

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДНР
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра экономической теории

УТВЕРЖАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

Е.И.Скафа

2019 г.



СКВОЗНАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИК

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Магистерская программа	Экономическая теория
Программа подготовки	Академическая магистратура
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Утверждено на заседании ученого совета
учетно-финансового факультета

от «22» марта 2019 г. протокол № 3

Председатель ученого совета
учетно-финансового факультета

Н.В. Алексеенко



Донецк – 2019

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана учетно-финансового факультета

Н.В. Алексеенко

«10» апреля 2019 г.

МП

Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 321 (с изменениями и дополнениями от 13 июля 2017 г.).

Сквозная программа практик составлена на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 757 от 13 июля 2016 г., зарегистрированного в Министерстве юстиции ДНР № 1460 от 08 августа 2016 г.; «Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от 10 ноября 2017 г. №1171; учебных планов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Экономическая теория) (формы обучения: очная и заочная), утвержденных Ученым советом университета от 02.04.2019 г., протокол № 3.

Разработчик:

Кандидат экономических наук, доцент,
доцент кафедры экономической теории



И.А. Карпукно

Сквозная программа практик утверждена на заседании кафедры экономической теории

Протокол № 9/1 от «04» апреля 2019 г.

Зав. кафедрой

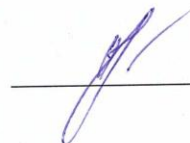


Л.И. Дмитриченко

Сквозная программа практик одобрена учебно-методической комиссией учетно-финансового факультета

Протокол № 8 от «09» апреля 2019 г.

Председатель учебно-методической комиссии
учетно-финансового факультета



А.А. Блажевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

1.1. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ГОС ВПО К ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ

1. 2 ВИДЫ ПРАКТИК И КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ИХ ПРОХОЖДЕНИЯ

1.2.1 Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

1.2.2 Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогическая)

1.2.3 Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - технологическая)

1.2.4 Научно-исследовательская работа (НИР) рассредоточенная

1.2.5 Преддипломная практика

1. 3 ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ И ПОРЯДОК ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. 4 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. 5 ОФОРМЛЕНИЕ И СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. 6 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

1. 7 ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ

1. 8 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

1.9 РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

1.1. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ГОС ВПО К ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ

Совершенствование экономической подготовки студентов в современных условиях требует рационального сочетания теоретических знаний по специальности с умением решать практические проблемы. Студент должен в совершенстве овладеть своей специальностью, иметь широкую научную и практическую подготовку, быть умелым организатором, способным применить на практике экономические знания, уметь работать с людьми.

Прохождение студентами практик является неотъемлемой частью программы подготовки магистратуры по профилю подготовки «Экономическая теория». Практика призвана сформировать профессиональные умения, навыки принимать самостоятельные решения на конкретном участке работы в реальных условиях путем выполнения каких-либо обязанностей, свойственных будущей профессиональной, организационно-руководящей деятельности.

Организация практики студентов имеет целью сформировать у студента профессиональные практические знания, умения и навыки, необходимые для работы в отраслях, комплексах национальной экономики, отдельных предприятиях и учреждениях различных форм собственности, а также получить опыт организаторской деятельности. Все виды практик осуществляются в соответствии с рабочими программами практики, которые являются основным учебно-методическим документом, определяющим проведение практики и обеспечивают комплексный подход к ее организации и последовательность в обучении студентов.

Одной из основных задач программы является обеспечение последовательности и непрерывности обучения студентов, которая заключается в закреплении и тесном согласовании теоретических основ дисциплин с практикой. Логическим продолжением является выполнение на этой основе отчетов, где максимально используются как фактические данные, собранные на базе практики, так и теоретические знания студентов, усвоенные в течение учебного процесса.

1.2 ВИДЫ ПРАКТИК И КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ИХ ПРОХОЖДЕНИЯ

Вид практики	Семестр/ курс	Количество недель	Количество зачетных единиц
<i>Магистратура:</i>			
Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	2 семестр / 1 курс	4	6
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогическая)	3 семестр / 2 курс	2	3
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - технологическая)	4 семестр / 2 курс	4	6
Научно-исследовательская работа (НИР) рассредоточенная	1,2,3 курс	-	18
Преддипломная практика	4 семестр / 2 курс	10	15

1.2.1 Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Цель – ознакомление с особенностями высших учебных заведений на примере университета, факультета и кафедры экономической теории, изучение истории формирования кафедры и факультета; формирование навыков и умений, которые являются значащими для выполнения разных функций преподавателя, формирование профессиональных качеств личности, которые отвечают требованиям развития современного общества.

Задачи – упрочение связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, с практикой; овладение студентами опытом применения современных педагогических технологий, форм и методов активного обучения в высшем общеобразовательном заведении; развитие профессионального сознания; воспитание потребности совершенствования профессиональных знаний, умений, привычек.

Требования к результатам прохождения учебной практики: процесс прохождения учебной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и основной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.01 Экономика:

общекультурных (ОК):	
ОК	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
общепрофессиональных (ОПК):	
ОП -1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности
профессиональных (ПК):	
аналитическая деятельность:	
ПК	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
организационно-управленческая деятельность:	
ПК 12	способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать выбор на основе критериев социально-экономической эффективности
педагогическая деятельность:	
ПК 14	способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и дополнительного профессионального образования

В результате прохождения учебной практики студент должен

Знать:

общие основы функционирования высшего образовательного заведения; порядок ведения, состав документации образовательного заведения; требования к составлению планов работы; программу преподавания экономических дисциплин в университете; методику преподавания экономической теории; содержание работы преподавателя.

Уметь:

заполнять и вести дневник по практике, составить отчет по практике, соблюдая структуру отчета, общаться с окружающими (сотрудниками, руководством, клиентами и тому подобное).

Владеть:

методикой составления графика прохождения практики.

Место проведения практики: учебная лаборатория кафедры экономической теории.

Индивидуальные задания.

Студенты проводят профориентационную работу в общеобразовательных школах, лицеях, техникумах и др.

1.2.2 Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - педагогическая)

Целью педагогической практики является привлечение студентов к непосредственной преподавательской деятельности, формирование навыков и умений, которые являются значащими для выполнения разных функций преподавателя, формирование профессиональных качеств личности преподавателя, которые отвечают требованиям развития современного общества.

Основными целями педагогической практики являются:

1. Упрочение связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных и психолого-педагогических дисциплин, с практикой;
2. Овладение студентами опытом применения современных педагогических технологий, форм и методов активного обучения в высшем общеобразовательном заведении;
3. Развитие профессионального сознания и самосознания преподавателя;
4. Воспитание у магистров потребности совершенствования профессиональных знаний, умений, привычек и их педагогического мастерства;
5. Обретение магистрами творческого и ответственного подхода к научно-педагогической деятельности.

Магистры во время прохождения педагогической практики должны решить следующие задачи:

- ознакомиться с организацией, принципами и формами деятельности высшего образовательного

заведения;

- ознакомиться с историей учетно-финансового факультета;
- ознакомиться с историей кафедры экономической теории;
- овладеть методикой преподавания экономических дисциплин и контроля качества знаний студентов;
- овладеть спецификой организационно-воспитательной работы преподавателя-куратора;
- самостоятельно выполнять задачи, предусмотренные программой практики кафедры экономической

теории;

- овладеть умениями общаться со студентами и педагогами;
- приобрести навыки ведения документации относительно деятельности преподавателя-куратора в учебном заведении высшего образования.

В результате прохождения педагогической практики магистр должен **знать**:

- общие основы функционирования высшего образовательного заведения;
- порядок ведения, состав документации образовательного заведения;
- требования к составлению планов работы;
- программу преподавания экономических дисциплин в университете;
- методику преподавания экономической теории;
- содержание работы преподавателя.

После прохождения научно-исследовательской практики магистр должен **уметь**:

- составлять индивидуальный план работы преподавателя;
- подготовить и провести занятия по экономическим дисциплинам в соответствии с требованиями к уровню знаний в высшем образовательном заведении;
- организовывать и проводить консультационную работу;
- проводить контролирующую деятельность;
- разрабатывать материалы компьютерной поддержки занятий по экономической теории.

Магистр должен **владеть навыками** подготовки всех необходимых материалов для эффективного выполнения функций преподавателя; находить творческие подходы решения задач обучения, анализа результатов своей работы; саморегуляции профессионально-педагогической работы; потребности в непрерывном профессиональном самообразовании.

Результатом прохождения педагогической практики должна быть подготовка отчета по практике и его защита.

Базой практики выступает учебная лаборатория кафедры экономической теории.

Требования к результатам прохождения практики: Процесс прохождения данной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и основной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.01 Экономика:

общекультурных (ОК):		
ОК		способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК		готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
общепрофессиональных (ОПК):		
-3	ОП	способностью принимать организационно-управленческие решения
профессиональных (ПК):		
педагогическая деятельность:		
13	ПК	способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования
14	ПК	способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования

Индивидуальные задания.

Студенты выполняют рекомендуемые индивидуальные задания в соответствии с выбранной ими темой:

- анализ занятия, проведенного преподавателем;
- изучить и проанализировать индивидуальные стилевые особенности общения преподавателя со студентами на занятии;
- анализ организационно-воспитательной работы;
- психолого-педагогическая характеристика ученика.

1.2.3 Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - технологическая)

Цель – сформировать профессиональные практические знания, умения и навыки, необходимые для работы в отраслях, комплексах национальной экономики, отдельных предприятиях и учреждениях различных форм собственности, а также получить опыт организаторской деятельности.

Задачи – закрепление и тесное согласование теоретических основ дисциплин с практикой, которая осуществляется студентами непосредственно на производственных предприятиях и объединениях, в научно-исследовательских и других учреждениях.

Требования к результатам прохождения практики: Процесс прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - технологическая) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и основной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.01 Экономика:

общефессиональных (ОПК):	
ОП -2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
профессиональных (ПК):	
проектно-экономическая деятельность:	
ПК	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
ПК	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности
ПК	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках
аналитическая деятельность:	
ПК	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
организационно-управленческая деятельность:	
11 ПК	способностью руководить экономическими службами и подразделениями в предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной муниципальной власти

В результате прохождения производственной практики студент должен

Знать: содержание и принципы построения основных экономических и простейших эконометрических моделей, демонстрирующих механизмы развития в экономике и отраслевых секторах развивающихся стран.

Уметь: различать и характеризовать существующие методологические подходы (кейнсианский, неоклассический, институциональный, неинституциональный) к анализу проблем развития в отечественной и развивающихся экономиках, применять их по отношению к проблемам развития отраслей экономики в этих странах.

собирать и анализировать информацию, связанную с экономической деятельностью, организационным, экономическим и правовым обеспечением деятельности предприятия; оценивать влияние внешних и внутренних факторов на функционирование и особенности производства на предприятиях.

Владеть: методиками расчета социально-экономических показателей, характеризующих процессы развития;

навыками подготовки всех необходимых материалов для принятия серьезных управленческих решений; ориентироваться в деловой документации и аналитических справках о деятельности предприятия, учреждений и организаций; составления и чтения аналитических материалов, технологических схем обработки информации и принятия решений для эффективного функционирования предприятия.

Место проведения практики: Основными базами практики для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (профиль Экономическая теория) могут быть предприятия различных отраслей и форм собственности, производственные объединения, предприятия торговли, аграрные предприятия, страховые и инвестиционные фонды и компании, финансовые отделы, финансовые учреждения, учреждения банков, научно-исследовательские организации, научно-производственные управления, межотраслевые научно-производственные комплексы и др., а также Министерство экономического развития ДНР, Министерство доходов и сборов ДНР.

Индивидуальные задания.

Студенты выполняют рекомендуемые индивидуальные задания в соответствии с выбранной ими темой.

1.2.4 Научно-исследовательская работа (НИР) рассредоточенная

Целью научно-исследовательской работы (НИР) рассредоточенной является привлечение студентов к непосредственной научно-исследовательской деятельности, формирование навыков и умений, которые являются значимыми для выполнения разных функций, формирование профессиональных качеств личности, которые отвечают требованиям развития современного общества. Основными целями практики являются:

1. Упрочение связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин, с практикой.
2. Овладение студентами опытом применения современных научно-исследовательских технологий, форм и методов активного обучения в высшем общеобразовательном заведении.
3. Развитие профессионального сознания и самосознания магистра.
4. Воспитание у магистров потребности совершенствования профессиональных знаний, умений, привычек и их мастерства.
5. Обретение магистрами творческого и ответственного подхода к научно-исследовательской деятельности.

Магистры во время прохождения данной практики должны решить следующие задачи:

- ознакомиться с организацией, принципами и формами научно-исследовательской деятельности;
- овладеть спецификой научно-исследовательской работы экономиста;
- самостоятельно выполнять задачи, предусмотренные программой практики кафедры экономической теории;
- овладеть умениями общаться с исследователями и педагогами;
- приобрести навыки ведения документации относительно научно-исследовательской деятельности в учебном заведении высшего образования.

В результате прохождения научно-исследовательской практики магистр должен **знать**:

общие основы научно-исследовательской деятельности; принципы организации научно-исследовательской деятельности; порядок ведения, состав научно-исследовательской документации образовательного заведения; требования к составлению планов научно-исследовательской работы; программу преподавания экономических дисциплин в университете; содержание научно-исследовательской работы преподавателя.

После прохождения научно-исследовательской практики магистр должен **уметь**:

различать и характеризовать существующие методологические подходы (кейнсианский, неоклассический, институциональный, неoinституциональный) к анализу проблем развития в отечественной и развивающихся экономиках, применять их по отношению к проблемам развития отраслей экономики в этих странах;

составлять индивидуальный план научно-исследовательской работы; организовывать и проводить научно-исследовательскую и консультационную работу.

Магистр должен **владеть**:

методиками расчета социально-экономических показателей, характеризующих процессы развития (индекс человеческого развития, уровень потребления и др.);

навыками подготовки всех необходимых материалов для эффективного выполнения функций исследователя; находить творческие подходы решения различных научных задач, анализа результатов работы; саморегуляции профессиональной работы.

Результатом прохождения научно-исследовательской практики должна быть подготовка отчета по практике и его защита, подготовка тезисов или научной статьи.

Базой практики выступает учебная лаборатория кафедры экономической теории.

Требования к результатам научно-исследовательской работы (НИР) рассредоточенной: Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и основной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.01 Экономика:

общепрофессиональных (ОПК):	
-3	ОП способностью принимать организационно-управленческие решения
профессиональных (ПК):	
научно-исследовательская деятельность:	
ПК	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследования
ПК	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК	способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
аналитическая деятельность:	
10	ПК способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

Индивидуальные задания.

Студенты выполняют рекомендуемые индивидуальные задания в соответствии с выбранной ими темой.

1.2.5 Преддипломная практика

Целью преддипломной практики является развитие навыков и умений при подготовке всех необходимых материалов для эффективного написания дипломной работы (магистерской диссертации), формирование профессиональных качеств личности, которые отвечают требованиям развития современного общества. Основными задачами преддипломной практики являются:

1. Подготовка всех необходимых материалов для эффективного написания дипломной работы (магистерской диссертации).
2. Упрочение связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин, с практикой.
3. Развитие профессионального сознания и самосознания магистра.
4. Воспитание у магистров потребности совершенствования профессиональных знаний, умений, привычек и их мастерства.
5. Обретение магистрами творческого и ответственного подхода к научно-исследовательской деятельности.

Студенты во время прохождения преддипломной практики должны решить следующие задачи:

- собрать и подготовить необходимые материалы для эффективного написания дипломной работы (магистерской диссертации);
- овладеть спецификой работы экономиста;
- самостоятельно выполнять задачи, предусмотренные программой практики;
- овладеть умениями общаться с исследователями и педагогами;
- найти, изучить и дать библиографическое описание научных источников и литературы, которые будут использованы при написании дипломной работы;
- приобрести навыки ведения документации относительно научно-исследовательской деятельности.

Во время прохождения преддипломной практики студент обязан:

- соблюдать основы техники безопасности и режим работы организации;

- полностью выполнять задачи, предусмотренные планом прохождения, а также указания руководителя практикой;
- вести дневник, куда заносить все данные о выполняемых работах;
- составить отчет о преддипломной практике.

Результатом прохождения преддипломной практики должна быть подготовка отчета по практике и его защита, подготовка тезисов или научной статьи.

Требования к результатам прохождения практики: Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и основной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.01 Экономика:

общекультурных (ОК):	
ОК	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
общепрофессиональных (ОПК):	
-1	ОП готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности
-2	ОП готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
-3	ОП способностью принимать организационно-управленческие решения
профессиональных (ПК):	
научно-исследовательская деятельность:	
ПК	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований
ПК	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК	способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
проектно-экономическая деятельность:	
ПК	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
ПК	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности
ПК	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках
аналитическая деятельность:	
ПК	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
10	ПК способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
организационно-управленческая деятельность:	
11	ПК способностью руководить экономическими службами и подразделениями в предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной муниципальной власти
12	ПК способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать выбор на основе критериев социально-экономической эффективности
педагогическая деятельность:	

13	ПК	способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования
14	ПК	способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования

В результате прохождения производственной практики (преддипломной, подготовка ВКР: магистерской диссертации) студент должен

Знать:

общие основы функционирования научно-исследовательской деятельности; требования к составлению планов научно-исследовательской работы; содержание научно-исследовательской работы преподавателя.

Уметь:

различать и характеризовать существующие методологические подходы (кейнсианский, неоклассический, институциональный, неоинституциональный) к анализу проблем развития в отечественной и развивающихся экономиках, применять их по отношению к проблемам развития отраслей экономики в этих странах;

составлять индивидуальный план научно-исследовательской работы; систематизировать собранный материал; находить творческие подходы решения различных научных задач;

организовывать и проводить научно-исследовательскую и консультационную работу.

Владеть:

методиками расчета социально-экономических показателей, характеризующих процессы развития (индекс человеческого развития, уровень потребления и др.);

навыками подготовки всех необходимых материалов для эффективного написания магистерской диссертации; находить творческие подходы решения различных научных задач, анализа результатов работы; саморегуляции профессиональной работы; потребности в профессиональном самообразовании.

Место проведения практики: учебная лаборатория кафедры экономической теории.

Индивидуальные задания.

После выбора темы индивидуального задания студент составляет план отчета и согласовывает его с руководителем, назначенным кафедрой экономической теории. План темы стоит разрабатывать после предварительного ознакомления с литературными источниками по исследуемой проблеме.

Тема магистерской диссертации и индивидуального задания формулируются с учетом следующих факторов: актуальности темы исследования; практической значимости исследования; обеспечения внутренней целостности магистерской диссертации; часть исследовательской работы по теме магистерской диссертации должна быть проведена в ходе преддипломной практики; выполнение задания по преддипломной практике должно обеспечить магистерскую диссертацию обоснованными результатами и выводами по ряду ее разделов.

1. 3 ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ И ПОРЯДОК ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика для студентов является логическим продолжением обучения, во время которой студент закрепляет полученные теоретические знания и овладевает конкретными навыками работы. Студенты должны выполнить индивидуальные задания для более углубленного и всестороннего изучения отдельных направлений по функционированию национальных предприятий и сбора практических и статистических материалов для написания отчета.

Практика обеспечивает единый комплексный подход к организации практической подготовки на принципах системности, непрерывности и последовательности обучения студентов.

Практикой студентов от университета руководят преподаватели кафедры экономической теории. Направление студентов на практику оформляется приказом ректора. Студенты обеспечиваются дневниками и направлениями. В период прохождения студентом практики на него распространяются общее трудовое законодательство, правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в университете.

В содержание практики студентов входят следующие важные компоненты:

1. Знакомство с хозяйственной деятельностью организации (предприятия). Анализ деятельности подразделений организации.

2. Систематизация информации, полученной из научных, литературных, справочных, документальных и других источников.

3. Обработка полученной научной и статистической информации, определение структуры и написание отчета по прохождению практики.

В первый день практики, все студенты, допущенные к практике, обязательно принимают участие в конференции, где детально раскрывается содержание данной программы практики. В тот же день они встречаются со своими руководителями и составляют индивидуальный план практики.

В течение практики студент должен постоянно поддерживать контакт с научным руководителем, и один раз в неделю отчитываться о проделанной работе во время проведения консультаций на кафедре. Руководитель практики назначает время консультаций не менее одного раза в неделю. Результат прохождения практики – подготовка отчета по практике.

Техника безопасности и безопасность жизнедеятельности.

В процессе прохождения практики студентам необходимо соблюдать технику безопасности и безопасность жизнедеятельности, а именно:

- четко знать и постоянно соблюдать требования инструкций по технике безопасности и охране труда;
- вовремя проходить обучение и медосмотры;
- использовать СИЗ;
- уметь оказывать первую помощь;
- внимательно наблюдать за окружающей обстановкой, анализировать производственные ситуации и немедленно сообщать руководителю работ о возможной или существующей опасности.

На предприятиях и в организациях систематически проводятся мероприятия, обеспечивающие снижение травматизма и устранение возможности возникновения несчастных случаев. Мероприятия эти сводятся в основном к следующему:

улучшение конструкции действующего оборудования с целью предохранения работающих от ранений;

устройство новых и улучшение конструкции действующих защитных приспособлений к станкам, машинам и нагревательным установкам, устраняющим возможность травматизма;

улучшение условий работы: обеспечение достаточной освещенности, хорошей вентиляции, отсосов пыли от мест обработки, своевременное удаление отходов производства, поддержание нормальной температуры в цехах, на рабочих местах и у теплоизлучающих агрегатов;

устранение возможностей аварий при работе оборудования, разрыва шлифовальных кругов, поломки быстро вращающихся дисковых пил, разбрызгивания кислот, взрыва сосудов и магистралей, работающих под высоким давлением, выброса пламени или расплавленных металлов и солей из нагревательных устройств, внезапного включения электроустановок, поражения электрическим током и т. п.;

организованное ознакомление всех поступающих на работу с правилами поведения на территории предприятия и основными правилами техники безопасности, систематическое обучение и проверка знания работающими правил безопасной работы;

обеспечение работающих инструкциями по технике безопасности, а рабочих участков плакатами, наглядно показывающими опасные места на производстве и меры, предотвращающие несчастные случаи.

Однако в результате пренебрежительного отношения к технике безопасности возможны несчастные случаи. Чтобы уберечься от несчастного случая, нужно изучать правила техники безопасности и постоянно соблюдать их.

1. 4 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Права и обязанности студента

Студент обязан:

- студент до начала практики должен получить на кафедре дневник практики, программу.
- ознакомиться с приказом о прохождении практики и назначением руководителя практики от предприятия;
- соблюдать действующие в высших учебных заведениях правила техники безопасности и охраны труда;
- составить график прохождения практики и согласовать его с руководителем практики;
- вести дневник практики, фиксировать в нем проделанную работу;

- постоянно поддерживать связь с руководителем практики от кафедры;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- после окончания практики представить письменный отчет и своевременно его защитить.

Студент имеет право:

- до начала практики получить на кафедре консультации относительно оформления всех необходимых документов;
- требовать объективной оценки результатов практики.

Функции руководителя практики от кафедры

Руководитель практики от кафедры должен:

- обеспечить процесс прохождения практики студентами в соответствии с рабочей программой практики;
- проводить инструктаж студентов о целях и задачах практики, порядке ее прохождения, о порядке оформления отчета и документации, необходимой для составления отчета и его защиты;
- проводить консультации студентов относительно выполнения отдельных разделов программы;
- оказывать помощь студентам в сборе данных, необходимых для написания отчетов;
- предоставить возможность пользоваться литературой, а также нормативными и инструктивными материалами;
- информировать руководителя практики от кафедры в случае нарушения студентом трудовой дисциплины;
- проверять отчеты студентов и предоставлять отзывы о прохождении ими практики с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) относительно их отношения к работе, соблюдения трудовой дисциплины, уровня теоретической и практической подготовки.
- проверять отчеты студентов и предоставлять отзывы о прохождении ими практики с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) относительно их отношения к работе, соблюдения трудовой дисциплины, уровня теоретической и практической подготовки.

Функции руководителя практики от предприятия, организации, учреждения

Руководитель практики от предприятия (организации, учреждения):

- Готовит проект приказа о зачислении студента (дублером, практикантом, стажером) и назначении руководителя практики от предприятия;
- Составляет тематический план (график прохождения практики), в котором указываются конкретные сроки работы в каждом отделе и перечень выполняемых работ;
- Осуществляет контроль за соблюдением студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка;
- Знакомит студентов с предприятием, учреждением или организацией;
- Обеспечивает проведение инструктажа студентов по технике безопасности и охране труда;
- Закрепляет студентов за соответствующими подразделениями и специалистами с учетом перечня вопросов, предусмотренных программой практики;
- Консультирует студентов по вопросам выполнения программы практики;
- Оказывает помощь студентам во время сбора данных, необходимых для написания отчетов
- Предоставляет возможность пользоваться литературой, на предприятии, а также нормативными и инструктивными материалами;
- Информировать руководителя практики кафедры в случае нарушения студентом трудовой дисциплины;
- Проверяет отчеты студентов и предоставляет отзывы относительно прохождения ими практики с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) их отношение к работе, соблюдения трудовой дисциплины, уровня теоретической и практической подготовки.

1.5 ОФОРМЛЕНИЕ И СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Структура отчета по педагогической практике

Студент составляет план отчета и согласовывает его с руководителем, назначенным кафедрой экономической теории.

Отчет состоит из введения, трех разделов, выводов, списка использованных источников и приложений. Каждый раздел делится на три-четыре подраздела.

Во введении определяются цель и задачи прохождения научно-педагогической практики и написания отчета. Описываются применяемые в отчете методы исследования. В конце введения указывается объем отчета, количестве рисунков и таблиц, использованных литературных источников.

В первом разделе приводится общая характеристика ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», учетно-финансового факультета, кафедры экономической теории. В первом подразделе этого раздела представляют подробную характеристику объекта исследования: историю его создания, миссию, цель и основные задачи создания организации. Во втором подразделе приводится организационная характеристика. В третьем подразделе рассматриваются должностные обязанности работников, преподавателей.

Во втором разделе выполняется анализ занятий преподавателей кафедры экономической теории, которые посетил студент. Во втором подразделе даются методические разработки занятий по экономическим дисциплинам, проведенных студентом. Методические разработки занятий должны иметь четкую структуру (тему занятия, его тип, цель и задачи занятия, ход занятия).

В третьем разделе дается характеристика работы куратора академической группы, дается анализ организационно-воспитательного мероприятия, которое посетил студент-практикант, и анализ воспитательного мероприятия, которое он провел. Студент самостоятельно разрабатывает сценарий организационно-воспитательного мероприятия согласно плану организационно-воспитательной работы кафедры экономической теории. В этом же разделе должна быть подана психолого-педагогическая характеристика студента или группы.

В заключении излагаются основные результаты выполненного отчета и выводы.

Структура отчета по научно-исследовательской и преддипломной практике

После выбора темы индивидуального задания студент составляет план отчета и согласовывает его с руководителем, назначенным кафедрой экономической теории. План темы стоит разрабатывать после предварительного ознакомления с литературными источниками по исследуемой проблеме.

Тема дипломной работы и индивидуального задания формулируются с учетом следующих факторов:

- актуальности темы исследования;
- практической значимости дипломного исследования;
- обеспечения внутренней целостности дипломной работы;
- часть исследовательской работы по теме дипломной работы должна быть проведена в ходе преддипломной практики;
- выполнение задания по преддипломной практике должно обеспечить дипломную работу обоснованными результатами и выводами по ряду ее разделов.

Отчет состоит из введения, трех разделов, выводов, списка использованных источников и приложений.

Отчет по научно-исследовательской практике содержит следующее:

Во введении определяются цель и задачи прохождения практики и написания отчета. Описываются применяемые в отчете методы исследования. В конце введения указывается объем отчета, количестве рисунков и таблиц, использованных литературных источников.

В первом разделе в соответствии с темой дипломной работы приводится подробная характеристика объекта исследования: обосновывается актуальность выбранной темы, формулируется цель и задачи исследования, его предмет и объект.

Во втором разделе выполняется анализ степени разработанности проблемы, дается анализ последних исследований и публикаций. Особенно приветствуется изучение литературы на иностранных языках, поскольку студенты должны включать в свои дипломные сочинения работы на иностранных языках.

В третьем разделе приводятся собранная и систематизированная информация по первому разделу дипломной работы.

В заключении излагаются основные результаты выполненного отчета.

Отчет по преддипломной практике содержит следующее:

Во введении определяются цель и задачи прохождения практики. Описываются применяемые в отчете методы исследования. В конце введения указывается объем отчета, количестве рисунков и таблиц, использованных литературных источников.

В первом разделе в соответствии с темой дипломной работы приводится характеристика объекта исследования: описывается теоретико-методологическая основа исследования, нормативно-правовая основа исследования, формулируется научная и практическая значимость исследования.

Во втором разделе выполняется анализ специфики выбранной проблемы, дается анализ статистических данных по теме исследования в динамике за последние три года. Целесообразно аналитические разработки иллюстрировать диаграммами, графиками, схемами.

Третий раздел содержит индивидуальное задание студента. Это могут быть рекомендации по устранению недостатков, которые должны быть конкретными и обоснованными, с соответствующими расчетами экономического эффекта.

В заключении излагаются основные аналитические результаты выполненного отчета и рекомендации по совершенствованию.

1. 6 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Завершающим этапом прохождения практики является составление каждым студентом отчета по практике. По содержанию и структуре отчет должен соответствовать программе практики. Отчет должен иметь:

- титульный лист;
- содержание;
- основную часть, состоящую из трех разделов;
- выводы;
- список использованных источников;
- приложения.

Отчет должен содержать материалы по конкретной работе, которая была проделана студентом во время практики, а также содержать индивидуальное задание.

К отчету прилагается дневник практики, который каждый студент получает перед началом практики на общем собрании.

В дневнике практики студент заполняет календарный график прохождения практики, в котором отражаются: наименование выполненных работ, сроки их выполнения (количество дней), делаются отметки о выполнении. Наименования выполненных работ могут быть следующими:

1. прибытие на базу практики и оформления пропусков и временных удостоверений;
2. составление графика консультаций с руководителем от кафедры;
3. прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда;
4. прохождение практики в конкретном отделе предприятия, организации или учреждения;
5. выполнение индивидуального задания;
6. составление отчета о прохождении практики.

Рукописный вариант отчета к защите не принимается. Отчет обязательно регистрируется методистом кафедры «Экономическая теория».

Работы, которые не были зарегистрированы, к защите не принимаются.

При подведении итогов учитываются: оценка ведения дневника, написания отчета и итоговая оценка после защиты отчета.

1. 7 ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ

Контроль прохождения практики каждым студентом осуществляют руководители практики от кафедры. Периодический - заведующий кафедрой.

Руководитель практики проверяет отчет, оценивает работу студента и характеризует его. Подпись руководителя практики от предприятия в дневнике и на титульном листе отчета.

В дневнике практики руководитель практики оформляет отзыв и дает оценку работы студента на практике. Отзыв и оценка работы студента на практике должна состоять из следующих частей:

- полное название предприятия, учреждения, организации, которая является базой прохождения практики;
- фамилия, имя, отчество;
- срок, за который характеризуется практикант;
- подразделение предприятия, организации, учреждения, в котором практикант работал;
- функциональные обязанности, которые выполнял практикант по доверенностям;
- отношение практиканта к поручаемой работе, качество ее выполнения и степень подготовки студента к самостоятельному выполнению некоторых заданий;
- дисциплинированность и деловые качества, которые проявил студент во время прохождения практики;
- умение общаться с окружающими (сотрудниками, руководством предприятия, клиентами и тому подобное);
- рекомендуемая оценка прохождения практики в баллах;
- подпись руководителя практики;
- дата составления отзыва и оценки студента (в баллах) на практике.

Отзыв и оценка работы студента на практике оформляется в дневнике практики, который студент получает на кафедре.

Оформленные и заверенные отчет и дневник сдаются на кафедру для проверки руководителем практики от кафедры. Определяется день и состав комиссии по защите отчета. Полученная при защите оценка заносится в специальный раздел зачетной книжки (индивидуального учебного плана).

Защита отчета по практике осуществляется устно. Руководитель практики от кафедры спрашивает студента по теме исследования: уточняет отдельные проблемы, очерченные в работе.

Отчет по практике оценивается от 90 до 100 баллов, если он:

- полностью соответствует требованиям действующих методических рекомендаций;
- выполнен на высоком практическом уровне;
- содержит элементы самостоятельного исследования;
- свидетельствует о доскональном владении современными методами исследования и компьютерных технологий;
- на защите студент продемонстрировал глубокое понимание проблем темы индивидуального задания, дал квалифицированные ответы на все поставленные вопросы.

Отчет по практике оценивается от 80 до 89 баллов, если он:

- удовлетворяет не менее трем требованиям к оценке «отлично»;
- при защите студент показал достаточное понимание проблем темы индивидуально задания, знание материала и дал квалифицированные ответы на большинство вопросов.

Отчет по практике оценивается от 75 до 79 баллов, если он:

- удовлетворяет не менее двум требованиям к оценке «отлично»;
- при защите студент показал достаточное понимание проблем темы индивидуально задания, знание материала и дал ответы на большинство вопросов.

Отчет по практике оценивается от 70 до 74 баллов при наличии следующих признаков:

- по содержанию работа, в основном, соответствует требованиям;
- теоретические вопросы в основном раскрыты;
- при защите студент охарактеризовал основные положения работы, но не всегда правильно отвечал на заданные вопросы;
- на достаточном уровне выполнено индивидуальное задание.

Отчет по практике оценивается от 60 до 69 баллов при наличии следующих признаков:

- по содержанию работа, в основном, соответствует требованиям;
- теоретические вопросы в основном раскрыты;
- при защите студент охарактеризовал основные положения работы, но не всегда правильно отвечал на заданные вопросы.

Отчет по практике оценивается от 35 до 59 баллов если:

- он не отвечает большей части предъявленных требований;
 - содержание темы индивидуального задания не раскрыто;
 - имеются элементы плагиата;
 - работа выполнена на старой нормативно-правовой и аналитической базе;
- при защите студент не обнаружил знания основных положений работы.

При получении от 0 до 34 баллов студенту предоставляется право повторной защиты отчета после соответствующей подготовки.

Отчет по практике оценивается от 0 до 34 баллов если:

- он не соответствует предъявленным требованиям;
- индивидуальное задание не раскрыто;
- имеются элементы плагиата;
- работа выполнена на старой нормативно-правовой и аналитической базе;
- при защите студент не ответил на вопрос.

1. 8 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание	Количество баллов
1	Ведение дневника, своевременность заполнения	2
2	Регулярность посещения базы практики	5
3	Оценка индивидуальной работы студента руководителем	5
4	Своевременность представления отчета	3
5	Оценка качества отчета, в целом, в том числе: содержание отчета	35
	выполнение индивидуального задания	20
	соблюдение структуры отчета	7
	наличие форм отчетности (приложения)	3
		5
6	Защита отчета, в том числе: наполненность, вопросы	ответы на 50
	Итого	100

Оценивание учебных достижений студентов

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100- балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

1.9 ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Министерство доходов и сборов ДНР <http://minfindnr.ru/>
2. Министерство экономического развития ДНР <http://mer.govdnr.ru/>
3. Министерство труда и социальной политики ДНР <http://mtspdnr.ru/3>
4. Главное управление статистики ДНР <http://glavstat.govdnr.ru/>
5. Официальный сайт Министерства Финансов РФ -<http://www.government.ru>
6. Официальный сайт Правительства РФ - <http://www.government.ru>
7. Официальный сайт Счетной палаты РФ - <http://www.roskazna.ru>
8. Официальный сайт Федерального казначейства - <http://www.minfin.ru>
9. Официальный сайт Федеральной налоговой службы России - <http://www.nalog.ru>
10. Межгосударственный статистический комитет СНГ – <http://www.cisstat.com>

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма титульного листа отчета о практике

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

ОТЧЕТ
о прохождении *производственной* практики
на предприятии _____

Студентки 1 курса,
заочной формы обучения,
направления подготовки «Экономика»
(профиль «Экономическая теория»)
группы „__”

(Ф.И.О. студента)

Руководитель практики
от предприятия _____
(Ф.И.О. руководителя)

Руководитель практики
от кафедры экономической теории:
к.э.н., доц. кафедры «Экономическая теория»

(Ф.И.О. руководителя)

Национальная шкала _____
Количество баллов _____ Оценка ECTS _____

Донецк – 2020