

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
КАФЕДРА ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЯ



УТВЕРЖДАЮ:

профессор по научно-методической
работе

Е.И. Скафа

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Книговедение и история книги

Направление подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная
 деятельность

Профиль подготовки:

Образовательная программа: бакалавриат


Квалификация: Академический бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная, в том
 числе с ускоренным сроком обучения

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета дополнительного и
профессионального образования

 Марченко Г.В.
« 17 » 04 2020 г.
МП

Программа учебной дисциплины Книговедение и история книги составлена на основании Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) Донецкой Народной Республики (ДНР) по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от 02.06.2016 г. № 590;

Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от «10» ноября 2017 г.;

учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:
Старший преподаватель



Савчук С.М.

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры
документоведения и библиотековедения

Протокол № 7 от «18» 03.2020 г.

Заведующий кафедрой



Майборода Н.В.

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией
факультета дополнительного и профессионального образования

Протокол № 10 от «17» 04.2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета



Загорный М.П.

Область применения и место дисциплины в учебном процессе: учебная дисциплина «Книговедение. История книги» является дисциплиной по выбору вариативной части программы общенаучного блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность». Дисциплина основывается на базе дисциплин: библиотековедения, библиографоведения. Является дисциплиной профессионального цикла и входит в перечень нормативных дисциплин базовой части направления подготовки.

Нормативные ссылки – не предусмотрено

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Характеристика учебной дисциплины</i>				
Направление подготовки	51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»			
Профиль				
Образовательная программа	бакалавриат			
Квалификация	академический бакалавр			
Количество содержательных модулей				
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина вариативной части образовательной программы			
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	текущий (модульный контроль) и промежуточная аттестация (экзамен)			
Показатели	очная форма обучения		заочная форма обучения	
	нормат. срок	ускор. срок	нормат. срок	ускор. срок
Количество зачетных единиц (кредитов)			4	перезачёт
Год подготовки			4	1
Семестр			7	2
Количество часов			144	144
- лекционных			4	
- практических, семинарских			6	
- лабораторных				
- самостоятельной работы			134	144
в т.ч. индивидуальное задание				
Недельное количество часов,				
в т.ч. аудиторных				

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Область применения и место дисциплины в учебном процессе

«Книговедение и история книги», комплексная наука о книге и книжном деле, изучающая процессы создания, распространения и использования произведений письменности и печати в обществе. объединяет научные дисциплины, к которым относятся: история книги, история, теория, методика и организация издательского дела, книжной торговли, библиотечного дела (библиотековедение), библиографические дела (библиографоведение). Для книговедческих дисциплин характерен функциональный подход к книге с позиций фактического или потенциального читателя.

Цели и задачи учебной дисциплины:

Дисциплина «Книговедение и история книги» преподается в целях приобретения студентом знаний о системе взаимодействия культуры и отраслей народного хозяйства, связанных с созданием, производством и распространением книги. Дисциплина «История книжного дела» изучает основные тенденции издательского, типографского, полиграфического дела и важные направления развития книгораспространения. Книга в историческом контексте ее развития является объектом изучения дисциплины, в процессе преподавания которой показывается роль книги в развитии общечеловеческой цивилизации, ее взаимосвязь с духовной и материальной культурой.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины:

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины «Книговедение и история книги» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки библиотечно-информационная деятельность.

Студент должен составить полное представление о направлениях отечественного и зарубежного книжного дела в их исторической эволюции, о происхождении и основных этапах развития книги с древнейших времен до современного периода.

Выпускник должен обладать следующими

а) общекультурными компетенциями:

наличием культуры мышления, способностью к общению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК- 2);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовым нести за них ответственность (ОК-4);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6);

умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);

использованием основных законов естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применением методов математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-10);

способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, осознанием опасности угрозы возникающих в этом процессе, соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-11);

овладением основными методами, способами и средствами, получения, хранения, переработки информации, наличием навыков работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-12);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

овладением одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14);

овладением основными методами защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15);

овладение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-16).

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования (ОПК-4);

владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

в) профессиональными компетенциями (ПК):

производственно-технологическая деятельность:

способностью создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей (ПК-1);

готовностью к взаимодействию с потребителями информации, готовность выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры (ПК-2);

способностью формировать документные фонды, базы и банки данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность (ПК-3);

готовностью к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-4);

готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента библиотечных продуктов и услуг (ПК-5);

готовностью к постоянному совершенствованию профессиональных знаний и умений, приобретению навыков реализации библиотечно-информационных процессов, профессиональной переподготовке и повышению квалификации (ПК-6);

владением методами качественной и количественной оценки работы библиотекаря (ПК-7);

готовностью использовать правовые и нормативные документы как объекты организационно-управленческой деятельности (ПК-8);

организационно-управленческой деятельностью:

готовностью принимать компетентные управленческие решения в профессионально-производственной деятельности (ПК-9);

готовностью к решению задач по организации и осуществлению текущего планирования, учета и отчетности (ПК-10);

способностью к анализу управленческой деятельности библиотечно-информационных учреждений (ПК-11);

способностью формировать и поддерживать рациональную систему документационного обеспечения управления (ПК-12);

готовностью использовать различные методы и приемы мотивации и стимулирования персонала (ПК-13);

готовностью выстраивать эффективные внутриорганизационные коммуникации (ПК-14);

- способностью управлять профессиональными инновациями (ПК-15);
- способностью к организации системы маркетинга библиотечно-информационной деятельности (ПК-16);
- готовностью к социальному партнерству (ПК-17);
- проектная деятельность:*
 - готовностью к применению результатов прогнозирования и моделирования в профессиональной сфере (ПК-18);
 - готовностью к участию в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности (ПК-19);
 - способностью к участию в проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей (ПК-20);
 - готовностью к предпроектному обследованию библиотечных и информационных учреждений (ПК-21);
- научно-исследовательская и методическая деятельность:*
 - способностью к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности (ПК-22);
 - готовностью к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности (ПК-23);
 - готовностью к выявлению, оценке и реализации профессиональных инноваций (ПК-24);
 - способностью к научно-методическому сопровождению библиотечно-информационной деятельности (ПК-25);
 - готовностью к проведению социологических, психолого-педагогических и маркетинговых исследований (ПК-26);
- информационно-аналитическая деятельность:*
 - способностью к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества (ПК-27);
 - готовностью к аналитико-синтетической переработке информации (ПК-28);
 - способностью к информационной диагностике предметной области и информационному моделированию (ПК-29);
 - готовностью к выявлению и изучению информационных потребностей субъектов информационного рынка (ПК-30);
 - готовностью к созданию информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов (ПК-31);
 - способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов (ПК-32);
 - готовностью к информационному сопровождению и поддержке профессиональных сфер деятельности (ПК-33);
- психолого-педагогическая деятельность:*
 - способностью к эффективному библиотечному общению с пользователями (ПК-34);
 - готовностью к организации воспитательно-образовательной работы средствами библиотеки (ПК-35);
 - готовностью к использованию психолого-педагогических подходов и методов в библиотечно-информационном обслуживании различных групп пользователей (ПК-36);
 - готовностью к формированию информационной культуры пользователей библиотек (ПК-37);
 - готовностью к реализации библиотечных программ в соответствии с приоритетами культурно-воспитательной политики (ПК-38);
 - способностью к реализации образовательных и культурно-воспитательных программ для населения (ПК-39);
 - способностью к созданию благоприятной культурно-досуговой среды (ПК-40);

готовностью к реализации инновационных процессов в социокультурной сфере (ПК-41).

В результате изучения дисциплины студент должен.

знать:

- историческую роль книги и книжного дела в системе мировой материально-духовной культуры;
- периодизацию истории зарубежного и отечественного книжного дела и важнейшие этапы развития;
- историю крупнейших зарубежных и отечественных издательств и книготорговых фирм;
- биографии выдающихся деятелей книжного дела; наиболее известные рукописные и печатные книги.

уметь:

ориентироваться в историческом процессе развития книжного дела;
самостоятельно работать с исследованиями и историко-книжными источниками по истории книги и книжного дела;
конспектировать и анализировать изучаемый материал; готовить доклады и сообщения для практических занятий.

иметь навыки:

- эвристического поиска материалов;
- реферирования изучаемого материала.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс дисциплины «Книговедение и история книги» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Материал излагается с использованием объяснительно-иллюстративных, эвристических и исследовательских методов преподавания. При проведении лекций для обсуждения материала широко используются мультимедийные презентации.

В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение.

Предусмотрено использование в учебном процессе Интернет-ресурсов по данному курсу для выполнения практических заданий.

Самостоятельная работа студентов предусматривает выполнение индивидуальных заданий, подготовку к практическим занятиям, изучение учебной и методической литературы, составление конспектов, защита презентаций и докладов.

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
<i>Содержательный модуль 1. Книговедение – комплексная наука о книге и книжном деле</i>	
Тема 1 Объект, предмет,	<i>Книговедение, как наука о книге и книжном деле, изучающая закономерности возникновения, развития и</i>

методы и задачи книговедения	<p><i>функционирования книги в обществе.</i></p> <p>Научное и практическое значение вопросов об объекте, предмете и методе книговедения. Определение этих понятий.</p> <p>Закономерности возникновения, развития и социального функционирования книги и книжного дела, или закономерности функционирования системы «книга – книжное дело – читатель».</p>
Тема 2. Книга и ее функции	<p>Книга — синтез материальной и духовной культуры. Научное определение понятия «книга». Интерпретация явления книги, понятийный аппарат. Понятия «книга», «документ», «издание» и их соотношение.</p> <p>Основные функции книги. Определение сущности книги. Изучение функций книги.</p>
Тема 3. Типология книги	<p>Типология книги, как раздел книговедения. Понятие «типология книги». Способы типологического познания книги. Методы, используемые для типологического познания книги. Основные категории книги. Систематизация книжных изданий. Особенности типологии книги, предложенные А. Гречихиным и С. Омелянчуком. Принципы типологии книги.</p>
<i>Содержательный модуль 2. История книги книжного дела</i>	
Тема 4. Книга как предмет исторического изучения	<p>История изучает, каким образом в определенной, веками выработанной последовательности взаимодействуют составляющие процессы: наука, литература, искусство - формы творчества, как воплощаются они в книге, как возникают и трансформируются физико-технические и химико-технологические способы изготовления книги, как рождаются и вырастают столь специфические действия, как, допустим, иллюстрирование, переплет, библиографическое описание, реклама, наконец, потребление, собирание, хранение и т. д.</p> <p>Понятие и этимология слова «книга». Диалектика книги, ее форм и функций. Развитие исторических знаний о книге. Советская историография истории книги.</p> <p>Библиотека как целостная система.</p>
Тема 5. Всеобщая история книги	<p>Письмо и письменность у древних народов. Книга в Средние века. Книга в первые века книгопечатания (XV-XVI). Книга в эпоху буржуазных революций и в век просвещения. История зарубежной книги в XIX веке. История современной книги.</p>
Тема 6. История книги на Руси	<p>Рукописная книга Древней Руси. Начало книгопечатания в Русском государстве. Книга в России в XVII веке. Книга в России в первой половине и второй половине XVIII века. Книга в России в первой-второй половине XIX века. Книга в России в начале XX века. Книга в России в 1917-1921 гг. Книга в СССР в 1920 г. Книга в СССР в 1930-е годы и в период Великой Отечественной войны. Книга в СССР в послевоенный период и в 1960-1980-е годы. Состояние книгоиздания в 90-е годы.</p>
<i>Содержательный модуль 3. Эволюция формы книги</i>	

Тема 7. Традиционные и электронные издания	Достоинства и недостатки электронных изданий. Проблемы сосуществования традиционных и электронных изданий. Три основных вопроса, от решения, которых зависит эффективное решение рассматриваемой проблемы: 1. Заменит ли ЭК книгу традиционную? 2. Является ли ЭК книгой или нет? 3. Должны ли книговеды изучать ЭК наряду с печатной книгой?
Тема 8. Современные тенденции и перспективы развития книговедения	Актуальные проблемы и нерешенные вопросы общего книговедения. Кризисные явления в книжном деле и перспективы развития науки о книге.

Тематический план .

Названия содержательных модулей и тем	Содержательный модуль											
	Количество часов											
	Заочная форма обучения											
	Нормативный срок обучения						Ускоренный срок обучения					
	всего	в т. ч.					всего	в т. ч.				
		лекций	практические	лабораторные	Индивидуальн	Самостоятел		лекций	практические	лабораторные	Самостоятел	Индивидуальн
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 1. Объект, предмет, методы и задачи книговедения								1			15	
Тема 2. Книга и ее функции									1		17	
Тема 3. Типология книги								1			17	
Тема 4. Книга как предмет исторического изучения									1		17	
Тема 5. Всеобщая история книги..									1		17	
Тема 6. История книги на Руси								1			17	
Тема 7. Традиционные и электронные издания									2		17	
Тема 8. Современные тенденции и перспективы развития книговедения								1	1		17	
Всего часов							144	4	6		134	

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИОННЫХ, ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Темы лекционных занятий

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		Заочная форма обучения	
		Нормативный срок обучения	Ускоренный срок обучения
1	Объект, предмет, методы и задачи книговедения		0,5
2	Книга и ее функции		0,5
3	Типология книги		0,5
4	Книга как предмет исторического изучения		0,5
5	Всеобщая история книги		0,5
6	История книги на Руси		0,5
7	Традиционные и электронные издания		0,5

8	Современные тенденции и перспективы развития книговедения		0,5
	ВСЕГО		4

Темы практических занятий.

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		Нормативный срок обучения	Ускоренный срок обучения
1	Социальная роль книги		1
2	Начало книгопечатания в Европе и России		1
3	Книга в России во второй половине XVIII века		1
4	Книга в России в I половине XIX века.		1
5	Знакомство с профессиональной периодической печатью		1
6	Схема книговедческого анализа		1
	ВСЕГО		6

Практическое занятие № 1.

Социальная роль книги

Цель работы: изучение роли книги в жизни общества.

- чтение и образование;
- профессиональное чтение;
- чтение и формирование общественного сознания.

1 Место книги среди других средств передачи информации.

2. Будущее книги и книжного дела.

Практическое занятие № 2

Начало книгопечатания в Европе и России

Цель работы: изучение предпосылок европейского книгопечатания.

1. Деятельность Иоганна Гуттенберга-изобретателя книгопечатания в Европе.
2. Предпосылки славянского книгопечатания.
3. Книгопечатная деятельность Франциска Скорины, Фиоля Швайпольта.
4. Московский Печатный двор. Анонимные издания Московского Печатного двора.
5. Издательская и просветительская деятельность Ивана Федорова и Петра Мстиславца («Апостол», «Букварь», «Острожская библия»).
6. Тематика книг в России и Европе в XVI в.

Практическое занятие №3.

Книга в России во второй половине XVIII века

Цель работы: изучение зарождения капиталистических отношений в России, расцвет русской научной мысли (в области истории, философии, естественных наук):

Ломоносов М. В. - просветитель, учёный, гуманист;

- 1.- открытие Московского университета и его типографии;
- «Труды Вольного Экономического общества» - первый в России экономический и сельскохозяйственный журнал.
2. Общая характеристика книжного дела. Политика Екатерины II и её влияние на развитие печати:

- Указ 1783 года о вольных типографиях;
- светская и духовная цензура;
- Указ 1796 г. о закрытии вольных типографий и введении «столичной цензуры».

3. Издательское дело:

- издательская деятельность Московского университета;
- книгоиздательская и книготорговая деятельность Н. И. Новикова;
- литературно-издательская деятельность А. Н. Радищева;
- издательская деятельность **И. А. Крылова, И. Г. Рахманинова.**

Практическое занятие №4.

Книга в России в I половине XIX века.

Цель работы: изучение условий и предпосылок развития книжного дела в первой половине XIX в.

1. Издательства и типографии первой половины XIX в. :
 - издатели меценаты Н. П. Румянцев, П. П. Бекетов;
 - коммерческие издательства М. П. и И. И. Глазуновых; А. А. Плюшара, И. В. Сленина и др.;
 - петербургский издатель А. Ф. Смирдин.
3. Альманахи декабристов «Полярная звезда», «Мнемозина».
4. Издательская деятельность петрашевцев.

Практическое занятие №5.

Знакомство с профессиональной периодической печатью

Цель работы: познакомить студентов с профессиональной периодической печатью: «Библиотека», «Библиотековедение», «Библиофил», «Деловая книга», «Книжное дело», «Книжный бизнес», «Музеи мира», «Научно-технические библиотеки», «Наше наследие», «Полиграфия», «Новая полиграфия», «Новости полиграфии», «Университетская книга», «Школьная библиотека» и др.

Методика проведения: студентам предлагаются комплект изданий, в которых они должны выделить рабочие рубрики и фамилии ведущих специалистов по истории книги.

.

Практическое занятие №6.

Схема книговедческого анализа

Цель работы: изучение схемы книговедческого анализа

Общие сведения: библиографическое описание, тематика, цена.

Типологическая характеристика:

По видам издания: неперіодические, периодические, продолжающиеся.

Неперіодическое: однотомное, многотомное, серийное, брошюра, листовка, моноиздание, сборник.

Періодическое: газета, журнал.

Индивидуальные особенности: монография, учебник, хрестоматия, альманах.

По типам произведений литературы:

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Книговедение и история книги» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам

курса (по отдельным темам). Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с целью закрепления, углубления и обобщения знаний, полученных студентами во время обучения.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией к преподавателю, согласно с графика консультаций, утвержденного кафедрой.

Организация самостоятельной работы студентов

№ п/п	Название темы	Часы	
		Нормат.	Ускор.
1	Объект, предмет, методы и задачи книговедения	9,5	10
2	Книга и ее функции	9,5	10
3	Типология книги	9,5	10
4.	Понятие и этимология слова «книга»	9,5	10
5.	Развитие исторических знаний о книге	9,5	10
6.	Советская историография истории книги	9,5	10
7.	Письмо и письменность у древних народов	9,5	10
8.	Исторические системы письма	9,5	10
9.	Инкунабулы и палеотипы	9,5	10
10.	Возникновение книгопечатания	9,5	10
11	История зарубежной книги	9,5	10
12	Начало книгопечатания в Москве и развитие книжного дела в XVI –XVII вв.	9,5	10
13	Книга в России в XVIII – первой половине XIX в.	9,5	10
14	Книга в России во второй половине XIX – начале XX века.	9,5	10
15	Основные этапы и направления развития книжного дела в СССР.	9,5	10
16	Проблемы сосуществования традиционных и электронных изданий	9,5	12
14	Кризисные явления в книжном деле и перспективы развития науки о книге	9,6	12
	Итого:	134	144

7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ Не предусмотрены программой

8. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Объект, предмет, методы и задачи книговедения
2. Книга и ее функции
3. Типология книги
4. Книга как предмет исторического изучения
5. Всеобщая история книги
6. История книги на Руси
7. Традиционные и электронные издания
8. Современные тенденции и перспективы развития книговедения

9. ОБРАЗЕЦ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

(образец варианта и критерии оценивания)

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет дополнительного и профессионального образования

Направление подготовки: **51.03.06. «Библиотечно-информационная деятельность»**

Профиль: **Библиотечно-информационная деятельность**

Программа подготовки: **бакалавриат**

Семестр **7(нормат.форма), 2 (ускор. форма)**

Учебная дисциплина **Книговедение и история книги**

МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

ВАРИАНТ №1

1. Развитие исторических знаний о книге
2. Советская историография истории книги
3. Письмо и письменность у древних народов

МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

ВАРИАНТ №1

1. Развитие исторических знаний о книге
2. Советская историография истории книги
3. Письмо и письменность у древних народов
4. Социальная роль книги
5. Начало книгопечатания в Европе и России
6. Книга в России во второй половине XVIII века
7. Книга в России в I половине XIX века.
8. Знакомство с профессиональной периодической печатью
9. Схема книговедческого анализа
10. Современные тенденции и перспективы развития книговедения

Критерии оценивания модульного контроля

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
1-10	2
Всего	20

9. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

1. Книговедение, как наука о книге и книжном деле.
2. Научное и практическое значение вопросов об объекте, предмете и методе книговедения.
3. Закономерности возникновения, развития и социального функционирования книги и книжного дела, или закономерности функционирования системы «книга – книжное дело – читатель».
4. Книга — синтез материальной и духовной культуры.
5. Научное определение понятия «книга».
6. Интерпретация явления книги, понятийный аппарат.
7. Понятия «книга», «документ», «издание» и их соотношение.
8. Основные функции книги.
9. Определение сущности книги.
10. Типология книги, как раздел книговедения.
11. Понятие «типология книги».
12. Способы типологического познания книги.
13. Методы, используемые для типологического познания книги.
14. Основные категории книги.
15. Систематизация книжных изданий.
16. Особенности типологии книги, предложенные А. Гречиным и С. Омильянчуком.
17. Принципы типологии книги.
18. История книги книжного дела
19. Книга как предмет исторического изучения
20. Понятие и этимология слова «книга».
21. Диалектика книги, ее форм и функций.
22. Развитие исторических знаний о книге.
23. Советская историография истории книги.
24. .Всеобщая история книги
25. Письмо и письменность у древних народов.
26. . Книга в Средние века. Книга в первые века книгопечатания (XV-XVI).
27. . Книга в эпоху буржуазных революций и в век просвещения.
28. .История зарубежной книги в XIX веке.
29. История современной книги.
30. История книги на Руси
31. Рукописная книга Древней Руси.
32. Начало книгопечатания в Русском государстве.
33. Книга в России в XVII веке.
34. Книга в России в первой половине и второй половине XVIII века.
35. Книга в России в первой-второй половине XIX века.
36. Книга в России в начале XX века.
37. Книга в России в 1917-1921 гг. Книга в СССР в 1920 г.
38. Книга в СССР в 1930-е годы и в период Великой Отечественной войны.
39. Книга в СССР в послевоенный период и в 1960-1980-е годы.
40. Состояние книгоиздания в 90-е годы.
41. Эволюция формы книги
42. Традиционные и электронные издания.
43. Достоинства и недостатки электронных изданий.
44. Проблемы сосуществования традиционных и электронных изданий.
45. Современные тенденции и перспективы развития книговедения

46. Актуальные проблемы и нерешенные вопросы общего книговедения.
 47..Кризисные явления в книжном деле и перспективы развития науки о книге.

Министерство образования и науки
 ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра документоведения и библиотековедения

Специальность: «Библиотечно- информационная деятельность»
 Дисциплина «Книговедение и история книги»

Экзаменационный билет №1

1. 1.Книговедение, как наука о книге и книжном деле.
2. .История книги книжного дела
3. Рукописная книга Древней Руси.

Утверждено на заседании кафедры
 документоведения и библиотековедения
 Протокол №3 от 09.11.2019г.

Экзаменатор _____ Савчук С.М.
 Зав. кафедрой _____ Майборода Н.В.

Критерии оценивания экзамена

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
1-3	60
Всего	60

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерии оценки формируются исходя из требований [Порядка организации учебного процесса в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий Национальный Университет»](#).

Согласно модульному принципу организации учебного процесса содержание учебной дисциплины из трех зачетных модулей. Зачетный модуль состоит из теоретического материала и практических задач, выполнение которых требует овладения теорией в указанном в модуле объеме.

Общая оценка знаний студентов по дисциплине проводится по 100-балльной шкале согласно следующим критериям:

**Распределение баллов, которые могут получить студенты
 в процессе изучения дисциплины**

Организационно- учебная работа студента (ПЗ)	СРС		Всего
	Модульный контроль	Экзамен	

Max20 баллов		max 20 баллов	Max 60 баллов	100 баллов
Ответы на ПЗ				

Шкала соответствия баллов национальной шкале

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: лекционная аудитория, компьютерный класс, Научная библиотека ДонНУ.

Для обеспечения дисциплины необходимы:

1. Учебные пособия
2. Периодические издания
3. Слайды, презентации лекций
4. Компьютерные демонстрации
5. Мультимедийное оборудование.
6. Вебинары

Технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов

1. Компьютерное оборудование с лицензионным программным обеспечением.
2. Мультимедийное оборудование.
3. Свободно-распространяемое программное обеспечение.
4. Доступ в Интернет, включая Wi-Fi

12. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	О библиотеках и библиотечном деле. [Электронный ресурс] : закон Донецкой Народной Республики от 03.06.2016: ред. от 24.06.2016. – Режим доступа: http://mincult.govdnr.ru/doc/zakon-dnr-o-bibliotekah-i-bibliotechnom-dele , свободный. (дата обращения: 20.09.2019).		
2.	Закон о библиотеках и библиотечном деле ; Закон о музеях и музейном деле ; Закон о театрах и театральной деятельности ; Закон о государственном гимне Донецкой Народной Республики / Донецкая Народная Республика. - Донецк : ООО "Компания "Мегаинвест", 2017. - 79 с. – Текст : непосредственный	2	
3.	. Донецкая Народная Республика. Законы. Об информации и информационных технологиях : закон Донецкой Народной Республики № 71-ИНС, действующая редакция по состоянию на 03.09.2015 : [принят постановлением Народного Совета ДНР от 07.08.2015 №I-278П-НС] // Народный Совет Донецкой Народной Республики : официальный сайт. – Донецк, 2016. – Текст : электронный – URL : https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-devatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-informatsii-i-informatsionnyh-tehnologiyah/ (дата обращения: 17.12.2019). – Заглавие с экрана.		
4.	Указ Главы Донецкой Народной Республики №399 от 22.11.2016 года О применении стандартов на территории Донецкой Народной Республики : [внесены изменения Указом Главы ДНР № 338 от 22.11.2019 г. // Донецкая Народная Республика : официальный сайт. – Донецк, 2019. - Текст : электронный. - URL : https://dnronline.su/download/ukaz-glavy-donetskoj-narodnoj-respubliki-399-ot-22-11-2016-goda-o-primenenii-standartov-na-territorii-donetskoj-narodnoj-respubliki/ (дата обращения 17.12.2019). Заглавие с экрана.		
5.	Баренбаум, И. Е. История книги : [учеб. для библиотеч. фак. ин-тов культуры и пед. вузов] / И. Е. Баренбаум. - 2-е изд. - М. : Книга, 1984. - 247 с.	3	
6.	Баренбаум, И. Е. История книги : [учеб. для библиотеч. фак. ин-тов культуры и пед. вузов] / И. Е. Баренбаум. - 2-е изд. - М. : Книга, 1984. - 247 с.	5	
7.	. Подмазова, Т. А. Общественно-политическая книга :	1	

	Учеб. пособие / Т. А. Подмазова, В. И. Семенов. - М. : Книга, 1988. - 200 с..		
8.	Швецова-Водка, Г. Н. Общая теория документа и книги : учебное пособие / Г. Н. Швецова-Водка. - Москва : Рыбари ; Киев : Знання, 2009. - 487 с.	4	
9.	Шомракова, И. А. Всеобщая история книги : учеб. пособие для вузов по специальности 071201 - Библиоинформ. деятельность. Дисциплина "Документоведение" / И. А. Шомракова, И. Е. Баренбаум ; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - СПб. : Профессия, 2005. - 368 с. с.	3	
Дополнительная литература			
10.	Володин, Б. Ф. Всемирная история библиотек / Б. Ф. Володин. - 2-е изд. - СПб. : Профессия, 2004. - 432 с.	2	
11.	Библиотеки национальных академий наук: проблемы функционирования, тенденции развития [Текст] : науч.-практ. и теор. сб. Вып. 8 / Нац. акад. наук Украины, Нац. б-ка Украины им. В. И. Вернадского ; Международная ассоц. акад. наук ; Совет директоров науч. б-к и информ. центров ; [редкол.: А. С. Онищенко (пред.) и др.]. - Киев : [НБУВ], 2010. - 374 с.	1	
12.	Куфаев, М. Н. Книговедение ; Библиографоведение [Электронный ресурс] : избранные работы / М. Н. Куфаев. - Москва : Юрайт, 2017. - 175.	+	+
13.	Ловягин, А. М. Основы книговедения : - / А. М. Ловягин. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 138..с.	+	+
14.	Библиотечное дело : терминологический словарь / [сост. И. М. Сулова, Л. Н. Уланова] ; Гос. б-ка им. В. И. Ленина. - 2-е изд. - Москва : Книга, 1986. - 224 с.	9	
Периодические издания			
15.	Научные и технические библиотеки [Текст] : [ежемес. науч.-практ. журн. для специалистов библиотеч.-информ. и смеж. отраслей] / Гос. публ. науч.-практ. б-ка России ; гл. ред. докт. техн. наук, проф. Я. Л. Шрайберг. - [Москва], 1961. - [Выходит ежемес.]. - Режим доступа: http://ellib.gpntb.ru/subscribe/index_ntb.php , свободный.	+	+
16.	Университетская книга [Электронный ресурс] : информ.-аналит. журн. / ООО Издат. дом «Университетская книга» ; гл. ред. Бейлина Е. Н. - Электрон. текстовые дан. - [Москва], сор. 2011. - Режим доступа: http://www.unkniga.ru/ , свободный. - [Выходит ежемес.]. - Загл. с экрана.	+	+
17.	Современная библиотека Научно-практический журнал СОВРЕМЕННАЯ библиотека = Modern Library Magazin [Электронный ресурс] : науч.-практ. журн. о б-ках, чтении и книге / Информ. центр сотрудничества «ЛИТЕРА» ; [гл. ред. Л. Казаченкова].	+	+

	– Электрон. журн. – М., 2009– . – Электронная версия печат. изд. Периодичность: 8 номеров в год . – Режим доступа: https://modern-lib.ru/ , эмбарго		
18.	Библиотекведение [Электронный ресурс] : науч.-практ. журн. Рос. гос. б-ки / Федерал. гос. бюджет. учреждение Рос. гос. б-ка ; гл. ред. Самарин А. Ю. – Электрон. текстовые дан. – Москва, [2017?]. – Режим доступа: https://bibliotekovedenie.rsl.ru/jour# , эмбарго. – [Периодичность: 6 раза в год.].	+	+
19.	. Национальная библиотека. - Санкт-Петербург : Российская национальная библиотека, 2014 — Режим доступа: http://nlr.ru/nlr_pro/RA2333/jurnal-Natsionalnaya-biblioteka , свободный. – Загл. с экрана	+	+

13. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. <http://www.nilc.ru> Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ» (Центр ЛИБНЕТ).
2. <http://www.library.ru> Информационно-справочный портал Library.ru
3. <http://library.donnu.ru> Электронно-библиотечная система ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»
4. <http://lib-dpr.ru> ГУК “Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской”
5. <https://library-test.guaidn.ru/> Интеллектуальная система автоматизированного доступа к научно-технической информации: Библиотечные фонды
6. <http://www.library.ru/1/kb/index.php> Виртуальный Кабинет библиотековедения
7. <http://www.gpntb.ru/sobytiya/vebinary-i-seminary.html> ГПНТБ РФ: вебинары, семинары
8. <https://www.rsl.ru/ru/2professionals> Сайт РГБ для профессионалов.
9. http://nlr.ru/nlr_pro Сайт РНБ для профессионалов

14. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные продукты:

Windows 7 Pro (корп.лицензия ДонНУ №46484614)

MS Office 2010 (корп.лицензия ДонНУ 46472919)

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании совета факультета № ____ от ____ 20____ без изменений на 20____ год.

Протокол № ____ от «__» ____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____
