

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ _____ филологический _____
Кафедра _____ психологии _____

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

_____ Е.И. Скафа

« 23 » _____ апреля _____ 2020 г.

М.П.



СКВОЗНАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИК

Специальность: 37.05.02 Психология служебной деятельности
Специализация:
Образовательная программа: специалитет
Квалификация: психолог
Форма обучения: очная

Утверждено на заседании
Ученого совета филологического факультета
от «22» апреля 2020г.

протокол № 2

Председатель Ученого совета факультета

Л.П. Квашина

Донецк 2020



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана филологического факультета
Л. П. Квашина

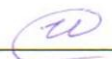
«22» апреля 2020 г.

МП

Сквозная программа практик составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. № 1613 и с учетом «Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от «10» ноября 2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. № 567); основной образовательной программы и учебного плана по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности.

Разработчики:

к.психол.н., доцент кафедры психологии

 И.А. Ярмыш

Сквозная программа практик утверждена на заседании кафедры психологии
Протокол № 10 от «16» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой психологии

 А.В. Гордеева

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией
филологического факультета
Протокол № 9 от «20» апреля 2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии филологического факультета

 Н. А. Шокотко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА.....	4
1.2. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ФГОС ВО К ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ.....	5
1.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК.....	10
2. ВИДЫ ПРАКТИК ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА.....	12
2.1. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ).....	13
2.2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	20
2.3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕСССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ).....	26
2.4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	34
2.5.ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ).....	41
3.ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	51
4. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ СТУДЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ, ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ.....	53

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

Практика студентов имеет своей задачей закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения в университете, на основе глубокого изучения работы предприятия, учреждения и организации, на которых студенты проходят практику, а также овладение производственными навыками и передовыми методами труда.

Организация практики студентов-психологов служебной деятельности регламентируется Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования № 256/05 от 30.12.2016г. (далее – Положение), а также иными нормативно-методическими и регламентирующими документами Университета, разрабатываемыми в соответствии с требованиями Положения и действующих ФГОС ВО:

Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. № 1613, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г. № 45176;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- «Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденный приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. №567);
- Устав ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»;
- Локальные акты ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

Программы практики разрабатываются и утверждаются кафедрой психологии и учебно-методической комиссией филологического факультета, реализующими основную образовательную программу, являются составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее ООП ВО), обеспечивающей реализацию ФГОС ВО специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности.

Виды практик, формы и способы ее проведения.

Основными видами практики студентов-психологов являются учебная, производственная, преддипломная практики.

Основные виды учебной практики: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Производственная и преддипломная практики реализуются в следующих видах: производственная практика по получению профессиональных умений, производственная практика по получению опыта профессиональной деятельности и преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

Преддипломная практика, как часть основной образовательной программы, является завершающим этапом обучения студентов по программе специалитета. Проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и предполагает сбор и систематизацию материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Проведение практики. Способ проведения практики стационарный. **Стационарная практика** проводится в структурных подразделениях Университета, в которых студенты осваивают основную образовательную программу, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация.

Организация проведения практики осуществляется **дискретным способом** – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода (недели) учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. При реализации практики дискретно по видам практик трудоемкость одной недели практики не превышает 1,5 зачетных единицы.

Способы организации проведения практик определяются программой практики. Виды практики, формы и способы ее проведения, трудоемкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения практик устанавливаются программой практики в соответствии с Положением и ФГОС ВО.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком, а именно:

курс	вид практики	продолжительность	семестр
2 курс	учебная	2 недели	4 семестр
3 курс	учебная	2 недели	6 семестр
4 курс	производственная	2 недели	8 семестр
5 курс	производственная	5 недель	10 семестр
5 курс	преддипломная	8 недель	10 семестр

1.2. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ФГОС ВО К ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ

Организация учебной и производственной и преддипломной практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыков профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Место практики. Учебная, производственная и преддипломная практики осуществляются на **базе** предприятий, структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций) независимо от их организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность, соответствующую области, видам профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности. В случаях, предусмотренных ФГОС ВО, учебная и производственная, преддипломная практики могут быть организованы непосредственно на базе Университета (его структурных подразделений).

Учебная, производственная и преддипломная практики, проводимые на предприятиях, в учреждениях и в организациях, **организуются на основании соответствующих договоров между Университетом и предприятиями, учреждениями и организациями.** Основанием для направления студентов на практику на предприятие (в учреждение, организацию) может служить трехсторонний (с участием студента) договор, предусматривающий последующее трудоустройство студента на предприятии (в учреждении, организации) по окончании обучения. Место практики может быть выбрано

студентом самостоятельно, при условии соответствия базы практики требованиям ФГОС ВО и программы практики.

Цели и задачи практики.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, включает решение комплексных задач психологического обеспечения сопровождения служебной деятельности как личного состава, и так и подразделений в сфере правоохранительной деятельности, обороны, безопасности личности, общества и государства, образования, социальной помощи, а также в организации работы психологических служб, предоставляющих услуги физическим лицам и организациям.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в служебной деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества.

Направления профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета:

- практическое;
- научно-исследовательское;
- организационно-управленческое;
- педагогическое;
- специальное.

Цель: закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний, умений, навыков; формирование у студентов четких представлений о своей профессиональной деятельности в будущем; осознание студентами социальной важности выбранной профессии и профессиональной ответственности, которую несет психолог; формирование у студентов саморефлексии, научного мировоззрения с учетом современных психологических знаний.

Выпускник, освоивший программу специалитета, готов решать следующие профессиональные **задачи:**

в соответствии с направлением (ми) профессиональной деятельности, на которое (которые) ориентирована программа практики специалитета:

в практической деятельности:

- психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава, эффективного выполнения им оперативно-служебных задач;
- определение профессиональной психологической пригодности лиц, принимаемых на службу (в правоохранительные органы, военную службу), перемещаемых по службе на другие должности (в государственных организациях ДНР, находящихся в ведении государственных органов ДНР, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности, обеспечения законности и правопорядка), психологическое обеспечение работы с резервом кадров на управленческие должности;
- осуществление профессиональной психологической подготовки личного состава с целью формирования морально-психологической готовности к деятельности в повседневных и экстремальных условиях;
- анализ характеристик психических процессов, психических свойств и состояний человека, их проявлений в различных видах служебной деятельности личного состава, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества;
- мониторинг психологического климата, описание и анализ форм организации взаимодействий в служебных коллективах;

- выявление проблем, затрудняющих функционирование подразделения, учреждения, организации;
- проведение диагностики и оптимизации работы с личным составом, консультирование руководителей по результатам психологического обследования личного состава подразделения;
- проведение психологической реабилитации и восстановления работоспособности сотрудников, военнослужащих и служащих;
- предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и служащих, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации;
- формирование установок в отношении здорового образа жизни, гармоничного развития, толерантности во взаимодействии с окружающим миром, продуктивного преодоления профессиональных и жизненных трудностей;
- разработка моделей психодиагностики, методов сбора первичных данных, их анализ и интерпретация, составление психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию;
- разработка моделей диагностики проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбор адекватных форм, методов и программ коррекционных мероприятий, программ психологической помощи сотрудникам, военнослужащим и служащим;
- психологическое консультирование в области управленческой, социальной, профессиональной, образовательной деятельности, консультирование должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата, индивидуальное консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста;

в научно-исследовательской деятельности:

- участие в проведении прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в работе научных конференций и семинаров;

в организационно-управленческой деятельности:

- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- эргономическое обеспечение организации рабочих мест;
- совершенствование методического инструментария психологической службы;

в педагогической деятельности:

- распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, служебной и организационной деятельности, коммуникации;

специальная деятельность:

- задачи указанного вида деятельности определяются организацией совместно с заказчиком кадров (работодателем) с учетом специфики будущей служебной деятельности специалиста.

Требования к результатам освоения дисциплины: процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности и основной образовательной программы высшего профессионального образования специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности:

а) общекультурных (ОК):

- способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-1);
- способностью ориентироваться в политических и социальных процессах (ОК-3);
- способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);
- способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния (ОК-6);
- способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач (ОПК-1);
- способностью применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач (ОПК-2);

в) профессиональных (ПК):

- способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладевать и осуществлять различные виды профессиональной деятельности (ПК-4);
- способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач (ПК-5);
- способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию (ПК-7);
- способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов (ПК-8).
- способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности (ПК-11);
- способностью реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп (ПК-12);
- способностью разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации (ПК-14);
- способностью осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий (ПК-15);
- способностью осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста (ПК-17);
- способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава,

формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата (ПК-18);

- способностью осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования (ПК-20);

- способностью планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований (ПК-21);

- способностью готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований (ПК-22);

- способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих (ПК-25);

- способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-29).

Система задач и заданий, предлагаемых студентам для выполнения, предполагает постепенное усложнение деятельности будущих психологов, поэтапную организацию практики.

В результате прохождения практик студент должен:

знать: особенности профессиональной этики и служебного этикета; границы профессиональной ответственности; возрастные психологические особенности онтогенетического развития человека; особенности построения работы психолога в учреждениях разного типа: целями, задачами и основными направлениями, формами и методами работы; принципы составления психологического портрета профессионала; основные требования к ведению документации психолога в зависимости от типа учреждения;

уметь: анализировать и критически оценивать уровень своих профессиональных знаний, умений, навыков; формулировать цели и задачи профессиональной деятельности; выявлять и фиксировать особенности деятельности сотрудника в профессиональной среде; ориентироваться в современных научных исследованиях теоретической и прикладной психологии; анализировать полученные данные и составлять психологическое заключение; планировать дальнейшую психологическую работу с учетом полученных данных на этапе их сбора.

владеть: навыками составления психологического портрета профессионала; навыками консультирования и сбора информации на этапе первичной диагностики; научным мировоззрением с учетом современных психологических знаний, осознанием объективных и субъективных трудностей, существующих в профессии психолога; наблюдать и фиксировать особенности деятельности профессионала в профессиональной среде; профессиональной позицией психолога, профессиональным мировоззрением, стилем поведения; навыками самостоятельной исследовательской деятельности в области психологии, методами поиска, обработки и использования научной информации; навыками создания научного текста (статья, тезисы выступления, отчет).

1.3.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК

В процессе обучения в вузе студенты-психологи служебной деятельности должны не только получить глубокие знания по психологии, но и научиться работать в конкретном учреждении, организации с конкретными людьми, оказывая им необходимую психологическую помощь.

Большими потенциальными возможностями для профессионального самоопределения специалиста обладает практика: учебная, производственная, преддипломная. Все виды практики тесно взаимосвязаны, осуществляются в определенной системе и последовательности, выполняют образовательную, развивающую и воспитывающую функции и направлены на формирование квалифицированного специалиста.

Психологическая практика как модель профессиональной деятельности психолога представляет собой набор действий, форм и методов работы, отвечающих, с одной стороны, запросам той или иной видом практики; с другой – знаниям и умениям, обязанностям и правам, а также психофизическим возможностям специалиста-психолога.

Таковыми **формами деятельности** психолога выступают:

1. Психодиагностика – изучение (исследование) психологической реальности учреждения (предприятия, организации) в целом и отдельных ее компонентов (психологические особенности личности и коллектива, процесса функционирования учреждения и т.п.).
2. Психопрофилактика – консультативная и просветительская деятельность в целях предупреждения неблагоприятного развития психологической реальности (на базе теоретической подготовки и результатов психодиагностики).
3. Психологическое просвещение – информационно-консультативная и просветительская деятельность с целью распространения психологических знаний и повышения психологической компетентности людей.
4. Психокоррекция – планомерное вмешательство в психологическую реальность с целью ее исправления, улучшения (на базе данных психодиагностики).
5. Психологическое консультирование – оказание психологической помощи отдельным людям или группе людей в ответ на конкретный запрос и в соответствии с возможностями специалиста.
6. Научно-методическая работа – творческое применение психологических знаний для совершенствования психологической реальности.
7. Организационная работа – обустройство рабочего кабинета, подготовка инструментария, ведение документации.

Полная структура профессиональной деятельности психолога включает также мотивационно-ориентировочное звено и аналитический контрольно-оценочный элементы.

Организация деятельности студентов – психологов на практике строится на основе следующих **принципов**:

- Обратная связь теоретического обучения и практики: с одной стороны осмысление и применение студентами на практике теоретических знаний, осознание их значимости для успешной профессиональной деятельности, а с другой – закрепление при изучении теоретических дисциплин и в учебно-исследовательской работе эмпирических знаний, полученных на практике.
- Последовательность, то есть поэтапное освоение всего комплекса профессиональных умений и навыков, поочередное овладение всеми профессиональными функциями специалиста.

- Преемственность, содержательная взаимосвязь всех видов практики, когда освоение нового осуществляется на основе опыта, приобретенного студентами на предыдущих этапах практической подготовки.
- Динамичность, постепенное усложнение задач различных видов практики, расширение спектра социальных ролей и видов деятельности.
- Полифункциональность: одновременное выполнение в ходе практики различных профессиональных функций (организаторской, воспитательной, просветительской, коррекционно-реабилитационной, профилактической консультативной) и овладение в различных видах практик различными профессиональными ролевыми позициями.
- Перспективность, знакомство со сферами профессиональной психологической деятельности с учетом их перспективного развития.
- Свобода выбора, учет интересов и потребностей, как студентов, так и руководителей практики.
- Сотрудничество, создание в ходе практики таких условий, при которых отношения между студентом и руководителем строятся на приоритете доверия и партнерства.

Для руководства практикой, проводимой на базе Университета, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедр Университета (далее – руководитель от кафедры).

Для руководства практикой, проводимой на предприятиях, в учреждениях и в организациях, назначаются руководитель (руководители) практики от Университета и руководитель (руководители) от предприятия, учреждения или организации (далее – руководитель от организации).

Руководитель практики от организации:

- знакомит студентов с базой практики, спецификой учреждения, внутренним распорядком и правилами поведения;
- утверждает график работы практикантов и контролирует его выполнение;
- планирует и распределяет объемы работы практикантов в соответствии с рабочей программой практики, разработанной кафедрой;
- определяет контингент для психологического сопровождения;
- организует посещение практикантами занятий по плану практики, осуществляет их психологический анализ;
- обеспечивает полное выполнение программы практики;
- организует демонстрационные (обучающие) виды занятий для практикантов;
- анализирует качество выполнения программы практики студентами и оформляет отзыв с соответствующими оценками.

Руководитель практики от кафедры:

- проводит работу по заключению индивидуальных и групповых договоров для проведения практик и подает сведения руководителю практик Университета;
- проводит работу по обеспечению базами практик всех студентов;
- представляет разработанные на кафедре сквозные программы практик, рабочие программы практик - руководителю практик Университета;
- представляет руководителю практик Университета **приказы о направлении студентов на практику** для согласования (**не позднее, чем за 2 недели до практики**);
- контролирует наличие и необходимое количество учебно-методической документации на кафедре по обеспечению практики студентов;
- совместно с преподавателями-руководителями практики проводит организационные собрания студентов перед началом практики;
- **готовит распоряжение по кафедре о составе комиссии по приему зачетов по практике и указывает сроки ее работы.**

Преподаватель-руководитель практики студентов:

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику (инструктаж о порядке прохождения практики, инструктаж по обеспечению безопасности жизнедеятельности и т.д.).
- выдает задания на практику;
- посещает базы практики с целью контроля и оказания методической помощи;
- проверяет и оценивает отчетные документы практикантов;
- оформляет отзыв и представляет его в комиссию по защите практики;
- анализирует ошибки практикантов, обобщает опыт, вносит предложения по усовершенствованию практики.

При прохождении практики студенты обязаны:

- принять участие в установочной конференции;
- получить в библиотеке университета (или на кафедре) рабочие программы практики;
- получить у руководителя практики необходимые консультации и задания;
- своевременно явиться на базу практики и в полном объеме выполнить задания, предусмотренные программой;
- ежедневно заполнять дневник практики и предоставлять его по первому требованию руководителям практики;
- строго придерживаться этических норм профессиональной деятельности и правил внутреннего распорядка учреждения – базы практики;
- своевременно сдать отчетные документы по практике на кафедру;
- принять участие в итоговой конференции по защите практики.

Выполнение заданий производственной практики студентами возможно при соблюдении профессионально-этических принципов:

- *ответственность* – необходимость отвечать за содержание, интерпретацию и заключение психологического обследования, за все решения, принимаемые в его ходе; обеспечение достоверности, валидности и надежности используемых методов;
- *компетентность* – требует от практиканта братья за решение только тех вопросов, в которых он профессионально осведомлен, владеет практическими методами работы и имеет соответствующие квалификационные полномочия;
- *конфиденциальность* – хранение профессиональной тайны, неразглашение информации, полученной в ходе психологического обследования;
- *морально-позитивный эффект обследования* (принцип «Не навреди!») – использование результатов обследования в целях личностного и профессионального роста человека.

2. ВИДЫ ПРАКТИК ПО ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА

Практика студентов направления «Психология служебной деятельности» является неотъемлемой частью учебного процесса и представляет собой систему мероприятий, организованных на базе ДОННУ кафедрой психологии, а также различных учреждений системы народного хозяйства, образования, социальной помощи населению, здравоохранения, структурных подразделений МВД, МЧС.

Формирование и развитие профессиональных психологических умений и навыков в ходе практики – это целостный процесс, включающий в себя выполнение системы заданий, воплощающих суть и содержание деятельности педагога и соответствующих полученным теоретическим знаниям и практическим умениям студента, а также анализ и коррекция осуществляемой деятельности.

Система задач и заданий, предлагаемых студентам для выполнения, предполагает:

- постепенное усложнение деятельности будущих психологов;
- поэтапную организацию практики и имеет следующую трудоемкость:

курс	вид практики	продолжительность	семестр
2 курс специалитета	Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений) 3,0 кредита, 108 часов	2 недели	4 семестр
3 курс специалитета	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности 3,0 кредита, 108 часов	2 недели	6 семестр
4 курс специалитета	Производственная практика (по получению профессиональных умений) 3,0 кредита, 108 часов	2 недели	8 семестр
5 курс специалитета	Производственная практика (по получению опыта профессиональной деятельности) 7,5 кредитов, 270 часов	5 недель	10 семестр
5 курс специалитета	Преддипломная практика (для выполнения выпускной квалификационной работы) 12 кредитов, 432 часа	8 недель	10 семестр

Содержание практики представлено в виде блоков практических заданий, позволяющих студентам изучить психологические особенности педагогической деятельности во всем ее многообразии.

Каждый блок включает в себя методические рекомендации и указания для студентов.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с Положением об организации практик обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования ДНР, практика является неотъемлемой частью процесса подготовки специалистов. Практика проводится как на базе учебного заведения, так и на предприятиях и в организациях различных отраслей хозяйства, образования, охраны здоровья, культуры, торговли и государственного управления.

Практика проводится только на базах, с которыми заключён договор в установленном порядке. База практики создает условия для полноценного практического обучения студентов. Руководителями практики от баз назначаются наиболее квалифицированные психологи, имеющие необходимый опыт работы.

2.1. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ)

Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений) относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) (Базовая часть)» специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности. Основывается на базе дисциплин: «Общая психология», «Психология развития и возрастная психология», «Психология безопасности», «Психологическое обеспечение служебной деятельности», «Введение в профессию», «Методы психологической саморегуляции».

Умения и навыки, которые получают студенты при прохождении данного вида практики, направлены на закрепление, расширение и углубление полученных

теоретических знаний, а также формирование у студентов представлений о той деятельности, которой они планируют заниматься в будущем.

Цели и задачи.

Целью учебной практики (по получению первичных профессиональных умений) является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний; формирование у студентов четких представлений о той деятельности, которой они планируют заниматься в будущем; ознакомить студентов с современным состоянием психологической работы в психологических службах организаций, учреждений, социальных центрах; учебно-ознакомительный обзор организационной структуры и деятельности как самих учреждений и организаций, так и обзор психологических, психодиагностических, психокоррекционных и других мероприятий.

Задачи:

- познакомить студентов с методами работы и спецификой деятельности психолога в сфере образования, в юридической практике, в бизнес-структурах и т.д.
- дать возможность увидеть взаимосвязь теоретических курсов, прочитанных в процессе обучения, с практической деятельностью.
- познакомить студентов с профессиональной этикой психолога, его правами и обязанностями в целом и с учетом специфики работы.
- познакомить студентов с основными видами профессиональной деятельности практических психологов: психодиагностика, психологическое консультирование, психологическая коррекция, психотерапия.

Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины «Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений)» направлена на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности и основной образовательной программы высшего профессионального образования специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности:

общекультурных (ОК):

способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);

способность к работе в коллективе, кооперации с коллегами, к предупреждению и конструктивному разрешению конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);

способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

общепрофессиональных (ОПК):

способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач (ОПК-1).

профессиональных (ПК):

способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности (ПК-3);

способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов (ПК-8);

способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата (ПК-18);

способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и иных лиц (ПК-25);

способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-29).

профессионально-специализированных (ПСК):

способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудника органов внутренних дел (ПСК-1);

способностью и готовностью к самостоятельному проведению психологических экспертиз и составлению заключений в соответствии с задачами экспертизы и нормативно-правовыми документами (ПСК-2);

способностью и готовностью к применению методики индивидуально-типологической (личностной) диагностики для решения психотерапевтических и реабилитационных задач (ПСК-3);

способностью применять приемы психологического консультирования и психологической коррекции личности и коллектива сотрудников на различных этапах служебной деятельности (ПСК-4);

способностью проводить коррекционную и реабилитационную работу, способствующую восстановлению, сохранению и повышению работоспособности сотрудников отделов специального назначения (ПСК-5).

В результате прохождения практики студент должен:

знать: особенности профессиональной этики и служебного этикета; границы профессиональной ответственности; возрастные психологические особенности онтогенетического развития человека; особенности построения работы психолога в учреждениях разного типа: целями, задачами и основными направлениями, формами и методами работы; принципы составления психологического портрета профессионала; основные требования к ведению документации психолога в зависимости от типа учреждения;

уметь: анализировать и критически оценивать уровень своих профессиональных знаний, умений, навыков; формулировать цели и задачи профессиональной деятельности; выявлять и фиксировать особенности деятельности человека в профессиональной среде; анализировать полученные данные и составлять психологическое заключение; планировать дальнейшую психологическую работу с учетом полученных данных на этапе их сбора;

владеть: навыками составления психологического портрета; навыками сбора информации на этапе первичной диагностики; первичными навыками развивающей и коррекционной работы; научным мировоззрением с учетом современных психологических знаний, осознанием объективных и субъективных трудностей, существующих в профессии психолога; наблюдать и фиксировать особенности деятельности профессионала в профессиональной среде; профессиональной позицией психолога, профессиональным мировоззрением, стилем поведения;

Место проведения практики:

Учебная практика реализуется в различных организациях, где происходит знакомство студентов с особенностями и спецификой работы психолога служебной деятельности. В период учебной практики студенты посещают разные организации: управление и районный отделы правоохранительных органов, отделы и подразделения психологии ГСИН МЮ ДНР; отделы психологии МЧС и противопожарной охраны; администрации городов и районов г. ДНР; военный комиссариат; социальные центры.

Во время прохождения практики студент обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные акты, определяющие порядок деятельности

работников соответствующих должностей и др.

Содержание дисциплины и формы организации учебного процесса

Общая трудоемкость учебной практики (по получению первичных профессиональных умений) составляет 3 ЗЕ (108 часов, 2 недели).

Разделы (этапы) практики	Шифр раздела в практике	Виды работ по практике	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего и промежуточного контроля
Подготовительный	Р 1	Инструктивное совещание и получение документации, инструктаж по технике безопасности	10	Собеседование
		Ознакомление со структурой, расположением, режимом работы, гражданской обороной места прохождения практики	10	Собеседование
		Изучение нормативно-правовой документации по проведению практики, функционированию места практики, составление индивидуального плана работы	26	Собеседование
Организационный	Р 2	Анализ социально-психологических проблем возникших на предприятии	6	Текст
		Сбор литературы и подготовка обзора современных методов и методик решения выявленных социально-психологических проблем	6	Соответствующий раздел дневника практики
Исследовательский	Р 3	Разработка плана мероприятий по ликвидации, либо минимизации выявленных	6	Текст

		социально-психологических проблем.		
		Разработка рекомендаций по улучшению системы социально-психологического обеспечения организации.	6	Текст
		Техническая поддержка делопроизводства на месте прохождения практики и кафедре, психопрофилактическая работа с сотрудниками предприятия.	6	Текст
Заключительный	Р 4	Подготовка отчетной документации. Подготовка мультимедийной презентации.	18	Текст, мультимедийная презентация.
		Аттестация по итогам практики	9	Зачёт дифференцир.
ИТОГО			108	

Индивидуальные задания.

Описание проблемной ситуации в рамках деятельности учреждения (структурного подразделения), формулирование цели, задач прикладного психологического исследования;

описание методического инструментария (объект, предмет, эмпирические индикаторы, выборка, методы, методики);

библиографическая справка, раскрывающая существующие в социальной психологии основные подходы к решению проблемы в соответствии выбранной темы прикладного исследования;

оформление приложения (протоколы).

Методы контроля. Форма отчетности учебной практики.

Отчетная документация:

1.Дневник практики.

2.Характеристика (отзыв) на студента, заверенная руководителем учреждения.

В отзыве руководителя практики от предприятия/учреждения:

2.1. При наличии психологической службы необходимо дать общую оценку отношению студента очного, к работе (с подписью ответственного лица), перечислить виды производственной работы и круглую печать предприятия.

2.2. При отсутствии психологической службы для студентов всех форм обучения в отзыве руководитель практики от предприятия обозначает виды выполненных студентом

работ и их практическую значимость. Подпись ответственного лица должна быть заверена круглой печатью предприятия.

3. *Отчет*, включающий в себя:

- введение
- основную часть,
- заключение.

Критерии оценивания.

Формой промежуточной аттестации по практике является **дифференцированный зачет** по результатам защиты отчета по практике.

Учебная практика оценивается по следующим критериям:

- проявление активности, дисциплинированности и ответственности в ходе практики;
- мера самостоятельности в проведении прикладного исследования по выбранной проблематике;
- полнота анализа, синтеза и обобщения полученных эмпирических данных;
- глубина выводов и заключения по изученной социально-психологической проблеме;
- уровень проявления и степень сформированности профессионально-психологических умений: исследовательских, методических, коммуникативных, диагностических, коррекционных;
- уровень проявления профессиональной рефлексии;
- своевременность сдачи документации, ее содержание и оформление.

Аттестация по итогам учебной практики (по получению первичных профессиональных умений) проводится при условии выполнения всех разделов программы практики и предоставления всей отчетной документации.

Оценивание результатов учебной практики (по получению первичных профессиональных умений) осуществляется путём проверки отчетной документации (дневника и отчёта по практике), фронтального опроса по приобретенным знаниям и умениям. В оценку за практику входит оценивание таких видов деятельности: работа на месте практики (максимум 35 баллов), своевременность и качество оформления отчета, дневника, мультимедийной презентации (максимум 50 баллов), инициативность и дисциплинированность практиканта, наличие у него творческого подхода к достижению целей и решению задач практики (максимум 15 баллов).

Распределение баллов, которые могут получить студенты в процессе прохождения практики

Научно-педагогическая работа на месте практики	Своевременность и качество оформления отчета, дневника, мультимедийной презентации	Инициативность и дисциплинированность практиканта	Всего
Максимум 35 баллов	Максимум 50 баллов	Максимум 15 баллов	Максимум 100 баллов

РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
<i>Основная литература</i>			

1.	Аминов И. И. Юридическая психология : учебник для бакалавров - Московский гос. юрид.ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2015. - 303 с.	1	+
2.	Забродин Ю. М. Психодиагностика : [справочник]. - Москва : Эксмо, 2010. - 448 с.	1	
3.	Мак-Вильямс Н. Психоаналитическая диагностика : понимание структуры личности в клиническом процессе / пер. с англ. под ред. М. Н. Глушенко, М. В. Ромашкевича. - Москва : Класс, 2010. - 474, [2] с.	1	
4.	Малкина-Пых И. Г. Психологическая помощь в кризисных ситуациях - Москва : Эксмо, 2010. - 926 с.	1	+
5.	Прыгунов П. Я. Психологическое обеспечение специальных операций. Оперативное внедрение : учеб. пособие для практ. психологов и оперативных сотрудников правоохранит. органов, рук. коммерческих служб безопасности. - Изд. 2-е. - Киев :Издатель Липкан Е. С., 2012. - 185 с.	1	+
6.	Психология и этика делового общения : учебник для студентов вузов / под ред. В.Н. Лавриненко. - 5-е изд. - Москва : ЮНИТИ, 2010. - 415 с.	3	
7.	Чуфаровский Ю. В. Юридическая психология: учебник. - 3-е изд. - Москва : Проспект, 2015. - 470 с.	1	
Дополнительная литература			
8.	Организация и проведение учебной практики (по получению первичных профессиональных умений)[Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / сост.Н.П. Андрюшкова, Е.В. Чуканов. ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2020.		+
9.	Ильина Т. Б. Методические рекомендации к изучению учебной дисциплины "Общая психология" [Электронный ресурс] : направление подготовки 37.00.00 «Психологические науки»; Донецкий нац. ун-т, Каф. психологии. - Донецк :ДонНУ, 2016.		+
10.	Кацера А. А. Современные проблемы психологии труда и его безопасности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Донецкий нац. ун-т. - Донецк :ДонНУ, 2016.		+
11.	Количественные и качественные методы исследований в психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / составитель А. В. Гордеева ; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», Кафедра психологии. - Донецк :ДонНУ, 2019.		+
12.	Основы психологии безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. Э.А. Ангелина ; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», Филологический факультет, Кафедра психологии. - Донецк :ДонНУ, 2019. -		+
13.	Пряжников Н. С. Психологический смысл труда:учеб. пособие к курсу «Психология труда и инженерная	1	

	психология»; Московский психолого-социальный институт. - 3-е изд. - Москва-Воронеж : [МПСИ], 2010. - 535 с.		
--	---	--	--

2.2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Цели и задачи.

Цели учебной практики (по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности): закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний; формирование у студентов представлений о своей профессиональной деятельности, формирование у студентов научного мировоззрения с учетом современных психологических знаний.

Задачи учебной практики (по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности):

- познакомить студентов с методами работы и спецификой деятельности психолога в сфере государственной службы, МВД, МЧС, в юридической практике и т.д;
- дать возможность увидеть взаимосвязь теоретических курсов, прочитанных в процессе обучения, с практической деятельностью;
- познакомить студентов с профессиональной этикой психолога, его правами и обязанностями в целом и с учетом специфики работы;
- познакомить студентов с основными видами профессиональной деятельности практических психологов: психодиагностика, психологическое консультирование, психологическая коррекция;
- научить соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению;
- выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач;
- осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования;
- планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований;
- диагностировать психические свойства и состояния человека, характеризовать психические процессы.

Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины «Учебная практика (по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности и основной образовательной программы высшего профессионального образования специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности:

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **а) общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);
- способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6);
- способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач (ОПК-1);

в) профессиональными компетенциями (ПК)

в практической деятельности:

- способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава, в том числе в экстремальных условиях (ПК-1);
- способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам (ПК-2);
- способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности (ПК-3);
- способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач (ПК-5);
- способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию (ПК-7);
- способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов (ПК-8);
- способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности (ПК-11);
- способностью разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации (ПК-14);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования (ПК-19);
- способностью планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований (ПК-21);
- способностью готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований (ПК-22);

в педагогической деятельности:

- способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди

сотрудников, военнослужащих и служащих (ПК-25);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-29).

профессионально-специализированными компетенциями (ПСК)

- способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудника органов внутренних дел (ПСК-1);
- способностью и готовностью к применению методик индивидуально-типологической (личностной) диагностики для решения психотерапевтических и реабилитационных задач (ПСК-3);
- способностью применять приемы психологического консультирования и психологической коррекции личности и коллектива сотрудников на различных этапах служебной деятельности (ПСК-4);

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать: социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; основы толерантного поведения, социального и профессионального взаимодействия с учетом этнокультурных и конфессиональных различий, теоретические основы работы в коллективе, кооперации с коллегами, предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; как проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния; как соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению; как выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; как диагностировать психические свойства и состояния человека, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп; как составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; как отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов;

уметь: профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; вести себя толерантно, профессионально взаимодействовать с людьми с учетом этнокультурных и конфессиональных различий, работать в коллективе в кооперации с коллегами, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности; проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния; соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению; выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; диагностировать психические свойства и состояния человека, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию; отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов;

владеть: способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками толерантного поведения, социального и профессионального взаимодействия с учетом этнокультурных и конфессиональных различий; навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния; способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению; способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов.

Место проведения практики:

Учебная практика реализуется в различных организациях, где происходит знакомство студентов с особенностями и спецификой работы психолога служебной деятельности. В период учебной практики студенты посещают разные организации: управление и районный отделы правоохранительных органов, отделы и подразделения психологии ГСИН МЮ ДНР; отделы психологии МЧС и противопожарной охраны; администрации городов и районов г. ДНР; военный комиссариат; социальные центры.

Во время прохождения практики студент обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих должностей и др.

Содержание дисциплины и формы организации учебного процесса

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы
1.	Организация учебной практики, подготовительный этап.	Инструктаж по технике безопасности. Получение заданий.
2.	Производственный этап.	Знакомство с базой практики, основными задачами, распорядком дня и т.д. Знакомство с функциями и задачами психолога, рабочим местом, основными направлениями его работы. Освоение диагностических и исследовательских методик, предусмотренных программой практики. Сбор и систематизация фактического и литературного материала.
3.	Этап обработки и анализа полученной информации.	Обработка и анализ информации.
4.	Подготовка отчета по практике.	Подведение итогов практики. Подготовка отчета и доклад на итоговой конференции по практике.

Организация самостоятельной работы студентов

№ п/п	Название темы	Количество часов
-------	---------------	------------------

1	Получение заданий. Инструктаж по технике безопасности.	4
2	Знакомство с базой практики, основными задачами, распорядком дня, документацией.	6
3	Знакомство с функциями и задачами психолога, рабочим местом, основными направлениями его работы.	6
4	Освоение диагностических и исследовательских методик, предусмотренных программой практики.	6
5	Сбор и систематизация фактического и литературного материала.	40
6	Обработка и анализ информации.	27
7	Подведение итогов практики. Подготовка отчета.	15
8	Доклад на итоговой конференции по результатам практики.	4
	Всего	108

Методы контроля. Форма отчетности студентов по результатам практики.

Отчетными документами по практике являются дневник практики и индивидуальный отчет (с приложением диагностических и исследовательских материалов). По окончании практики студент должен сдать руководителю практики характеристику-отзыв о работе в период практики, подписанный психологом и имеющий печать учреждения, в котором проходила практика (заполняется в дневнике практики); индивидуальный отчет о прохождении учебной практики.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период прохождения практики. В отчете должны содержаться следующие сведения:

- краткая характеристика базы практики (название и структура учреждения, место психолога в описываемой структуре, должностные обязанности и круг решаемых вопросов психолога, социально-демографические характеристики клиентов данного психолога);

- краткое описание содержания проделанной работы;

- заключение, состоящее из анализа работы психолога, замечаний, предложений, научно-практических рекомендаций.

Кроме отчета, студенты должны предоставить:

- характеристику от руководителя практики от организации, заверенную печатью (в ней отмечается отношение студента к работе, его инициативность, трудовая дисциплина);

- дневник прохождения практики, подписанный и заверенный печатью организации
- базы практики.

На основе выполненной отчетной документации студенты-практиканты обязаны представить заранее обсужденный с групповым руководителем практики отчет на заключительную конференцию и защитить результаты практики. Групповой руководитель проверяет наличие отчетной документации и выставляет предварительную оценку. Защита практики осуществляется в форме конференции в присутствии руководителя практикой и групповых руководителей.

Критерии оценивания. Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по практике.

Учебная практика состоит из практических заданий, выполнение которых требует владения теорией и практикой в указанном объеме. При оценивании предполагается проведение аттестации в виде защиты результатов практики.

Оценка знаний студентов проводится по 100-балльной шкале согласно следующим критериям:

№	Критерий оценивания	Кол-во баллов
1.	Посещение практики	10

2.	Оформление дневника практики, отзыв руководителей от базы практики	15
3.	Теоретический анализ особенностей организации работы психолога	15
4.	Диагностическая работа, практическая работа.	50
5.	Оформление отчета (использованная литература, соблюдение структуры, научный стиль изложения, аккуратность оформления) Защита работы.	10
Всего		100

РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляро в в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
<i>Основная литература</i>			
1.	Аминов, И. И. Психология деятельности юриста: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" и "Психология" / И. И. Аминов. - Москва : ЮНИТИ, 2009. - 615 с.	1	
2.	Бороздина, Г. В. Психология делового общения: учебник для студентов вузов, обучающихся по экон. спец. / Г. В. Бороздина. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 294 с.	2	
3.	Гришина, Н. В. Психология конфликта / Н. В. Гришина. - 2-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2009. - 538 с.	1	
4.	Лох, К. В. Психология понимания [Электронный ресурс]: учебное пособие / К. В. Лох ; Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Донецкий национальный университет", Кафедра психологии. - Донецк : ДонНУ, 2019.	1	+
5.	Лох, К. В. Психология толерантности [Электронный ресурс]: учебное пособие / К. В. Лох ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Кафедра психологии. - Донецк: ДонНУ, 2019. - Электронные текстовые данные (1 файл).	1	+
6.	Малкина-Пых, И. Г. Психологическая помощь в кризисных ситуациях / И. Г. Малкина-Пых. - Москва : Эксмо, 2010. - 926 с.	1	
7.	Психологическая безопасность личности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / составитель Э.А. Ангелина ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Филологический факультет, Кафедра психологии. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные текстовые данные (1 файл).	1	+
8.	Психология труда и инженерная психология [Электронный ресурс] : (письменная справка) / [сост. Л. Е Клименко] ; ДонНУ, Науч. б-ка, Справ.-библиогр. отд. - Донецк : ДонНУ, 2014. - электронные	1	+

	данные (1 файл).		
9.	Романова, Е. С. Психодиагностика: учеб. пособие для студентов вузов по направлению и специальностям психологии / Е. С. Романова. - 2-е изд. - М. [и др.] : Питер, 2008. - 400 с.	51	
<i>Дополнительная литература</i>			
10.	Бендас, Т. В. Психология лидерства: учеб. пособие / Т. В. Бендас. - Москва [и др.] : Питер, 2009. - 447 с.	1	
11.	Васильев, В. Л. Юридическая психология: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / В. Л. Васильев ; Санкт-Петербургский ун-т МВД России. - 6-е изд. - Москва [и др.] : Питер, 2009. - 604 с.	1	
12.	Еникеев, М. И. Общая и социальная психология: учебник / М. И. Еникеев. - Москва: Норма, 2009. - 611 с.	2	
13.	Локалова, Н. П. Психология: введение в профессию / Н. П. Локалова. - Москва [и др.]: Питер, 2010. - 169 с.	1	
14.	Пряжников, Н. С. Психологический смысл труда: учеб. пособие к курсу "Психология труда и инженерная психология" / Н. С. Пряжников; Московский психолого-социальный институт. - 3-е изд. - Москва-Воронеж : [МПСИ], 2010. - 535 с.	1	
15.	Психология и этика делового общения: учебник для студентов вузов / В. Ю. Дорошенко, Л. И. Зотова, В. Н. Лавриненко и др.; под ред. В.Н. Лавриненко. - 5-е изд. - Москва : ЮНИТИ, 2010. - 415 с.	5	
16.	Чуфаровский, Ю. В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности: учеб. пособие / Ю. В. Чуфаровский. - Москва: Проспект, 2010. - 208 с.	1	
17.	Чуфаровский, Ю. В. Юридическая психология: учебник / Ю. В. Чуфаровский. - 3-е изд. - Москва: Проспект, 2010. - 470 с.	3	

2.3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ)

Производственная практика (по получению профессиональных умений) относится к Блоку 2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) (Базовая часть)» учебного плана подготовки студентов по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности. Для прохождения производственной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами программы специалитета, включающими вопросы социальной психологии, психодиагностики, консультативной психологии, психокоррекционной работы. Прохождение производственной практики необходимо для будущей успешной профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи.

Цели: ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе; закрепление теоретических знаний

и получение навыков их практического применения; обучение навыкам решения практических задач; формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоения профессиональной этики; знакомство со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля; овладение основными понятиями; раскрытие социально-психологических проблем социализации и адаптации личности; подготовка студентов к участию в научно-практической конференции.

Задачи:

- *В научно-исследовательской деятельности:*

закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики; ассистирование деятельности специалиста-психолога при проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний; применение психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии; применение стандартизированных методик, обработка данных с использованием стандартизированных пакетов программного обеспечения; освоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований.

- *В педагогической деятельности:*

ассистирование деятельности магистра или специалиста-психолога при проведении аудиторных занятий в рамках утверждённого плана и программ; участие в проведении тестирования по итогам обучения; участие в учебно-методической работе в сфере общего образования.

- *В организационно-управленческой деятельности:*

проводить анализ организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления; использовать нормативно-правовые и этические знания при осуществлении профессиональной деятельности; формировать профессиональную позицию психолога, мировоззрение, стиль поведения, освоить профессиональную этику; уметь ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности; участвовать в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики; описывать и анализировать формы организации взаимодействия в трудовых коллективах, выявлять проблемы, затрудняющие функционирование организации; проводить диагностико-оптимизационные работы с персоналом организации; использовать нормативно-правовые и этические знания при осуществлении профессиональной деятельности; развить коммуникативные навыки студентов; приобретать опыт работы в системе «клиент - психолог».

Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности и основной образовательной программы высшего профессионального образования специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности:

а) общекультурных (ОК):

- способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);

- способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7);
- способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способность применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач (ОПК-1);

в) профессиональных (ПК):

в практической деятельности:

- способность выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам (ПК-2);
 - способность описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности (ПК-3);
 - способность разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и иных лиц (ПК-6);
 - способность изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию (ПК-7);
 - способность отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов (ПК-8);
 - способность прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий (ПК-9);
 - способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности (ПК-11);
 - способность разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации (ПК-14);
 - способность осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий (ПК-15);
- в научно-исследовательской деятельности:***
- способность обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования (ПК-19);
 - способность осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования (ПК-20);
 - способность планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов

программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований (ПК-21);

- способность готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований (ПК-22);

2) профессионально-специализированных компетенций (ПСК):

- способность и готовность к самостоятельному проведению психологических экспертиз и составлению заключений в соответствии с задачами экспертизы и нормативно-правовыми документами (ПСК-2);

- способность и готовность к применению методик индивидуально-типологической (личностной) диагностики для решения психотерапевтических и реабилитационных задач (ПСК-3).

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать: теоретические основы практической работы психолога, новые методы и технологии;

уметь: организовать научно-практические работы; управлять коллективом; применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции; принимать решения в рамках профессиональной компетенции в нестандартных проблемных ситуациях;

владеть: навыками планирования, организации и психологического сопровождения служебной деятельности сотрудников силовых структур; навыками организации работы психологической службы в сфере деятельности силовых структур; навыками установления творческих и профессиональных контактов с психологическими и непсихологическими организациями и службами.

Место проведения практики:

В период производственной практики студенты посещают разные организации: управление и районный отделы правоохранительных органов, отделы и подразделения психологии ГСИН МЮ ДНР; отделы психологии МЧС и противопожарной охраны; администрации городов и районов г. ДНР; военный комиссариат; социальные центры.

Во время прохождения практики студент обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих должностей и др.

Содержание дисциплины и формы организации учебного процесса.

Разделы (этапы) практики	Шифр разделов практики	Виды работ по практике	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего и промежуточного контроля
Организационный этап	P1	Инструктивное совещание и получение документации для прохождения производственной практики. Знакомство с руководителем практики.	4	Собеседование

Разделы (этапы) практики	Шифр разделов практики	Виды работ по практике	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего и промежуточного контроля
		Получение заданий, распределение по учреждениям (организациям); решение организационных вопросов; разработка индивидуального плана.	4	Запись в дневнике
		Оформление необходимых документов на базе практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда на предприятии.	4	Собеседование
Подготовительный этап	Р2	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка	10	Запись в дневнике
		Ознакомление со структурой психологической (если таковая имеется), социальной службы организации, HR-службы.	6	Запись в дневнике
Исследовательский этап	Р3	Анализ социально-психологических проблем соответствующих учреждений/организаций, способов их решения: При наличии психологической службы: анализ социально-психологических программ, осуществляемых в учреждении/организации и их методического инструментария (на основе опросных методов и наблюдения); При отсутствии социально-психологической службы: анализ проблемных социально-психологических аспектов управления, описание и анализ форм взаимодействия в трудовых коллективах (с применением опросных методов и наблюдения);	24	1. Запись в дневнике. 2. Отчет: - во введении приводится описание проблемных зон организации или осуществляемых программ; - в приложении приводятся протоколы беседы, анкетирования, наблюдения

Разделы (этапы) практики	Шифр разделов практики	Виды работ по практике	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего и промежуточного контроля
Производственный этап	Р4	Разработка программы и проведение работ с целью решения типовых задач в практических областях психологии	12	1.Отчет (основная часть, приложение). 2. Запись в дневнике
		Участие в практической психологической деятельности подразделения при сопровождении руководителя организации/ психолога организации, в т.ч.: - анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп; - распространение информации/чтение тематических лекций о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной деятельности, коммуникации; - участие в проведении психологических исследований для решения типовых задач в практических областях психологии; - сбор, обработка и анализ диагностического материала, полученных с применением стандартизированных методик, - участие в учебно-методической работе в сфере общего образования; - проведение диагностическо-оптимизационных работ с персоналом организации; др. <i>Примечание – вид практической деятельности</i>	24	1.Запись в дневнике. 2. Отчет (основная часть, приложение)

Разделы (этапы) практики	Шифр разделов практики	Виды работ по практике	Труд оемк ость (в часах)	Формы текущего и промежуточного контроля
		определяется студентом в соответствии с выбранной темой прикладного исследования.		
Заключительный этап	Р5	Обработка и систематизация фактического эмпирического материала	10	Отчет (основная часть, приложение)
		Составление отчета по форме	6	1.Дневник. 2. Отчет
		Устный доклад/презентация по итогам производственной практики	4	Зачёт дифференциро-ванный
Итого			108	

Индивидуальные задания.

- составление библиографической справки, раскрывающей существующие в социальной психологии основные подходы к решению проблемы в соответствии выбранной темы прикладного исследования;
- подготовка и проведение психодиагностической, психокоррекционной, психопрофилактической и психоразвивающей деятельности;
- участие в мероприятиях, обеспечивающих социально-психологическое сопровождение контингента, в соответствии с целями, задачами и спецификой профессиональной деятельности психологической службы;
- ведение полевой психологической документации.

Методы контроля. Форма отчетности производственной й практики.

Отчетная документация:

1. Дневник практики.

2. Характеристика (отзыв) на студента, заверенная руководителем учреждения.

В отзыве руководителя практики от предприятия/учреждения:

1. При наличии психологической службы необходимо дать общую оценку отношению студента очного и заочного отделения к работе (с подписью ответственного лица), перечислить виды производственной работы и круглую печать предприятия.

2. При отсутствии психологической службы для студентов всех форм обучения в отзыве руководитель практики от предприятия обозначает виды выполненных студентом работ и их практическую значимость. Подпись ответственного лица должна быть заверена круглой печатью предприятия.

3. Отчет, включающий в себя:

- введение
- основную часть,
- заключение.

Прохождение производственной практики считается зачтенным в том случае, если студент посещал базу практики, за которой был закреплен, полностью выполнил программу практики, а также представил все виды отчетности.

Критерии оценивания.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по практике.

Производственная практика оценивается по следующим критериям:

- проявление активности, дисциплинированности и ответственности в ходе практики;
- мера самостоятельности в проведении прикладного социально-психологического исследования по выбранной проблематики;
- полнота анализа, синтеза и обобщения полученных эмпирических данных;
- глубина выводов и заключения по изученной социально-психологической проблеме;
- уровень проявления и степень сформированности профессионально-психологических умений: исследовательских, методических, коммуникативных, диагностических, коррекционных;
- уровень проявления профессиональной рефлексии;
- своевременность сдачи документации, ее содержание и оформление.

**Распределение баллов, которые могут получить студенты
в процессе изучения дисциплины**

Отчет по практике	Дневник практики	Выполнение заданий практики	Защита отчета на итоговой конференции	Всего
Мах 40 баллов	маx 10 баллов	маx 40 баллов	маx 10 баллов	100 баллов

РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	Организация и проведение производственной практики для студентов 4 курса: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности / Сост. Э.А. Ангелина; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2020. – 20 с.		+
2.	Крюкова, Е. В. Журнал педагогической практики по психологии для студентов 4 курса : в помощь студенту-практиканту : учеб.-метод. пособие для студентов, проходящих педагогическую практику в школах, гимназиях, лицеях) / Е. В. Крюкова, И. А. Ярыш. - Донецк : ДонНУ, 2011. - 28 с.	1	
Дополнительная литература			
3.	Крюкова, Е. В. Организация и проведение практики по педагогической психологии : метод. реком. для студентов, обуч. по спец. 6.030102 - Психология / Е. В. Крюкова, И. А. Ярыш. - Донецк : ДонНУ, 2010. - 80 с.	1	

2.4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Производственная практика (по получению опыта профессиональной деятельности) относится к Блоку 2. «Практики (в том числе научно-исследовательская работа (НИР) (Базовая часть)» подготовки студентов по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности. Реализуется на филологическом факультете ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» кафедрой психологии. Основывается на базе дисциплин: «Психология безопасности», «Психологическое обеспечение служебной деятельности», «Введение в профессию», «Методы психологической саморегуляции», «Профессиональное развитие личности и ее карьера», «Социальная психология», «Психология труда, инженерная психология и эргономика», «Психологическая диагностика и коррекция в системе сопровождения специалистов экстремальных видов деятельности».

Цели и задачи.

Цели: закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, формирование опыта профессиональной деятельности; развитие представлений о психологическом функционале в организациях и учреждениях различного профиля; применение на практике знаний, умений, навыков, приобретенных в процессе обучения; формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики; развитие мотивации профессионального становления на основе опыта практической работы, решения проблем и задач, входящих в компетенцию психолога, проведение пилотажного исследования по проблеме собственного исследования.

Задачи:

- приобретение навыков профессионального общения;
- расширение диапазона профессиональных знаний, умений, навыков в решении конкретных прикладных психологических задач;
- отработка навыков практического применения основных психодиагностических процедур (методик);
- актуализация теоретических знаний;
- приобретение опыта получения и обработки эмпирического материала для дипломной работы.

Требования к результатам освоения дисциплины. Производственная практика (по получению опыта профессиональной деятельности) направлена на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности и основной образовательной программы высшего профессионального образования специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности:

а) общекультурных (ОК):

- способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);
- способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способность применять закономерности и методы науки в решении

профессиональных задач (ОПК-1).

в) профессиональных (ПК):

- способность описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности (ПК-3);

- способность изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию (ПК-7);

- способность отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов (ПК-8);

- способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности (ПК-11);

- способность осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий (ПК-15);

- способность консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата (ПК-18);

г) профессионально-специализированных (ПСК):

- способность и готовность к применению методик индивидуально-типологической (личностной) диагностики для решения психотерапевтических и реабилитационных задач (ПСК-3);

- способность применять приемы психологического консультирования и психологической коррекции личности и коллектива сотрудников на различных этапах служебной деятельности (ПСК-4).

В результате прохождения практики студент должен:

знать: особенности профессиональной этики и служебного этикета; границы профессиональной ответственности; возрастные психологические особенности онтогенетического развития человека; особенности построения работы психолога в учреждениях разного типа: целями, задачами и основными направлениями, формами и методами работы; принципы составления психологического портрета профессионала; основные требования к ведению документации психолога в зависимости от типа учреждения;

уметь: анализировать и критически оценивать уровень своих профессиональных знаний, умений, навыков; формулировать цели и задачи профессиональной деятельности; выявлять и фиксировать особенности деятельности сотрудника в профессиональной среде; ориентироваться в современных научных исследованиях теоретической и прикладной психологии; анализировать полученные данные и составлять психологическое заключение; планировать дальнейшую психологическую работу с учетом полученных данных на этапе их сбора.

владеть: навыками составления психологического портрета профессионала; навыками консультирования и сбора информации на этапе первичной диагностики; научным мировоззрением с учетом современных психологических знаний, осознанием объективных и субъективных трудностей, существующих в профессии психолога;

наблюдать и фиксировать особенности деятельности профессионала в профессиональной среде; профессиональной позицией психолога, профессиональным мировоззрением, стилем поведения; навыками самостоятельной исследовательской деятельности в области психологии, методами поиска, обработки и использования научной информации; навыками создания научного текста (статья, тезисы выступления, отчет).

Место проведения практики

Производственная практика реализуется в формах практики по получению опыта профессиональной деятельности, включая элементы педагогической деятельности, научно-исследовательской работы.

Способом организации практики является стационарная или выездная, поскольку местами прохождения практики являются, как правило, медицинские учреждения, подразделения МВД, МЧС ДНР, а также отделы военного комиссариата, находящиеся на территории как города Донецк, так и за его пределами. Практика осуществляется в виде непрерывного цикла во время, свободное от теоретического обучения.

Во время прохождения практики студент обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих должностей и др.

Структура практики и формы организации учебного процесса

Общая трудоемкость производственной практики составляет 7,5 зачетных единиц (270 часов, 5 недель), включающих следующие этапы:

№ п/п	Разделы (этапы) практики и их содержание	Примерная трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	28	
1.1	Инструктивное совещание и получение документации для прохождения производственной практики. Знакомство с руководителем практики.	4	Собеседование
1.2	Получение заданий, распределение по учреждениям (организациям); решение организационных вопросов; разработка индивидуального плана.	4	Запись в дневнике
1.3	Оформление необходимых документов на базе практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда на предприятии.	4	Собеседование
1.4	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка	10	Запись в дневнике
1.5	Ознакомление со структурой психологической (если таковая имеется), социальной службы организации, HR-службы.	6	Запись в дневнике
2	Основной	174	
	Исследовательский этап		
2.1	Анализ социально-психологических проблем	36	1. Запись в дневнике.

	соответствующих учреждений/организаций, способов их решения:		2. Раздел отчета -во введении приводится описание проблемных зон организации или осуществляемых программ; - в приложении приводятся протоколы беседы, анкетирования, наблюдения
	При наличии психологической службы: анализ социально-психологических программ, осуществляемых в учреждении/организации и их методического инструментария (на основе опросных методов и наблюдения); При отсутствии социально-психологической службы: анализ проблемных социально-психологических аспектов управления, описание и анализ форм взаимодействия в трудовых коллективах (с применением опросных методов и наблюдения);		
2.2	Участие в научных мероприятиях, конференциях. Освоение требований к подготовке публикации и построению доклада. Подготовка публикации и устного доклада, в том числе с презентацией.	18	Проверка тезисов, статьи, доклада
	Производственный этап		
	Разработка программы и проведение работ с целью решения типовых задач в практических областях психологии	30	1.Отчет (основная часть, приложение). 2. Запись в дневнике
	Участие в практической психологической деятельности подразделения при сопровождении руководителя организации/ психолога организации, в т.ч.: - анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп; - распространение информации/чтение тематических лекций о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной деятельности, коммуникации; - участие в проведении психологических исследований для решения типовых задач в практических областях психологии; - сбор, обработка и анализ диагностического материала, полученных с применением	90	1.Запись в дневнике. 2. Отчет (основная часть, приложение)

	стандартизированных методик, - участие в учебно-методической работе в сфере общего образования; - проведение диагностическо-оптимизационных работ с персоналом организации; др. <i>Примечание – вид практической деятельности определяется студентом в соответствии с выбранной темой прикладного исследования.</i>		
3	Заключительный	68	
3.1	Обработка и систематизация фактического эмпирического материала	54	Отчет (основная часть, приложение)
3.2	Подготовка отчетной документации. Подготовка мультимедийной презентации. Участие в итоговой конференции	14	Оформленные дневник и отчет, презентация.
3.3	Аттестация по итогам практики		Дифференцированный зачет
ВСЕГО		270	

Методы контроля.

Форма отчетности производственной практики. Контроль за прохождением практики осуществляют администрация базы практики, руководители практики, факультетский руководитель, заведующие кафедрами, представители деканата.

Отчетная документация:

1. Дневник практики.

2. Характеристика (отзыв) на студента, заверенная руководителем учреждения. В отзыве руководителя практики от предприятия/учреждения:

- при наличии психологической службы необходимо дать общую оценку отношению студента очного и заочного отделения к работе (с подписью ответственного лица), перечислить виды производственной работы и круглую печать предприятия.

- при отсутствии психологической службы для студентов всех форм обучения в отзыве руководитель практики от предприятия обозначает виды выполненных студентом работ и их практическую значимость. Подпись ответственного лица должна быть заверена круглой печатью предприятия.

3. Отчет согласно разработанного индивидуального плана работы.

Отчет о прохождении практики должен содержать все результаты практики, подлежащие оцениванию, и не вошедшие в достаточной степени в дневник практики. Отчет может включать следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение. Обоснование исследования
4. Описание методов прикладного исследования.
6. Описание результатов исследования
7. Выводы и рекомендации.
8. Библиографический список

Итоговая аттестация проводится руководителем производственной практики по результатам оценки всех форм отчетности студента. Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Практикант, не выполнивший программу практики или не представивший отчет о её результатах в установленные сроки, считается не аттестованным.

По результатам производственной практики (по получению профессиональных умений и навыков) студент получает зачёт, который складывается из следующих показателей:

1) Оценка психологической готовности студента к научно-производственной деятельности в современных условиях (оцениваются мотивы, его понимание целей и задач, стоящих перед современным специалистом по психологии) – 15 б.

2) Оценка технологической готовности студента к работе в современных условиях (оценивается уровень общей методической подготовки к проведению исследований)- 20 б.

3) Оценка умений планировать свою деятельность (учитывается умение студента прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного) – 15 б.

4) Оценка научно-производственной деятельности студента (выполнение научно-производственных программ, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретации, достижение цели) - 20 б.

5) Оценка работы студента над повышением своего профессионального уровня (оценивается поиск эффективных методик и технологий) – 15 б.

6) Оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя – 15 б.

Критерии оценивания.

Формой промежуточной аттестации по практике является **дифференцированный зачет** по результатам защиты отчета по практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится при условии выполнения всех разделов программы практики и предоставления всей отчетной документации.

Оценивание результатов практики осуществляется путём проверки отчетной документации (дневника и отчёта по практике), фронтального опроса по приобретенным знаниям и умениям. В оценку за практику входит оценивание таких видов деятельности: работа на месте практики (максимум 35 баллов), своевременность и качество оформления отчета, дневника, мультимедийной презентации (максимум 50 баллов), инициативность и дисциплинированность практиканта, наличие у него творческого подхода к достижению целей и решению задач практики (максимум 15 баллов).

Распределение баллов, которые могут получить студенты в процессе прохождения практики

Научно-педагогическая работа на месте практики	Своевременность и качество оформления отчета, дневника, мультимедийной презентации	Инициативность и дисциплинированность практиканта	Всего
Максимум 50 баллов	Максимум 35 баллов	Максимум 15 баллов	Максимум 100 баллов

РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	Методологические основы современной психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 37.04.01 / Сост. Т.Б. Ильина; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019 – 130с.		+
2.	Ильина, Т.Б. Методология психологии: проблемы, задачи, ситуации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 37.04.01 Психология / Т.Б. Ильина; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019 – 95с.		+
Дополнительная литература			
1.	Донецкие чтения 2018: образование, наука, инновации, культура и вызовы современности [Текст] III Международная научная конференция : материалы конференции : 25 октября 2018 г., г. Донецк. Т. 4: Филологические науки. Культура и искусство. Библиотечное дело / [под общ. ред. С. В. Беспаловой] ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет" ; Фонд "Русский мир" ; [под общ. ред. С. В. Беспаловой]. - Донецк: ДонНУ, 2018. - 365 с.	2	
2.	Константинов, В. В. Методологические основы психологии [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Психология» /[Константинов В.В.]. -СПб: Питер, 2010. - 232 с.	1	
3.	Берулава, Г. А. Методология современной психологии [Текст]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Психология» / [Берулава Г.А.].- Московский психол.-социал. ин-т. – М.: МПСИ ; Воронеж: МОДЭК, 2009. - 215 с.	1	
4.	Корнилова, Т. В. Методологические основы психологии [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии /[Корнилова Т.В., Смирнов С.Д.] - СПб: Питер, 2009. - 316 с.	20	
5.	Гордеева, А.В. Магистерские квалификационные работы по психологии [Текст]: учебно-методическое пособие [Гордеева А.В., Кацера А.А., Ярмыш И.А.] / Донецк: ДонНУ, 2017.-95с.		+

2.5. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)

Преддипломная (для выполнения выпускной квалификационной работы) практика относится к части учебного плана «Блок 2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (Базовая часть) подготовки студентов по направлению подготовки 37.05.02. Психология служебной деятельности. Преддипломная (для выполнения выпускной квалификационной работы) практика базируется на ряде дисциплин базовой части профессионального цикла: «Психологическое обеспечение служебной деятельности», «Психодиагностика», «Математические методы в психологии». Для прохождения практики обучающиеся должны обладать следующими «входными» знаниями, умениями и готовностями: знать психические процессы, свойства и состояния; иметь представления об особенностях потребностно-мотивационной и эмоционально-волевой сфера личности; разбираться в свойствах темперамента и нервной системы, чертах характера; быть готовыми различать факторы, механизмы и закономерности развития психики и личности; уметь ориентироваться в методах математической статистики.

Программа практики логически взаимосвязана с изучением курсов: «Психологическая служба в организации», «Общий психологический практикум», «Психология малой группы», «Психодиагностика», «Психология личности», «Психология труда, инженерная психология и эргономика», «Методология и методы социально-психологического исследования».

Способ проведения практики: стационарный.

Общая трудоемкость дисциплины «Преддипломная (для выполнения выпускной квалификационной работы) практика» составляет 12 зачетных единиц (432 часа), которые отводятся на самостоятельную работу студента. Данный курс относится к части учебного плана «Блок 2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (Базовая часть), в соответствии с календарным планом учебного процесса выполняется в период с 28-ой по 35 неделю обучения.

Цель и задачи.

Целью изучения дисциплины является освоение обучающимися знаний и приобретение навыков планирования и проведения исследования социально-психологических явлений и процессов; выбор наиболее адекватных методов и методик для их изучения, получение надежных результатов, позволяющих оптимизировать теоретическое и практическое разрешение различных прикладных задач в области проведения социально-психологических исследований в соответствии с запросами научного и производственного секторов и других сфер производственной деятельности, где востребованы специалисты психологии служебной деятельности.

Задачи изучения дисциплины закономерно обусловлены социальной востребованностью знаний в области научного планирования и методической оптимизации проведения социально-психологических и психолого-психологических исследований в сфере медицины, военного дела, в области образования и деятельности силовых структур, проведения социальной и государственной политики, в области государственного управления. Поэтому по итогам изучения академического курса «Преддипломная (для выполнения выпускной квалификационной работы) практика» студент должен уметь использовать навыки адекватного выбора методов социально-психологического исследования, освоить использование методов получения и обработки социально-психологической информации, а также приобрести навыки оформления научного отчета и корректного представления полученных результатов.

Вследствие изучения дисциплины и в процессе прохождения данного вида практик необходимо обеспечить реализацию следующих непосредственных целевых направлений работы студента:

- обеспечить связь между научно-теоретической и практической подготовкой специалистов;
- дать обучающимся первоначальный опыт практической деятельности, обеспечить формирование базовых профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых в практической работе психолога;
- способствовать формированию профессиональной позиции психолога, профессионального мировоззрения и стиля поведения, освоению профессиональной этики в реальной работе.
- расширить представления студентов о методах практической деятельности психолога с учетом профиля подготовки.
- способствовать формированию у обучающихся высоких профессиональных стандартов – общенаучных, психологических, социально-психологических, способствовать расширению научного кругозора, повышению их научно-психологической культуры и уровня профессиональной подготовки как психологов служебной деятельности.

Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины «Преддипломная (для выполнения выпускной квалификационной работы) практика» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности и основной образовательной программы высшего профессионального образования специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности:

а) общекультурных (ОК):

- способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-1);
- способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);
- способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7);
- способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8);
- способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач (ОПК-1);
- способностью применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач (ОПК-2).

в) профессиональных (ПК):

- в практической деятельности:

- способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам (ПК-2);
- способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности (ПК-3);
- способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной

деятельности (ПК-4);

- способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач (ПК-5);

- способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и иных лиц (ПК-6);

- способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию (ПК-7);

- способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов (ПК-8);

- способностью прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий (ПК-9);

- способностью реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп (ПК-12);

- способностью разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации (ПК-14);

- способностью осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий (ПК-15);

- в научно-исследовательской деятельности:

- способностью обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования (ПК-19);

- способностью осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования (ПК-20);

- способностью планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований (ПК-21);

- способностью готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований (ПК-22);

- способностью планировать, организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований (ПК-23);

- способностью выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики (ПК-24);

- в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-27);

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

ориентироваться в способах планирования и организации проведения

эмпирических исследований, обработки данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований; в выборе и применении психологических технологий, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики;

знать: различные методологические и методические подходы к планированию и организации психологического исследования; социально-психологическую структуру личности, особенности проявления социально-психологических процессов, свойств, взаимодействия сотрудников в различных ситуациях профессиональной деятельности; теоретические и методические основы, технологии социально-психологической диагностики персонала; приемы и методы организации, планирования социально-психологических исследований; современные проблемы и тенденции развития теоретической и прикладной социальной психологии; правила библиографического поиска печатной литературы и электронных источников информации по проблеме исследования; правила изложения собранной информации с указанием ссылок на источник и авторство; методы математической обработки информации; компьютерные программы анализа данных в психологии и социальных науках; способы качественной обработки, изложения и интерпретации материала; основные закономерности, условия и движущие силы психического и личностного развития человека; основные технологии психологической диагностики и воздействия на индивида и группу в процессе развития совместной деятельности; основные представления о развитии психики и личности человека в совместной деятельности, характерные для разных зарубежных и отечественных психологических школ;

уметь: анализировать и обобщать информацию о различных методологических и методических подходах к сбору, обработке и последующей интерпретации психологических фактов; выделять в полученной информации составляющие ее компоненты; дифференцировать материал, выделяя сходные и отличительные признаки; определять существенные признаки и излагать основную мысль, смысл обнаруженного материала; устанавливать и объяснять связи между различными психологическими сведениями; анализировать и сопоставлять психологические теории в динамике развития психологической науки; отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов; ставить и решать научно-практические задачи, связанные с диагностикой и коррекцией свойств и состояний совокупного субъекта деятельности; самостоятельно решать новые задачи в сфере функционирования совокупного субъекта деятельности на разных этапах онтогенеза; проводить диагностику, экспертизу и коррекцию психологических свойств и состояний индивидов и групп на основе инновационных разработок; ставить проблему, выбирать объект и предмет эмпирического исследования планировать эмпирическое исследование, отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов; получать, обрабатывать и интерпретировать данные исследований с помощью математико-статистического аппарата; оценивать результаты проверки гипотез, интерпретировать результаты в рамках исходной исследовательской концепции; соотносить результаты с существующими концепциями и теориями, формулировать общие выводы и оценивать перспективы дальнейшей разработки проблемы;

владеть: технологиями организации умственного труда, способами получения новых знаний, современными компьютерными средствами и соответствующими компьютерными программами; навыками выбора и группирования информации по интересующей теме; мыслительными навыками анализа, синтеза, обобщения, абстракции, конкретизации, сравнения данных, обеспечивающими процесс обработки и

систематизации научно-психологической информации; приемами диагностики, профилактики, экспертизы социально-психологических свойств личности и явлений, различных видов деятельности индивидов и групп; критериями выбора психодиагностических методик; навыками психодиагностической работы с сотрудниками; пониманием в постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности; инновационными психодиагностическими технологиями в различных областях профессиональной практики; навыками разработки и применения аппаратных и предметных моделей исследования совместной деятельности; ориентироваться в способах планирования и организации проведения эмпирических исследований, обработки данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований; в выборе и применении психологических технологий, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики; методами социально-психологического изучения личности, коллектива; базовыми методами и процедурами проведения социально-психологических исследований и экспериментов базовыми методами и процедурами проведения эмпирических исследований, методами обработки и описания эмпирических данных, анализа и интерпретации полученных результатов; программным обеспечением, позволяющим решать исследовательские задачи, используя статистические методы (SPSS, Statistics, STADIA).

Содержание дисциплины и формы организации учебного процесса.

Общая трудоемкость дисциплины «Преддипломная (для выполнения выпускной квалификационной работы) практика» составляет 12 зачетных единиц (432 часа), которые отводятся на самостоятельную работу студента.

Порядковый номер и название этапа работы	Краткое содержание этапа работы
1. Этап организации преддипломной (для выполнения выпускной квалификационной работы) практики	
1. Установочная конференция (5 час)	Знакомство с руководителем практики Получение заданий, распределение по учреждениям (организациям); решение организационных вопросов; разработка индивидуального плана
2. Ознакомительный этап (20 час)	Ознакомление со структурой и функционированием учреждения/организации; Ознакомление со структурой психологической (если таковая имеется), социальной службы организации, HR-службы.
Итого по первому этапу: 25 час.	
2. Подготовительно-аналитический этап	
1. Анализ социально-психологических проблем соответствующих учреждений/организаций, способов их решения (20 час)	При наличии психологической службы: анализ социально-психологических программ, осуществляемых в учреждении/организации и их методического инструментария (на основе опросных методов и наблюдения); При отсутствии социально-психологической службы: анализ проблемных социально-психологических аспектов управления, описание и анализ форм взаимодействия в трудовых коллективах (с применением опросных методов и наблюдения).

	<u>Форма отчетности:</u> 1. Запись в дневнике. 2. Отчет: - во введение приводится описание проблемных зон организации или осуществляемых программ; - в приложении приводятся протоколы беседы, анкетирования, наблюдения.
2. Разработка программы и процедуры исследования (12 час)	Разработка программы и проведение исследований по утвержденной теме дипломной работы . <u>Форма отчетности:</u> 1. Отчет (основная часть, приложение). 2. Запись в дневнике
Итого по второму этапу: 32 час.	
3. Производственный этап	
1. Практико-производственная деятельность (70 час)	Участие в практической психологической деятельности подразделения при сопровождении руководителя организации/ психолога организации, в т.ч.: - анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп; - распространение информации/чтение тематических лекций о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной деятельности, коммуникации. <u>Форма отчетности:</u> 1. Запись в дневнике. 2. Отчет (основная часть, приложение)
2. Практико-исследовательская деятельность (70 час)	- участие в проведении психологических исследований для решения типовых задач в практических областях психологии; - сбор, обработка и анализ диагностического материала, полученных с применением стандартизированных методик, - участие в учебно-методической работе в сфере общего образования; - проведение диагностическо-оптимизационных работ с персоналом организации; др*. <u>Форма отчетности:</u> 1. Запись в дневнике. 2. Отчет (основная часть, приложение) <i>*Примечание – вид практической деятельности определяется студентов в соответствии выбранной темой прикладного исследования.</i>
Итого по третьему этапу: 140 час.	
4. Этап обработки и анализа полученной информации	

1.Обработка и анализ полученной информации (120 час)	Обработка и систематизация фактического эмпирического материала <u>Форма отчетности:</u> Отчет (основная часть, приложение)
Итого по четвертому этапу:120 час.	
5. Подготовка отчета по практике	
1.Оформление отчетной документации по практике (70 час)	Написание диплома, согласно требований <u>Форма отчетности:</u> Отчет (основная часть, приложение) Дневник Диплом
2.Заключительная конференция: подготовка и вступление (30 час)	Написание научной статьи по итогам практического исследования, выступление с докладом-презентацией результатов практики <u>Форма отчетности:</u> Статья; Презентация
3.Устная презентация дипломной работы и результатов преддипломной практики. Зачет. (10 час) (5 час)	Презентация и анонс дипломной работы <u>Форма отчетности:</u> Статья; Презентация Дневник практики; Отчет по практике; Исследовательская часть дипломной работы
Итого по пятому этапу: 115 час.	
Итого 9 семестр:	
Самостоятельной работы (час)	432 час.
Преддипломная практики (ауд.час)	432 час.

Методы контроля. Форма отчетности производственной практики
Отчетная документация:

1.Дневник практики.

2.Характеристика (отзыв) на студента, заверенная руководителем учреждения

В отзыве руководителя практики от предприятия/учреждения:

1. При наличии психологической службы необходимо дать общую оценку отношению студента очного, очно-заочного и заочного отделения к работе (с подписью ответственного лица), перечислить виды производственной работы и круглую печать предприятия.

2. При отсутствии психологической службы для студентов всех форм обучения в отзыве руководитель практики от предприятия обозначает виды выполненных студентом работ и их практическую значимость. Подпись ответственного лица должна быть заверена круглой печатью предприятия.

3.Отчет, включающий в себя:

- введение
- основную часть,
- заключение.

Прохождение преддипломной практики считается зачетным в том случае, если студент посещал базу практики, за которой был закреплен, полностью выполнил программу практики, а также представил все виды отчетности.

Практика оценивается по следующим критериям:

- проявление активности, дисциплинированности и ответственности в ходе практики;
- мера самостоятельности в проведении прикладного социально-психологического исследования по выбранной проблематике;
- полнота анализа, синтеза и обобщения полученных эмпирических данных
- глубина выводов и заключения по изученной социально-психологической проблеме;
- уровень проявления и степень сформированности профессионально-психологических умений: исследовательских, методических, коммуникативных, диагностических, коррекционных;
- уровень проявления профессиональной рефлексии;
- своевременность сдачи документации, ее содержание и оформление.

Критерии оценивания. Формой промежуточной аттестации по практике является **дифференцированный зачет** по результатам защиты отчета по практике.

В общей сумме студент может получить оценку на зачете в 100 баллов, которая складывается из оценки промежуточной формы контроля (оценка участия студента в конференции и презентации результатов данного вида практики (50 баллов)) и собственного зачета как итоговой оценки по всем этапам работы на практике (50 баллов).

Итоговая оценка промежуточной формы контроля (оценка участия студента в конференции и презентации результатов данного вида практики (50 баллов)) предполагает оценивание следующих зачетных позиций:

- 1) содержание отчета, его соответствие заданиям практики – 30баллов;
- 2) оформление отчета в соответствии с требованиями –10баллов;
- 3) защита отчета – 10баллов.

РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	экземпляров в библиотеке	электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	Голышева, Н. В. Методические рекомендации: планы практических (семинарских) занятий по дисциплине «Общая психология» (1,2 семестр) [Электронный ресурс] / Н. В. Голышева ; ГОУ ВПО "Донецкий нац. ун-т". - Донецк :ДонНУ, 2016. - Электронные данные (1 файл)		+
2.	Гордеева, А. В. Магистерские квалификационные работы по психологии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. В. Гордеева, А. А. Кацера, И. А. Ярмыш; Донецкий нац. ун-т, каф.психологии. – Донецк: ДонНУ, 2017. – 95с.	1	+

3.	Ильина, Т. Б. Методологические основы современной психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. Б. Ильина ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Кафедра психологии. - Донецк :ДонНУ, 2019. - Электронные текстовые данные (1 файл).		+
4.	Ильина, Т. Б. Методология психологии: проблемы, задачи, ситуации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Б. Ильина ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Кафедра психологии. - Донецк :ДонНУ, 2019. - Электронные текстовые данные (1 файл).		+
5.	Ильина, Т. Д. Методические рекомендации к изучению учебной дисциплины "Общая психология" [Электронный ресурс] : направление подготовки 37.00.00 "Психологические науки" / Т. Д. Ильина ; Донецкий нац. ун-т, Каф. психологии. - Донецк :ДонНУ, 2016. - Электронные данные (1 файл)		+
6.	Киселева, И. В. Рабочая тетрадь к курсу "Практикум по психологии труда" [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. В. Киселева ; Донецкий нац. ун-т, Каф. психологии. - Донецк:ДонНУ, 2016. - Электронные данные (1 файл).		+
7.	Лох, К. В. Актуальные проблемы и практики современной психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / К. В. Лох ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Кафедра психологии. - Донецк :ДонНУ, 2019. - Электронные текстовые данные (1 файл).		+
8.	Лох, К. В. Методические указания по курсу "Психодиагностика" / К. В. Лох; Нац. акад. пед. наук Украины ; Ун-т менеджмента образования; Ин-т последипломного образования инж.-пед. работников (г. Донецк), Каф. психологии. - Донецк: [ИПО ИПР УМО], 2013. - 23 с	1	
9.	Некрасова, И. Н. Особенности организации и прохождения преддипломной (для выполнения выпускной квалификационной работы) практики [Электронные материалы для студентов направления подготовки 37.00.00 «Психологические науки», профиль подготовки 37.04.01 «Психология»] / И. Н. Некрасова ; Донецкий нац. ун-т, каф. психологии. - Донецк :ДонНУ, 2020. - Электронные данные (1 файл).		+
10.	Практикум по общей психологии: модуль " Психические процессы " / [сост. С. В. Руденко]; Институт последипломного образования инженерно-педагогических работников Университета менеджмента образования (г. Донецк), Кафедра психологии. - Донецк : [ИПО ИПР УМО], 2013. - 58 с.	1	
11.	Яновский М.И. Методология и методы научного психологического исследования / Уч. пособие/ М.И.Яновский. – Донецк: ДонНУ, 2019.	1	+
Дополнительная литература			
12.	Бессонова, О. Л. Методология и методы научных исследований в лингвистике [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 45.04.01 Филология (магистерская программа Западноевропейская филология (английский язык). Типологическое и сопоставительное языкознание), 45.04.02 Лингвистика (магистерская программа Лингвистика и межкультурная коммуникация (английский язык)) / О. Л. Бессонова, Е. С. Сысоева, Е. В. Трофимова ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Кафедра английской филологии. - Донецк :ДонНУ, 2019. -		+

	Электронные текстовые данные (1 файл).		
13.	Гордеева, А. В. Сборник задач для контрольных и самостоятельных работ по дисциплине "Математическая статистика в психологии" [Электронный ресурс]: для студентов специальностей "Психология" и "Психология служебной деятельности" / А. В. Гордеева, Н. В. Гордеев; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет". - Донецк: ДонНУ, 2016. - Электронные текстовые данные (1 файл).		+
14.	Гордеева, А. В. Сборник задач для контрольных и самостоятельных работ по дисциплине "Математическая статистика в психологии" : [для студентов специальности "Психология"] / А. В. Гордеева, Н. В. Гордеев ; Донецкий нац. ун-т. - Донецк : ДонНУ, 2010. - 26 с.	2	
15.	Гордеева, А. В. Сборник задач для контрольных и самостоятельных работ по дисциплине "Математическая статистика в психологии" [Электронный ресурс] : [для студентов специальности "Психология"] / А. В. Гордеева, Н. В. Гордеев ; Донецкий нац. ун-т, Каф. психологии. - Донецк :ДонНУ, 2010. - Электронные данные (1 файл).		+
16.	Количественные и качественные методы исследований в психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / составитель А. В. Гордеева ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Кафедра психологии. - Донецк :ДонНУ, 2019. - Электронные текстовые данные (1 файл).		+
17.	Кричевец, А. Н. Математическая статистика для психологов: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 030300 "Психология ФГОС ВПО" / А. Н. Кричевец, А.А. Корнеев, Е. И. Рассказова. – Москва: Академия, 2012. – 394 с.	1	
18.	Лох, К. В. Методические указания по курсу "Психодиагностика" / К. В. Лох ; Нац. акад. пед. наук Украины ; Ун-т менеджмента образования ; Ин-т последипломного образования инж.-пед. работников (г. Донецк), Каф. психологии. - Донецк : [ИПО ИПР УМО], 2013. - 23 с.	1	
19.	Марцинковская, Т. Д. История психологии : учебник для студентов психологических и педагогических вузов / Т. Д. Марцинковская. - 8-е изд. - Москва : Издательский центр "Академия", 2010. - 544 с.	1	
20.	Методические рекомендации к выполнению курсовой работы по педагогике [Электронный ресурс] : [для студентов направления подготовки 44.04.04 "Профессиональное обучение. Охрана труда", "Профессиональное обучение. Информатика и вычислительная техника", "Профессиональное обучение. Экономика и управление"] / [сост. Т. И. Бугаева] ; ГОУ ВПО "Донецкий нац. ун-т". - Донецк : ГОУ ВПО "ДонНУ", 2016. - Электронные данные (1 файл).		+

ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог ДонНУ <http://library.donnu.ru/catalog/>
2. Электронный архив ДонНУ <http://repo.donnu.ru:8080/jspui/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>

6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub
7. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
8. Электронно-библиотечная система ibooks.ru (Айбукс-ру) <https://ibooks.ru/>
9. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>
10. Портал психологических изданий www.psyjournals.ru
11. Электронная библиотека. Саморазвитие и самосовершенствование <https://www.koob.ru>

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. MicrosoftOffice (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. MicrosoftVisualStudio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, AdobeAcrobatReader, xPDF, Paint.NET.
5. Пакет статистических программ: SPSS – демо-версия; Statistica – демо-версия.

3. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

На весь период прохождения практики на студентов распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий на предприятии (в учреждении, организации).

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики определяется в соответствии с действующим законодательством ДНР.

Несчастные случаи, произошедшие со студентами, проходящими практику на предприятии (в учреждении, организации), расследуются и учитываются в соответствии с действующим законодательством ДНР.

Перед началом учебной, производственной и преддипломной практики студент проходит вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Руководитель практики проводит первичный инструктаж на рабочем месте с подписью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Студенты, направляемые на практику в другое учреждение или на производство, проходят на месте вводный инструктаж, инструктаж на рабочем месте, обучение безопасным методам работы, стажировку на рабочем месте по безопасным методам труда и обучение оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.

В процессе прохождения инструктажа и обучения безопасным способам практических работ студент должен овладеть безопасными приёмами и навыками, которые необходимы при выполнении практических заданий.

Студенты, находящиеся на практике обязаны соблюдать требования нормативных локальных актов: правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, установленные на предприятии или учреждении.

Руководители предприятия, учреждения и организации, в котором проходят практику студенты:

- несут полную ответственность за несчастные случаи со студентами, проходящими производственную практику;

- могут налагать взыскания и сообщать руководителю института (директору техникума) в случае нарушения студентами требований охраны труда и техники безопасности, противопожарного режима, правил внутреннего трудового распорядка;

- контролируют соблюдение студентами производственной дисциплины.

В случае получения травмы находясь на практике, а также при ухудшении здоровья необходимо:

- оказать первую доврачебную помощь, себе или другому человеку (если вы явились очевидцем травмы);
- место получения травмы сохранить (при условии, если это не угрожает другим людям) или зафиксировать на бумаге (схему происшествия), сфотографировать;
- работу прекратить, сообщить руководителю практики;
- при необходимости вызова врача позвонить в «Скорую помощь» со стационарного телефона – 03, с сотового телефона – 112, или доставить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение, зафиксировать факт обращения в журнале обращений медицинского учреждения.

О несчастном случае необходимо немедленно поставить в известность администрацию Университета.

В случаях обнаружения неисправностей инструмента и оборудования, студент обязан доложить руководителю практики и принять все меры, исключающие использование неисправного инструмента.

При выполнении работ во всех условиях, студентам необходимо соблюдать правила личной гигиены во избежание риска возникновения инфекционных заболеваний принимать пищу и напитки после мытья рук и лица с мылом или другими очищающими и дезинфицирующими средствами.

За нарушение требований настоящей инструкции и других нормативных актов по охране труда и технике безопасности, студент отстраняется от прохождения практики, несет ответственность установленную законодательством (уголовную, материальную, административную).

Направление на практику студентов оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Студенты заочной формы обучения, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики. В случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая студентом, не соответствует целям и содержанию практики, студенты обязаны проходить все виды практик на предприятиях (учреждениях, организациях), которые соответствуют целям и программе практики.

Студенты, осваивающие основную образовательную программу в период прохождения практики в организациях:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При прохождении практик, предусматривающих работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), студенты проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном действующим законодательством ДНР.

В случаях, когда программой практики предусмотрено в ходе проведения практики обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную

тайну, все пункты настоящего Положения должны реализовываться с учетом действующего законодательства ДНР с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения практики.

4.ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ СТУДЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ, ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Подведение итогов практики. Форма и вид отчетности студента о прохождении практики определяются с учётом требований ФГОС ВО.

Итоговая аттестация по практике осуществляется в **форме дифференцированного зачета**. Оценка учитывает качество представленных магистрантом отчетных материалов и отзывы руководителей практики от кафедры.

В качестве обязательных форм отчетности по всем видам практики устанавливаются – дневник и отчет по практике.

По окончании практики студент оформляет отчетную документацию и сдает ее руководителю практики от кафедры. **Представление отчетной документации является основанием для допуска студента к промежуточной аттестации по практике.**

Отчет студента о практике. Отчет о практике составляется каждым студентом самостоятельно. Содержание отчета определяется программой практики и зависит от ее вида и продолжительности. Отчет должен отражать полученные практикантом организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по материалам экскурсий и лекций, прослушанных во время практики. Отчет должен быть выполнен технически грамотно, иллюстрирован эскизами, схемами, фотографиями. **Примерный объем отчета 20-40 страниц.** Отчет готовится в течение всей практики. Для завершения отчета студент выделяется один или два свободных дня (во время практики).

Оформленный отчет и дневник о практике представляется на рецензию руководителю практики от предприятия, который оценивает отчет и записывает в дневник отзыв-характеристику деятельности и дисциплины студента при прохождении практики.

Отчет студента-практиканта проверяется преподавателем-руководителем практики до защиты отчета.

Защита отчета по практике. Защиту отчета по итогам практики студент может сдавать на предприятии или на кафедре. Зачет на предприятии принимает комиссия с обязательным участием преподавателя-руководителя практики от Университета (зачет с оценкой). Студенту, сдавшему зачет по практике на предприятии, в университете автоматически выставляется в ведомости оценка после сдачи дневника и отчета на кафедру.

Защита отчета на кафедре принимает комиссия, созданная распоряжением заведующего кафедрой. В состав комиссии под председательством преподавателя-руководителя практики входят преподаватель, ведущий курс, по которому проходила практика, а при защите преддипломной практики – руководитель выпускной квалификационной работы, и, по возможности, руководитель практики от предприятия.

В соответствии с Положением по практике, защита отчетов по практике проводится в последний день практики, проводится в последний день практики (по графику учебного процесса).

По итогам практики **дифференцированный зачет (с оценкой)** принимается преподавателем-руководителем практики на основе отчетов, составленных студентом в соответствии с рабочей программой. **Оценка результатов прохождения студентом практики учитывается при рассмотрении вопроса о назначении стипендии в следующем семестре.** Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок в соответствии с

системой оценивания в Университете. Студенты, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану. Студенты, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность. Комиссия факультета решает вопрос о повторном прохождении практики студентом.

Шкала соответствия баллов национальной шкале

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

Оценка «ЗАЧТЕНО/ОТЛИЧНО» **A** (90-100б) ставится студенту-практиканту, который выполнил на высоком уровне и в срок весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показал глубокое знание профессиональной области психолога служебной деятельности, обнаружил умение правильно определять и эффективно решать основные практические задачи с учетом специфики изучаемой социально-психологической проблемы, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, профессиональную рефлексивность.

Оценка «ЗАЧТЕНО/ХОРОШО» **B** (80-89б) ставится студенту-практиканту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять и анализировать основные исследовательские и практические задачи, способы их решения. При этом теоретическое обобщение и эмпирическая интерпретация данных выполнены не на достаточном уровне.

Оценка «ЗАЧТЕНО/ХОРОШО» **C** (75-79б) ставится студенту-практиканту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять и анализировать основные исследовательские и практические задачи, способы их решения. При этом теоретическое обобщение и эмпирическая интерпретация данных не на достаточном уровне. Допущены погрешности в ведении необходимой документации.

Оценка «ЗАЧТЕНО/УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» **D** (70-74б) ставится студенту-практиканту, который частично выполнил программу работы, не показал глубокого знания в области профессиональной деятельности психолога служебной деятельности. Был неинициативен и не проявлял самостоятельности при решении исследовательских и

практических задач.

Оценка «ЗАЧТЕНО/УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» **Е** (70-74б) ставится студенту-практиканту, который частично выполнил программу работы, не показал глубокого знания в области профессиональной деятельности психолога служебной деятельности. Был неинициативен и не проявлял самостоятельности при решении исследовательских и практических задач. Нарушил сроки сдачи отчетности по этапам практики.

Оценка «НЕ ЗАЧТЕНО/НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» **FX**(35-59) ставится студенту-практиканту, который не выполнил программу, не освоил психологическую теорию, не умел применить ее для решения профессиональных задач и устанавливать правильные взаимоотношения с сотрудниками организации.

Оценка «НЕ ЗАЧТЕНО/НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» **F**(0-34) ставится студенту-практиканту, который не выполнил программу, не освоил психологическую теорию, не умел применить ее для решения профессиональных задач и устанавливать правильные взаимоотношения с сотрудниками организации. Не представил отчетную документацию, не прошел предварительную защиту.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры психологии с изменениями (без изменений) на 20__ год.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

А. В. Гордеева