

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА УЧЕТА, АНАЛИЗА И АУДИТА



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

 **Е. И. Скафа**

«22» апреля 2020 г.

МП

Рабочая программа производственной практики

Укрупненная группа направлений подготовки и
специальностей

38.00.00 Экономика и управление

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Учет и аудит

Образовательная программа

Бакалавриат

Квалификация

Академический бакалавр

Форма обучения

***Очная, заочная, в том числе с
сокращенным сроком обучения***

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. декана учетно-финансового факультета

Н.В. Алексеенко

“17” апреля 2020 г.

М.П.

Рабочая программа производственной практики составлена на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 860, зарегистрированный в Министерстве юстиции ДНР 12.09.2016 г. № 1560; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. №567); учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиля: Учет и аудит.

Разработчики:

Кандидат экономических наук, доцент
кафедры учета, анализа и аудита
Старший преподаватель
кафедры учета, анализа и аудита
Старший преподаватель
кафедры учета, анализа и аудита

Н. И. Попова

С. Д. Козырева

А. А. Никитенко

Программа производственной практики утверждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита

Протокол № 9 от «16» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой
учета, анализа и аудита

В.Н. Сердюк

Программа производственной практики одобрена учебно-методической комиссией учетно-финансового факультета

Протокол № 8 от «16» апреля 2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета

А.А. Блажевич

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Производственная практика входит в блок «Практики» образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль: Учет и аудит) и реализуется в форме практики по получению профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности и научно-исследовательской работы.

Базы производственной практики - учебная лаборатория кафедры «Учет, анализ и аудит», методический кабинет учетно-финансового факультета, зал электронной информации, читальный зал №4 периодической литературы.

Проведению производственной практики предшествует изучение следующих дисциплин: «Политэкономия», «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский управленческий учет», «Налоговый учет и отчетность», «Аудит», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Информационные системы и технологии в учете и аудите», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Анализ финансовой отчетности» и др.

2. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| <i>Характеристика производственной практики</i> | | | | | |
|--|------------------------------|---------------|--------------------------------|---------------|---------------|
| Направление подготовки | 38.03.01 Экономика | | | | |
| Профиль | Учет и аудит | | | | |
| Образовательная программа | бакалавриат | | | | |
| Квалификация | Академический бакалавр | | | | |
| Количество содержательных модулей | | | | | |
| Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы | Блок «Практики» | | | | |
| Формы контроля | Дифференцированный зачет | | | | |
| Показатели | очная форма обучения на базе | | заочная форма обучения на базе | | |
| | ОСО | СПО (сокращ.) | ОСО | СПО (сокращ.) | ВПО (сокращ.) |
| Количество зачетных единиц (кредитов) | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 0 |
| Количество часов | 162 | 162 | 162 | 162 | 0 |
| Год подготовки | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 |
| Семестр | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 |

3. ОПИСАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цели и задачи

Цель - систематизация, закрепление и углубление теоретических и практических знаний по специальности, формирование практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых практических навыков в области организации и техники бухгалтерского учета.

Задачами производственной практики является:

- закрепление и использование теоретических знаний;
- получение навыков и умений перерабатывать, систематизировать бухгалтерскую информацию;
- развитие общих и профессиональных компетенций;

- формирование у студентов навыков творческого мышления и самостоятельной деятельности при работе с бухгалтерской информацией.

Требования к результатам прохождения производственной практики

Производственная практика направлена на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль: Учет и аудит):

а) общекультурных (ОК):

способность к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способность использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ (ОК-6);

способность давать правильную самооценку, обладать самосознанием, необходимым для обеспечения самовоспитания с целью формирования и совершенствования у себя положительных и устранению отрицательных качеств (ОК-8);

способность выполнять свои обязанности по профессиональной деятельности с учетом задач по охране труда и гражданской обороне, формулировать цели и задачи по личной безопасности, безопасности коллектива, общества и обосновывать подходы и средства сохранения жизни, здоровья и защиты работников в условиях угрозы и возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

б) общепрофессиональных (ОПК):

готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

готовность постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематической проработки литературы по специальности (ОПК-3);

готовность самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);

владение и готовность применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);

способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-6);

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом умения работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-7);

способность использовать необходимые формы повышения квалификации, образовательного и профессионального уровня, деловой квалификации (ОПК-8);

способность принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-9);

в) профессиональных (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способность выполнять необходимые для составления экономических и финансовых разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская:

способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты с использованием современных технических средств и информационных технологий (ПК-15);

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16).

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

- нормативно-законодательную базу, регламентирующую ведение бухгалтерского учета;
- основы бухгалтерского учета, принципы его организации и ведения;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях предприятия за отчетный период;
- теоретические основы формирования основных показателей деятельности предприятия;
- порядок документального отражения и учета активов предприятия (основных средств, нематериальных активов, финансовых инвестиций, производственных запасов);
- порядок документального отражения и учета расходов и доходов предприятия;
- порядок документального отражения и учета расчетных операций;
- порядок формирования учетных регистров;
- правила заполнения и внесения изменений в первичные документы;

уметь:

- ориентироваться в системе нормативно-законодательных актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- выполнять необходимые расчеты;
- пользоваться бухгалтерской документацией при выработке профессионального суждения;
- отражать факты хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета;
- составлять учетные регистры;
- формировать первичные документы и учетные регистры по операциям, связанным с учетом активов, доходов, расходов и расчетных операций;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции;
- делать конкретные выводы по результатам исследования;

владеть:

- навыками работы с учетной информацией;
- методиками формирования первичных документов учетных регистров;
- основными приемами и методами бухгалтерского учета.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Во время производственной практики студенты получают новые знания, умения и навыки, которые и составляют основное содержание практики.

Содержание производственной практики определяется ее назначением, которое в целом состоит в подготовке студентов к будущей самостоятельной трудовой деятельности, их профессиональной адаптации к реальным условиям бизнес-деятельности путем выполнения функций и процедур, характерных для должностей, которые может занять будущий молодой специалист согласно квалификационных требований.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 4,5 кредита 162 часа.

| № п/п | Этапы практики | Виды работ | Формы контроля |
|----------|---------------------------------------|--|--|
| 1 | Организационный | Оформление документов для прохождения производственной практики. Прохождение инструктажа по производственной практике. | Консультации с руководителем производственной практики |
| 2 | Прохождение производственной практики | Сбор, обработка материала и выполнение необходимых расчетов для написания отчета по производственной практике. | Консультации с руководителем производственной практики |
| 3 | Заключительный | Оформление и регистрация отчета по производственной практике. | Защита отчета по производственной практике |

Календарно-тематический план производственной практики

| № п/п | Название темы | Содержание, виды работ | Рекомендуемые документы для ознакомления и составления; практические навыки, которые должны получить студенты | Количество дней |
|-------|-------------------------|---|--|-----------------|
| 1 | Учет денежных средств | Выяснить характер и назначение банковских счетов, открытых данной организацией, режим их работы, порядок подготовки первичных документов, их обработки по операциям с безналичными денежными средствами. Изучить практику организации учета кассовых операций и контрольных процедур и сделать вывод об их соответствии нормативным документам. Выяснить порядок документирования и учетного отражения операций с другими средствами. Оценить правильность отражения операций по движению денежных средств в синтетическом учете существующего уровня автоматизации учетных работ. | Регистрация и заполнение приходных и расходных кассовых ордеров. Открытие и ведение кассовой книги. Регистрация и заполнение платежных поручений. Обработка выписок банка по счетам предприятия. Договор о расчетно-кассовое обслуживание банком. Расчет лимита остатка наличных денег в кассе. Проведение инвентаризации имеющихся средств, ценных бумаг и бланков строгого учета и составления акта о ее результатах. Составление отчета об использовании регистраторов расчетных операций. Ведение учетных регистров по счетам 30, 31, 33. Раскрытие информации о денежных средствах в финансовой отчетности. | 5 |
| 2 | Учет труда и его оплаты | Ознакомиться с коллективным договором организации, положением об оплате труда, о премировании, с порядком приема, увольнения работников и практикой ведения табельного учета. Выяснить учетные традиции документирования трудовых затрат в рамках форм и систем оплаты труда, применяемых для начисления основной и дополнительной заработной платы. Оценить правильность методик, применяемых в расчете отпускных, пособие по временной нетрудоспособности. Оценить соответствие примененных в практике данной организации методик расчета удержаний и вычеты из заработной платы официально принятым, а также практику обобщения данных по расчетам с персоналом по оплате труда в рамках аналитического и синтетического учета. Ознакомиться и оценить систему проводок по расчетам с персоналом по заработной плате и начислениям на нее. Выяснить порядок выплаты заработной платы, применяется в организациях, его документирования и оценить существующий уровень текущего контроля. | Трудовые книжки и личные листы. Табель учета использования рабочего времени, документов по учету выработки. Начисление заработка при повременной и сдельной оплате труда. Расчет оплаты труда за неотработанное время и пособия по временной нетрудоспособности. Расчет резерва обеспечения оплаты отпусков, дополнительного пенсионного обеспечения и выплат за выслугу лет. Расчет удержаний из заработной платы. Составление расчетно-платежной (расчетной) ведомости и лицевого счета. Расчет начислений на заработную плату. Формирование платежной ведомости. Ведение карточки и реестра депонированной заработной платы. Составление сводных отчетов по начисленной заработной платы. Ведение учетных регистров по субсчетам 661, 662, 663, 651, 652, 653, 656, 641, 685, 377, 471, 472, 474 и других, связанных с расчетами по оплате труда и социального страхования. Раскрытие информации о труде и его оплате в финансовой, налоговой и статистической отчетности | 6 |

| | | | | |
|--------------|----------------------------|--|---|-----------|
| 3 | Учет расходов деятельности | Оценить классификацию расходов организации, предусмотренную учетной политикой из позиций их соответствия П(С)БУ 16 «Расходы» и спецификой деятельности бизнеса. Выучить номенклатуру расходов обычной деятельности и оценить ее соответствие П(С)БУ 16 «Расходы». Выучить состав расходов операционной деятельности и специфику учета расходов на продукцию и расходов периода. Выяснить, имели ли место расходы, связанные с чрезвычайной деятельностью и оценить состав и систему их отображения в учете.. Оценить особенности учета расходов будущих периодов. Описать систему документирования операций учета расходов. Оценить систему бухгалтерских записей по отображению расходов организации, ее соответствия принятой методологии. | <p>Предыдущая (плановая, нормативная, сметная) калькуляция себестоимости отдельных видов продукции, работ, услуг. Составление сметы общепроизводственных, административных расходов, расходов на сбыт и других расходов операционной деятельности. Накопление фактических расходов на производство отдельных видов продукции, работ, услуг, при разнообразных методах учета расходов. Накопление фактических общепроизводственных расходов. Распределение переменных общепроизводственных расходов. Распределение постоянных общепроизводственных расходов. Расчет фактической производственной себестоимости готовой продукции и полуфабрикатов собственного производства. Проведение инвентаризации остатков незавершенного производства и составления связанной с ней документации (инвентаризационное описание, сравнительная известность, акт, о результатах инвентаризации). Составление ведомости сводного учета расходов на производство продукции. Составление фактической калькуляции отдельных видов изделий, работ, услуг. Накопление фактических административных расходов и их списание. Накопление фактических расходов на сбыт и их списание. Накопление фактических прочих расходов операционной деятельности и их списание. Составление ведомостей аналитического учета расходов на производство продукции, работ, услуг; общепроизводственных, административных расходов; расходов на сбыт; других расходов операционной деятельности. Составление ведомостей аналитического учета расходов финансовой и другой деятельности. Ведение учетных регистров по счетам 23, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 39. Раскрытие информации о расходах деятельности в финансовой, налоговой и статистической отчетности</p> | 4 |
| 4 | Консультации (по субботам) | | | 2 |
| 5 | Оформление и защита отчета | | | 4 |
| Всего | | | | 21 |

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Процесс организации подготовки и проведения производственной практики предусматривает проведение собраний со студентами; формирование приказа на практику, рабочей программы и другой документации; проведение инструктажа; осуществление контроля за прохождением практики; защиту отчетов.

Организация производственной практики предусматривает формирование следующего пакета документов:

- приказ на практику;
- рабочая программа производственной практики;
- календарно-тематический план;
- графики консультаций руководителей практики.

В первый день практики в образовательном учреждении проводится инструктаж по производственной практике, где студентов знакомят с приказом на практику, выдают необходимую документацию, задания для написания отчета.

В основные обязанности руководителя производственной практики входят:

На организационном этапе:

- провести инструктаж;
- выдать задание;
- ознакомить с графиком консультаций.

На этапе прохождения практики:

- обеспечить высокое качество прохождения производственной практики;
- осуществлять постоянный контроль за прохождением практики студентами;
- контролировать соблюдение календарного плана, процесса написания отчета по практике, выполнения аудиторных заданий.

На заключительном этапе:

- проверка отчета по практике;
- сформировать график защиты отчетов по производственной практике;
- обеспечить условия для защиты отчетов по практике;
- сформировать отчет о результатах прохождения производственной практики студентами.

В основные обязанности студента входят:

На организационном этапе:

- присутствовать на инструктаже;
- получить программу производственной практики;
- ознакомиться с графиком консультаций.

На этапе прохождения практики:

- соблюдать календарный график, выполнять задания, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем.

На заключительном этапе:

- оформить отчет по производственной практике;
- своевременно сдать и защитить отчет по производственной практике

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

После окончания производственной практики студент представляет на кафедру отчет о производственной практике.

Отчет должен быть представлен в скрепленном виде и иметь следующую структуру:

- титульный лист (Приложение А);
- текстовая часть;
- список использованных источников.

Объем текстовой части строго не регламентируется. Желательно, чтобы текстовая часть составляла ограниченное количество страниц рукописи, однако обязательно содержала иллюстративный материал (схемы, таблицы, рисунки), который бы удостоверял умение студента системно воспринимать учетно-контрольные процессы и процедуры, кратко их характеризовать, взаимно связывать и обобщать.

Отчет должен иметь сквозную нумерацию страниц (номер страницы проставляется в верхнем правом углу листа); листы отчета нужно сшить (переплести).

Отчет защищается студентом в комиссии, назначаемой кафедрой. По результатам защиты выставляется дифференцированная оценка, проставляемая в зачетную книжку и экзаменационную ведомость. Студенты, не выполнившие требования программы практики, не допускаются к защите отчета. Студент должен своевременно устранить недостатки, указанные у рецензии руководителя, и представить доработанный отчет для перепроверки и рецензирования.

В основе критериев оценки результатов производственной практики лежит:

- соблюдение трудовой дисциплины в период производственной практики;
- полнота и качество выполнения программы производственной практики;
- ответы на вопросы членов комиссии.

В частности, оценка *«отлично»* выставляется при условии:

- отсутствия нарушений трудовой дисциплины в период производственной практики;
- полного выполнения (не меньше 90%) заданий программы производственной практики;
- всесторонних и полных ответов студента на защите отчета: студент целостно, системно, в логической последовательности дает ответы на поставленные членами комиссии вопросы, демонстрирует при этом культуру профессионального языка, свободное владение материалом всего комплекса выполненных заданий программы практики, способности аналитического мышления, аргументированного высказывания собственных мнений и суждений.

Оценка *«хорошо»* выставляется при:

- отсутствии нарушений трудовой дисциплины в период производственной практики;
- выполнении не меньше, чем 70% заданий программы производственной практики;
- правильных, но недостаточно подробных ответах студента на вопросы членов комиссии во время защиты отчета: студент свободно владеет материалом выполненных задач программы практики, демонстрирует способность применять полученные знания и умение для решения стандартных практических учетных ситуаций и профессиональных задач; однако форма и содержание ответа имеют отдельные неточности, студент предполагает одну-две не принципиальных ошибки, при этом самостоятельно исправляет их, приводя убедительные аргументы на подтверждение своих мыслей и действий.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется в случае:

- отсутствия нарушений трудовой дисциплины в период производственной практики;
- выполнении не меньше, чем 50% заданий программы практики, но, при наличии ошибок в решении заданий;
- если студент на защите отчета демонстрирует недостаточные знания методик решения конкретных учетных задач, владеет материалом на репродуктивном уровне, показывает знания и понимания основных положений отчета относительно методики выполнения учетных работ, но излагает их неполно, непоследовательно, допускает

неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не обосновывает свои мысли.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется в случае:

- нарушений трудовой дисциплины в период производственной практики;
- отсутствия своевременно представленного отчета или представления отчета, в котором выполнено меньше половины заданий программы практики;
- если студент на защите отчета не дает надлежащего ответа на поставленные членами комиссии вопросы, поскольку имеет разрозненные бессистемные знания на элементарном уровне усвоения, отвечает беспорядочно, отрывисто, при решении типовых учетных ситуаций допускает принципиальные ошибки, которые на практике приводят к нарушению действующего законодательства, искажению методики документирования, ведению учетных регистров, формированию показателей отчетности.

Оценка по 4-х балльной шкале должны быть выставлена в экзаменационной ведомости рядом с общей итоговой оценкой по 100-балльной шкале, поскольку особенностью критериев оценивания производственной практики в условиях кредитно-модульной системы является использование гармонизированной шкалы ECTS и национальной шкалы.

Шкала соответствия баллов государственной шкале

| Оценка по шкале ECTS | Оценка по 100-балльной шкале | Оценка по государственной шкале (дифференцированный зачет) |
|-----------------------------|-------------------------------------|--|
| A | 90-100 | 5 (отлично) |
| B | 80-89 | 4 (хорошо) |
| C | 75-79 | 4 (хорошо) |
| D | 70-74 | 3 (удовлетворительно) |
| E | 60-69 | 3 (удовлетворительно) |
| FX | 35-59 | 2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи |
| F | 0-34 | 2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика предполагает работу студентов-практикантов в учебной лаборатории кафедры «Учет, анализ и аудит» (ауд. № 308, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а), оснащенной комплектом учебной мебели на 30 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, магнитно-маркерной доской, 3 персональными компьютерами, 3 мультимедийными комплектами (ноутбук + проектор) с выходом в сеть Интернет, лабораторным ноутбуком (1 шт.).

Самостоятельная работа студента проходит в следующих помещениях:

- библиотека университета, укомплектована учебной мебелью на 401 посадочное место, расположена по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6;
- читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций, укомплектован комплектом учебной мебели на 50 посадочных мест, оснащен компьютером в комплекте (2 шт.), расположен по адресу г. Донецк, ул. Университетская, 24, ауд. 106;
- читальный зал № 4 периодической литературы, укомплектован учебной мебелью на 31 посадочное место, оснащен 1 компьютером, расположен по адресу г. Донецк, ул. Университетская, 24, ауд. 19;

– зал электронной информации, укомплектован учебной мебелью на 40 посадочных мест, оснащен 14 компьютерами, расположен по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6, ауд. 107а;

– абонемент научной и учебной литературы, укомплектованы учебной мебелью соответственно на 4 и 6 посадочных мест, расположены по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6;

– методический кабинет учетно-финансового факультета, укомплектован учебной мебелью на 35 посадочных мест, оснащен 4 компьютерами с выходом в сеть Интернет, расположен по адресу г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а, ауд. 105.

Индивидуальные и групповые консультации студентам предоставляются в кабинете кафедры учета, анализа и аудита, укомплектованном комплектом мебели, оснащенном компьютером в комплекте (3 шт.), принтером, сканером, расположенном по адресу г. Донецк, ул. Челюскинцев 198а, ауд. 306.

8. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

| № п/п | Наименование | Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ | Наличие электронной версии в ЭБС |
|----------------------------|--|---------------------------------------|----------------------------------|
| <i>Основная литература</i> | | | |
| 1. | Сердюк, В.Н. Бухгалтерский учет: учебник, 2-е изд. / В.Н. Сердюк. - Донецк : ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2020. – 591 с. | | + |
| 2. | Сердюк, В. Н. Финансовый и управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / В. Н. Сердюк, Ш. М. Акаев ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл). | | + |
| 3. | Сердюк, В. Н. Финансовый учет : учеб. пособие для студентов вузов / В. Н. Сердюк, Ш. М. Акаев, И. Н. Фабрая ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : Норд-Пресс, 2007. - 339 с. | 48 | |
| 4. | Сердюк В. Н. Налоговый учет и отчетность: учебник [для студ. высш. уч. зав.] / В. Н. Сердюк. - Донецк: ДонНУ, 2019. - 385 с. [Электронный ресурс] | - | + |
| 5. | Сидюк, О. В. Аудит : учеб. пособие для студентов экон. специальностей высш. учеб. заведений / О. В. Сидюк ; Донецкий нац. ун-т, Учетно-финансовый фак., Каф. учета, анализа и аудита. - Донецк : ДонНУ, 2012. - 186 с. | 50 | |
| 6. | Управленческий учет : учебник для студентов вузов / В. Н. Сердюк. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. – 408 с. | 1 | |
| 7. | Кошик Ю.В. Комплексный экономический анализ: учебное пособие / Ю.В. Кошик, И.В. Гончарова / под общей редакцией В.Н. Сердюк. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2019. – 100 с. | | + |
| 8. | Кошик Ю.В. Комплексный экономический анализ : учебно-методическое пособие / Ю.В. Кошик, И.В. Гончарова / под общей редакцией В.Н. Сердюк. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2017. – 84 с. | | + |

| | | | |
|----------------------------------|--|-----|---|
| 9. | Лишиленко, А. В. Теория бухгалтерского учета : учебник для студентов вузов / А. В. Лишиленко. - 2-е изд. - К. : ЦУЛ, 2008. - 234 с. | 69 | |
| 10. | Сердюк, В. Н. Бухгалтерский учет : учеб. пособие для студентов вузов / В. Н. Сердюк ; [Донец. нац. ун-т]. - 9-е изд. - Донецк : ДонНУ, 2007. - 532 с. | 96 | |
| 11. | Сердюк, В. Н. Бухгалтерский учет : Учебное пособие. - 10-е изд. - Донецк : ДонНУ, 2011. - 547 с. | 1 | + |
| 12. | Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова ; под ред. Ю. А. Бабаева. - Изд. 5-е. - Москва : Проспект, 2015. - 424 с. | 1 | |
| 13. | Герасимова, Л. Н. Теория бухгалтерского учета : учеб. пособие для студентов по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Л. Н. Герасимова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. - 350 с. | 1 | |
| 14. | Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет в схемах и таблицах / Н. П. Кондраков, И. Н. Кондраков. - Москва : Проспект, 2015. - 276 с. | 1 | |
| 15. | Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 080100 "Экономика" / А. Д. Шеремет, Е. В. Старовойтова ; под общ. ред. А. Д. Шеремета. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 617 с. | 1 | |
| 16. | Бухгалтерский (финансовый, управленческий учет) [Текст] : учебник / Н. П. Кондраков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2013. - 492 с. | 1 | |
| 17. | Лишиленко, О. В. Бухгалтерський облік : підручник для студ. вузів / О. В. Лишиленко. - 3-тє вид. - Київ : Центр учбової л-ри, 2009. - 669 с. | 99 | + |
| Дополнительная литература | | | |
| 18. | Гладких, Т. В. Фінансовий облік : навч. посіб. для студ. вузів / Т. В. Гладких. - К. : Центр навч. л-ри, 2007. - 479 с. | 40 | + |
| 19. | Чебанова, Н. В. Фінансовий облік : підручник / Н. В. Чебанова, Т. І. Єфіменко. - К. : Академія, 2007. - 703 с. | 138 | |
| 20. | Лишиленко, О. В. Фінансовий облік : підруч. для студ. вузів / О. В. Лишиленко. - 2-ге вид. - К. : Центр навч. літ., 2008. - 555 с. | 39 | |
| 21. | Сук, Л. К. Фінансовий облік : навч. посіб. / Л. К. Сук, П. Л. Сук. - Київ : Знання, 2010. - 631 с. | 40 | |
| 22. | Петренко, С. М. Аудит: теорія і практика застосування міжнародних стандартів : навч. посіб. / С. М. Петренко, І. М. Пальцун. - Львів : Магнолія 2006, 2013. - 519 с. | 5 | |
| 23. | Тютюрюков, В. Н. Международные стандарты аудита : учебник для студентов экон. вузов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В.Н. Тютюрюков ; Издательско-торговая корпорация "Дашков и К". - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2009. - 198 с. | 4 | |
| 24. | Чернелевський, Л. М. Аудит: теорія і практика : навч. посіб. для студ. вузів / Л. М. Чернелевський, Н. І. Беренда. - К. : "Хай-Тек Прес", 2008. - 559 с. | 49 | |

| | | | |
|-----|--|----|--|
| 25. | Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту [Текст] : наук.-практ. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / М. П. Войнаренко, Н. А. Пономарьова, О. В. Замазій. - Київ : ЦУЛ, 2010. - 485 с. | 10 | |
| 26. | Аудит: теорія і практика застосування міжнародних стандартів [Текст] : навч. посіб. / С. М. Петренко, І. М. Пальцун. - Львів : Магнолія 2006, 2013. - 519 с. - (Вища освіта в Україні). | 5 | |
| 27. | Международные стандарты аудита [Текст] : учебник для студентов экон. вузов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В.Н. Тютюрюков ; Издательско-торговая корпорация "Дашков и К". - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2009. - 198, [1] с. | 4 | |
| 28. | Подольский, В.И. Международные и внутрифирменные стандарты аудиторской деятельности: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. И. Подольский, А. А. Савин, Л. В. Сотникова. - Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2010. - 300, [1] с. | 2 | |
| 29. | Лысенко, Д. В. Экономический анализ : учебник / Д. В. Лысенко. - Москва : Проспект, 2008. - 376 с. | 1 | |
| 30. | Маркин, Ю. П. Экономический анализ : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Экономика" и другим экономическим специальностям / Ю. П. Маркин. - 3-е изд. - Москва : Омега-Л, 2011. - 448, [2] с. | 1 | |
| 31. | Панков, В. В. Экономический анализ : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит" и "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. В. Панков, Н. А. Казакова. - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 623 с. | 2 | |
| 32. | Романова, Л. Е. Экономический анализ : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Налоги и налогообложение" / Л. Е. Романова, Л. В. Давыдова, Г. В. Коршунова. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2011. - 331 с. | 1 | |
| 33. | Савицкая, Г. В. Экономический анализ : учебник / Г. В. Савицкая. - 14-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 647, [1]с. | 2 | |
| 34. | Экономический анализ : основы теории. Комплексный анализ хозяйственной деятельности организации / [подгот.: Н. В. Войтоловский и др.] ; под ред. Н. В. Войтоловского [и др.] ; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2013. - 548 с. | 1 | |
| 35. | Черниш, С. С. Економічний аналіз : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / С. С. Черниш ; Тернопільський нац. екон. ун-т. - Київ : Центр учбової л-ри, 2010. - 310 с. | 28 | |
| 36. | Грабовецький, Б. Є. Економічний аналіз : навч. посібник / Б. Є. Грабовецький. - Київ : Центр учбової л-ри, 2009. - 255 с. | 17 | |
| 37. | Мних, Є. В. Економічний аналіз діяльності підприємства : | 28 | |

| | | | |
|-----|--|----|---|
| | підручник / Є. В. Мних ; Київський нац. торг.-екон. ун-т. - Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2008. - 513 с. | | |
| 38. | Савицька, Г. В. Економічний аналіз діяльності підприємства : навч. посіб. / Г. В. Савицька. - 3-тє вид. - К. : Знання, 2007. - 668 с. | 58 | |
| 39. | Гиляровская, Л. Т. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / Л. Т. Гиляровская, Д. В. Лысенко, Д. А. Ендовицкий. - Москва : Проспект, 2007. - 360 с. | 2 | |
| 40. | Иваниенко, В. В. Теория экономического анализа : учеб. пособие для иностр. студентов / В. В. Иваниенко, П. М. Куликов ; Харьковский нац. экон. ун-т. - Харьков : ХНЭУ, 2012. - 338 с. | 2 | |
| 41. | Кіндрацька, Г. І. Економічний аналіз: теорія і практика : підручник / Г. І. Кіндрацька, М. С. Білик, А. Г. Загородній ; [за ред. А. Г. Загороднього]. - 3-тє вид. - Київ : Знання, 2008. - 487 с. | 28 | |
| 42. | Кіндрацька, Г. І. Економічний аналіз: теорія і практика : підручник / Г. І. Кіндрацька, М. С. Білик, А. Г. Загородній ; за ред. А. Г. Загороднього. - Вид. 2-ге. - Л. : Магнолія Плюс, 2007. - 439 с. | 30 | |
| 43. | Комплексный экономический анализ предприятия / под ред. Н.В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2009. - 569 с. | 3 | |
| 44. | Ендовицкий Д.А. Международные стандарты аудиторской деятельности: учебное пособие для студентов вузов /Д.А. Ендовицкий, И.В. Панина.-М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.-272с. [Электр. Ресурс] http/ biblioclub.ru/index.php page=book_view_red&book_id=118286 | | + |
| 45. | Нестеренко А.В. Международные стандарты аудита: учебное пособие./ А.В. Нестеренко, Т.Ю. Бездольная -5е изд., перераб. И доп. – Ставрополь: АГРУС , 2013.-156с. [Электр. ресурс] http/ biblioclub.ru/index.php page=book_view_red&book_id=233092 | | + |
| 46. | Корабельникова Л.Л. Международные стандарты аудита: Учебное пособие для студентов экономического факультета / Корабельникова Л.Л. – 2-е изд. – Казань: Изд-во «Юниверсум», 2010. – 71 с. (на факультете) | | + |
| 47. | Маркова, Е. В. Международные стандарты аудита : учебное пособие / Е. В. Маркова. – Ульяновск : УлГТУ, 2013. – 128 с. (на факультете) | | + |
| 48. | Международные стандарты аудита : учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. Т. М. Рогуленко. – М. : Издательство Юрайт, 2014. — 341 с. (на факультете) | | + |
| 49. | Шеметев А.А. Международные стандарты аудита: учеб. пособие / А.А. Шеметев. – Екатеринбург, 2011. – 499с. (на факультете) | | + |
| 50. | Кириченко, Е. А. Международные стандарты аудита : учебное пособие для бакалавров направления 080100.62 «Экономика» / Е. А. Кириченко, С. В. Селютина, М. Н. | | + |

| | | | |
|-----|--|----|---|
| | Смагина. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. – 136 с. (на факультете) | | |
| 51. | Черниш, С. С. Економічний аналіз : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / С. С. Черниш; Тернопільський нац. екон. ун-т. - Київ : Центр учбової л-ри, 2010. - 310 с. Електронна версія: скачати. Для читачів НБ ДонНУ. Розмір файлу: 1,17 Мб. Формат: pdf. http://library.donnu.ru | | + |
| 52. | Грабовецький, Б. Є. Економічний аналіз : навч. посібник / Б. Є. Грабовецький. - Київ : Центр учбової л-ри, 2009. - 255 с. Електронна версія: скачати. Розмір файлу: 811 Кб. Формат: pdf. Издание на другом носителе : Грабовецький, Б. Є. Економічний аналіз [Електронний ресурс] : навч. посібник. - Київ : Центр учбової л-ри, 2009. - ISBN 978-966-364-922-1. http://library.donnu.ru | | + |
| 53. | Пушкар, М. С. Фінансовий облік : Підруч. для студ. вузів України / М. С. Пушкар. - Т. : Карт-бланш, 2002. - 629 с. | 29 | |
| 54. | Коблянська, О. І. Фінансовий облік : навч. посіб. / О. І. Коблянська. - 2-ге вид. - К. : Знання, 2007. - 471 с. | 4 | |
| 55. | Лень, В. С. Фінансовий облік : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / В. С. Лень. - Київ : Академія, 2011. - 608 с. | 2 | |
| 56. | Панкова, С. В. Международные стандарты аудита : Учеб. пособие для студентов по специальности "Бух. учет, анализ и аудит / С. В. Панкова. - М. : Экономистъ, 2005. - 158 с. | 4 | |
| 57. | Суглобов, А. Е. Международные стандарты аудита в регулировании аудиторской деятельности / А. Е. Суглобов. - М. : Экономистъ, 2005. - 256 с. | 2 | |
| 58. | Жарылгасова, Б. Т. Международные стандарты аудита : Учеб. пособие для вузов / Б. Т. Жарылгасова, А. Е. Суглобов. - М. : Кнорус, 2005. - 400 с. | 3 | |
| 59. | Грачева М. Е. Международные стандарты аудита (МСА) : [Учеб. пособие] / М. Е. Грачева. - М. : Риор, 2005. - 104 с. | 5 | |
| 60. | Пугачев, В. В. Международные стандарты аудита : учеб.-справ. пособие / В. В. Пугачев. - М. : Дело и Сервис, 2006. - 272 с. | 2 | |
| 61. | Гончарук, Я. А. Аудит : навч. посібник / Я. А. Гончарук, В. С. Рудницький. - 3-тє вид. - К. : Знання, 2007. - 443 с. | 50 | |
| 62. | Аудит: теорія і практика застосування міжнародних стандартів [Текст] : навч. посіб. / С. М. Петренко, І. М. Пальцун. - Львів : Магнолія 2006, 2013. - 519 с. - (Вища освіта в Україні). | 6 | |
| 63. | Дорош, Н. І. Аудит: теорія і практика / Н. І. Дорош. - К. : Знання, 2006. - 496 с. | 53 | |
| 64. | Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Г. В. Савицкая. - 4-е изд. - М. : ИНФРА-М, 2007. - 512 с. | 9 | |
| 65. | Свідерський, Є. І. Бухгалтерський облік у галузях економіки : Навч. посіб. / Є. І. Свідерський ; Київ. нац. екон. ун-т. - К. : КНЕУ, 2004. - 233 с. | 15 | |

| | | | |
|--------------------------------|--|----|---|
| 66. | Івахненко, В. М. Теорія економічного аналізу : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / В. М. Івахненко. - Київ : Слово, 2010. - 345 с. | 41 | |
| 67. | Купалова, Г. І. Теорія економічного аналізу : навч. посіб. / Г. І. Купалова. - Київ : Знання, 2008. - 639 с. | 30 | |
| Методические разработки | | | |
| 1. | Учебно-методическое пособие для самостоятельного изучения дисциплины "Финансовый учет" [Электронный ресурс] / И. В. Бешуля, Н. Н. Гончарова, Л. Д. Смирнова, Н. В. Пискунова ; Донецкий нац. ун-т, Каф. "Учет, анализ и аудит". - Изд. 10-е. - Донецк : ДонНУ, 2016. | | + |
| 2. | Сердюк, В. Н. Финансовый и управленческий учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.04.02 Менеджмент / В. Н. Сердюк, Ш. М. Акаев ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл). | | + |
| 3. | Панкова, М. М. Бухгалтерский учет и анализ. [Электронный ресурс] : практикум. - Донецк : ГОУ ВПО "ДонНУ", 2016. | | + |
| 4. | Практикум з фінансового та управлінського обліку за національними стандартами [Текст] : навч. посіб. / [М. Ф. Огійчук, Л. Г. Панченко, Л. О. Сколотій та ін.] ; за ред. М. Ф. Огійчука. - Київ : Алерта, 2013. - 607 с. : ілюстр. | 3 | |
| 5. | Бухгалтерський словник [Текст] / [Ф. Ф. Бутинець, Н. Г. Виговська, С. В. Івахненков та ін.] ; за ред. Ф. Ф. Бутинця ; Житомирський інж.-технолог. ін-т. - Житомир : Рута, 2008. - 221 с. - (Навчальні посібники з бухгалтерського обліку). | 1 | |
| 6. | Кошик, Ю. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. [Электронный ресурс] : практикум. - Донецк : ГОУ ВПО "ДонНУ", 2016. http://library.donnu.ru | | + |

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. О налоговой системе: Закон Донецкой Народной Республики от 25.12.2015 г. № 99 – ІНС (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] // Режим доступа: dnrsovet.su.

2. О бухгалтерском учете и финансовой отчетности: Закон Донецкой Народной Республики от 16.03.2015 г. № 14 – ІНС [Электронный ресурс] // Режим доступа: dnrsovet.su.

3. Международные стандарты контроля качества, аудита, обзора, другого предоставления уверенности и сопутствующих услуг: издание 2010г. В 2 ч. Ч 1 /О.А. Ольховикова, О.В. Селезнев, О.О. Зенина и др.; пер. с англ. Международная федерация бухгалтеров, 2010.-842 с. – Режим доступа: <http://dnr-online.ru>.

4. Полные справочники по законодательству Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант плюс – <http://www.consultant.ru>.

5. Официальный сайт ДНР. – Режим доступа: <http://dnr-online.ru>.

6. Официальный сайт МИД ДНР. – Режим доступа: <http://mid-dnr.com>.

7. ДНР-Колсалтинг. – Режим доступа: <http://dnr-consulting.at.ua>.

8. Министерство доходов и сборов ДНР. – Режим доступа: <http://mdsdnr.info>.

9. Министерство финансов ДНР. – Режим доступа: <http://minfindnr.ru>.

10. Министерство экономического развития ДНР. – Режим доступа: <http://mer.govdnr.ru>.

11. Главное управление статистики ДНР. – Режим доступа: <http://glavstat.govdnr.ru>.

12. Министерство финансов Российской Федерации. – Режим доступа: <http://minfin.ru/ru>.
13. Федеральное казначейство. – Режим доступа: <http://roskazna.ru/>.
14. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. – М.: Изд-во Московского гос. ун-та [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru/catalog/>.
15. Финансы: Научно-практический журнал. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью «КНИЖНАЯ РЕДАКЦИЯ «ФИНАНСЫ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru/catalog>.
16. Финансы и кредит. – М.: ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru/catalog>.
17. Вестник Донецкого национального университета [Текст]: научный журнал. Серия В. Экономика и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://donnu.ru/science/journals_
18. Финансы. Учет. Банки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://donnu.ru/science/journals_
19. Методический кабинет факультета.
20. Научная библиотека ДонНУ. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru>.

10. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614).
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919).
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений).
4. Adobe Acrobat Reader, xPDF, R Studio, Scilab (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита с изменениями (без изменений) на 202__ год.

Протокол № __ от __.__.202__ г.

Зав. кафедрой

В.Н. Сердюк

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА УЧЕТА, АНАЛИЗА И АУДИТА

О Т Ч Е Т

по производственной практике

Студента (ки) _____

| | |
|---------------------------|------------------------|
| Направление подготовки | 38.03.01 Экономика |
| Профиль подготовки | Учет и аудит |
| Образовательная программа | Бакалавриат |
| Квалификация | Академический бакалавр |
| Форма обучения | Очная, заочная |

Руководитель практики
от кафедры _____

(подпись) _____ Ф.И.О. _____

Государственная шкала _____

Количество баллов: _____

Оценка: ECTS _____

Члены комиссии:

| | |
|-----------|----------------------|
| _____ | _____ |
| (подпись) | (фамилия и инициалы) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (фамилия и инициалы) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (фамилия и инициалы) |

Донецк - 202__год