

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

 **Е.И. Скафа**

«22» апреля 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИННОВАЦИОННЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ»**

Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки:	Прикладная статистика
Образовательная программа:	бакалавриат
Квалификация:	академический бакалавр
Форма обучения:	очная, заочная

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. декана экономического факультета
Подшюков Ю. Н.

21 апреля 2020 г.



М.П.

Программа учебной дисциплины «Инновационные методы управления» составлена на основании Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) Донецкой Народной Республики (ДНР) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от «24» августа 2016 г. № 860; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от «10» ноября 2017г.; учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Прикладная статистика), разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:

доцент кафедры менеджмента, к.э.н.

Н. Н. Вертиль

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры «Менеджмент»

Протокол № 9а от «07» апреля 2020 г.

И. о. зав. кафедрой менеджмента

А. В. Половян

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией экономического факультета

Протокол № 8 от «20» апреля 2020 года

Председатель УМК

Е. Н. Стрелина

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией учетно-финансового факультета

Протокол № 8 от «16» апреля 2020 года

Председатель УМК

А.А. Блажевич

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Учебная дисциплина «Инновационные методы управления» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального блока образовательной программы. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими и сопутствующими дисциплинами – основы менеджмента, философия, история экономики и экономической мысли, социология. Данная дисциплина является основой для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра.

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика учебной дисциплины		
Направление подготовки	38.03.01 Экономика	
Профиль подготовки	Прикладная статистика	
Образовательная программа	Бакалавриат	
Квалификация	Академический бакалавр	
Количество содержательных модулей и тем	2 (6)	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина по выбору вариативной части профессионального блока	
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	1 модульный контроль, 1 зачет	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц	3	3
Количество часов	108	108
Год подготовки	4	4
Семестр	7	-
Количество часов		-
- лекционных	36	8
- практических, семинарских	18	4
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	54	96
в т.ч. индивидуальное задание	-	-
Недельное количество часов, т.ч.	-	-
аудиторных	6	-
самостоятельной работы студента	3	-

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Инновационные методы управления» является формирование компетенций, необходимых для эффективного управления организациями любого типа в современных условиях развития общества и экономики.

Задачи – способствование получению студентами комплексных знаний и формирование у них практических навыков в области анализа, разработки и внедрения эффективной системы методов управления в организации на базе современных принципов управления и современных подходов к управлению организацией.

Требования к результатам освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки (профилю):

общекультурных (ОК):	
ОК-1	способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-4	способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности
общепрофессиональных (ОПК):	
ОПК-8	способностью использовать необходимые формы повышения квалификации, образовательного и профессионального уровня, деловой квалификации
ОПК-9	способностью принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность
профессиональных (ПК):	
ПК-23	способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- содержание современных подходов к управлению;
- основные подходы и классификацию применяемых методов эффективного управления;
- зарубежные и отечественные подходы к формированию методологии управления персоналом организации;
- Инновационные принципы обоснованного выбора применяемых методов управления и оценки их эффективности;

уметь:

- принимать решения о выборе методологии управления с учетом стратегии развития компании;
- обосновывать на основе методологии системного анализа, с использованием способов анализа систем управления применяемых методов управления;
- формировать гибкое поле управленческого влияния на коллектив и отдельных работников с учетом сложившейся ситуации;
- определять показатели достижения поставленных управленческих задач и способы корректирующих воздействий на персонал;
- формировать гибкую систему управленческого контроллинга и использовать его результаты для совершенствования применяемых методов;

владеть:

- навыками выработки методов формирования и развития административных, экономических и социально-психологических подходов в управлении;
- навыками применения аналитических инструментов менеджмента в области разработки методов;
- навыками активного применения инновационных методов в области управления;

навыками развития активности и применения полученного опыта в процессе самостоятельного принятия решений.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Дисциплина «Инновационные методы управления» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов.

Материал излагается с использованием объяснительно-иллюстративных, эвристических и исследовательских методов преподавания. При проведении лекций и практических занятий используются мультимедийные презентации, документальные и анимационные видеоролики научно-познавательного характера, раздаточные материалы.

В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение.

В учебном процессе используются интернет-ресурсы по данному курсу; рассматриваются задачи, максимально приближенные к конкретным практическим ситуациям, используются тесты, самостоятельная работа, проводятся контрольные работы.

Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, нормативно-правовой базы, подготовку и защиту презентаций и докладов, решение задач.

Тематический план дисциплины «Инновационные методы управления»

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1. Инновационные подходы к управлению	
Тема 1. Когнитивное управление	1. Понятие и содержание когнитивного управления. 2. Сферы применения когнитивного управления. 3. Этапы проведения когнитивного анализа.
Тема 2. Рефлексивное управление	1. Понятие и содержание рефлексивного управления. 2. Сферы применения рефлексивного управления. 3. Направления развития теории рефлексивного управления.
Тема 3. Партиципативное управление	1. Понятие и содержание партиципативного управления. 2. Основные формы привлечения сотрудников к управлению организацией.
Содержательный модуль 2. Инновационные методы управления	
Тема 4. Административные методы управления	1. Организационное регламентирование. 2. Организационное нормирование. 3. Организационно-методическое инструктирование. 4. Оперативно-распорядительные методы.
Тема 5. Экономические методы управления	1. Организационно-производственное планирование и метод комплексных целевых программ. 2. Система экономических регуляторов хозяйственной деятельности. 3. Система сбалансированных показателей. 4. Экономическое стимулирование персонала.
Тема 6. Социально-психологические методы управления	1. Гуманизация отношений в трудовом коллективе. 2. Социальное нормирование. 3. Моральное стимулирование.

**Структура дисциплины «Инновационные методы управления»
по видам учебной деятельности**

Названия содержательных модулей и тем	Количество часов							
	Очная форма							
	всего	в т.ч.			всего	в т.ч.		
		лекции	практиче ские	самостоят ельная работа		лекции	практиче ские	самостоят ельная работа
Содержательный модуль 1. Инновационные подходы к управлению								
Тема 1. Когнитивное управление	18	8	4	6	18	2	1	15
Тема 2. Рефлексивное управление	18	8	4	6	18	2	1	15
Тема 3. Партисипативное управление	18	6	2	10	18	1	-	17
Итого по 1 содержательному модулю	54	22	10	22	54	5	2	47
Содержательный модуль 2. Инновационные методы управления								
Тема 4. Административные методы управления	18	4	2	12	18	1	-	17
Тема 5. Экономические методы управления	18	6	4	8	18	1	1	16
Тема 6. Социально- психологические методы управления	18	4	2	12	18	1	1	16
Итого по 2 содержательному модулю	54	14	8	32	54	3	2	49
Всего часов по курсу	108	36	18	54	108	8	4	96

5. ТЕМАТИКА ЛЕКЦИОННЫХ, ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ
Темы лекционных занятий

<i>Шифр темы</i>	<i>Содержание</i>	<i>Количество часов</i>
Содержательный модуль 1 Инновационные подходы к управлению		
T1	Когнитивное управление	8
T2	Рефлексивное управление	8
T3	Партисипативное управление	6
Итого		22
Содержательный модуль 2 Инновационные методы управления		
T4	Административные методы управления	4
T5	Экономические методы управления	6
T6	Социально-психологические методы управления	4
Итого		14
Всего		36

Конспект лекций приведен в: Вертиль Н. Н. Инновационные методы управления: конспект лекций. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОННУ», 2019. – 250 с. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: ОБЛАКО

Темы практических занятий

<i>Шифр темы</i>	<i>Содержание</i>	<i>Количество часов</i>
Содержательный модуль 1 Инновационные подходы к управлению		
T1	Когнитивное управление	4
T2	Рефлексивное управление	4
T3	Партисипативное управление	2
Итого		10
Содержательный модуль 2 Инновационные методы управления		
T4	Административные методы управления	2
T5	Экономические методы управления	4
T6	Социально-психологические методы управления	2
Итого		8
Всего		18

Планы практических занятий с указанием рассматриваемых вопросов и выполняемых заданий приведены в: «Методические указания к изучению учебной дисциплины «Инновационные методы управления» / Н.Н. Вертиль. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОННУ», 2020. – 22 с. [Электронный ресурс]

6. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ И ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

<i>Шифр темы</i>	<i>Содержание</i>	<i>Количество часов</i>
Содержательный модуль 1 Инновационные подходы к управлению		
T1	Когнитивное управление	6
T2	Рефлексивное управление	6
T3	Партисипативное управление	10
Итого		22
Содержательный модуль 2 Инновационные методы управления		
T4	Административные методы управления	12
T5	Экономические методы управления	8
T6	Социально-психологические методы управления	12
Итого		32
Всего		54

Содержание самостоятельной и индивидуальной работы по темам и методические рекомендации по ее выполнению приведены в: «Методические указания к изучению учебной дисциплины «Инновационные методы управления» / А.В.Половян, Н.Н. Вертиль. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОННУ», 2020. – 22 с. [Электронный ресурс]

7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ - не предусмотрено программой

8. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Содержательный модуль 1 Инновационные подходы к управлению

1. Понятие когнитивного управления.
2. Сферы применения когнитивного управления.
3. Методика когнитивного анализа.
4. Построение секвенциальных цепочек.
5. Понятие рефлексивного управления.
6. Сферы применения рефлексивного управления.
7. Характеристика рефлексивного управления на микроуровне.
8. Характеристика параллельного типа взаимодействия.
9. Характеристика перекрестного типа взаимодействия.
10. Характеристика скрытого взаимодействия.
11. Характеристика рефлексивного управления как метода социального контроля.
12. Понятие и характеристика партисипативного управления.
13. Основные формы привлечения рабочих к управлению.
14. Зарубежный опыт партисипативного управления.
15. Отечественный опыт партисипативного управления.

Содержательный модуль 2 Инновационные методы управления

16. Матрица распределения административных функций управления.
17. Административное нормирование, виды нормативных документов, их применение.
18. Административно-распорядительные методы управления, их виды и характеристики
19. Правовые ограничения в использовании административно-распорядительных методов управления.
20. Отечественная практика формирования экономических методов управления: хозяйственный расчет, условия и механизм его применения.
21. Материальное вознаграждение работника: его структура, и значение для стимулирования эффективной деятельности.
22. Обоснование стратегии компенсаций в увязке со стратегией организации.
23. Структура системы компенсаций за результаты труда.
24. Управление системой льгот.
25. Сдельная система оплаты труда.
26. Системы платы за знания и компетенции.
27. Инновационные тенденции в области компенсации.
28. Краткосрочные системы оплаты по эффективности.
29. Индивидуальные системы оплаты по эффективности, их преимущества и недостатки.
30. Коллективные системы компенсационных выплат по эффективности.
31. Классификация социальных методов управления.
32. Классификация психологических методов управления.
33. Законы психологии, определяющие специфику взаимодействий и психологических аспектов управления.
34. Общая характеристика способов психологического воздействия.
35. Методы убеждающего воздействия.

36. Классические стили руководства и их современная интерпретация.
37. Многомерное описание стилей руководства.
38. Психологические аспекты организационной коммуникации.
39. Способы психологического воздействия.
40. Механизмы психологической защиты и менеджмент.

9. ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Вариант п

1. Теоретические вопросы.

1. Понятие когнитивного управления.
2. Характеристика рефлексивного управления на микроуровне.
3. Основные формы привлечения рабочих к управлению.

2. Ответить на тесты.

1. Что является системой управления?
 - А) Структура органов и звеньев управления.
 - Б) Совокупность взаимосвязанных элементов, образующих целостность.
 - В) Организационная форма управления.
 - Г) Совокупность действий персонала управления, направленная на достижение целей.
 - Д) Комплекс характеристик, отражающих состояние управления.

2. Почему исследования становятся функцией современного менеджмента?
 - А) Повышается образовательный уровень менеджеров.
 - Б) Обостряется конкуренция.
 - В) Компьютер расширяет возможность анализа.
 - Г) Повышается сложность решаемых проблем.
 - Д) Развитие науки этому способствует.

3. В чем главная особенность исследования социально-экономических систем?
 - А) Затруднено получение объективной информации.
 - Б) Размыты границы объекта исследования.
 - В) Ограничены возможности экспериментирования.
 - Г) Решающее значение системного подхода.
 - Д) Динамичность процесса функционирования.

4. Особенности социально-экономических систем являются:
 - А) Индивидуальность, обусловленная субъективным фактором; искусственность; материальность; открытость; динамичность; вероятностный характер процессов; нахождение на различных уровнях иерархии
 - Б) Субъективность; естественность; идеальность; относительная замкнутость; динамичность; вероятностный характер процессов; иерархичность
 - В) Объективность; естественность; материальность; относительная открытость; динамичность; вероятностный характер процессов; возможность моделирования.

5. Выбрать основные определения организационного лидерства:
 - А) разновидность власти;
 - Б) приоритетное легитимное влияние, закрепленное в нормах и правилах;
 - В) управленческий статус, социальная позиция;
 - Г) влияние на людей;

Д) связано с положением в общественной иерархии и обладанием соответствующими ресурсами;

Е) неформальный авторитет;

Ж) субъективная способность и готовность выполнять роль лидера.

6. Определение формального лидерства:

А) разновидность власти, обусловленная влиянием на людей, субъективная способность и готовность выполнять роль лидера;

Б) субъективная способность и готовность выполнять роль лидера, признание коллективом права на руководство, подтвержденное документально;

В) приоритетное легитимное влияние, закрепленное в нормах и правилах, связано с положением в общественной иерархии и обладанием властью и соответствующими ресурсами.

7. Определение неформального лидерства:

А) приоритетное легитимное влияние, закрепленное в нормах и правилах, связано с положением в общественной иерархии и обладанием властью и соответствующими ресурсами;

Б) субъективная способность и готовность выполнять роль лидера, признание коллективом права на руководство, подтвержденное документально;

В) разновидность власти, обусловленная влиянием на людей, субъективная способность и готовность выполнять роль лидера.

8. Природа возникновения лидерства:

А) в потребности сложноорганизованных систем в самоорганизации, упорядочении с целью обеспечения их жизненной и функциональной способности;

Б) в определенных потребностях людей и их объединений, которые призваны удовлетворять лидеры;

В) в обеспечении эффективности управленческой пирамиды с вертикальными и горизонтальными связями

Г) в индивидуальных качествах личности, стремящейся к власти и способной повести группу за собой.

9. В чем суть инструментальной мотивации лидерства?

А) стремление к налаживанию коммуникационных связей;

Б) стремление к личностной самореализации;

В) стремление обладать дополнительными возможностями и благами;

Г) получение наслаждения авторитарной личностью от обладания властью;

Д) восприятие процесса руководства как захватывающей игры.

10. Роли лидера:

А) организатор, инициатор;

Б) координатор, анализатор;

В) генератор эмоционального настроя;

Г) эрудит, эталон;

Д) двигатель, направляющая сила;

Е) специалист, мастер;

Ж) лучший среди равных.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Максимальная общая сумма баллов, которую может получить студент, успешно выполнив все виды заданий, составляет 20 баллов.

1. Каждое теоретическое задание в случае полного правильного ответа – 5 баллов; в случае определенных неточностей или неполного ответа – 1-4 балла; ответа нет – 0 баллов.

2. Каждый правильный ответ на тестовое задание – 0,5 балла. Всего 10 правильных ответов – 5 баллов.

10. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА - не предусмотрено учебным планом

11. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОБЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ

Общая оценка знаний студентов по дисциплине проводится по 100-балльной шкале согласно следующим критериям:

Содержательные модули	Вид работы	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	15
	Самостоятельная работа	25
	Итого	40
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в	25
	Самостоятельная работа	35
	Итого	60
Общий итог зачет		100

Организационно-учебная работа студента в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (вопросы лектору по теме лекционного материала, участие в обсуждении пройденного материала, решение задач у доски и т.п.).

Самостоятельная работа максимально оценивается в 11 баллов по содержательному модулю. В разрезе отдельных тем оценивание осуществляется следующим образом.

Оценивание СРС

по дисциплине «Инновационные методы управления»

№ п/п	Тема	СРС
Содержательный модуль 1. Инновационные подходы к управлению		
1	Когнитивное управление	10
2	Рефлексивное управление	10
3	Партисипативное управление	5
<i>Итого по 1 содержательному модулю</i>		25
Содержательный модуль 2. Инновационные методы управления		
4	Административные методы управления	6
5	Экономические методы управления	8
6	Социально-психологические методы управления	6
<i>Подготовка презентации по инновационным методам управления в организации (на примере конкретного предприятия)</i>		15
<i>Итого по 2 содержательному модулю</i>		35
<i>Всего по СРС</i>		60

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория на группу, оборудованная меловой или интерактивной доской, мультимедийным проектором и экраном, ноутбук, выход в Интернет, Wi-Fi доступ в корпусах университета, текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других библиотечных баз данных.

13. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

Дисциплина «Инновационные методы управления»			
№ п/п	Наименования основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие электронной версии в ЭБС:
		«ДОННУ»	«ДОННУ»
1	Лабоцкий, В. В. Управление знаниями: технологии, методы и средства представления, извлечения и измерения знаний : учеб.пособие / В. В. Лабоцкий ; Белорус. Гос. Экон. Ун-т. – Минск : БГЭУ, 2006. – 327 с.	1	-
2	Основы управления предприятием : учеб. Пособие для вузов по специальности 351000 «Антикриз. Управление» и др. Дельфы. Специальностям : в 3-х кн. Кн. 1 : Современные тенденции в управлении / Под ред. Г. И. Андреева, В. А. Тихомирова ; Г. И. Андреев, В. И. Волчихин, В. А. Миронов, В. А. Тихомиров. – М. : Финансы и статистика, 2006. – 400 с.	1	-
3	Стадник, В. В. Менеджмент : підручник / В. В. Стадник, М. А. Йохна. – Вид. 2-ге. – К. : Академвидав, 2007. – 471 с.	31	-
4	Батурин, В. К. Философия управления : учебное пособие / В. К. Батурин. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013. – 159 с.	1	-
5	Яськов, Е. Ф. Теория организации. – Москва : Юнити, 2010. – 271 с.	7	-
6	Вертиль Н.Н. Методические указания к изучению учебной дисциплины «Инновационные методы управления» / Н.Н.	-	+

	Вертиль – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2020. – 22 с.		
	Наименований основной литературы 6	41 печатный экземпляр	1 электронный ресурс
№ п/п	Наименования дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке «ДОННУ»	Наличие электронной версии в ЭБС
1	Дафт, Р. Л. Менеджмент : для слушателей прогр. МВА / Ричард Л. Дафт ; [пер. с англ. С. Жильцов]. - 6-е изд. - М. и др. : Питер, 2006. - 863 с.	1	-
2	Друкер, П. Менеджмент / П. Друкер, Д. А. Макьярелло ; [пер. с англ. А. Н. Свирид]. - Москва : ООО "И. Д. Вильямс" ; Санкт-Петербург, 2010. - 699 с.	1	-
3	Лобанов, А. П. Когнитивная психология: от ощущений до интеллекта : учеб. пособие / А. П. Лобанов. - Минск : Новое знание, 2008. - 376 с.	2	-
4	Солсо, Роберт.Л. Когнитивная психология / Роберт Л. Солсо ; Пер. с англ. Н. Ю. Спомиор. - 2-е изд. - М. : Тривола : Либерия, 2002. - 598 с.	1	-
5	Кирхлер, Э. Дизайн работ в организациях / Э. Кирхлер, Э. Хельцл ; [науч. ред.: Г. В. Суходольский, П. К. Власов ; пер. с нем. О. А. Шипиловой]. - [2-е изд. - Харьков : Гуманит. Центр, 2010. - 202 с.	1	-
6	Предпринимательская ориентация в организации : внутреннее предпринимательство / М. Эбнер, Г. Франк, К. Корунка и др. ; ред. Э. Кирхлер. - Харьков : Гуманит. Центр, 2010. - 283 с.	1	-
7	Кравченко, А. И. Социология управления : фундаментадльный курс / А. И. Кравченко, И. О. Тюрина. - 4-е изд. - Екатеринбург : Деловая кн. ; Москва : Акад. Проект, 2008. - 982, [1] с.	1	-
8	Кравченко, А. И. Социология управления : фундамент. курс / А. И. Кравченко, И. О. Тюрина. - М. : Акад. Проект, 2006. - 1136 с.	1	-
9	Веснин, В. Р. Менеджмент : учебник / В. Р. Веснин. - 4-е изд. - Москва : Проспект, 2015. - 613 с.	15	-
	Наименований дополнительной литературы 9	24 печатных экземпляров	0 электронных ресурсов
	Всего по дисциплине «Инновационные методы управления» Наименований 15	65 печатных экземпляров	1 электронных ресурсов
№ п/п	Периодические издания	Кол-во экземпляров в библиотеке «ДОННУ»	Наличие электронной версии в ЭБС
1	Вопросы экономики. – М.: Редакция журнала «Вопросы экономики»	1	-
2	Проблемы теории и практики управления. – Москва: Общество с ограниченной ответственностью Международная медиа группа	1	-
3	Вестник Московского университета. Серия 21. Управление (государство и общество). - М. : Изд-во Московского гос. ун-та	1	-
4	АПК: экономика, управление : теоретический и научно-	1	-

	практический журнал. - М.: Автономная некоммерческая организация Редакция журнала "АПК: экономика, управление"		
5	Управление компанией. - Москва : Издательский дом "РЦБ"	1	-
6	Менеджмент і менеджер. - Киев : Компания "Менеджмент-XXI"	1	-
	Наименований 6	6 печатных экземпляра	0 электронных ресурсов

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Генерация идей http://content.mail.ru/pages/p_27901.html
2. Журнал «Теория. Эксперимент. Технологии» <http://www.tet.zp.ua/>
3. Инновации, управление изменениями в организациях, управление знаниями <http://www.bizbooks.com.ua/catalog/cat.php3?c=193&lang=1>
4. Эксперт <http://expert.ru/>. Разделы «Экономика» и «Технологии».

15. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614).
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919).
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений).
4. Adobe Acrobat Reader, xPDF, R Studio, Scilab (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Менеджмент» с изменениями (без изменений) на 20__ год.
 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Менеджмент» с изменениями (без изменений) на 20__ год.
 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Менеджмент» с изменениями (без изменений) на 20__ год.
 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Менеджмент» с изменениями (без изменений) на 20__ год.
 Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____