью установления у поступающего наличия компетенций, указанных в программах. При приёме на обучение по ООП магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика) проводятся вступительные испытания по иностранному языку и профильный экзамен по специальности.

Электронные версии Программы вступительных испытаний размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Поступление» на странице «Программы вступительных испытаний» (<https://donnu.ru/exam/magfl/phil> и <https://donnu.ru/exam/mag/phil>)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ЖУРНАЛИСТИКА)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика:

- 01 Образование и наука (в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований);
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн ресурсы);
- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника:

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- авторская,
- редакторская,
- организационно-управленческая,
- проектно-аналитическая,
- производственно-технологическая,
- научно-исследовательская,
- педагогическая.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

авторская деятельность:

создание журналистского текста и (или) продукта любого уровня сложности для разных типов СМИ и других медиа с последующим анализом полученного результата;

редакторская:

редактирование журналистского текста и (или) продукта любого уровня сложности в соответствии со стандартами и требованиям разных типов СМИ и других медиа и координация редакционного процесса;

организационно-управленческая:

выполнение организационно-управленческих функций в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов;

проектно-аналитическая:

разработка концепции и планирование реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики на основе многофакторного анализа;

производственно-технологическая:

системное выстраивание производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий;

научно-исследовательская:

проведение научного исследования различных аспектов функционирования СМИ, других видов массовой коммуникации на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики;

педагогическая:

осуществление преподавательской и учебно-методической деятельности, связанной с данным направлением подготовки и медиаобразованием.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП магистратуры выпускник должен обладать следующими **универсальными компетенциями:**

УК-1 - способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия;

УК-2 - способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Выпускник, освоивший образовательную программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

ОПК-1 - способностью планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем;

ОПК-2 - способностью анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 - способностью анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-4 - способностью анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты;

ОПК-5 - способностью для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-6 - способностью отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии;

ОПК-7 - способностью оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности.

Выпускник, освоивший образовательную программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

авторская деятельность:

ПК-1 - способность осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа;

редакторская деятельность:

ПК-2 - способность осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс;

ПК-3 - умение выполнять, основываясь на полученных теоретических знаниях и практике СМИ, на высоком профессиональном уровне различные виды редакционной работы, связанные с решением задач повышенной сложности, и должностные обязанности в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры;

организационно-управленческая деятельность:

ПК-4 - готовность осуществлять организационные, координационные контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов;

ПК-5 - умение ставить и решать инновационные задачи.

проектно-аналитическая деятельность:

ПК-6 - способность осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования;

ПК-7 - способность к анализу и оценке эффективности своей работы, ее сильных и слабых сторон (развитая профессиональная рефлексия), к профессиональному совершенствованию на основе отечественного и зарубежного опыта;

производственно-технологическая деятельность:

ПК-8 - способность системно выстраивать производственный процесс выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных технологий;

ПК-9 - понимание на углубленном уровне сущности и специфики, функций, содержания, этапов, оптимальных моделей, технологии, профессиональных стандартов, психологических особенностей журналистской деятельности определенного вида;

научно-исследовательская деятельность:

ПК-10 - владение информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и зарубежном профессиональном опыте, владение методами ее получения, анализа и накопления;

ПК-11 - владение системой теоретических знаний, относящихся к определенному направлению и виду журналистской деятельности (в соответствии с ООП магистратуры);

педагогическая деятельность:

ПК-12 - готовность в различных формах преподавать дисциплины, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием, разрабатывать учебно-методические материалы, повышать свою преподавательскую квалификацию.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ЖУРНАЛИСТИКА)

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами производственных практик, государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий

4.1. Учебный план подготовки магистра

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации, типового учебного плана на весь период обучения.

Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на выпускающей кафедре журналистики, электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (см. ссылку (<http://donnu.ru/sveden/education#section5>)).

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

Оригиналы рабочих программ дисциплин находятся на выпускающей кафедре журналистики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>)).

4.3. Программы производственных практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика практики: производственная практика (профессионально-творческая), производственная практика (научно-исследовательская), производственная практика (научно-исследовательская работа), производственная практика (педагогическая), производственная практика (преддипломная) являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую

подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Место, время и сроки (календарный период) проведения различных видов практики определяются учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

Студенты магистратуры, обучающиеся по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика) проходят практику в соответствии с Приказом ректора ГОУ ВПО «ДОННУ», в котором указывается база практики, срок (календарный период) ее прохождения и руководитель практики от университета (кафедры).

Базами для прохождения практики студентами магистратуры, обучающимися по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика) могут выступать:

- редакции печатных (газет, журналов, альманахов) и электронных (телевидение, радио, интернет-издания) СМИ Донецкой Народной Республики и Российской Федерации (по договоренности) любой организационно-правовой формы (коммерческие и некоммерческие; государственные, муниципальные, частные, общественные и т.д.), которые одновременно могут являться местами основной работы студентов;

- информационные агентства Донецкой Народной Республики и Российской Федерации (по договоренности) любой организационно-правовой формы (коммерческие и некоммерческие; государственные, муниципальные, частные, общественные и т.д.), которые одновременно могут являться местами основной работы студентов;

- отделы по связям с общественностью, пресс-службы, различных отраслей народного хозяйства, образования, здравоохранения, культуры, государственного управления;

- кафедра журналистики.

Студенты работают в качестве корреспондентов, операторов, редакторов и ведущих эфиров.

Прохождение студентом различных видов практики осуществляется на основании:

- соответствующего договора «О проведении практики студентов», заключенного между ГОУ ВПО «ДОННУ» и печатной или электронной редакцией СМИ (отделом по связям с общественностью, пресс-центром, информационным агентством) – базой практики.

Организационно-методическое руководство практикой студентов магистратуры, обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика) осуществляет

кафедры журналистики.

Для руководства практикой, проводимой на базе ГОУ ВПО «ДОННУ», назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ППС) кафедры журналистики.

Для руководства практикой, проводимой в медийных структурах, назначается руководитель практики от ГОУ ВПО «ДОННУ» (из числа лиц, относящихся к ППС кафедры журналистики) и руководитель практики от организации (учреждения, предприятия) – базы практики.

Перечень предприятий, в которых студенты проходят практики:

1. Государственное предприятие «Республиканский медиахолдинг» (договор № 638/02-37/19).
2. ООО «Издательско-полиграфический комплекс «Пресса Макеевки»» (договор № 637/02-37/19).
3. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МЕДИАХОЛДИНГ» (договор № 638/02-37/19).
4. Информационное агентство «DNR live» (договор № 611/02-37/19).
5. Первичная профсоюзная организация студентов Донецкого национального университета Профсоюза работников образования и науки Донецкой Народной Республики (договор № 614/02-37/19).
6. Государственное театрално-зрелищное учреждение «Донецкая государственная академическая филармония» (договор № 612/02-37/19).
7. Министерство труда и социальной политики Донецкой Народной Республики (договор № 610/02-37/19).
8. ФЛП Рыбаков К.Н. (договор № 409/02-37/19).
9. ФЛП Шарафудинов В.В. (договор № 402/02-37/19).
10. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ТЕЛЕКОМПАНИЯ ТВ-СФЕРА» (договор № 482/02-37/19).
11. ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «РУССКИЙ ЦЕНТР» (договор № 187/02-37/19).
12. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ПЕРВЫЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КАНАЛ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (договор № 89/02-37/19).
13. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ТЕЛЕРАДИОКОМПАНИЯ ОПЛОТ ТВ» (договор № 086/02-37/19).
14. Центральный Республиканский Банк Донецкой Народной Республики (договор № 321/02-37/18).
15. Государственное предприятие «Республиканский Издательский Дом «Донбасс»» (договор № 01/2018).

Производственная практика (профессионально-творческая) проводится во 2 и 3 семестрах (с дифференцированными зачётами во 2 и 3 семестрах). Практика направлена на закрепление и углубление знаний

студентов об их будущей профессии, развитие полученных ранее навыков работы по направлению подготовки.

Цель практики состоит в закреплении и углублении теоретических знаний студентов, применении их на практике, приобретении опыта самостоятельной работы по направлению подготовки.

Задачи производственной практики:

- освоение методов работы по решению задач и организации работы редакции СМИ для закрепления знаний, полученных по учебным дисциплинам направления подготовки;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний для решения конкретных задач;
- развитие практических навыков профессиональной деятельности;
- овладение навыками организации журналистской деятельности в редакции СМИ;
- развитие творческого потенциала, способности самостоятельно формулировать цели, идеи и разрабатывать приемы журналистской работы;
- в ходе практики студенты должны узнать: практические приемы и методы работы журналистов; основные технологии и направления деятельности журналиста в редакции конкретного СМИ; основные методики решения конкретных задач; специфические особенности сбора и подготовки информации.

В ходе прохождения производственной практики студент должен получить следующие практические навыки:

- использовать полученные теоретические знания в практической деятельности; общим приемам профессиональной коммуникации;
- работать с информационными источниками и материалами;
- работать с использованием оргтехники;
- выполнять работу журналиста,
- самостоятельно осуществлять большинство видов журналистской деятельности в конкретной сфере;
- осуществлять квалифицированный анализ и обработку информационных материалов;
- организовывать деловую коммуникацию с коллегами, руководством;
- организовывать работу в СМИ;
- планировать и организовывать сбор информации;
- владеть навыками подготовки журналистских материалов.

Полнота и степень детализации этих задач регламентируется в индивидуальном задании применительно к особенностям и возможностям конкретной базы практики, а также с учетом интересов будущего трудоустройства студентов.

Компетенции, формируемые у студентов магистратуры направления подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика) в результате прохождения производственной практики:

- а) универсальные (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6);
- б) общепрофессиональные (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7);
- в) профессиональные (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12).

Производственная практика (научно-исследовательская) проводится в 4 семестре (завершается дифференцированным зачётом) и является основой для сбора материалов для подготовки магистерской диссертации.

Цель научно-исследовательской практики – подготовка выпускной квалификационной работы с учетом общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Задачи практики: получение знаний, касающихся объекта научных исследований – журналистики как части системы массовой коммуникации; углубленных знаний в избранной предметной области исследований: истории, теории и практики отечественных и зарубежных СМИ; основательное изучение видов и типов научных медиаисследований, принципов разработки их методологии, методики и правил организации исследования, методов анализа и интерпретации полученных данных; овладение способностями использовать углубленные специализированные профессиональные теоретические и практические знания для самостоятельной научно-исследовательской деятельности; способностями к критическому, аналитическому мышлению, к инновационной деятельности; владение навыками самостоятельной научно-исследовательской работы; умениями проводить необходимое теоретическое и эмпирическое исследование, анализировать его результаты, делать значимые выводы теоретического и профессионально-практического характера; способностями работать в исследовательском коллективе; умениями подготовить исследовательский отчет или научную статью с привлечением современных средств печати и редактирования; умениями подготовить доклад или научное сообщение, провести их презентацию, владение навыками ведения научной полемики; умениями подготовить публикацию в прессе по итогам исследования. Практика направлена на формирование компетенций выпускника:

- а) универсальных (УК-1, УК-2, УК-5, УК-6);
- б) общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6,);
- в) профессиональных (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12).

Производственная практика (научно-исследовательская работа), рассредоточенная

Научно-исследовательская работа является обязательной в ходе освоения данной основной образовательной программы. Организуется в форме производственной практики (научно-исследовательской работы) в 1, 2

и 3 семестрах с формой контроля – дифференцированный зачёт в 4-м семестре. Способ проведения: стационарно. Место проведения: ГОУ ВПО «ДОННУ». Цель, задачи и осваиваемые компетенции перечислены выше в пункте 4.3. Подробная характеристика содержания программы научно-исследовательской работы доступна по ссылке (<http://donnu.ru/sveden/education#section5>).

Во время производственной практики студенту необходимо изучить теоретико-прикладные вопросы, связанные с темой магистерской диссертации, поэтому учебным планом предусмотрена научно-исследовательская работа (НИР) рассредоточенная. Круг вопросов для изучения студентом определяет руководитель магистерской диссертации.

Во время производственной практики студенту необходимо собрать материалы, необходимые для написания магистерской диссертации. Их перечень определяется руководителем магистерской диссертации студента. В числе материалов могут быть следующие:

- статистика и динамика работы СМИ;
- сведения об истории СМИ, основных направлениях его деятельности;
- тематическая направленность материалов СМИ;
- информация о журналистских проектах, рубриках СМИ.

Виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие:

1. Изучение теоретико-прикладных вопросов, связанных с темой магистерской диссертации, нормативно-правовой базы.

2. Описание практических задач, решаемых за время прохождения практики; определение видов работ, которые найдут отражение в дипломном проекте.

3. Составление списка использованной литературы и интернет-источников для разработки проекта магистерской диссертации.

4. Определение и анализ основных составных частей магистерской диссертации.

5. Реализация практической части магистерской диссертации, проведение опросов, анкетирования аудитории, мониторинга информационного потока, работа в архивах периодики, видео- и аудиоархивах медийной структуры.

6. Подготовка и оформление иллюстративного материала для проекта магистерской диссертации: рисунков, схем, фотографий.

7. Систематизация и обобщение материалов, необходимых для написания выпускной квалифицированной работы.

8. Корректирование и редактирование проекта магистерской диссертации. Составление отчетов об этапах работы над магистерской диссертацией.

Производственная практика (педагогическая) проводится в 4 семестре (завершается дифференцированным зачётом) и является

важнейшим компонентом и составной частью учебного процесса студентов магистратуры. Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части подготовки студентов к преподавательской деятельности в вузе.

Цели практики:

- знакомство и приобретение начальных навыков в соответствии со спецификой деятельности преподавателя в университете;
- приобретение навыков творческого подхода к решению педагогических задач;
- ознакомление со структурой кафедры, её составом и квалификацией преподавательского состава;
- ознакомление с особенностями педагогической, методической и научно-исследовательской деятельности кафедры, направлениями подготовки магистрантов.

Задачи практики:

- приобретение навыков и владений по подготовке и проведению основных видов занятий в университете;
- расширение теоретических и практических знаний основных принципов, методов и форм организации педагогического процесса в университете;
- освоение методов контроля и оценки профессиональных знаний и умений студентов;
- понимание требований, предъявляемых к преподавателю в университете.

Прохождение производственной (педагогической) практики направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) универсальных (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6);
- б) общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7);
- в) профессиональных (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12).

Производственная практика (преддипломная) проводится в 4 семестре (завершается дифференцированным зачётом), направлена на закрепление и углубление знаний студентов об их будущей профессии, развитие полученных ранее навыков работы по направлению подготовки.

Цель преддипломной практики состоит в формировании и закреплении умений и навыков применения теоретических знаний, полученных в процессе обучения для решения практических и прикладных задач.

В ходе преддипломной практики студенты должны решить следующие задачи:

- изучить структуру, функции и задачи организации редакции СМИ;

- принять участие (самостоятельно организовать) в организации сбора и подготовки журналистских материалов;
- подготовить журналистский материал,
- собрать теоретический и эмпирический материал, необходимый для написания магистерской диссертации;
- подготовить первый вариант плана магистерской диссертации;
- изучить дополнительную литературу по теме магистерской диссертации в соответствии с ее планом;
- в ходе практики студенты должны узнать: специфику работы в области рекламы конкретной организации, мероприятия в конкретной сфере; методы (методики) накопления и обработки материала, необходимого для подготовки дипломного проекта.

В ходе преддипломной практики студенты должны получить следующие практические навыки:

- использовать накопленные теоретические знания при реализации конкретных журналистских заданий;
- формулировать, обосновывать и реализовывать собственные журналистские проекты;
- организовывать деловую коммуникацию с коллегами, руководством;
- планировать и организовывать журналистскую деятельность;
- обобщать полученные в ходе практики эмпирические данные, делать теоретические выводы.

Полнота и степень детализации этих задач регламентируется в индивидуальном задании применительно к особенностям и возможностям конкретного места практики, а также с учетом интересов будущего трудоустройства студентов.

Компетенции, формируемые у студентов магистратуры направления подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика) в результате прохождения производственной (преддипломной) практики:

- а) универсальные (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6);
- б) общепрофессиональные (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7);
- в) профессиональные (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12).

Формы и методы контроля, требования к отчёту студентов по практике, подведение итогов практики.

По результатам прохождения практики студент получает дифференцированный зачет, которая выставляется с учетом:

- оценки уровня и качества выполнения студентом различных заданий и видов работ;
- оценки степени достижения поставленной цели и задач практики;
- характеристики (отзыва) и оценки, выставленной руководителем практики от медийной структуры, на базе которой проходила практика;

- характеристики (отзыва) и оценки, выставленной руководителем практики от университета (кафедры);
- оценки качества представленных документов об итогах прохождения практики (дневника практики и отчета о прохождении практики);
- оценки (публичной) защиты отчета о прохождении практики;
- оценки иных аспектов работы студента в период прохождения практики (например, реализация творческого подхода и т.д.).

По результатам прохождения практики студенту выставляется соответствующая оценка по государственной шкале:

- оценка «отлично» – отчет полностью отражает цели и задачи практики; отчет выполнен на высоком уровне соответственно предъявляемым требованиям и представлен в установленный срок; отчет качественно и аккуратно составлен и оформлен. Студент проявил самостоятельность, творческий подход, прилежание и инициативу в выполняемой работе; продемонстрировал системность мышления в решении типовых профессиональных задач; на высоком уровне выполнил индивидуальное задание. Ответы студента на вопросы руководителя практики носят четкий и аргументированный характер, раскрывают сущность вопросов, подкрепляются положениями и выводами, отраженными в отчете. Студент в полной мере овладел необходимыми знаниями, умениями, навыками и компетенциями;

- оценка «хорошо» – отчет полностью отражает цели и задачи практики; отчет выполнен на высоком уровне соответственно предъявляемым требованиям и представлен в установленный срок. Студент проявил самостоятельность, но не проявил инициативу; допустил технические погрешности и неточности в составлении и оформлении отчета; на высоком (достаточном) уровне выполнил индивидуальное задание. Ответы студента на вопросы руководителя практики не носят четкого характера, но при этом раскрывают сущность вопросов, подкрепляются положениями и выводами, отраженными в отчете. Студент в достаточной мере проявил теоретические знания, практические умения и навыки, а также овладел необходимыми компетенциями;

- оценка «удовлетворительно» – отчет не полностью отражает цели и задачи практики; отчет представлен в установленный срок. Студент не проявил самостоятельности, творческого подхода и инициативы в выполняемой работе; допустил ошибки в составлении и оформлении Отчета; на удовлетворительном уровне выполнил индивидуальное задание. Ответы студента на вопросы руководителя практики носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности и содержания вопросов, слабо подкрепляются положениями и выводами, показывают недостаточную глубину проведенного исследования. Студент не в полной мере овладел необходимыми знаниями, умениями, навыками и компетенциями;

- оценка «неудовлетворительно» – отчет выполнен с нарушением целевой установки и задач практики; содержит недостаточно материалов, необходимых для ее выполнения. Отчет не соответствует предъявляемым требованиям и представлен несвоевременно; составлен и оформлен некачественно. Студент обнаружил очевидные пробелы в теоретических знаниях; не проявил соответствующих практических умений и навыков; не выполнил индивидуальное задание или выполнил его на неудовлетворительном уровне. При защите отчета студент не смог ответить на вопросы руководителя практики. Студент не овладел необходимыми общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Оригиналы сквозных программ практик и программы по каждому виду практики находятся на выпускающей кафедре журналистики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Каждая из программ содержит описание области применения и места практики (соответственно, научно-исследовательской работы) в учебном процессе; структуру, описание (постановку целей, задач, требований к результатам прохождения практики / проведения НИР)⁴ вид практики, способы её организации; структуру и содержание практики / НИР; необходимое материально-техническое обеспечение, методы контроля; списки рекомендованной литературы, информационных ресурсов, программного обеспечения.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика) входит подготовка и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистрант.

Оригиналы программы государственной итоговой аттестации находятся на выпускающей кафедре журналистики. Её электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ЖУРНАЛИСТИКА)

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» располагает обширной современной материально-технической базой для обеспечения качественного и непрерывного образовательного процесса.

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

Для обеспечения полноценного физического развития и совершенствования студентов имеются необходимые спортивные объекты. В университете обеспечены условия для полноценного и безопасного питания студентов, охраны их здоровья.

Полные сведения об объектах материально-технического обеспечения приведены на официальном сайте ДОННУ (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/objects>).

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Реализация ООП подготовки магистров по направлению 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика) обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилям преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Данная ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр журналистики, мировой и отечественной культуры, истории русской литературы и теории словесности, английского языка для естественных и гуманитарных специальностей, прикладной механики и компьютерных технологий и др.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающим учебный процесс по данной образовательной программе размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/employees>).

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного, практического и лабораторного типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Реализация программы подготовки магистров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа WiFi.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями. Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с направленностью программы 42.04.02 Журналистика.

Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с направленностью программы 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика).

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/objects>).

Для проведения занятий со студентами используются помещения следующих корпусов:

Таблица 5.1.

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Назначение объекта	Площадь, м2	Ссылка на документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание
Главный учебный корпус	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	Учебно-образовательное	14052,3	Свидетельство о праве собственности на здание № 275/6 от 10.07.2002 г.
Учебный корпус № 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	Учебно-образовательное	5016,5	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.
Учебный корпус № 2	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	Учебно-образовательное	4176,6	Свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество серия САК № 638843 от 22.04.2014 г.
Учебный корпус № 3	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17	Учебно-образовательное	3451,6	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/8 от 11.09.2002 г.
Учебный корпус № 4, 4а	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	Учебно-образовательное	9702,2	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/6 от 11.09.2002 г.

Таблица 5.2.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м2	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь, м2
Учебный корпус № 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	35	1711,7	0	0

Таблица 5.3.

Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество объектов для проведения практических занятий	Общая площадь кабинетов, м2	Количество объектов для проведения практических занятий	Общая площадь, м2
Учебный корпус № 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	13	335,5	0	0

Таблица 5.4.

Сведения о наличии библиотек

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Библиотека	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	3035,5	401
Читальный зал № 1 иностранной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	58,1	34
Читальный зал № 2 гуманитарных наук	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	246,4	90
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3	50
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5	31
Читальный зал № 5 мультимедиа-центра	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	30	22
Читальный зал справочно-библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4	23
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9	40
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9	8
Кабинет повышения квалификации библиотекарей	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	15,2	5
Абонемент научной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5	4

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7	6
Абонемент художественной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4	17

Таблица 5.5.

Сведения о наличии объектов спорта

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4	—
Спортзал 2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	450	—
Спортзал 3	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	336	—
Спортзал 4	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	108	—
Спортзал 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	212	—
Спортзал 6	83101, ул. Куйбышева, д. 31а	540,9	—
Спортзал 7	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	142,6	—
Спортзал 8	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	269,9	—
Спортзал 9	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	269,1	—
Спортзал адаптивной физической культуры	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 12	70	—
Спортивная площадка	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	2 250	—
Плавательный бассейн	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	5 728,3	—
Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4	—
Спортзал 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	212,0	—
Плавательный бассейн	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	5 728,3	—

Таблица 5.6.

Сведения об условиях питания обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Буфет 1	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	4	–
Буфет 2	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	8	–
Буфет 3	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	129,9	28
Буфет 4	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	106,2	40
Буфет 6	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17	59,8	20

Таблица 5.7.

Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2	–

Подробную информацию о фактическом ресурсном обеспечении ООП см. по ссылке <http://donnu.ru/sveden/objects>.

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объёме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 5.8, 5.9, 5.10).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Электронно-библиотечная

система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица 5.8.

Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

№	Типы изданий	Количество наименований	Количество экземпляров
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	-	-
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	-
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)	-	-
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	2754	6015

Таблица 5.9.

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа, для	ЭБС НБ ДонНУ; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ;

	каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет.	Научная электронная библиотека eLibrary, РФ; ЭБС «Юрайт», РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ (Договор № 095/04/0131) Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ (Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением) Научная электронная библиотека eLibrary, РФ (Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее) ЭБС «Юрайт», РФ, раздел «Легендарные книги» (Договор № 3721 от 14.02.2008 (бессрочный)) Электронная библиотека КДУ «Book on Lime», РФ (Лицензионный договор № 23-01/18 от 28.06.2018 (бессрочный)) Информационный фонд в области стандартизации, ДНР (НПЦ стандартизации, метрологии и сертификации) (Договор № 08/3295 от 28.12.2018 действующий) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (тестовый доступ) БД Polpred.com Обзор СМИ (тестовый доступ) ЭБС БиблиоТех (тестовый доступ) Научная электронная библиотека «Киберленинка» (свободный доступ) «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – (свободный доступ)
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

Таблица 5.10.

Обеспечение периодическими изданиями

№	Наименование издания
Журналы:	
1.	Вестник Донецкого национального университета. Серия Б: гуманитарные и

	педагогические науки
2.	Вестник Донецкого национального университета. Серия Д: Филология и психология
3.	Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика
4.	Вестник образования
5.	Вестник образования России
6.	Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 9. Филология. Востоковедение. Журналистика
7.	Дистанционное и виртуальное обучение
8.	Инновации в образовании
9.	Меди@льманах
10.	Медиаскоп
11.	Филология и культура. Philology and Culture
12.	Филология: научные исследования
Газеты:	
1.	Журналист
2.	Журналистика и медиарынок
3.	Интернет-журналистика

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда ДОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее **целей** – *формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей.* Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью **формирования и развития у студентов патриотического самосознания**, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени; торжественная Линейка памяти в честь погибших в Великой Отечественной войне журналистов (митинг у обелиска «В редакцию не вернулись...») к Дню Победы; участие студентов в торжественных общегородских мероприятиях, посвященных 72-й годовщине освобождения Донбасса от фашистских захватчиков; кураторские часы и беседы ко Дню Героев Отечества; конкурс эссе «Связь поколений»; флешмоб «Песни Победы» и др.

С целью **формирования у молодежи высокого гражданского сознания**, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций, кураторских часов, ярмарок вакансий, Дней филологического факультета и кафедры журналистики, интерактивных фотосушек «Кафедре журналистики-15», фотовыставок «Репортерская удача». В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы, воркшопы, практикумы, экскурсии в донецкий музей фотожурналистики и фототехники, на телерадиокомпаниях, в печатные редакции, типографии и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: волонтерские акции в приюты «ПИФ», «4 лапы»; акция «Добро-людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери»; разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач **обеспечения современного разностороннего развития молодежи**, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-

активного гражданина Донецкой Народной Республики в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал; конкурс творческих работ «Донецкий национальный университет, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело»; тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, КВН; «Посвящение в студенты», День университета; День факультета; Дни открытых дверей; фестиваль «Экватор»; студенческие театрализованные квесты «Один день из жизни Хогвардса» и др.

С целью **формирования здорового образа жизни**, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ, разработанной в 2015 г.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ЖУРНАЛИСТИКА)

В соответствии с ФГОС ВО РФ магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- итоговую государственную аттестацию.

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений

обучающихся, компетенций выпускников;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ООП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО РФ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;
- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- сборники проектных заданий;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ,

проектов, рефератов и т.п.;

- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана хранятся на выпускающей кафедре журналистики).

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ЖУРНАЛИСТИКА)

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По направлению подготовки 42.04.02 Журналистика Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Защита магистерской диссертации носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Программа государственной итоговой аттестации, а также методические указания по написанию магистерской диссертации хранятся на выпускающей кафедре. Их электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В данном разделе образовательной программы представлены материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП, такие как: система оценки качества образования в ГОУ ВПО «ДОННУ», положение о балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов ГОУ ВПО «ДОННУ», а также соглашения о порядке реализации сотрудничества с другими организациями.

8.1. Система оценки качества образования ГОУ ВПО «ДОННУ»

Разработанная в университете система обеспечения качества подготовки специалистов охватывает все стороны жизни вуза - начиная с довузовской подготовки и формирования контингента абитуриентов и заканчивая трудоустройством специалистов и всеми формами послевузовского образования. Она базируется на программе развития образовательной деятельности университета и включает:

- организацию приема в университет;
- подготовку методического, информационного и технического обеспечения учебного процесса;
- организацию учебного процесса;

- совершенствование структуры, содержания и технологии реализации основных и дополнительных образовательных программ, ориентированных на удовлетворение потребностей личности и общества;
- широкое применение современных инновационных технологий обучения;
- контроль знаний и проведение итоговой аттестации выпускников;
- трудоустройство выпускников;
- прохождение практики и стажировку молодых специалистов на предприятиях;
- послевузовское образование, повышение квалификации и переподготовку кадров.

Качество подготовки бакалавров в вузе определяется качеством составляющих самой образовательной системы, в частности, качеством образовательных процессов и эффективностью управления.

Контроль качества обучения начинается с качественного отбора абитуриентов приемной комиссией вуза. Проведение набора среди наиболее подготовленных абитуриентов является одним из основных критериев, определяющих перспективу качества выпускника-бакалавра.

Система контроля качества при непосредственной подготовке бакалавра осуществляется в форме текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Система текущего семестрового контроля знаний студентов по изучаемым дисциплинам включает в себя проведение тестирования и контрольных работ.

Итоговые семестровые зачеты и экзамены определяют степень усвоения студентами изучаемого программного материала по дисциплинам учебного плана.

Одним из важных показателей качества подготовки бакалавров являются результаты контроля «остаточных знаний студентов». В рамках самообследования университетом проводятся контрольные тестирования знаний студентов по основным дисциплинам из всех блоков учебного плана. Полученные результаты иллюстрируют достаточно высокий уровень усвоения студентами материалов образовательной программы.

Важная роль в подготовке выпускников является интеграция учебного и научного процессов, широкое участие студентов в выполнении научно-исследовательских работ.

Большое внимание с позиций качества образования отводится в университете созданию воспитательной среды, обеспечивающей формирование личности специалиста как гражданина и патриота.

В решении проблемы обеспечения качества подготовки бакалавров участвует практически весь профессорско-преподавательский коллектив университета и такие организационно-управленческие подразделения, как учебно-методическое управление, научно-методические советы университета

и факультетов, воспитательная комиссия, центр содействия трудоустройству выпускников и другие.

Значительное внимание уделяется установлению и расширению партнерских связей с организациями, предприятиями, фирмами различных форм собственности в плане создания мест практики, трудоустройства выпускников, целевой подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров.

Кафедра журналистики осуществляет сотрудничество со СМИ Донецкой Народной Республики и их PR-отделами. Это Государственный медиахолдинг, в который входят государственные печатные издания («Голос Республики», «Донецк Вечерний», «Макеевский рабочий», «Знамя Победы», «Родина», «Енакиевский рабочий», «Торезский горняк», «Снежнянские новости», «Дебальцевские вести» и др.), редакции газет «Вечерняя Макеевка», «Комсомольская правда – Донбасс», телекомпании «Оплот-ТВ», «Первый Республиканский телеканал», «Юнион», информационно агентство «ДАН», отделы по связям с общественностью ряда министерств и ведомств ДНР, ГОУ ВПО «ДОННУ» и др.

Обеспечение качества образования неразрывно связано с контролем результатов обучения на всех его этапах. Действующая в университете рейтинговая система оценки учебных достижений студентов со 100-балльной шкалой оценок позволяет существенно повысить объективность измерения результатов обучения. Накопительность системы позволяет студенту самому участвовать в определении и реализации индивидуальной траектории обучения.

В плане совершенствования и развития системы контроля результатов обучения и повышения ее объективности решаются следующие задачи:

- широкое использование тестовых технологий, в том числе компьютерного тестирования, на уровне текущего, промежуточного и итогового контроля;
- частичный переход на письменную форму экзаменов по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов дисциплин;
- расширение спектра применяемых в учебном процессе информационных технологий, программ, электронных учебников;
- развитие творческих форм самостоятельной работы студентов при постепенном уменьшении доли аудиторных занятий.

8.2. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов ГОУ ВПО «ДОННУ»

8.2.1. Общие положения

Балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений студентов введена в ГОУ ВПО «ДОННУ» на всех курсах с целью стимулирования активной текущей работы, обеспечения четкого оперативного контроля за

ходом учебного процесса и повышения объективности оценки знаний.

Рейтинговая система основывается на интегральной оценке результатов всех видов учебной деятельности студента за весь период обучения и учитывает результаты:

- 1) изучения всех дисциплин учебного плана;
- 2) прохождения всех видов практик;
- 3) выполнения и защиты дипломных работ.

Каждый из видов учебной деятельности оценивается по 100-балльной шкале.

Перевод баллов в оценки пятибалльной системы осуществляется следующим образом:

«отлично»	от 90 до 100 баллов;
«хорошо»	от 75 до 89 баллов;
«удовлетворительно»	от 60 до 74 баллов;
«неудовлетворительно»	59 баллов и менее.

Рейтинговая система включает три основных раздела:

- контроль текущей работы студентов.
- формирование итоговой оценки по предмету.
- определение и использование рейтинга студента.

8.2.2. *Контроль текущей работы студентов в рамках рейтинговой системы*

Большой вклад оценок за текущую работу в общую оценку студента по дисциплине определяет важность четкой организации и объективности текущего контроля. Вклад текущей работы в итоговую оценку по каждой учебной дисциплине должен составлять не менее 50% (50 баллов из 100 возможных) и включает итоги:

- выполнения лабораторных практикумов;
- практических (семинарских) занятий;
- самостоятельной работы студентов (выполнение домашних заданий, написание рефератов, выполнение курсовых работ и т.д).

По решению кафедры вклад текущей работы в итоговую оценку по дисциплине может быть увеличен до 60 – 70%.

Для дисциплин, по которым имеются только практические или лабораторно-практические занятия текущая работа студентов оценивается в 100 баллов.

Отдельно оцениваются по 100-балльной шкале все виды практик, подготовка и защита дипломных работ.

Каждая кафедра самостоятельно определяет максимальное количество баллов, которое студент может набрать за текущую работу за каждый контрольный период семестра. Это число баллов указывается в ведомости текущего контроля.

По решению кафедры баллы за отдельные виды текущей работы могут снижаться на 10 – 40% при нарушении сроков контроля (несвоевременная сдача заданий, неявка на контрольные мероприятия без уважительных причин). При пропуске лекционных занятий баллы за текущую работу не снижаются.

В конце учебного семестра итоги текущей успеваемости проставляются на конец зачетной недели в виде суммы баллов за семестр.

Студенты допускаются к сессии только в том случае, если по каждой дисциплине учебного плана в течение семестра получено не менее 26 баллов. При меньшем количестве баллов студент к экзаменам не допускается и может быть отчислен из университета за академическую неуспеваемость.

8.2.3. Правила формирования итогового балла по учебной дисциплине

Итоговый балл студента по дисциплине складывается из суммы баллов, полученных в течение семестра по всем видам занятий и баллов, полученных на итоговом опросе (экзамен, зачет, защита курсового проекта и др.).

Общий итоговый балл по дисциплине за семестр определяется как сумма баллов за текущую работу и баллов за итоговый опрос:

$$B_{\text{общ}} = B_{\text{т}} + B_{\text{и}}$$

где $B_{\text{общ}}$ - общий итоговый балл

Индексы: т – текущая работа, и - итоговый опрос (экзамен).

По дисциплинам, имеющим в данном семестре только зачет, последний принимается в течение зачетной недели, а зачетные баллы рассматриваются в качестве итоговых.

Если по дисциплине имеется и зачет, и экзамен в одном семестре, то итоговым является экзаменационный балл. При наличии у студента не менее 26 баллов по текущей работе и выполнении всей программы практических или лабораторных занятий зачет проставляется автоматически.

Все задолженности по итогам текущего учебного года должны быть ликвидированы до начала нового учебного года.

8.2.4. Определение и использование рейтинга студента

Рейтинг студента по той или иной учебной дисциплине — это общий итоговый балл ($B_{\text{общ}}$), по величине которого и производится ранжирование студентов.

Для определения рейтинга студента за семестр, учебный год, весь период обучения используется понятие **зачетных единиц**, что позволяет учесть весомость тех или иных учебных дисциплин.

Максимальное число зачетных единиц по каждой дисциплине берется из рабочих учебных планов соответствующих направлений подготовки. Максимальное число зачетных единиц по дисциплине за семестр, учебный год, весь период обучения определяется учебным отделом и деканатами на основании рабочих учебных планов и доводится до студентов и кафедр в начале учебного года.

Зачетные единицы по практикам и дипломным работам берутся из рабочих учебных планов.

Число зачетных единиц, набранных студентом по каждой дисциплине за семестр, определяется по формуле:

$$Зс = \frac{Бобщ}{100} Змах$$

где $Зс$ – число зачетных единиц по дисциплине за семестр.

$Змах$ – максимальное число зачетных единиц по дисциплине в семестре.

$Бобщ$ – общий итоговый балл студента по дисциплине за семестр.

Число зачетных единиц, набранных студентом за семестр, определяется как сумма зачетных единиц по всем дисциплинам, изучаемым в данном семестре. Аналогичным образом определяется число зачетных единиц за учебный год и за весь период обучения.

Если дисциплина изучается в течение нескольких семестров, учитывается число зачетных единиц в данном семестре.

По окончании каждого семестра определяется **рейтинг** студента как процент набранных студентом зачетных единиц от максимально возможного числа зачетных единиц:

$$Rc = 100 Зс/Змах$$

Аналогично вычисляется рейтинг студента за учебный год, рейтинг по окончании каждого курса и рейтинг за весь период обучения.

Данные по рейтингу студентов доводятся деканатами до студентов и кафедр в конце каждого семестра и учитываются при назначении стипендии и надбавок к ней.

Рейтинг студента за весь период обучения и место, занимаемое им среди выпускников данной специальности, заносится в приложение к диплому (после решения Министерства образования об изменении формы приложения).

При рейтинге 85 и более (не менее 75% отличных оценок при отсутствии удовлетворительных оценок) выдается диплом с отличием.

8.3. Соглашения о порядке реализации сотрудничества с другими организациями

Качество подготовки студентов бакалавриата по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика во многом зависит от контингента абитуриентов, ориентированных на соответствующее направление подготовки. Способствуя реализации принципа непрерывности обучения, предполагается ряд профориентационных медиаобразовательных мероприятий и проектов, рассчитанных на абитуриентов.

Разработчики:

руководитель основной образовательной
программы:

доктор наук по социальным коммуникациям,
доцент, заведующая кафедрой журналистики



И.М. Артамонова

профессор кафедры журналистики



И.И. Дяговец

доцент кафедры журналистики



Ю.Ю. Наливайко

Эксперты:

старший преподаватель кафедры общего
языкознания и истории языка
им. Е.С. Отина, председатель учебно-
методического совета
филологического факультета
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Н.А.Шокотко

Генеральный директор ГП
«Первый Республиканский Канал ДНР»,
член Союза журналистов РФ



С.А. Пеляницин

РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) разработана выпускающей кафедрой журналистики филологического факультета Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

Рецензируемая ООП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 529.

Общая характеристика основной образовательной программы представлена на официальном сайте университета и содержит следующую информацию: ООП ВО; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, производственной практики (профессионально-творческой практики, научно-исследовательской практики; научно-исследовательской работы; педагогической практики; преддипломной практики); государственной итоговой аттестации. В ООП ВО представлена характеристика направления подготовки, цели, области, виды профессиональной деятельности выпускников (авторская, редакторская, организационно-управленческая, проектно-аналитическая, производственно-технологическая, научно-исследовательская, педагогическая), перечень задач, который должен быть готов решать выпускник в соответствии с видами профессиональной деятельности; приведен полный перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в результате освоения образовательной программы.

Структура образовательной программы отражена в учебном плане и включает Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практика» и Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП ВО формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО РФ. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем:

– выбор и формулирование актуальной темы публикации, предназначенной для размещения в газете, журнале, на информационной ленте в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, формирование замысла (или сценарной разработки), определение дальнейшего хода работы;

– создание материала с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) и в разных форматах и жанрах;

– отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео), приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

– селекция, редактирование, компоновка ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения), служб изучения общественного мнения, PR-служб и рекламных агентств;

– привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, работников государственных, общественных организаций) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ;

– участие в организации «внетекстовых» редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных);

– участие в процессе производства и выпуска печатного и интернет-издания, теле-, радиопрограммы (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин, практик, представленных на сайте университета, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин и практик соответствует компетентностной модели выпускника, рабочие программы дисциплин раскрывают цели и задачи освоения дисциплины: место дисциплины в структуре ООП ВО; требования к результатам освоения содержания дисциплины; организационно-методические данные дисциплины; содержание и структуру дисциплины, включая самостоятельное изучение разделов дисциплины; организацию текущего контроля; оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; учебно-методическое обеспечение дисциплины: рекомендуемую литературу, включая Интернет-ресурсы; средства обеспечения освоения дисциплины, включая критерии оценки итоговой формы контроля.

Содержание программ производственных практик свидетельствует об их профессионально-практической ориентации на решение задач профессиональной деятельности в соответствии с видами деятельности, на которые опирается образовательная программа, а производственная

(преддипломная) – на расширение профессиональных знаний и навыков в контексте подготовки выпускной квалификационной работы.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов. При реализации данной ООП предусматривается научно-исследовательская работа, производственная практика (профессионально-творческая практика, научно-исследовательская практика; научно-исследовательская работа; педагогическая практика; преддипломная практика). В случае прохождения практики в сторонних организациях заключаются договора, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), что позволяет определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

При реализации ООП используются разнообразные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачёты, экзамены, контрольные работы, тестирование, рефераты, анализ реальных ситуаций и др. Для этого создаются контрольные вопросы и типовые задания для контрольных работ, творческие задания для проектов, тесты, планы практических занятий, экзаменационные билеты, учебно-методические пособия, методические рекомендации, программа государственной итоговой аттестации, формируется примерная тематика рефератов, выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Содержание образовательной программы соответствует современному уровню развития журналистики.

Рецензируемая ООП ВО имеет высокий уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения её реализации. Выборочный анализ материалов, размещенных в электронной системе обучения университета, показал, что в ней представлены все рабочие программы заявленных дисциплин и практик, программа государственной итоговой аттестации. В качестве сильных сторон образовательной

программы следует отметить, что к её реализации привлекается высококомпетентный профессорско-преподавательский состав.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа соответствует современному уровню развития науки и основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

РЕЦЕНЗЕНТ:

старший преподаватель кафедры общего
языкознания и истории языка
им. Е.С. Отина, председатель учебно-
методического совета
филологического факультета
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Н.А.Шокотко

РЕЦЕНЗИЯ
на основную образовательную программу высшего образования
по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) разработана выпускающей кафедрой журналистики филологического факультета Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

Рецензируемая ООП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 529.

Общая характеристика образовательной программы представлена на официальном сайте университета и содержит следующую информацию: ООП ВО; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, практик, научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации. В ООП ВО представлена характеристика направления подготовки, цели, области, виды профессиональной деятельности выпускников, перечень задач, который должен быть готов решать выпускник в соответствии с видами профессиональной деятельности; приведен полный перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в результате освоения образовательной программы.

Структура образовательной программы отражена в учебном плане и включает Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практика» и Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП ВО формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО РФ. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем:

- выбор и формулирование актуальной темы публикации, предназначенной для размещения в газете, журнале, на информационной ленте в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, формирование замысла (или сценарной разработки), определение дальнейшего хода работы;
- создание материала с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) и в разных форматах и жанрах;
- отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-,

видео), приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

- селекция, редактирование, компоновка ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения), служб изучения общественного мнения, PR-служб и рекламных агентств;

- привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, работников государственных, общественных организаций) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ;

- участие в организации «внетекстовых» редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных);

- участие в процессе производства и выпуска печатного и интернет-издания, теле-, радиопрограммы (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин, практик, представленных на сайте университета, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин и практик соответствует компетентностной модели выпускника, рабочие программы дисциплин раскрывают цели и задачи освоения дисциплины: место дисциплины в структуре ООП ВО; требования к результатам освоения содержания дисциплины; организационно-методические данные дисциплины; содержание и структуру дисциплины, включая самостоятельное изучение разделов дисциплины; организацию текущего контроля; оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; учебно-методическое обеспечение дисциплины: рекомендуемую литературу, включая Интернет-ресурсы; средства обеспечения освоения дисциплины, включая критерии оценки итоговой формы контроля.

Содержание программ производственных практик свидетельствует об их профессионально-практической ориентации на решение задач профессиональной деятельности в соответствии с видами деятельности, на которые опирается образовательная программа, а производственная (преддипломная) – на расширение профессиональных знаний и навыков в контексте подготовки выпускной квалификационной работы.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов,

вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов. При реализации данной ООП предусматривается научно-исследовательская работа, производственная практика (профессионально-творческая практика, научно-исследовательская практика; педагогическая практика; преддипломная практика). В случае прохождения практики в сторонних организациях заключаются договора, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), что позволяет определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

При реализации ООП используются разнообразные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачёты, экзамены, контрольные работы, тестирование, рефераты, анализ реальных ситуаций и др. Для этого создаются контрольные вопросы и типовые задания для контрольных работ, творческие задания для проектов, тесты, планы практических занятий, экзаменационные билеты, учебно-методические пособия, методические рекомендации, программа государственной итоговой аттестации, формируется примерная тематика рефератов, курсовых работ, выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Содержание образовательной программы соответствует современному уровню развития журналистики.

Рецензируемая ООП ВО имеет высокий уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения её реализации. Выборочный анализ материалов, размещенных в электронной системе обучения университета, показал, что в ней представлены все рабочие программы заявленных дисциплин и практик, программа государственной итоговой аттестации. В качестве сильных сторон образовательной программы следует отметить, что к её реализации привлекается высококомпетентный профессорско-преподавательский состав.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа соответствует современному уровню развития науки и основным требованиям государственного образовательного стандарта и способствует

формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

РЕЦЕНЗЕНТ:

Генеральный директор ГП
«Первый Республиканский Канал ДНР»,
член Союза журналистов РФ



С.А.Пеляницин