

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра прикладной математики и теории систем управления



УТВЕРЖДАЮ:

проректор по научно-методической
и учебной работе

Е.И. Скафа Е.И. Скафа

«22» апреля 2020 г.

МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ, ПОДГОТОВКА
ВКР: ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки: 02.03.02 Фундаментальная информатика
и информационные технологии

Образовательная программа: бакалавриат

Квалификация: Академический бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная, в том
числе с ускоренным сроком обучения
нужное подчеркнуть

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета математики
и информационных технологий

И. А. Моисеенко

«16» апреля 2020

МП



Программа практики производственной (преддипломной, подготовка ВКР: дипломной работы) составлена на основании Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) Донецкой Народной Республики (ДНР) по направлению подготовки 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от 04 апреля 2016 г. № 283;

Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от «10» ноября 2017 г.; учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии, разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры прикладной математики и теории систем управления

Е.В. Шевцова

Программа практики производственной (преддипломной, подготовка ВКР: дипломной работы) утверждена на заседании кафедры прикладной математики и теории систем управления

Протокол № 12 от « 9 » апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой

Д.В. Шевцов

Программа практики производственной (преддипломной, подготовка ВКР: дипломной работы) одобрена учебно-методической комиссией факультета математики и информационных технологий

Протокол № 8 от «15» апреля 2020 г.

Председатель учебно-методической комиссии факультета

Л.И. Селякова

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ, ПОДГОТОВКА ВКР: ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ) В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Практика производственная (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы) является частью блока «Практика» подготовки студентов по направлению подготовки 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии (профиль подготовки: общий). Практика реализуется на факультете математики и информационных технологий ДонНУ кафедрой прикладной математики и теории систем управления. Основывается на базе дисциплин: «Прикладные информационные технологии 1-8», «Математические модели в информационных технологиях 1-8». Является основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

<i>Характеристика производственной практики</i>				
Направление подготовки	02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии			
Профиль	общий			
Образовательная программа	бакалавриат			
Квалификация	академический бакалавр			
Количество содержательных модулей	1			
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	практика			
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	зачет в весеннем семестре			
Показатели	очная форма обучения		заочная форма обучения	
	нормат. срок	ускор. срок	нормат. срок	ускор. срок
Количество зачетных единиц (кредитов)	6	6		
Год подготовки	4	3		
Семестр	8	6		
Количество часов	216	216		
- лекционных				
- практических, семинарских				
- лабораторных				
- самостоятельной работы	216	216		
в т.ч. индивидуальное задание				
Недельное количество часов,	54	54		
в т.ч. аудиторных				

3. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

Цели и задачи

Цель: сформировать навыки практической работы, необходимые для самостоятельного осуществления профессиональной деятельности, на примере написания выпускной квалификационной работы.

Основные задачи практики:

знакомство с вопросами организации труда, планирования, стимулирования, повышения производительности труда;

изучение вопросов охраны труда и гражданской охраны;

закрепление знаний теоретических дисциплин, а также их применение к выполнению выпускной квалификационной работы;

приобретение навыков и проведение самостоятельных научных исследований с применением математических методов и современной вычислительной техники, выполнение запланированных разделов выпускной квалификационной работы;

подготовка к будущей работе по специальности.

Требования к результатам прохождения практики. Процесс прохождения практики производственной (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки 02.03.02 – «Фундаментальная информатика и информационные технологии» и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 02.03.02 – Фундаментальная информатика и информационные технологии:

а) общекультурных компетенций

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации самообразованию (ОК-7);

б) общепрофессиональных (ОПК):

способностью использовать базовые знания естественных наук, математики и информатики, основные факты, концепции, принципы теорий, связанных с фундаментальной информатикой и информационными технологиями (ОПК-1);

способностью применять в профессиональной деятельности современные языки программирования и языки баз данных, методологии системной инженерии, системы автоматизации проектирования, электронные библиотеки и коллекции, сетевые технологии, библиотеки и пакеты программ, современные профессиональные стандарты информационных технологий (ОПК-2);

способностью к разработке алгоритмических и программных решений в области системного и прикладного программирования, математических, информационных и имитационных моделей, созданию информационных ресурсов глобальных сетей, образовательного контента, прикладных баз данных, тестов и средств тестирования систем и средств на соответствие стандартам и исходным требованиям (ОПК-3);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-4).

в) профессиональных (ПК): научно-исследовательская деятельность:

научно-исследовательская деятельность:

способностью собирать, обрабатывать и интерпретировать данные современных научных исследований, необходимые для формирования выводов по соответствующим научным исследованиям (ПК-1);

способностью понимать, совершенствовать и применять современный математический аппарат, фундаментальные концепции и системные методологии, международные и профессиональные стандарты в области информационных технологий (ПК-2);

способностью использовать современные инструментальные и вычислительные средства (ПК-3);

способностью решать задачи профессиональной деятельности в составе научно-исследовательского и производственного коллектива (ПК-4);

способностью критически переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости вид и характер своей профессиональной деятельности (ПК-5);

проектная и производственно-технологическая деятельность:

способностью эффективно применять базовые математические знания и информационные технологии при решении проектно-технических и прикладных задач, связанных с развитием и использованием информационных технологий (ПК-6);

способностью разрабатывать и реализовывать процессы жизненного цикла информационных систем, программного обеспечения, сервисов систем информационных технологий, а также методы и механизмы оценки и анализа функционирования средств и систем информационных технологий (ПК-7);

организационно-управленческая деятельность:

способностью разрабатывать, оценивать и реализовывать процессы жизненного цикла информационных систем, программного обеспечения, сервисов информационных технологий, а также реализовывать методы и механизмы оценки и анализа функционирования средств и информационных технологий; разрабатывать проектную и программную документацию, удовлетворяющую нормативным требованиям (ПК-9);

способностью составлять и контролировать план выполняемой работы, планировать необходимые для выполнения работы ресурсы, оценивать результаты собственной работы (ПК-11).

В результате прохождения практики производственной (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы) студент должен:

В результате прохождения практики студент должен знать:

- основные стадии разработки дипломных проектов;
- методы и средства, применяемые при организации научных и прикладных исследований;
- технические и эксплуатационные характеристики вычислительных средств.

В результате прохождения практики студент должен уметь:

- проектировать и генерировать программные продукты;
- эффективно использовать новую вычислительную технику.

В результате прохождения практики студент должен владеть: навыками, необходимыми при разработке, настройке и внедрении сложных программных систем, а также навыками эффективной эксплуатации системы программного обеспечения современных вычислительных средств, написания научной и технической документации.

Базы практики

Как базы практики выделены следующие:

1. Кафедра прикладной математики и теории систем управления.
2. Предприятия, с которыми заключены прямые договоры на подготовку выпускников.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика на кафедре ПМ и ТСУ включает:

- работу над разделами выпускной квалификационной работы;
- изучение особенностей различных программных комплексов и средств;
- проработка отдельных вопросов оптимизационных задач, поставленных руководителем практики;
- разработку программы решения задачи, ее отладки и анализ численных решений;
- определение возможности применения разработанных программ для реализации задач выпускной квалификационной работы.

Практика на предприятиях по прямым договорам подготовки выпускников включает:

- ознакомление с будущим рабочим местом и решаемыми задачами;
- получение технических заданий на решение производственных задач;
- разработку алгоритмов и программ по этим задачам;
- сбор информации по дипломной работе;
- участие в опытной эксплуатации разработанных программ;
- ознакомление с направлениями программных разработок отдела информационных технологий;
- получение технических заданий на составление сервисных программ для систем бухгалтерского учета;
- ознакомление со средствами отладки, применяемыми в отделе информационных технологий;
- выполнение и написание разделов выпускной квалификационной работы.

4. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- приобрести соответствующие производственные навыки по будущей специальности;
- участвовать по заданию кафедры в научно-исследовательской и рационализаторской работе;
- вести дневник практики, своевременно подготовить отчет о выполнении заданий и сдать отчет по производственной практике.

Руководитель практики от университета:

- до начала практики контролирует готовность базы практики, согласовывает порядок прохождения практики с руководителями базы практики;
- проводит индивидуальный инструктаж студентов-практикантов о порядке прохождения практики и по технике безопасности, выдает необходимые документы (направление, программу, дневник, индивидуальные задания, методические рекомендации и др.);
- знакомит студентов с целью, задачами и содержанием практики, сообщает о системе отчетности по завершении практики;
- осуществляет текущий контроль за работой студентов-практикантов;
- контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка базы практики, обеспечение безопасных условий труда;
- оценивает работу студентов на основе наблюдений, характеристики с базы практики и отчетной документации;

- консультирует по разделам отчета о практике.

Руководитель практики от базы практики:

- вместе с руководителем практики от учебного заведения отвечает за организацию, качество и результаты практики студентов;
- определяет рабочее место студента-практиканта;
- подает методическую и информационную помощь в процессе выполнения практикантом индивидуальных заданий;
- составляет характеристику на практиканта;
- сообщает руководителю практики от учебного заведения о допущенных студентом нарушения трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка базы практики, правил безопасности, невыполнение поручений.

Формы и методы контроля

Контроль за прохождением практики осуществляют руководители практики с целью выявления недостатков и оказание практической помощи студентам в процессе выполнения программы практики и оформления отчетной документации.

Руководители практики проверяют организацию работы практикантов, процесс выполнения ими программы, отношения к выполнению заданий, правил внутреннего трудового распорядка базы практики. Контроль осуществляется путем плановых (текущих) бесед, непосредственного наблюдения, анализа отчетной документации. В последний день практики проводится итоговая конференция.

Требования к оформлению отчетной документации о прохождении практики

Основным документом, отражающим итоги практики студента, является отчет, поэтому его подготовка и составление требуют особого внимания.

Отчет о производственной (преддипломной, подготовке ВКР: дипломной работы) практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, краткое описание предприятия или учреждения (отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, экологические проблемы предприятия, выводы и предложения.

Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. В течение 15 дней после завершения практики студент должен сдать зачет (защитить отчет) с оценкой перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входят преподаватели, ведущие курсы по специальности, руководители практики студентов от университета и, по возможности, от предприятия.

Студент получает задание на выпускную квалификационную работу. Задание должно быть рассчитано так, чтобы оно было выполнено до конца практики. Преимущественно выдавать задание, связанное с разработкой программ на стадиях технического или рабочего проектирования. Начало задачи может совпадать с началом и другими стадиями разработки, например, технического задания. Если выполняется только один этап разработки, то желательно в отчете привести перечень и краткую характеристику других этапов разработки программного изделия.

Календарный план производственной (преддипломной, подготовки ВКР: дипломной работы) практики

№ п/п	Название темы	Продолжительность (дней)
1	Знакомство с предприятием, рабочим местом, должностью, обязанностями, техническими средствами, инструктаж по ТБ	1
2	Получение задания на выпускную квалификационную работу	1
3	Сбор информации по теме выпускной квалификационной работы	5
4	Разработка структуры данных, алгоритмов и программ	5

5	Участие в опытной эксплуатации разработанного программного обеспечения	3
6	Структурирование и анализ информации по теме выпускной квалификационной работы.	3
7	Разработка средств решения задач выпускной квалификационной работы.	2
8	Подготовка отчета по практике	1
	Всего	20

6. КРИТЕРИЯМИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ ЯВЛЯЮТСЯ:

- своевременное оформление дневника практики;
- полнота выполнения рабочей программы практики;
- содержательность и качество выполнения индивидуальных заданий;
- оформления и стиль отчета.

Предлагается следующее распределение баллов за каждую составляющую часть.

Составляющая часть	Баллы
Своевременное оформление дневника практики	10
Полнота выполнения рабочей программы практики	40
Отзыв руководителя от университета	20
Отзыв руководителя от базы практики	20
Оформление и стиль отчета	10
Итого	100

– оценка **«отлично»** ставится студенту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии реализации практического исследования, проявившему высокие организаторские умения;

– оценку **«хорошо»** получает студент, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач исследования, структурирования материала и подбора методов и методик проведения практического исследования;

– оценки **«удовлетворительно»** заслуживает студент, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении практических задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении результатов практического исследования; допускающий нарушения в выполнении сроков прохождения этапов практики;

– оценка **«неудовлетворительно»** ставится студенту, не выполнившему программу практики; допускающему существенные сбои в решении практических задач, нарушении трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения решать практические задачи.

Шкала соответствия баллов национальной шкале

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

7. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	В защиту науки / Отв. ред. Э.П.Кругляков. Комис. по борьбе с лженаукой и фальсификацией науч. исслед. РАН – М.: Наука, 2016. – Бюл. № 1. – 182 с.	2	+
2.	Советы молодому ученому / Под ред. Е.Л.Воробейчик. – Екатеринбург: ИЭРиЖ УрО РАН, 2015. – 62 с.	2	+
3.	Чкалова О.Н. Основы научных исследований. – К.: Вища школа, 1978. – 120 с.	3	+
4.	Грушко И.М., Сиденко В.М. Основы научных исследований. – Харьков: Вища школа. Изд-во при Харьк. ун-те, 1983. – 224 с.	1	
5.	Ковальчук В.В., Моїсєєв Л.М. Основи наукових досліджень. – К.: ВД "Професіонал", 2005. – 240 с.	1	
6.	Сабитов Р.А. Основы научных исследований. – Челябинск: Изд. ЧГУ, 2002. – 138 с.	2	
7.	Энгельс Ф. Диалектика природы / Маркс К., Энгельс Ф. Соч. 2-е изд., т. 20, С. 343–626.	1	
8.	Справочник научного работника / А.Р.Мацюк, З.К.Симорот, Я.Н.Шевченко и др. – К.: Наукова думка, 1989. – 328с.	1	
9.	The Magna Charta Observatory of Fundamental University Values and Rights. – Интернет-ресурс. – http://www.magna-charta.org/	1	
Дополнительная литература			
10.	Кара-Мурза С.Г. Проблемы интенсификации науки: технология научных исследований. – М.: Наука, 1989. – 248 с.	4	+
11.	Основы научных исследований / Под ред. проф. В.И. Крутова, доц. Попова В.В. – М.: Высшая школа, 1989.	3	+

	– 400 с.		
12.	Основы научных исследований в агрономии / В.Ф. Моисейченко, М.Ф. Трифонова, А.Х. Заверюха, В.Е. Ещенко. – М.: Колос, 1996. – 336 с.		
13.	Аканов Б.А., Карамзин Н.А. Основы научных исследований. – Алма-Ата: Мектеп, 1989. – 136 с.		
14.	Балуха М.Т. Основи наукових досліджень. – К.: Вища шк., 1997. – 271 с.		
15.	Крутов В.И., Грушко И.М., Попов В.В. и др. Основы научных исследований. – М.: Высшая школа, 1989. – 399 с.		
16.	Лудченко А.А., Лудченко Я.А., Примаков Т.А. Основы научных исследований: Учебное пособие / Под ред. А.А. Лудченко. – 2-е изд., стер. – К.: О-во "Знание", КОО, 2001. – 113 с.		

8 ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог библиотеки Донецкого национального университета: <http://library.donnu-support.ru/catalog/scripts/wek2.exe/mb> (дата обращения: 04.01.2020).
2. Электронно-библиотечная система «Znaniy.com»: <http://znaniy.com/> (дата обращения: 04.01.2020).
3. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»: <http://www.knigafund.ru/> (дата обращения: 04.01.2020).
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: www.biblioclub.ru (дата обращения: 04.01.2020).
5. Научная электронная библиотека (НЭБ): <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 04.01.2020).
6. БД российских научных журналов на Elibrary.ru (РУНЭБ): http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp (дата обращения: 04.01.2020).
7. БД российских журналов East View : <http://dlib.eastview.com> (дата обращения: 04.01.2020).
8. Методы и организационные формы обучения в вузе: <http://ido.rudn.ru/vestnik/2004/13.pdf> (дата обращения: 04.01.2020).

9 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Специальное программное обеспечение для прохождения практики не требуется.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры ПМ и ТСУ с изменениями (без изменений) на 20__ год.
 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры ПМ и ТСУ с изменениями (без изменений) на 20__ год.
 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____