

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ:

проректор по научно-методической

и учебной работе

Е.И. Скафа

«24» апреля 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ПРОФИЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ

Направление подготовки:	<u>37.04.01 Психология</u>
Магистерская программа:	<u>Психология</u>
Программа подготовки:	<u>Магистратура</u>
Квалификация:	Магистр
Форма обучения:	<u>очная, заочная</u>

Донецк 2021

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана филологического факультета

Л. П. Квашина



Рабочая программа практики «Производственная практика в профильных организациях» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «29» июля 2020 г. № 841; Государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО) Донецкой Народной Республики (ДНР) (проекта) по направлению подготовки 37.04.01 Психология; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. № 1171 (с изменениями и дополнениями); учебного плана и основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 37.04.01 Психология, магистерской программы: Психология, разработанных в ГОУ ВПО «ДОННУ».

Разработчик:

Канд. психол. наук

Доцент кафедры психологии

Л.В. Яновская

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры психологии

Протокол № 9 от «16» марта 2021 г.

Заведующий кафедрой

А. В. Гордесва

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 7 от «17» марта 2021 г.

Председатель учебно-методической комиссии
филологического факультета

С. В. Руденко

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

«Производственная практика в профильных организациях» относится к блоку 2 «Практики» образовательной программы. Для прохождения данной практики необходимы знания и умения, формируемые дисциплинами: Методология и методы научных исследований, Проектная деятельность в психологии, Психологические особенности ценностно-смысловой сферы личности, Современные подходы в практической психологии.

Знания и умения, полученные при прохождении практики необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как: История и философия науки, Психология толерантности, Статистические методы и информационные технологии в психологии

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика учебной дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Направление подготовки	37.04.01 Психология	
Магистерская программа	Психология	
Программа подготовки	Магистратура	
Квалификация	Магистр	
Количество содержательных модулей и тем		
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Блок «Практика»	
Формы контроля	Дифференцированный зачет во 2-м семестре	
Год подготовки	1	1
Семестр	2	
Количество зачетных единиц	6	6
Количество часов всего	216	216
в т.ч.:		
- лекционных		
- практических или семинарских		
- лабораторных		
- самостоятельной работы	216	216
в т.ч. индивидуальное задание		
Недельное количество часов	54	
в т. ч. - аудиторных		
- самостоятельной работы студента		

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель «Производственной практики в профильных организациях» развитие представлений о психологическом функционале в организациях и учреждениях различного профиля; применение на практике знаний, умений, навыков, приобретенных в процессе обучения; формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики; развитие мотивации профессионального становления на основе опыта практической работы, решения проблем и задач, входящих в компетенцию психолога, проведение пилотажного исследования по проблеме собственного исследования.

Задачи – приобретение навыков профессионального общения; расширение диапазона профессиональных знаний, умений, навыков в решении конкретных прикладных психологических задач; отработка навыков практического применения основных

психодиагностических процедур (методик); актуализация теоретических знаний, приобретение опыта получения и обработки эмпирического материала для магистерской работы.

Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс прохождения «Производственной практики в профильных организациях» направлен на формирование элементов следующих **компетенций** в соответствии с ФГОС ВО РФ, ГОС ВО ДНР (проект) по направлению подготовки 37.04.01 Психология и основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 37.04.01 Психология, магистерской программы: Психология:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК-1	Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии
ОПК-2	Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ
Профессиональные компетенции (ПК):	
ПК-2	Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию, представителям социально уязвимых слоев населения (клиентам).

Индикаторы достижения компетенций и результаты обучения. Достижение компетенций оценивается на основе таких индикаторов и соответствующих им результатов обучения:

Общепрофессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-1. Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ИОПК-1.1. Определяет методологические основания и принципы исследований в изучаемой предметной области	<ul style="list-style-type: none"> • знает общие естественнонаучные и социогуманитарные основания психологической науки, методологические принципы проведения теоретических и эмпирических научных исследований в психологии; • умеет применять критерии научности психологического исследования, критерии качества научных гипотез, теоретических обзоров, эмпирических данных и результатов при оценке научных исследований; • владеет способами поиска, обработки, классификации и систематизации научно-теоретической и эмпирической информации;
ОПК-2. Способен планировать, разрабатывать и реализовывать	ИОПК-2.1. Разрабатывает методический инструментарий	<ul style="list-style-type: none"> • знает современные методы психологии и возможности их применения для решения различных исследовательских

<p>программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ</p>	<p>исследования:</p>	<p>задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> • знает проблемы измерения в психологии и умеет применять основные подходы к их решению; • умеет выбирать и обосновывать методы психологического исследования и обработки полученных данных и/или самостоятельно разрабатывать новые методы исследований.
	<p>ИОПК-2.2. Реализует программу исследования:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • знает научные и этические стандарты проведения и представления результатов исследования в психологии; • умеет, исходя из сформированного дизайна исследования, планировать и организовывать сбор, обработку, анализ и хранение эмпирических данных, соблюдая научные и этические стандарты и обеспечивая достоверность результатов исследования; • владеет навыками подготовки, оформления и презентации отчета о проведенном исследовании.
Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
<p>ПК-2. Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию, представителям социально уязвимых слоев населения (клиентам).</p>	<p>ИПК-2.1. Осуществляет психологическое консультирование субъектов, супервизию на основе теоретических и практических знаний различным социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию, представителям социально уязвимых слоев населения (клиентам).</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и практическое применение методов различных подходов в психологической практике - психологию трудных жизненных ситуаций <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказать психологическую помощь в трудных жизненных ситуациях
	<p>ИПК-2.3. Выбирает научно обоснованные методы для</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы психологической коррекции для оказания психологической помощи; - эффективность применения

	проведения коррекционно-развивающей работы, интегрирует психологические и психотерапевтические техники для психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию, представителям социально уязвимых слоев населения (клиентам).	психологических подходов в различных трудных жизненных ситуациях Умеет: - выбрать адекватный способ психологической поддержки лицам, оказавшимся в сложной жизненной ситуации - интегрировать психологические и психотерапевтические техники для психологической помощи социальным группам и отдельным лицам
--	---	---

4. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательские и производственные технологии, используемые при прохождении производственной практики в профильных организациях

Использование основного и дополнительного психодиагностического инструментария применительно к конкретным объектам практики, методов мат. статистики при обработке массивов информации.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель производственной практикой. При необходимости для консультаций привлекаются высококвалифицированные специалисты, систематически занимающиеся научно-исследовательской и (или) научно-методической деятельностью или иной профессиональной деятельностью, соответствующей профилю подготовки конкретного магистранта и являющимися специалистами в данной специальности.

Производственная практика в профильных организациях структурно состоит из двух частей. Первая часть посвящена ознакомлению с деятельностью баз практики. Вторая составляющая представляет практическое применение методов работы, соответствующих профилю избранной темы магистерской работы.

№ п/п	Формы работы	Виды работ, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовка выступлений на научно-методических семинарах кафедры и заседаниях студенческого научного общества. Подготовка лекций с целью психологического просвещения.	Примерные темы выступлений "Адаптация сотрудников в организации и подразделениях", "Мотивация профессиональной деятельности", "Технологии и методы профессионального развития персонала", "Психологические факторы профессиональной эффективности работников", "Организационно-психологические технологии и методы повышения эффективности подразделений",	Собеседование.

		"Психологические проблемы реорганизаций и технологических изменений на предприятиях" и др. Труд. 54 час.	
2	Научно-исследовательская работа в рамках подготовки магистерской работы	1. Формулирование темы. 2. Подготовка плана работы. 3. Проведение анализа литературы. Составление структуры диссертации и библиографического списка. 4. Подготовка теоретической части работы. 5. Планирование эмпирического исследования. 6. Проведение исследования. 7. Анализ и интерпретация полученных результатов. 8. Подготовка отчета. 9. Оформление отчета. Труд. 216 часов.	Собеседование. Проверка выполнения инд.плана. Анализ подготовленной работы.
3	Участие в научных симпозиумах, конференциях	1. Освоение требований к подготовке публикации и построению доклада. 2. Определение мероприятия для участия. 3. Подготовка публикации и устного доклада, в том числе с презентацией. Труд. 54 часов.	Собеседование. Проверка тезисов.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Задание для прохождения производственной практики, рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления осуществляется руководителем практики в соответствии со специализацией и базой практики.

По окончании практики, студент составляет письменный отчет о проделанной работе объемом 20-25 машинописных страниц формата А4. После утверждения его руководителем практики от организации, в течение 2 дней представляет руководителю практики от ДонНУ.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период прохождения практики и должен быть заверен подписью руководителя базы практики и печатью организации. В отчете должны содержаться следующие сведения:

- индивидуальный план практики;
- краткая характеристика баз практики (название и структура учреждения, место психолога в описываемой структуре, должностные обязанности и круг решаемых вопросов психолога);
- виды выполненных работ и их результаты;
- самоанализ проделанной работы (наиболее существенные достижения, встреченные трудности, общая оценка итогов практики)
- заключение, состоящее из замечаний, предложений, научно-практических рекомендаций.

Кроме отчета, студент должны предоставить:

- характеристику от руководителя практики от организации, заверенную печатью (в ней отмечается отношение студента к работе, его инициативность, трудовая дисциплина т.п.);
- дневник прохождения практики, подписанный и заверенный печатью организации – базы практики;
- заполненные бланки и протоколы, проведенных диагностических и исследовательских методик с примечаниями и комментариями, обработкой и выводами;
- ходатайство (согласие) руководителя организации, не являющейся базой практики, принявшего студента для прохождения практики.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ПРОФИЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Общее руководство учебной практикой осуществляет деканат филологического факультета ДонНУ.

Руководителя практики и места прохождения практики утверждает декан филологического факультета ДонНУ на основе официальных договоров с руководителями организаций и учреждений, предоставляющими базу для практики.

Студенты имеют право самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае они представляют на кафедру ходатайство (согласие) организации или учреждения о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения.

Практика в сторонних организациях основывается на договорах, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, а также организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики. На местах прохождения практики в соответствии с официальным договором назначается куратор (руководитель) практики от организации.

Перед началом практики и по ее завершении проводятся организационное и заключительное собрания.

Обязанности руководителя практики:

- поддержание банка данных о базах практики, установление связи с базами практики, заключение с ними договоров;
- проведение организационного собрания перед началом практики: знакомство студентов с программой практики, правами и обязанностями руководителя практики, правами и обязанностями студентов, требованиями к отчетным материалам, условиями защиты практики и местами ее проведения;
- оказание методической помощи магистрантам, контроль за посещением студентами практических занятий, за выполнением ими программы практики и правил внутреннего трудового распорядка в месте прохождения практики;
- оказание помощи руководителям, назначенным от организаций;
- консультирование и помощь студентам в спорных вопросах;
- проведение заключительного собрания, на котором студенты представляют свои отчетные материалы о прохождении учебной практики в установленной форме;
- анализ отчетных материалов студентов (дневник прохождения практики, отчет), аттестация по каждому виду работ, выставление итоговой оценки по учебной практике.

Обязанности куратора (руководителя) практики от организации:

- обеспечение условий для выполнения студентами программы учебной практики;
- производственное инструктирование;
- оказание помощи студентам в выполнении практических заданий;
- обеспечение и контроль за соблюдением студентами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данной организации;
- составление характеристики на каждого практиканта.

Обязанности студента – практиканта:

- своевременное присутствие на организационном и заключительном собраниях;
- изучение программы практики, получение рекомендаций от руководителя практики о методике прохождения практики;
- соблюдение правил внутреннего распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;
- своевременное выполнение всех практических заданий и оформление отчетных материалов в соответствии с установленной формой;
- проявлять разумную творческую активность и инициативу;
- магистрант должен представить и защитить отчет о прохождении практики в установленный срок.

Студент, не выполнивший программу практики и получивший отрицательный отзыв о работе во время прохождения практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется для прохождения практики повторно.

7. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Составление отчета. Итоговое собеседование.

Время проведения аттестации – в течение 10 дней по завершении практики.

Итоговая аттестация проводится руководителем производственной практики по результатам оценки всех форм отчетности студента. Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Практикант, не выполнивший программу практики или не представивший отчет о её результатах в установленные сроки, считается не аттестованным.

По результатам производственной практики (по получению профессиональных умений и навыков) студент получает зачёт, который складывается из следующих показателей:

1) Оценка психологической готовности студента к научно-производственной деятельности в современных условиях (оцениваются мотивы, его понимание целей и задач, стоящих перед современным специалистом по психологии) – 15 б.

2) Оценка технологической готовности студента к работе в современных условиях (оценивается уровень общей методической подготовки к проведению исследований) – 20 б.

3) Оценка умений планировать свою деятельность (учитывается умение студента прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного) – 15 б.

4) Оценка научно-производственной деятельности студента (выполнение научно-производственных программ, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретации, достижение цели) – 20 б.

5) Оценка работы студента над повышением своего профессионального уровня (оценивается поиск эффективных методик и технологий) – 15 б.

6) Оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя – 15 б.

Итоговые критерии оценивания следующие :

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено

FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

8. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	Методологические основы современной психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 37.04.01 / Сост. Т.Б. Ильина; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019 – 130с.		+
2.	Ильина, Т.Б. Методология психологии: проблемы, задачи, ситуации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 37.04.01 Психология / Т.Б. Ильина; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019 – 95с.		+
Дополнительная литература			
1.	Донецкие чтения 2018: образование, наука, инновации, культура и вызовы современности [Текст] III Международная научная конференция : материалы конференции : 25 октября 2018 г., г. Донецк. Т. 4: Филологические науки. Культура и искусство. Библиотечное дело / [под общ. ред. С. В. Беспаловой] ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет" ; Фонд "Русский мир" ; [под общ. ред. С. В. Беспаловой]. - Донецк : ДонНУ, 2018. - 365 с.	2	
2.	Константинов, В. В. Методологические основы психологии [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Психология» /[КонстантиновВ.В.]. - Москва : Питер, 2010. - 232 с.	1	
3.	Берулава, Г. А. Методология современной психологии [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Психология» /[Берулава Г.А.].- Московский психол.-социал. ин-т. - Москва : МПСИ ; Воронеж : МОДЭК, 2009. - 215 с.	1	
4.	Корнилова, Т. В. Методологические основы психологии [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии /[Корнилова Т.В.,	20	

	Смирнов С.Д.] - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2009. - 316 с.		
5.	Гордеева, А.В. Магистерские квалификационные работы по психологии[Текст]:учебно-методическое пособие [Гордеева А.В., Кацера А.А., Ярымыш И.А.] / Донецк: ДонНУ, 2017.-95с.		+

Допускается использование ЭБС, с которыми у Университета заключен договор и к которым есть доступ через сайт научной библиотеки ДонНУ со страницы <http://library.donnu.ru/russ/infpro.html>

18. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог ДонНУ <http://library.donnu.ru/catalog/>
2. Электронный архив ДонНУ <http://repo.donnu.ru:8080/jspui/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub
7. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
8. Электронно-библиотечная система ibooks.ru (Айбукс-ру) <https://ibooks.ru/>
9. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>
10. Портал психологических изданий www.psyjournals.ru
11. Электронная библиотека. Саморазвитие и самосовершенствование <https://www.koob.ru>

19. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Paint.NET.