

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»  
Учетно-финансовый факультет  
Кафедра экономической статистики**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**к выполнению выпускных квалификационных работ  
для обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика»  
(профиль «Прикладная статистика»)  
ОУ «Бакалавр»**

Донецк  
2017

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»  
Учетно-финансовый факультет  
Кафедра экономической статистики**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**к выполнению выпускных квалификационных работ  
для обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика»  
(профиль «Прикладная статистика»)  
ОУ «Бакалавр»**

Донецк  
2017

УДК 311

ББК 65.051. я 73

**Составители:**

Семенов А. Г., д-р экон. наук, проф.,

Масич Л. А., канд. экон. наук, доц.,

Юрина Н. А., канд. экон. наук, доц.,

Тарасова Е. И., канд. экон. наук, доц.,

Скоробогатова Н. В., канд. экон. наук, доц.,

Киосак Я. В., канд. экон. наук,

Кухенная М. А., канд. экон. наук, доц.

Ответственный за выпуск: Панкова М. М., канд. экон. наук, доц.

Рекомендовано к изданию Ученым советом  
университета.

Протокол № 10 от 25 ноября 2016 г.

Методические рекомендации к выполнению выпускных квалификационных работ для обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» (профиль «Прикладная статистика») – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2017. – 32 с.

Методические рекомендации составлены на основании Образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Прикладная статистика»). В них отражены цель и задачи подготовки выпускников, обучающихся по направлению «Экономика» (профиль «Прикладная статистика»), обусловленные основными направлениями развития системы государственной статистики Донецкой Народной Республики.

Методические рекомендации содержат порядок выполнения выпускных квалификационных работ, тематику выпускных квалификационных работ, их структуру, правила оформления и подготовки к защите в Государственной аттестационной комиссии.

© ГОУ ВПО «ДонНУ», 2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>РАЗДЕЛ 1. ПОДГОТОВКА К НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>6</b>
1.1 Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы.....	6
1.2 Составление содержания выпускной квалификационной работы.....	7
1.3 Титульный лист.....	8
<b>РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>9</b>
2.1 Содержание работы.....	9
2.2 Введение.....	10
2.3 Основная часть.....	12
2.4 Заключение.....	15
<b>РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>16</b>
3.1 Общие требования.....	16
3.2 Оформление глав (подразделов), нумерация страниц.....	17
3.3 Оформление иллюстраций.....	18
3.4 Оформление таблиц.....	19
3.5 Оформление формул.....	22
3.6 Оформление библиографических ссылок.....	23
3.7 Оформление списка использованных источников.....	24
3.8 Оформление приложений.....	28
<b>РАЗДЕЛ 4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>29</b>
<b>РАЗДЕЛ 5. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ.....</b>	<b>33</b>
<b>РАЗДЕЛ 6. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>34</b>
<b>РАЗДЕЛ 7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ .....</b>	<b>36</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ А.....</b>	<b>38</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....</b>	<b>39</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ В.....</b>	<b>40</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Внедрение в практику отечественной статистики международных стандартов учета и отчетности выдвигает новые требования к уровню компетентности выпускников направления «Экономика» (профиль «Прикладная статистика»). Они должны быть способны квалифицированно осуществлять сбор информации, анализ состояния и динамики внутреннего и внешнего рынков, оценивать эффективность деятельности субъектов хозяйствования, формировать стратегию их развития, видов экономической деятельности, региона в целом, оценивать перспективность вложений. Следовательно, выпускники должны владеть современным инструментарием статистического анализа информационных ресурсов всех видов деятельности с учетом пространственной компоненты.

Написание и защита дипломной работы является важным завершающим этапом обучения в ВУЗе для студентов-бакалавров после изучения дисциплин учебного плана и прохождения обучающимися учебной, производственной и преддипломной практик. На этом этапе определяется глубина теоретических знаний, степень освоения приемов и методов экономико-статистического анализа, умение их применения для решения конкретных экономических, социальных и организационных задач, что обуславливает уровень подготовки и освоения необходимого набора компетенций, требуемых для самостоятельной практической деятельности.

Итоговая государственная аттестация по профилю «Прикладная статистика» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» включает междисциплинарный государственный экзамен и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. В процессе работы над темой исследования, обучающийся закрепляет и расширяет полученные им знания по общетеоретическим и специальным дисциплинам, углубленно изучает один или несколько разделов специального курса (согласно выбранной теме дипломной работы) и развивает необходимые навыки в самостоятельной научной деятельности.

К защите дипломной работы допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по профилю подготовки «Прикладная статистика» в рамках направления 38.03.01 «Экономика» и успешно сдавшие государственные экзамены. Выпускная квалификационная работа

представляет самостоятельно проведенное научное исследование, в котором наиболее полно раскрываются знания и умения обучающегося применить их для решения конкретной задачи в выбранной сфере экономической и социальной деятельности. В процессе написания дипломной работы выпускник должен правильно и свободно пользоваться общепринятой экономической и статистической терминологией, показать умение грамотно и логично излагать свои мысли, аргументировать полученные выводы и обосновывать предложения.

Основными задачами дипломной работы являются:

- теоретическое обоснование актуальности выбранной темы;
- развитие навыков самостоятельной работы, полученных за годы обучения, проведение научного исследования по выбранной теме;
- умение применять положения законодательных, нормативных и инструктивных материалов по вопросам, рассматриваемым в дипломной работе;
- умение самостоятельно разрабатывать конкретную проблему;
- показать четкое понимание теории в решении проблем исследуемой темы, включая критическую оценку библиографических источников и различных взглядов отечественных и зарубежных ученых и практиков;
- проявить умение систематизировать и анализировать данные, полученные из статистических сборников, отчетных материалов, из периодической и специальной литературы;
- обобщить весь комплекс знаний и умений, полученных за время обучения.

Общие требования к дипломной работе:

- актуальность выбранной темы, ее соответствие задачам социально-экономического развития страны;
- высокий научно-теоретический уровень;
- комплексность исследования в рамках системного подхода;
- четкость в структуре исследования, логическая последовательность и убедительность аргументации; полнота и точность формулировок, выводов; обоснованность предложений;
- применение пакетов прикладных программ в исследовательской работе;
- практическая значимость выводов и предложений.

При написании дипломной работы обучающийся обязан руководствоваться законодательными Актами и Постановлениями официальных органов государственного управления; Указами Главы; нормативными положениями законодательных актов региональных органов управления по выбранной теме исследования, данными, представленными в статистической отчетности, информационными ресурсами по различным видам экономической деятельности, информацией из ведомственных источников и другими статистическими данными, представленными в специальной литературе.

## **РАЗДЕЛ 1. ПОДГОТОВКА К НАПИСАНИЮ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

### **1.1. Выбор и утверждение темы дипломной работы**

При выборе темы дипломной работы студенту-бакалавру следует руководствоваться интересом к конкретной проблеме, ее актуальностью, возможностью получения качественных статистических данных, наличием специальной научной литературы.

Тема дипломной работы должна быть актуальной, нацеленной на решение современных задач, которые стоят перед экономикой страны. Поэтому предложенная кафедрой тематика дипломных работ периодически обсуждается и обновляется. Студенту-бакалавру предоставляется право не только выбирать тему работы, но и вносить свои предложения в тематику с обоснованием их целесообразности.

После выбора темы работы необходимо начать подбор научной литературы и информационных ресурсов. Это обеспечит необходимый объем научной и статистической информации для написания квалификационной работы.

Студент согласовывает выбранную тему с научным руководителем. Формулировка темы дипломной работы с указанием научного руководителя утверждается на заседании кафедры, а затем приказом ректора университета, после чего не подлежит изменению.

## **1.2. Составление содержания дипломной работы**

Содержание работы определяется ее темой и разрабатывается с помощью научного руководителя. Студент должен ознакомиться с литературными источниками (литературой научного и учебно-методического характера, нормативно-правовыми документами по выбранной теме, публикациями в периодических изданиях, статистической информацией и др.) и составить проект плана, который обговаривается и утверждается научным руководителем.

Материалы дипломной работы представляются в следующей последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- главы (подразделы, параграфы) основного текста;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Порядок расположения частей работы неизменен и обязателен. К дипломной работе прилагаются: отзыв руководителя, справка о внедрении (если есть).

## **1.3. Титульный лист**

На титульном листе студент указывает (Приложение А):

- название Министерства, которому подчиняется высшее учебное заведение;
- полное название высшего учебного заведения;
- гриф «К защите допустить» заведующего кафедрой;
- вид документа (выпускная квалификационная работа);
- наименование темы выпускной квалификационной работы в строгом соответствии с формулировкой, содержащейся в приказе ректора на утверждение тем дипломных работ (в центре титульного листа заглавными буквами);
- подпись, инициалы, фамилия автора работы;
- подпись, инициалы, фамилия научного руководителя выпускной квалификационной работы, его ученая степень, звание, занимаемая должность;
- наименование города, год (внизу титульного листа).

Титульный лист оформляется четко, без сокращений, без исправлений. На титульном листе дипломной работы не проставляется номер, но он входит в общую нумерацию страниц.

## **РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К НАПИСАНИЮ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

### **2.1. Содержание работы**

Содержание работы размещается после титульного листа и оформляется в виде скрытой таблицы из 2-х граф: в первой – указываются порядковые номера структурных элементов и их наименования (введение; главы, параграфы, (подразделы); заключение; список использованных источников; приложения), во второй – номера страниц, с которых начинаются перечисленные выше части работы) (Приложение Б).

Заголовки содержания должны точно соответствовать заголовкам в тексте дипломной работы. Сокращать или указывать их в другой формулировке, последовательности по сравнению с заголовками в тексте не допустимо.

Слово «**СОДЕРЖАНИЕ**» указывается заглавными буквами в виде заголовка в начале листа в центре листа. Наименование основных структурных элементов: «**ВВЕДЕНИЕ**», «**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**», «**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**», «**ПРИЛОЖЕНИЯ**», названия глав печатаются заглавными буквами и жирным шрифтом. Остальные наименования печатаются строчными буквами (кроме первой – заглавной) и жирным шрифтом.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации размещают одно под другим. Заголовки каждой последующей ступени смещены на пять знаков вправо относительно заголовка предыдущей ступени. **Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки в конце заголовка.**

Порядковые номера проставляются в содержании арабскими цифрами согласно следующему правилу:

- глава: цифра с точкой – номер главы (без символа №), далее по строке следует наименование главы заглавными буквами и жирным шрифтом. На строке с последним словом наименования главы указывается номер страницы, с которой начинается эта глава;

- подраздел: две цифры с точкой – номер главы и подраздела внутри главы, далее следует наименование подраздела строчными буквами (кроме первой – заглавной), затем справа указывается страница, с которой начинается этот подраздел.

Отзыв научного руководителя, справка о внедрении в содержании не указываются и не нумеруются.

Справка о внедрении или использовании на предприятии (в учреждении) результатов, полученных обучающимся при написании выпускной квалификационной работы, составляется в произвольной форме, оформляется на фирменном бланке хозяйствующего субъекта, подписывается руководителем и заверяется печатью.

В тексте справки следует отметить: предмет исследования; новизну подхода к решению поставленных задач; основные результаты разработки, повлиявшие на деятельность объекта исследования: оценку социального или экономического эффекта от внедрения или использования результатов выпускной квалификационной работы.

Примерный образец справки о внедрении результатов дипломной работы представлен в Приложении В.

## 2.2. Введение

Введение следует писать после выполнения дипломной работы. Начинать его содержание необходимо словом «**актуальность**», которое выделяется жирным шрифтом, в конце ставится точка. Во введении должна быть обоснована актуальность и целесообразность темы дипломной работы, ее связь с задачами социально-экономического развития страны и проблемами деятельности территориальных образований, видов экономической деятельности, хозяйствующих субъектов. Актуальность исследования следует раскрывать двумя-тремя абзацами текста.

Также выпускник должен раскрыть **степень изученности** выбранной темы исследования на современном этапе общественного развития, указать ведущих отечественных и зарубежных авторов, внесших вклад в изучение и разработку данной проблемы. Указываются вопросы, которые рассмотрены недостаточно.

Во введении обязательно должны быть сформулированы: цель и задачи дипломной работы, объект и предмет исследования, основные методы исследования поставленных задач, информационная база.

Необходимо также охарактеризовать структуру выпускной квалификационной работы.

**Цель исследования** формируется на основе анализа литературных источников и актуальности темы и раскрывает название работы. Для достижения цели определяют **задачи**, то есть цель раскрывается перечнем задач, которые решаются в работе. Задачи, как правило, формулируют, начиная словами: *определить, обобщить, рассмотреть, проанализировать, обосновать, разработать модели и другие.*

**Объект исследования** – это процесс или явление, которые инициируют проблемную ситуацию, и выбраны для изучения.

**Предмет исследования** конкретизирует проблемную ситуацию в пределах объекта исследования и подлежит непосредственному изучению в работе. Именно на него направлено внимание выпускника, так как предмет исследования определяет тему выпускной квалификационной работы. В статистических работах предмет, как правило, определяется как «количественная оценка изучаемых процессов или явлений».

**Методологическая основа и методы исследования** – отражают, в соответствии с какими законами, принципами и положениями экономической теории, статистической науки выполнена дипломная работа. Перечень методов указывают в соответствии с содержанием работы, кратко характеризуют, что именно исследовалось определенным методом.

**Информационная база исследования** включает перечень научных трудов отечественных и зарубежных авторов, законов, нормативно-правовых документов, статистической информации, интернет-ресурсов.

Последний абзац введения целесообразно начинать словами: *«По структуре дипломная работа включает введение, три главы, заключение. Список использованных источников насчитывает ..... наименований. В работе содержится ..... приложений. Основной текст (до приложений) представлен на ..... страницах, включает ... таблиц, ... рисунков».*

Введение должно быть представлено на **2 страницах**.

### 2.3. Основная часть

В процессе подготовки к написанию дипломной работы обучающийся должен:

- сформулировать цель дипломной работы;
- определить задачи, которые будут решаться при ее выполнении;
- изучить библиографические отечественные и зарубежные источники по изучаемой теме;
- ознакомиться с информационными ресурсами по исследуемой проблеме;
- конкретизировать объект и границы исследования, а также критерии, условия и ограничения решения поставленных задач;
- выбрать и обосновать подходы и методы исследования, которые будут применяться в отдельных частях дипломной работы;
- продумать форму представления промежуточных результатов на основе применения пакетов прикладных программ, форму представления окончательных результатов, выводов и рекомендаций.

#### *Теоретическая часть*

Дипломная работа состоит из **трех глав**. **Первая глава** носит теоретический характер. В ней, на основании изучения соответствующих нормативных актов, библиографических источников и материалов научно-исследовательских работ должна быть раскрыта сущность, значение, классификационные характеристики, история и современные тенденции рассматриваемого предмета исследования; охарактеризовано состояние решения изучаемой проблемы на современном этапе; дан критический анализ различных точек зрения отечественных и зарубежных ученых и специалистов на состояние изучаемой проблемы.

Важным является оценка степени изученности проблемы различными авторами, выделение недостаточно или никем не изученных вопросов. Необходимо не только привести обзор литературных источников, но и обобщить различные концептуальные подходы и возможные методы и модели решения поставленных задач.

Первая глава дипломной работы должна состоять из трех подразделов в зависимости от темы и поставленных задач, однако

они должны быть объединены логической связью выбранной темы дипломной работы с основополагающей проблемой.

Объем первой главы должен составлять не менее **25 страниц**.

### *Исследовательская часть*

Во **второй главе** проводится анализ проблемы исследования на примере конкретной сферы исследования, и делаются выводы об экономической эффективности объекта исследования путем рассмотрения следующих вопросов:

- организационная структура объекта исследования, его специфические черты, основные показатели деятельности;
- экономико-статистические методы сбора, обработки и анализа информации по изучаемому объекту;
- система статистических показателей, характеризующих объект исследования.

Таким образом, вторая глава выпускной работы обобщает информационно-аналитическое обеспечение статистического исследования социально-экономических процессов и явлений. Она состоит из трех подразделов. Необходимо охарактеризовать источники информации, которые будут основой для анализа показателей. Информационная база включает законы, приказы, нормативные положения, инструкции. К источникам информации относят также формы государственной статистической, финансовой и бухгалтерской отчетности, материалы переписей и других специально организованных обследований, ресурсы Internet. Обобщенный материал представлен в статистических ежегодниках, бюллетенях по отдельным видам экономической деятельности, сферам, методологических положениях по проведению наблюдений, обобщению их результатов, методике расчетов и анализу изучаемых явлений и процессов.

В этой главе необходимо сформировать систему статистических методов, моделей и показателей для изучения объекта. Студент может дополнить обще- известную систему показателей, чтобы расширить, углубить и выполнить комплексное исследование своей проблемной области.

На основе представленного во второй главе информационно-аналитического обеспечения будет оцениваться состояние, тенденции и закономерности развития объекта исследования.

Объем второй главы должен составлять не менее **25 страниц**.

### *Практическая часть*

В **третьей главе** дипломной работы на основе результатов, полученных в теоретической и исследовательской частях, должны быть сформулированы и обоснованы предложения по устранению выявленных недостатков в контексте рассматриваемой проблемы.

Третья глава представляет собой последовательность практического решения поставленных задач дипломной работы. Задачами третьей главы работы является анализ, моделирование и прогнозирование исследуемых процессов; разработка конкретных направлений их усовершенствования; формирование предложений по усовершенствованию предмета исследования.

Структурирование третьей главы осуществляется в соответствии с выбранными во втором разделе методами и приемами исследования.

Все предложения и рекомендации дипломной работы должны быть обоснованы как с организационной, так и с экономической точек зрения, и отражать аспекты совершенствования отдельных сторон деятельности объекта исследования, направленных на повышение его эффективности в целом. Окончательные результаты дипломной работы (рекомендации) должны быть оценены с точки зрения их экономической эффективности.

При выполнении практической части необходимо применять экономико-статистические методы и модели с использованием пакетов прикладных программ.

Объем третьей главы должен составлять не менее **25 страниц**.

### **2.4. Заключение**

Все главы дипломной работы завершаются краткими выводами, однако обобщенные результаты исследования представляются в заключении.

В **заключении** должны быть сформулированы основные выводы и результаты проведенного исследования, подтверждающие, что поставленные задачи решены. В тексте заключения указываются обобщения основных теоретических положений, результатов анализа, моделирования и прогнозирования объекта исследования. Приводятся предложения по усовершенствованию и оптимизации решения рассматриваемой проблемы.

Объем заключения составляет не менее **3 страниц**.

## РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

### 3.1. Общие требования

Дипломная работа – это документ, который оформляется в соответствии с нормативными требованиями государственного образовательного стандарта и проходит нормоконтроль перед ее предоставлением на выпускающую кафедру и в ГАК для защиты.

Дипломная работа, как текстовый документ, должна иметь объем 80-90 страниц текста компьютерного набора (без учета приложений, но с учетом списка использованных источников). Текст выпускной квалификационной работы оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210x297 мм) и имеет поля: верхнее – 20мм, нижнее – 20 мм, правое – 15 мм, левое –30 мм. Размер шрифта Times New Roman -14 кегель, абзацный отступ – 1,25. Межстрочный интервал – 1,5.

Текст должен оформляться абзацами, т.е. частями, состоящими из одного или нескольких предложений, представляющих собой смысловое единство и выделяемым отступом вправо (5 символов) в первой строке. Для облегчения работы с текстом рекомендуется делать абзацы объемом не более 0,5 страницы.

Отдельные таблицы и иллюстрации во избежание чрезмерной плотности заполнения листа рекомендуется выполнять на «двойном» формате – А3 (420 х 297 мм). Листы формата А3 подшиваются в дипломную работу по меньшей кромке (297 мм) и сворачиваются по размеру формата А4 с оставлением левой кромки для подшивки.

Различные перечисления, размещаемые после двоеточия, каждое с новой строки, могут начинаться только с тире.

Все слова в тексте должны писаться полностью. Допускаются только общепринятые сокращения, например: «и так далее – и т.д.; то есть – т.е., смотри – см.», а также сокращения сложных, часто повторяющихся словосочетаний.

*В тексте запрещается:*

- сокращать обозначение единиц физических и стоимостных величин, если они употребляются без цифр;
- употреблять математические знаки  $<$ ,  $>$ ,  $=$  вместо слов «меньше», «больше», «равно» и т.д.;

- сокращать слова типа «з/п», «дм», «гос. методы» и т.п.;
- использовать без цифр аббревиатуры: ГОСТ, ОСТ и т.п.

Иноязычные фамилии, названия фирм, систем, учреждений, марок и другие собственные имена в тексте желательно писать на языке оригинала, либо на английском языке. Это же касается и непереведенных литературных источников, используемых в тексте исследования.

В тексте дипломной работы обязательно соблюдение общепринятой экономической, технической, статистической, международной и другой терминологии.

Текст должен быть кратким, четким, не допускающим разных толкований. Предложения в тексте должны иметь активную форму: «исследовано», «разработано», «получено», «предложено» и т.п., а также можно использовать форму изложения в виде: «может быть использовано», «можно предложить» и т.д.

Полностью оформленная, проверенная научным руководителем и сброшюрованная в порядке, указанном в подразделе 1.2 настоящих Методических рекомендаций, дипломная работа передается на выпускающую кафедру.

### **3.2. Оформление разделов (подразделов), нумерация страниц**

Все заголовки разделов и подразделов, указанные в содержании, в тексте работы должны быть выделены и идентично пронумерованы. Каждый раздел дипломной работы (введение, глава, заключение, приложения) следует начинать с новой страницы. Подразделы внутри раздела следуют через 2 межстрочных интервала после окончания предыдущего подраздела на той же странице, если на ней остается место для текста. Не допускается разделение на отдельные страницы наименования подраздела (заголовка) и его текста. Текста вне подразделов и разделов быть не должно. В соответствии с этим, сразу же после заголовка раздела, отступая от него вниз на 1 межстрочный интервал, печатается наименование подраздела и, далее, через 1 межстрочный интервал – текст подраздела.

Наименования глав, а также заголовки **«ВВЕДЕНИЕ»**, **«ЗАКЛЮЧЕНИЕ»** и другие набираются прописными (заглавными) буквами, жирным шрифтом симметрично по отношению к тексту (по центру), без переноса слов в заголовке, без «кавычек» и подчеркиваний. Точка в конце заголовка не ставится.

Наименование подраздела пишется строчными буквами (кроме первой – заглавной) жирным шрифтом, без переноса слов, подчеркиваний, без точки в конце наименования, рекомендуется размещать симметрично по отношению к тексту.

Перед наименованием раздела (подраздела) ставится порядковый номер раздела (подраздела) в общем тексте дипломной работы согласно ее содержанию. После номера раздела (подраздела) ставится точка, на этой же строке с заглавной буквы пишется наименование раздела (подраздела).

Все страницы текста дипломной работы имеют сквозную нумерацию, начиная с титульного листа и заканчивая последней страницей последнего приложения, но сам номер страницы проставляется, начиная с первого листа **«ВВЕДЕНИЕ»** (3-я страница). Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом верхнем углу листа (без точек и различных выделений).

### **3.3. Оформление иллюстраций**

Иллюстративный материал в дипломной работе может быть представлен таблицами, графиками, схемами, диаграммами, рисунками. Иллюстрации любого вида называются рисунками. Рисунки помещаются сразу же после первого упоминания о них в тексте или в начале следующей страницы. Рисунки оформляются четко, в черном цвете на листе текста дипломной работы; допускаются цветные диаграммы. Все рисунки должны быть расположены так, чтобы их удобно было рассматривать без поворота или с поворотом по часовой стрелке. Допускается оформление рисунков на листах формата А3, А4.

Под каждым рисунком располагается номер рисунка и его наименование без «кавычек». Под рисунком пишется слово «Рис.» (с заглавной буквы с точкой), далее проставляется номер рисунка (с точкой), затем – наименование рисунка без переноса слов в наименовании, без точки в конце наименования. Ниже, после рисунка или на поле рисунка, могут помещаться условные обозначения и другие необходимые пояснения к рисунку.

Наименование рисунка записывается строчными буквами (кроме первой – заглавной) 12 шрифтом и жирным его выделением, посередине; если наименование не умещается в одну строку, то

следующая строка наименования рисунка располагается ниже на 0,5 межстрочного интервала, с места начала строки наименования.

Нумерация иллюстраций, как правило, бывает сквозной в границах главы. Например, второй рисунок первой главы первого параграфа обозначают «Рис.1.1.2...».

Ссылки на рисунки в тексте дипломной работы указываются в круглых скобках по форме, например: (см. рис. 1.1.2).

Если ссылка на рисунок в тексте составляет часть предложения, то скобки не ставятся, и сокращений не допускается. Например: «... как показано на рисунке 1.1.2, динамика является позитивной....».

### **3.4. Оформление таблиц**

Цифровой материал, содержащийся в дипломной работе, представляется преимущественно в виде таблиц. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте или на следующей странице.

Таблица при необходимости может быть развернута на 90 градусов по часовой стрелке по отношению к расположению основного текста. При этом верхом таблицы является левая кромка листа формата А4. Если табличный материал большой, то его допускается оформлять на отдельном листе формата А3.

Если текст таблицы не уместится на одном листе, то допускается продолжение таблицы на следующей странице текста с соответствующими обозначениями на этом продолжении (см. пример ниже).

Размер текста в таблице по умолчанию – 12 кегель. Допускается уменьшение размера текста внутри таблицы до 11 кегеля при наличии большого объема текста, не размещающегося на одной странице.

Каждая таблица должна иметь сверху номер таблицы и заголовок. Над таблицей в правом верхнем углу строчными буквами записывается слово «Таблица» и рядом – номер таблицы арабскими цифрами без символа «№». Номер таблицы составной: первая цифра (с точкой после нее) – указывает номер главы, вторая цифра – номер параграфа, третья цифра - порядковый номер таблицы внутри подраздела. Например, обозначение – «Таблица 2.1.3» - соответствует третьей таблице во второй главе первого параграфа. На следующей строке, после строки с обозначением «Таблица», указывается по центру наименование таблицы, строчными буквами (кроме первой –

заглавной), без точки после наименования таблицы (допускается выделение жирным шрифтом). В наименовании таблицы рекомендуется указывать период, за который указываются данные

Таблица 2.1.3.

### Структура таблицы

<b>Заголовочная часть</b>					
<b>Номерная строка</b> <b>Строки</b>	<b>А</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

**Боковик**

**Графы**

**Заголовки граф**  
**Подзаголовки граф**

**Рис. 1. Схема оформления таблицы**

Если таблица не умещается на одной странице, то ее необходимо перенести на следующую страницу. При этом, если перенос обусловлен большим количеством граф, то на следующей (последующих) странице (страницах) каждый раз воспроизводится «боковик» таблицы, а заголовочная часть таблицы представляется только нумерацией граф.

Название таблицы на последующих страницах не воспроизводится, но над правым верхним углом каждого продолжения таблицы записывается фраза без кавычек - «Продолжение таблицы 2.1.3».

Заголовки граф и строк таблицы должны начинаться с заглавных букв; подзаголовков – со строчных букв, если они составляют одно предложение с заголовком, и с заглавных, если они носят самостоятельный характер.

Не следует вводить в таблицу графу «№№, п/п». Если требуется нумерация строк, то порядковые номера проставляются непосредственно в первой графе перед наименованием (заголовком) строки. Если таблица состоит из большого количества граф, то следующая строка после заголовочной должна быть номерной, где цифра указывает номер графы (без точек). Не допускаются в заголовочной части таблицы диагональные линии.

Таблицы могут сопровождаться справочными, поясняющими или уточняющими данными, которые следует располагать сразу же под таблицами после слова «Примечания». Если примечаний несколько, то после двоеточия располагаются примечания с указанием их порядкового номера. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится точка и далее следует непосредственно текст примечания.

Ссылки на таблицы в тексте дипломной работы даются следующим образом:

- если ссылка на таблицу составляет часть предложения, то записывается только слово «таблица» (со строчной буквы) и указывается соответствующий номер таблицы. Например, «...приведенные в таблице 2.1.3 данные показывают, что...»;

- при отсутствии текста ссылка берется в скобки и указывается сокращенно. Например, «Эти данные были рассмотрены ранее (см. табл.2.1)»; «Приведенные выше исходные данные (см. табл.2.1.3, 2.1.4) позволяют проанализировать...».

### **3.5. Оформление формул**

Формулы набираются в тексте дипломной работы только на компьютере в формульном редакторе. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено по одной свободной строке. На строке с формулой указывается ее порядковый номер в тексте – справа в круглых скобках. Нумерация формул сквозная.

Если формула (или уравнение) не помещается в одну строку, она должна быть перенесена после любого знака (равенства, умножения, деления, вычитания или сложения) на нижеследующую строку.

Основные обозначения формулы записываются шрифтом величиной заглавных букв, индексы к основным обозначениям – величиной строчных букв.

Каждая формула должна сопровождаться расшифровкой обозначений сразу же после формулы в следующем порядке:

- после формулы ставится запятая; указывается номер формулы на той же строке – справа;

- на строке ниже ставится слово «где» без двоеточия после него;

- на этой же строке указывается первый символ и далее (через тире) указывается наименование символа. Наименование символа

начинается со строчной буквы и может располагаться в нескольких строках; в конце наименования символа ставится точка с запятой;

- каждый отдельный символ и его расшифровка записываются, начиная с новой строки; если символ и его наименование последние, то после такого наименования ставится точка.

Текст расшифровки набирается шрифтом 12 пт. одинарным междустрочным интервалом.

Расчеты, производимые по указанной формуле, должны размещаться отдельной строкой и не нумероваться.

Ссылки на соответствующие формулы в тексте дипломной работы сопровождаются указанием ее номера. Например, «... как следует из формулы (5), зависимость уровня цены на продукцию...», или «... эта зависимость была рассмотрена выше (см. формулу 5)».

### **3.6. Оформление библиографических ссылок**

При использовании в дипломной работе цитат, положений и мыслей других авторов на них необходимо делать ссылки. В обязательном порядке ссылки делаются при использовании соответствующих таблиц, графиков, методик и другого материала, заимствованного из других источников.

Ссылки на литературные источники в тексте дипломной работы могут быть следующие:

– подстрочные: после цитаты ставится порядковый номер ссылки на данной странице – выше текста на 0,5 интервала, например, «...фирмы промышленно развитых стран вырабатывают свою технологическую стратегию»<sup>1</sup>.

Само наименование литературного источника, на который сделана данная ссылка, размещается под текстом на странице (текст в сноске включается в общее количество строк на листе и соблюдается нижнее поле). Сноску печатают через 1 интервал. Перед наименованием литературного источника в подстрочной ссылке ставят его номер на данной странице. Нумерация сносок производится только в рамках данной страницы.

– затекстовые ссылки: ссылки на источники, включенные в список использованных источников в конце дипломной работы; оформляются в квадратных скобках с указанием номера источника,

---

<sup>1</sup> Петров В.Д. Международные экономические отношения. – М.: Знание, 2014. – с.5.

под которым он значится в списке. Например: «Петров В.Д. [10] и Волков А.Е. [2] отмечают, что...».

Если же ссылка дается на конкретные страницы книги, то оформляется она следующим образом: «Исходя из расчетов Петрова В.Д. [10, с.3]...».

В данном случае указывается номер источника по списку, ставится запятая, указывается номер соответствующей страницы.

При многотомном издании в ссылке приводится номер тома, например, [4. т.3, с.5].

Если же ссылаются на работы сразу нескольких авторов, то ссылка выглядит так: «Многие авторы [1, 10, 25, 31] считают...».

Рекомендуется в дипломной работе придерживаться одного стиля оформления ссылок. Предпочтительнее пользоваться вторым или третьим вариантами.

### **3.7. Оформление списка использованных источников**

Список использованных источников располагается на следующем листе после заключения дипломной работы. В него включаются названия всех библиографических источников, нормативных, законодательных актов, отчетных и аналитических материалов, на которые даны ссылки в тексте дипломной работы.

Количество использованных источников не ограничено, но должно составлять не менее 45 наименований. В зависимости от числа библиографических источников и в соответствии с общими правилами оформления текста, список может располагаться на одном, двух и более листах.

Список использованных литературных источников составляется в соответствии с государственными нормативными актами в алфавитном порядке по первым буквам фамилии авторов или названия литературного материала.

Заголовок **«СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ»** – записывается симметрично текста на первой строке листа (заглавными буквами). Форма записи литературного источника должна строго соответствовать записи его титульного листа.

Если работа выполнена несколькими авторами и вместо списка их фамилий на титульном листе стоит: «Под редакцией...», то

располагать такой литературный источник в списке следует по первой букве его наименования.

При включении в список публикации из периодического издания после фамилии автора и названия материала указывается наименование газеты или журнала, год и номер, в котором был опубликован материал, страницы, на которых он размещен.

В списке использованных источников между описанием отдельных публикаций следует выдерживать 1,5 межстрочных интервала.

Ниже приведены примеры оформления списка использованных источников, включающего разные виды изданий.

#### ***Книги одного, двух, трех авторов***

1. Дробозина А. В. Финансы. Денежное обращение. Кредит / А.В. Дробозина. - М.: ЮНИТИ, 2000. - 479 с.
2. Сидорова А.В. Міжнародна статистика: підручник / А.В.Сидорова, Я.В. Кіосак. - Донецьк: Каштан, 2013. - 384 с.

#### ***Книги четырех авторов***

1. Економічний ризик: ігрові моделі: навч.посібник / [В. В. Вітлінський, П.І. Верчено, А. В. Сігал, Я. С. Наконечний]. - К.: Наукова думка, 1991. - 228 с.

#### ***Книги пяти и более авторов***

1. Государственная статистическая отчетность в современных условиях: Монография / под. ред. А.В. Сидоровой, О.А. Зеленого. - Харьков: «ИНЖЭК», 2008. - 304 с.
2. Статистика: учеб. пособие / А.В. Богат, М,М. Конкина, В.М. Симчера и др.; под. ред.. В.М. Симчеры. - М.: Финансы и статистика, 2008. - 368с.

#### ***Многотомный документ***

1. Межгосударственные стандарты: каталог в 6 т./[сост.Ковалева И.В., Рубцова Е. Ю.; ред. Иванов В. Д.]. - Львов: НТЦ "Леонорм-Стандарт", 2005.- (Серия "Нормативная база предприятия"). Т. 1. - 2005. - 277 с.

#### ***Статьи из книг, журналов, газет, материалы конференций и др.***

1. Юріна Н.О. Інтегральна оцінка розвитку малого підприємництва/ Н.О.Юріна// Економічний вісник Донбасу: наук. журнал. - 2015. - №3. - С.56-62.
2. Масич Л.А. Оценка инвестиционной привлекательности с использованием статистических методов / Л.А.Масич // Финансовый

и банковский менеджмент: опыт и проблемы: сборник материалов XVI Международной научной конференции студентов и молодых ученых.- Донецк: ДонНУ, 2015. - С. 173-175.

#### ***Депонированные научные труды***

1. Разумовский В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. - М., 2002. - 210 с. - Деп. в ИНИОН РАН 15.02.02, № 139876.

#### ***Нормативные и законодательные акты***

1. Господарський Кодекс України: станом на 16 січня 2003р. / Верховна Рада України. - Офіц. вид. //Офіційний Вісник України. – 2003. - №11.- Ст. 462.
2. Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні : Закон України станом на 22.03.2012. - Офіц. вид. // Відомості Верховної Ради України. - 2012. - № 6. - Ст. 337.

#### ***Переводные издания***

- 1.Нікбахт Е., Гроппелі А. Фінанси / Пер. з англ. В.Овсієнка, В.Мусієнка - К.: Глобус, 1992. - 383 с.

#### ***Иностранные издания***

1. Small and Medium Enterprise Basic ACT // Outline of Japan's SME policies. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://www.sme.ne.jp/policies/08\\_kihonhou/](http://www.sme.ne.jp/policies/08_kihonhou/)

#### ***Электронные ресурсы***

1. Актуарий экологического страхования [Электронный ресурс]: / И.А. Александров, Г.А. Черниченко, А.В.Половян. - Режим доступа: <http://www.cemi.rssi.ru/mei/articles/ecoins5con.htm>

### **3.8. Оформление приложений**

Приложения оформляются в виде продолжения дипломной работы, размещаются после списка использованных источников. После списка в тексте дипломной работы следует лист с надписью «**ПРИЛОЖЕНИЯ**» (заглавными буквами посередине листа).

На последующих листах следуют тексты отдельных приложений по порядку номеров. Каждое приложение оформляется с нового листа, содержит слово «**ПРИЛОЖЕНИЕ**» в правом верхнем углу листа, написанное заглавными буквами и номер после него (без

символа «№»). Нумерация приложений ведется автономно от текста дипломной работы.

На следующей строке строчными буквами (кроме первой – заглавной) записывается наименование (заголовок) приложения; наименование располагается симметрично тексту, записывается без переноса слов и «кавычек», после заголовка точка не ставится.

Текст приложений оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению основного текста. Если приложение включает в себя таблицы, рисунки, формулы, то их нумерация осуществляется в пределах данного приложения; в структуре своего обозначения они содержат символ «П», номер приложения (заглавная буква русского алфавита, кроме букв Е, Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь) и порядковый номер в рамках данного приложения. Например, обозначение номера таблицы в форме – «П. А.1.» - означает, что она имеет первый номер в приложении А. Аналогично нумеруются рисунки и формулы.

Если приложение занимает несколько страниц, то на каждой последующей странице в правом верхнем углу, записывается словосочетание «ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ (номер)», при этом заголовок приложения не воспроизводится.

Ссылки на приложения в основном тексте дипломной работы оформляются аналогично ссылкам на материалы, расположенные в самих разделах и подразделах основного текста. Например, «Подробное изложение методики расчета экономической эффективности представлено в Приложении А».

Каждое приложение должно иметь функциональную завершенность, т.е. должно быть посвящено какому-либо одному блоку информации. В приложения выносятся громоздкие материалы (например, большие таблицы, графики, блок-схемы и т.п.), инструкции, образцы бланков, копии учредительных документов, программные продукты, вспомогательные методические материалы, расчеты и т.п.

## **РАЗДЕЛ 4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Оценка качества выполнения и защиты курсовой работы осуществляется на основе приведенных критериев:

	Критерии оценивания	Количество баллов
Введение	Обоснование актуальности выбранной темы, определение цели и задач ее исследования. Определение теоретической или прикладной проблемы (вопроса), объекта, предмета, методов исследования, научной новизны, описание структуры работы	5
Раздел 1	Ценность теоретических выводов. Качество анализа литературных источников. Достаточность глубины теоретических исследований	25
Раздел 2	Характеристика аналитической деятельности структурного подразделения. Обобщение источников информации для изучения объекта исследования. Обоснование и формирование системы показателей и методов анализа, моделирования и прогнозирования	25
Раздел 3	Уровень глубины экономических исследований с применением аналитических расчетов, методов исследований. Оценка результатов исследований. Обоснование направлений усовершенствования исследуемой проблемы; анализ результатов исследования с использованием программных продуктов.	30
Выводы	Четкость и обоснованность выводов	5
	Качество оформления и иллюстрированность выполненной работы, качество презентации	10
	<b><i>ИТОГО</i></b>	100

## Оценивание дипломной работы

Баллы	Характеристика работы
100	<p>1. Всесторонняя и глубокая разработка темы на основе большого количества источников информации, в т.ч. современных научных работ и достижений.</p> <p>2. Присутствуют элементы научной новизны и/или практической значимости реализации методических подходов в статистическом исследовании реальных социально-экономических явлений или процессов.</p> <p>3. Приведены результаты обобщения и анализа теоретического материала. Имеет место самостоятельность суждений.</p> <p>Представлены правильные и обоснованные расчеты, сделаны качественные содержательные выводы.</p> <p>Работа успешно защищена с презентацией основных положений исследования.</p>
80-89	<p>1. Достаточная разработка темы на основе большого количества источников информации, но отсутствуют элементы научной новизны и/или практической значимости.</p> <p>2. Приведены результаты критического анализа теоретического материала, но имеет место недостаточная самостоятельность суждений.</p> <p>3. Представлены правильные, обоснованные расчеты и сделаны качественные содержательные выводы.</p> <p>4. Работа успешно защищена с презентацией основных</p>
75-79	<p>1. Тема работы раскрыта правильно, но с использованием ограниченного количества источников информации, в основном, учебного характера.</p> <p>2. Отсутствуют элементы научной новизны и/или практической значимости. Недостаточно обобщены результаты критического анализа теоретического материала.</p> <p>3. Представлены правильные, обоснованные расчеты, но не сделаны содержательные выводы.</p> <p>4. Работа успешно защищена. На защиту представлена полная и соответствующая содержанию презентация. В процессе защиты допущены неточности в ответах.</p>

70-74	<p>1. Тема работы раскрыта правильно, но с использованием только литературы учебного характера, отдельные теоретические разделы работы носят реферативный характер, без обобщений.</p> <p>2. Практическая реализация методики или методических подходов не содержит существенных ошибок, но выводы носят характер, который констатирует результаты, не приведена их содержательная интерпретация.</p> <p>3. Работа защищена с презентацией, в процессе защиты допущены ошибки и неточности.</p>
60-69	<p>1. Тема работы раскрыта не полностью с использованием только литературы учебного характера.</p> <p>2. Теоретические разделы работы носят реферативный характер без обобщений.</p> <p>3. Присутствуют содержательные и арифметические ошибки при реализации методических подходов, выводы имеют характер, который констатирует результаты.</p> <p>4. Работа защищена с презентацией, которая не полностью отображает содержание дипломной работы. В процессе защиты допущены ошибки.</p>
35-59	<p>1. Тема работы не раскрыта. Использован ограниченный перечень литературных источников.</p> <p>2. Теоретические разделы дипломной работы носят реферативный характер без обобщений.</p> <p>3. Допущены ошибки в расчетах, неверно и/или неточно сформулированы выводы.</p> <p>4. Подготовленная презентация не отображает содержания дипломной работы.</p> <p>5. Студент не подтвердил знания основных вопросов дипломной работы.</p>

### **Шкала оценивания: национальная и ECTS**

Сумма баллов по всем видам деятельности	Оценка ECTS	Оценка по национальной шкале	
90-100	A	5 (отлично)	зачтено
80-89	B	4(хорошо)	
75-79	C	4(хорошо)	
70-74	D	3 (удовлетворительно)	

60-69	Е	3 (удовлетворительно)	
35-59	FX	2 (неудовлетворительно)	незачтено

## **РАЗДЕЛ 5. РУКОВОДСТВО ДИПЛОМНОЙ РАБОТОЙ**

В целях оказания обучающемуся теоретической и практической помощи в период подготовки и написания дипломной работы кафедра выделяет ему научного руководителя.

Выпускнику следует периодически, в соответствии с согласованным и утвержденным графиком подготовки дипломной работы, информировать научного руководителя о ходе подготовки дипломной работы, консультироваться по вопросам, вызывающим затруднения или в случае возникновения сомнений по теоретическим и практическим вопросам; обязательно ставить в известность руководителя о возможных отклонениях от утвержденного графика.

При подготовке дипломной работы выпускник обязан постоянно консультироваться с научным руководителем на всех этапах своей деятельности согласно графику консультаций преподавателей и индивидуальному календарному плану работы обучающегося.

На каждом этапе написания дипломной работы выпускник предоставляет научному руководителю:

- подборку теоретического или практического материала;
- промежуточные (этапные) результаты исследования;
- черновые разделы текста дипломной работы;
- иные материалы по указанию руководителя.

Руководитель дипломной работы, утвержденный приказом ректора ГОУ ВПО ДонНУ, обязан:

- совместно с выпускником разработать календарный план проведения исследования и написания дипломной работы, проконтролировать его выполнение;

- консультировать выпускника по всем вопросам, связанным с проведением исследований, обработкой исходных данных, написанием и оформлением дипломной работы, ее подготовкой к защите на заседании ГАК;

- осуществлять нормоконтроль, обеспечить соответствие содержания и оформления дипломной работы выбранной теме и требованиям настоящих Методических рекомендаций;

- дать отзыв на полностью законченную выпускную квалификационную работу;
- подготовить выпускника к докладу на заседании ГАК;
- присутствовать на защите дипломной работы.

## **РАЗДЕЛ 6. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Большое значение для успешной защиты дипломной работы имеет своевременная и хорошая подготовка к ней.

Подготовка выпускника к защите дипломной работы включает:

- составление текста доклада на заседании ГАК;
  - изготовление иллюстрационных раздаточных материалов, используемых в процессе доклада на защите дипломной работы;
  - подготовка презентации материалов для защиты работы;
  - подготовка ответов на замечания, содержащихся в отзыве научного руководителя.

Выступление выпускника на заседании ГАК рассчитано на 8-10 минут.

Текст доклада и материалы презентации должны содержать краткое изложение следующих положений:

- актуальность темы;
- постановка цели, уточнение предмета и объекта исследования;
- постановка задач исследования;
- степень изученности проблемы;
- изложение методических подходов, приемов и последовательности проведения исследования;
- иллюстрация каждого этапа дипломной работы промежуточными или конечными результатами. При этом следует акцентировать внимание на расчетах, и на тех элементах анализа, которые автором выполнены самостоятельно и носят оригинальный теоретический или практический характер;
- изложение выводов, результатов и предложений по работе в целом (если есть, то указать экономическую эффективность от внедрения результатов на объекте исследования, сделать ссылку на документ, подтверждающий внедрение или использование материалов).

Также возможно использование во время доклада раздаточного материала в виде блок-схем, графиков, таблиц и т.п., которые должны

быть информативными, логически необходимыми, отражать сущность излагаемого в докладе вопроса. Обязательны ссылки на раздаточный материал по мере освещения соответствующих этапов работы в докладе.

Рекомендуемый объем раздаточного материала – 6-10 листов.

Процесс защиты дипломной работы включает в себя:

- представление выпускника, темы дипломной работы и научного руководителя (председателем ГАК);
- выступление выпускника на заседании ГАК;
- ответы выпускника на вопросы членов ГАК и других заинтересованных лиц, присутствующих на открытой защите;
- оглашение отзыва научного руководителя по дипломной работе (председателем ГАК);
- ответы выпускника на замечания, содержащиеся в отзыве;
- заключительное слово выпускника;
- обсуждение результатов защиты на закрытом заседании комиссии;
- оглашение решения ГАК об оценке качества дипломных работ и возможности присвоения выпускникам квалификации по направлению и профилю обучения.

Во время выступления выпускник может пользоваться своими записями, тезисами, но не должен сводить доклад к простому чтению заранее подготовленного текста.

Ответы на вопросы членов ГАК должны быть максимально краткими, содержащими только суть вопроса. В заключительном слове выпускник может объяснить причины допущенных в дипломной работе недостатков, обосновать свою позицию по вопросам, с которыми он не согласен, отметить, при желании, роль лиц, обеспечивших ему подготовку дипломной работы.

## **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ**

1. Экономико-статистическое исследование уровня жизни населения.
2. Экономико-статистический анализ деятельности малых предприятий.
3. Статистическое изучение демографических процессов.
4. Статистическое исследование развития трудового потенциала региона.
5. Статистический анализ доходов домашних хозяйств.

6. Экономико-статистический анализ динамики продукции сельского хозяйства.
7. Экономико-статистический анализ состояния и тенденций развития рынка труда.
8. Экономико-статистическое изучение рынка услуг.
9. Статистический анализ дифференциации доходов населения.
10. Статистическое исследование развития инновационной деятельности.
11. Статистический анализ макроэкономической динамики.
12. Статистический анализ уровня и динамики заработной платы.
13. Экономико-статистическое изучение эффективности использования основных производственных фондов.
14. Статистическое изучение инвестиционной деятельности.
15. Экономико-статистический анализ деятельности субъектов предпринимательства.
16. Экономико-статистическое изучение инфляционных процессов.
17. Статистическое исследование экологической безопасности.
18. Экономико-статистический анализ финансовых результатов деятельности субъектов хозяйствования.
19. Экономико-статистическое изучение внешнеэкономической деятельности.
20. Статистическое изучение развития рынка финансовых услуг.
21. Экономико-статистическое исследование товарного рынка.
22. Статистическое изучение социальной сферы.
23. Экономико-статистическое изучение инвестиционной привлекательности региона.
24. Статистическое изучение деятельности предприятий туристического бизнеса.
25. Сравнительная оценка качества жизни населения.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

К защите допустить:  
Зав. кафедрой «Экономическая статистика»  
доктор экономических наук, профессор

\_\_\_\_\_ А.Г. Семенов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**

на тему:

**«ЭКОНОМИКО-СТАТИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ РЫНКА  
ТРУДА»**

направление подготовки 38.03.01 «Экономика»  
(профиль: «Прикладная статистика»)

Автор дипломной работы

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Научный руководитель  
дипломной работы,  
уч.степень, должность

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Донецк  
201\_\_ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

**ВВЕДЕНИЕ**.....

**ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИЗУЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**.....

    1.1. Малое предпринимательство как объект исследования.....

    1.2. Особенности развития малого предпринимательства.....

    1.3. Значение малого предпринимательства в экономическом развитии страны.....

**ГЛАВА 2. СТАТИСТИЧЕСКАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ В ИЗУЧЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**.....

    2.1. Аналитическая работа управления структурной статистики, статистики финансов и реестра статистических единиц.....

    2.2. Информационное обеспечение для изучения деятельности малых предприятий.....

    2.3. Показатели и методы анализа малого предпринимательства.....

**ГЛАВА 3. ПРИМЕНЕНИЕ СТАТИСТИЧЕСКИХ МЕТОДОВ ДЛЯ ОБОСНОВАНИЯ НАПРАВЛЕНИЙ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЛЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ**.....

    3.1. Анализ основных показателей деятельности субъектов малого предпринимательства.....

    3.2. Прогнозирование основных показателей деятельности малого предпринимательства на основе производственной функции.....

    3.3. Направления развития малого предпринимательства.....

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**.....

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**.....

**ПРИЛОЖЕНИЯ**.....

**С П Р А В К А**

о результатах внедрения предложений,  
разработанных в выпускной квалификационной работе  
обучающимся в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

В процессе работы над выпускной квалификационной работой по  
теме:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_ принял непосредственное  
участие в

(Ф.И.О.)

разработке методики (развитии приемов), направлений  
совершенствования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(перечень разработанных вопросов)

Полученные результаты нашли отражение в методических  
разработках, (в докладных и аналитических  
записках) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование органа государственной статистики, другой  
организации, предприятия)

В настоящее время методические разработки, включающие  
результаты данной выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

(находятся в стадии внедрения или включены в инструктивные  
материалы)

Подпись руководителя  
организации или подразделения

Печать организации

***МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ***  
**к выполнению дипломных работ**  
**для обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика»,**  
**профиль «Прикладная статистика»**

**Семенов Анатолий Григорьевич**  
**Масич Лариса Александровна**  
**Юрина Наталья Александровна**  
**Тарасова Елена Александровна**  
**Скоробогатова Нелля Викторовна**  
**Киосак Яна Викторовна**  
**Кухенная Маргарита Андреевна**