

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

_____ Е.И.Скафа



Рабочая программа

**Производственной практики (научно-исследовательской работы
(рассредоточенной))**

Укрупненная группа направлений подготовки и специальностей	<i>38.00.00 Экономика и управление</i>
Направление подготовки	<i>38.04.02 Менеджмент</i>
Магистерская программа	<i>Менеджмент</i>
Образовательная программа	<i>Академическая магистратура</i>
Квалификация	<i>Магистр</i>
Форма обучения	<i>Очная, заочная</i>

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. декана экономического факультета
Ю. Н. Полшков

21.04.2020 г.



Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательской работы (распределенной)) составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322 (с изменениями и дополнениями от: 9.09.2015 г., 13.07.2017 г.).

Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. №567); учебного плана и основной образовательной программы «Менеджмент», направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:

Доктор экономических наук, доцент,
профессор кафедры менеджмента
Кандидат экономических наук, доцент,
доцент кафедры менеджмента
Кандидат экономических наук,
доцент кафедры менеджмента
Старший преподаватель кафедры менеджмента

А. В. Половян

И. В. Гришина

А. А. Еременко

Е. А. Лапшина

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры менеджмента
Протокол № 9а от «07» апреля 2020 г.

И. о. зав. кафедрой менеджмента

А. В. Половян

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией экономического факультета

Протокол № 8 от «20» апреля 2020 года

Председатель УМК

Е. Н. Стрелина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения и место производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) в учебном процессе.....	4
2. Нормативные ссылки	5
3. Цель, задачи и планируемые результаты прохождения практики	5
4. Организация и процедура проведения практики	8
5. Обязательства сторон	9
6. Содержание практики	10
7. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)	12
8. Критерии оценивания итогов практики	14
9. Подведение итогов практики	15
10. Материально-техническое обеспечение процесса прохождения практики	15
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	16

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (РАССРЕДОТОЧЕННОЙ) В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Производственная практика (научно-исследовательская работа (рассредоточенная)) входит в блок 2 программы магистратуры «Практики, в том числе производственная практика (научно-исследовательская работа (рассредоточенная))», который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: Менеджмент). Производственная практика (научно-исследовательская работа (рассредоточенная)) предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

Выполнению НИР предшествуют результаты обучения на предыдущей ступени высшего образования (бакалавриат), а также дисциплины базовой и вариативной части магистерской подготовки, которые отражают ценностно-смысловой компонент ООП, ее предметно-содержательную и процессуально-методическую составляющие: история и философия науки, методология и методы научных исследований. Результаты НИР являются основой для изучения последующих дисциплин учебного плана, а также выполнения выпускной квалификационной работы.

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Магистерская программа	Менеджмент	
Программа подготовки	Академическая магистратура	
Квалификация	Магистр	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Вариативная часть	
Вид практики	Производственная	
Тип производственной практики	научно-исследовательская работа (рассредоточенная)	
Способ проведения практики	Стационарная	
Место проведения практики	учебная лаборатория «Проблемы управления» кафедры менеджмента; межкафедральная учебная лаборатория экономического факультета ГОУ ВПО «ДонНУ»; научно-исследовательские институты, организации и учреждения; научно-исследовательские подразделения ГОУ ВПО «ДонНУ»	
Формы контроля	Дифференцированный зачет во 4-м семестре	
Показатели трудоемкости	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Количество зачетных единиц	15 (5/5/5)	15 (7,5/7,5)
Год подготовки	1, 2	1, 2
Семестр	1, 2, 3	×
Количество часов	540 (180/180/180)	540 (270/270)
- лекционных	-	-
- практических	-	-
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	540 (180/180/180)	540 (270/270)
в т. ч. индивидуальное задание	-	-
Недельное количество часов, т. ч.	-	-
аудиторных		×
самостоятельной работы студента		×

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящая программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. N 322 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)» (с изменениями и дополнениями от 13 июля 2017 г.)
- Государственный образовательный стандарт Высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от 13 июля 2016 г. № 757, зарегистрированного в Министерстве юстиции ДНР 8 августа 2016 г. № 1460;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 13.07.2015 г.;
- Положение об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом МОН ДНР от 10.10.2015г. № 750;
- Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 11.11.2017 г.;
- Типовое положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденное приказом Министерства образования и науки ДНР № 911 от 16.12.2015 г.;
- Положения о практике студентов ГОУ ВПО «ДонНУ», осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования от 30.12.2016 № 256/05;
- Учебный план по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный Ученым советом ГОУ ВПО «ДонНУ» (протокол № 3 от 2.04.2019 г.).
- локальные нормативные акты Университета;
- другие нормативные документы Министерства образования и науки ДНР и Университета.

3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Одним из элементов учебного процесса подготовки магистров направления 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: Менеджмент) является производственная практика (научно-исследовательская работа (рассредоточенная)), которая способствует углублению и закреплению теоретических знаний магистров, полученных в процессе обучения, формированию компетенций по организации и проведению научно-исследовательской работы и является основой выполнения магистерской диссертации.

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) является закрепление магистрантами основных приемов ведения научно-исследовательской работы, а также формирование профессиональных навыков, позволяющих осуществлять научно-исследовательскую деятельность в научных и образовательных организациях, связанную с решением управленческих проблем.

Поставленная цель предопределяет решение следующих задач:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- изучить и проанализировать нормативную правовую базу, технико-экономическую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу в соответствии с выбранным индивидуальным заданием;
- выявить и сформулировать проблемы развития базового места практики, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски управленческой деятельности;
- оценить целесообразность использования для достижения цели объекта исследования экономико-математических, статистических и логико-структурных методов исследования поведения хозяйствующих и административных субъектов;
- обосновать направления решения проблем развития базового места практики, на основе учета влияния факторов внутренней и внешней среды.
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

В результате освоения научно-исследовательской работы обучающийся должен:
Знать:

- основные методы, способы и средства получения, обобщения и анализа научной, справочной, статистической и иной информации;
- новые образовательные технологии; формы дополнительного образования;
- основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; методы обобщения информации, получаемой в ходе исследовательской работы;
- организацию управления и применение количественных и качественных методов в процессе принятия управленческих решений; этапы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей в задачах разработки управленческих решений;
- основные труды отечественных и зарубежных ученых, аналитиков по актуальным вопросам управления;
- основные виды и способы предоставления информации о выполненной работе; технологию обобщения результатов исследования;
- исследования отечественных и зарубежных аналитических и научных центров;
- степень разработанности темы научно-исследовательской работы; методику подбора научной литературы; основные принципы системного, ситуационного, динамического и других видов анализа, области их применения;
- методологию теории менеджмента как основы методических подходов к анализу и разрешению проблем управления организацией;
- основные положения законодательных и нормативных документов, регулирующих экономическую, научную и производственную деятельность организации
- базы практики, прежде всего, по выбранной теме;
- методы анализа хозяйственной деятельности предприятия и разработки управленческих решений.

Уметь:

- находить, анализировать, критически оценивать, выбирать и применять информацию в профессиональной деятельности;
- ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования; использовать различные методы и формы обучения;

- обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- самостоятельно обеспечивать процесс принятия управленческих решений; выполнять полный состав работ по этапам принятия решений и разрабатывать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; проводить подбор опубликованных работ по выбранной теме исследования
- делать обобщения, осуществлять подготовку научного отчета.
- пользоваться научной, методической и справочной литературой, ГОСТами по написанию и оформлению отчетов о научно-исследовательской работе
- осуществлять сбор и обобщение релевантной информации об объекте магистерской работы в целом и ее отдельной функциональной области;
- диагностировать финансово-экономическое состояние организации и выявлять проблемные зоны;
- обосновывать и разрабатывать систему мер по совершенствованию деятельности организации в целом или ее отдельного структурного подразделения;
- логично и обоснованно излагать результаты исследований в письменной и устной формах.

Владеть:

- методами оценки и анализа информации, ее интерпретации, дает собственную оценку полученным данным, логично и аргументировано обосновывает свои выводы и умозаключения;
- навыками планирования собственной деятельности;
- навыками самоконтроля;
- навыками формирования культуры научного профессионального мышления;
- навыками обоснования актуальности и практической значимости избранной темы научного исследования;
- методами критического анализа принимаемых управленческих решений;
- устойчивыми навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
- навыками подготовки аналитических материалов по результатам исследования;
- навыками работы с научной литературой, реферирования отдельных работ;
- навыками подготовки научных материалов (отчетов, статей, докладов);
- навыками количественного и качественного анализа внутриорганизационных процессов для принятия управленческих решений;
- методами анализа факторов внешней среды организации;
- методами принятия и реализации управленческих решений;
- навыками делового общения: публичных выступлений, участия в совещаниях и переговорах;
- навыками написания (по результатам проведенного исследования) научного отчета, коллективной монографии, статьи или доклада.

Требования к результатам выполнения производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)): процесс прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа:

Менеджмент) и основной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: Менеджмент):

Общекультурные компетенции (ОК):	
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования
Профессиональные компетенции (ПК):	
научно-исследовательская деятельность	
ПК -6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями
ПК -7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
ПК -8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК - 9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки и продолжительность проведения производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Общий объем производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) рассредоточенной составляет 15 зачетных единиц (540 часов).

Место проведения производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) – учебная лаборатория «Проблемы управления» кафедры менеджмента; межкафедральная учебная лаборатория экономического факультета ГОУ ВПО «ДонНУ»; научно-исследовательские институты, организации и учреждения; научно-исследовательские подразделения ГОУ ВПО «ДонНУ»

Производственная практика (научно-исследовательская работа (рассредоточенная)) распределяется по семестрам (на очной форме обучения) и курсам (на заочной форме обучения) (таблица 1), в каждом из которых выполнение работы ориентируется на решение задач, определенных целями и задачами соответствующего этапа НИР.

Таблица 1

Структура производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной))

ОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ			
Распределение по семестрам	1 семестр	2 семестр	3 семестр
Шифр	НИР.01	НИР.02	НИР.03
Трудоемкость,	5 (180)	5 (180)	5 (180)

зач. ед. (час)*			
Вид итогового контроля		Часть отчета/тезисы/статья	Отчет по НИР. Защита отчета
ЗАОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ			
Распределение по курсам	1 курс	2 курс	
Шифр	НИР.01	НИР.02	
Трудоемкость, зач. ед. (час)*	7,5 (270)	7,5 (270)	
Вид итогового контроля	Часть отчета/тезисы/статья	Отчет по НИР. Защита отчета	

Детализация содержания отчета о производственной практике (научно-исследовательская работа (распределенная)) приведена в разделе 8 программы практики. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) на стр. 11-12 данной рабочей программы.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (распределенная)) выполняется обучающимися в течение всего срока магистерской программы – на ее выполнение выделяется учебный день, свободный от аудиторных занятий и часы самостоятельной работы студентов (вторая половина рабочего дня).

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Обязанности и права обучающегося по программе магистратуры практиканта:

Обучающийся-практикант обязан:

- за день до начала практики получить на кафедре дневник по практике, программу и направление на базу прохождения практики;
- до начала практики сдать в соответствующую службу базы практики направление и фотографии для оформления пропуска;
- в день начала практики своевременно прибыть на место практики и оформить необходимые документы;
- подать направление на практику в отдел кадров базы практики, сделать отметку о прибытии на базу практики в дневнике;
- ознакомиться с приказом о прохождении практики и назначением руководителя практики от базы практики;
- соблюдать действующие в организациях и учреждениях правила техники безопасности и охраны труда;
- составить график прохождения практики и согласовать его с руководителем практики от кафедры и от базы практики;
- вести дневник практики, фиксируя в нем выполненную работу;
- постоянно поддерживать связь с руководителем практики от кафедры;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- после окончания практики подать письменный отчет и своевременно его защитить;

Обучающийся имеет право:

- до начала практики получить на кафедре консультации по оформлению всех необходимых документов;
- до окончания практики (не позднее чем за день) получить деловую характеристику, подписанную руководителем предприятия или структурного подразделения;
- требовать объективной оценки результатов практики.

Обязанности руководителя практики от кафедры:

Руководитель практики от кафедры должен:

- согласовать программу и календарный график проведения практики;
- провести с обучающимися-практикантами инструктаж: ознакомить с программой практики, формами контроля и отчетности, индивидуальными задачами и порядком их выполнения
- выдать обучающимся-практикантам необходимую документацию – рабочую программу, индивидуальное задание;
- составить графики проведения контроля выполнения НИР и консультаций на кафедре;
- предоставлять практикантам методическую помощь в выполнении программы НИР;
- обеспечить выполнение НИР обучающимися согласно рабочей программы;
- проводить консультации обучающихся относительно выполнения отдельных разделов НИР;
- осуществлять контроль выполнения обучающимися календарного графика НИР;
- принимать участие в работе комиссии по защите обучающимися отчетов о проведении НИР.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Руководство производственной практикой (научно-исследовательская работа (рассредоточенная)) осуществляется научным руководителем магистранта из числа преподавателей кафедры и специалистов, привлеченных руководителем магистерской программы. Кафедра, на которой реализуется магистерская программа, определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской части программы.

Руководитель НИР устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы и степень участия магистранта в этой работе в течение всего периода обучения (например, обязательная публикация двух тезисов докладов и одной научной статьи и т.д.).

Содержание производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) в каждом семестре указывается в индивидуальном плане. Индивидуальный план разрабатывается научным руководителем магистранта совместно с магистрантом и утверждается на заседании кафедры.

В рамках научно-исследовательской работы предусматривается следующая самостоятельная работа магистрантов.

Очная форма обучения.

1 семестр (согласно учебного плана 5 з.е., 180 часов). Обсуждение с руководителем темы магистерской диссертации:

1. Выбор и утверждение темы исследования. Сбор материалов по теме исследования. Утверждение индивидуального плана-графика работы над диссертацией.

2. Изучение степени научной разработанности проблематики исследования и библиографический обзор - обзор литературы по теме диссертационного исследования, проблемное поле и фокус будущего исследования. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь, научные монографии и статьи научных журналов (он должен охватывать не менее 40-60 источников литературы.) Обзор литературы по теме диссертационного исследования основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования, а также

предполагаемый личный вклад автора в разработку темы (подготовка письменного реферата/статьи, объем 5-8 страниц).

3. Обоснование темы магистерской диссертации, актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, с проектированием их новизны, теоретической и практической значимости. Подготовка письменного отчета.

Результатом в 1-м семестре обучения в магистратуре является отчет о научно-исследовательской работе за 1 семестр, содержащий обоснование темы магистерской диссертации и обзор литературных источников.

2 семестр (согласно учебного плана 5 з.е., 180 часов). Уточнение и корректировка научной гипотезы исследования, определение научной новизны и практической значимости исследования, инструментария изучения научной проблемы, развитие теоретических положений, разработка концепций, представление авторских трактовок понятий, определение ключевых факторов, методологических принципов.

Работа с информационными источниками. Сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией, подготовка первого варианта текста теоретической части магистерской диссертации. Презентация результатов научного исследования.

Результатом во 2-м семестре обучения в магистратуре является подготовка первого варианта теоретического раздела диссертации и отчет о проведенной научно-исследовательской работе.

3 семестр (согласно учебного плана 5 з.е., 180 часов). Обобщение результатов анализа теоретической проблемы (для теоретических работ) или анализа финансово-экономических/управленческих процессов в организации – объекте научного исследования.

Анализ специальной области исследования. Вывод о финансово-экономических/управленческих проблемах организации. Подготовка второй части диссертации. Презентация результатов научного исследования.

Подготовка на основании проанализированных материалов выступления / статьи (объем 5-8 стр.), выступление с рефератом на научной конференции магистрантов.

Результатом в 3-м семестре обучения в магистратуре являются:

- 1) подготовка второй главы ВКР;
- 2) подготовленная к публикации научной статьи;

3) отчет о проведенной научно-исследовательской работе в 3-м семестре по анализу финансово-экономических/производственно-экономических процессов в организации – объекте научного исследования, участия в конференциях, публикации статей, степени готовности ВКР.

Для магистрантов, которые обучаются на заочной форме:

1 курс (согласно учебного плана 7,5 з.е., 270 часов). Обсуждение с руководителем темы магистерской диссертации:

1. Выбор и утверждение темы исследования. Сбор материалов по теме исследования. Утверждение индивидуального плана-графика работы над диссертацией.

2. Изучение степени научной разработанности проблематики исследования и библиографический обзор - обзор литературы по теме диссертационного исследования, проблемное поле и фокус будущего исследования. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь, научные монографии и статьи научных

журналов (он должен охватывать не менее 40-60 источников литературы.) Обзор литературы по теме диссертационного исследования основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы (подготовка письменного реферата/статьи, объем 5-8 страниц).

3. Обоснование темы магистерской диссертации, актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, с проектированием их новизны, теоретической и практической значимости. Подготовка письменного отчета.

Результатом в первого года обучения в магистратуре является раздел отчета о научно-исследовательской работе за 1 курс, содержащий обоснование темы магистерской диссертации и обзор литературных источников.

Работа с информационными источниками. Сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией, подготовка первого варианта текста теоретической части магистерской диссертации. Презентация результатов научного исследования.

Результатом 1 курса обучения в магистратуре является подготовка первого варианта теоретического раздела диссертации и отчет о проведенной научно-исследовательской работе.

2 курс (согласно учебного плана 7,5 з. е., 270 часов). Обобщение результатов анализа теоретической проблемы (для теоретических работ) или анализа финансово-экономических/управленческих процессов в организации – объекте научного исследования.

Результатом 2 года обучения в магистратуре являются:

- 1) подготовка второй главы ВКР;
- 2) подготовленная к публикации научной статьи;
- 3) отчет о проведенной научно-исследовательской работе в 3-м семестре по анализу финансово-экономических/производственно-экономических процессов в организации – объекте научного исследования, участия в конференциях, публикации статей, степени готовности ВКР.

7. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) обучающихся по магистерской программе:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

НИР осуществляется в конкретных формах, перечень которых зависит от специфики магистерской программы, утверждается научным руководителем и является обязательным для получения зачёта по данному виду практики. Их перечень включает в себя:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы магистранта;
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;
- участие в решении научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий, диспутов, организуемых кафедрой, институтом, ГОУ ВПО «ДонНУ»;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- представление итогов о проделанной работе в виде отчета, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями.

Кроме того, магистрант должен в конце каждого семестра публично доложить о своей научно-исследовательской работе перед комиссией кафедры экономики предприятия ГОУ ВПО «ДонНУ». В третьем семестре результаты НИР (рассредоточенной) должны быть представлены в виде отчета, по результатам выполнения утвержденного плана всех частей НИР студенту-магистранту выставляется итоговая оценка (дифференцированный зачет). Магистранты, не предоставившие в срок отчет по НИР и не получившие зачет, к защите магистерской диссертации не допускаются.

Отчет по производственной практике (научно-исследовательская работа (рассредоточенная)) должен быть составлен по единой структуре:

- титульный лист (приложение 1);
- содержание (должно соответствовать индивидуальному плану НИР (виды и этапы работы) – приложение 2);
- обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть (совокупность НИР.01, НИР.02, НИР.03 0 для очной формы обучения и НИР.01, НИР.02 – для заочной формы обучения);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Рекомендуемый объем отчета – 10-15 страниц. Отчет должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретика в изложении результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Содержание производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) для очной формы обучения:

В отчете должно содержаться: обоснование выбора темы магистерской диссертации (актуальность, а также цель, задачи, объект и предмет исследования); характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; краткий литературный обзор по теме магистерского исследования, построение логико-структурной схемы работы. Апробация результатов НИР.01 может осуществляться путем подготовки статьи/тезисов для участия в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах; публикации в специализированных научных изданиях.

В отчете должно содержаться: составление детального плана магистерской диссертации; описание задач исследования с обоснованием их актуальности, научной и практической значимости; обработка фактического материала для магистерской диссертации, оценка его достоверности и достаточности для работы. Апробация результатов НИР.02 осуществляется путем подготовки статьи/тезисов для участия в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах; публикации в специализированных научных изданиях.

В отчете должно содержаться обоснование методов магистерского исследования, а также изложение основных результатов эмпирического исследования. Апробация результатов НИР.03 осуществляется путем подготовки статьи/тезисов для участия в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах; публикации в специализированных научных изданиях. Возможно получение актов о результатах внедрения научно-исследовательской работы в учебный процесс, хозяйственную деятельность предприятий.

Содержание производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) для заочной формы обучения:

В отчете должно содержаться: обоснование выбора темы магистерской диссертации (актуальность, научная новизна, теоретическая значимость работы, а также цель, задачи, объект и предмет исследования); характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; краткий литературный обзор по теме магистерского исследования, построение логико-структурной схемы работы; описание задач исследования с обоснованием их актуальности, научной и практической значимости; обработка фактического материала для магистерской диссертации, оценка его достоверности и достаточности для работы. Апробация результатов НИР.02 осуществляется путем подготовки статьи/тезисов для участия в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах; публикации в специализированных научных изданиях.

Апробация результатов НИР.02 осуществляется путем подготовки статьи/тезисов для участия в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах; публикации в специализированных научных изданиях. Возможно получение актов о результатах внедрения научно-исследовательской работы в учебный процесс, хозяйственную деятельность предприятий.

Научный руководитель оценивает работу магистранта в третьем семестре магистерской программы. Магистрант на основе проделанной работы оформляет и составляет заключительный отчет по производственной практике (НИР (рассредоточенной)), научный руководитель по результатам оценки заполняет бланк рецензии (приложение 3).

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)) руководителю от кафедры. Защита отчета предполагает выявление знаний, умений и навыков проведения научно-исследовательской деятельности, а также умения презентовать полученные результаты. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований: полнота и детальность изложения; профессионализм выводов; знание и умение применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин; качество разработанных учебных и методических материалов; качество и новизна использованных информационных источников.

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке обучающегося.

Шкала оценивания

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Защищенные отчеты обучающихся, и сопроводительная документация к ним сдаются в архив на хранение (ответственному за документацию по кафедре).

После выполнения программы практики отчет проверяет, оценивает работу обучающегося и характеризует его руководитель практики от образовательной организации.

В таком виде отчет о прохождении практики и сдаются на проверку и подпись руководителю практики кафедры. Одновременно назначается день и состав комиссии по защите отчета. Полученная при защите положительная оценка заносится в специальный раздел зачетной книжки и ведомость.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЦЕССА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе выполнения производственной практики (научно-исследовательской работы (рассредоточенной)), обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплинам магистерской программы, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ГОУ ВПО «ДонНУ», текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других библиотечных баз данных.

Обучающиеся имеют возможность использовать материально-техническое обеспечение Университета. Университет располагает научно-информационным библиотечным центром, обладающим научными изданиями по проблемам экономического анализа и технологиям научно-исследовательской деятельности, к которой обеспечен доступ каждому обучающемуся. В компьютерных классах университета имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе обучающихся. Имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий, а также официальными, справочно-библиографическими изданиями, необходимыми для осуществления научно-исследовательской деятельности по направлению 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: Менеджмент).

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование основной литературы			
№ п/п		Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС ДонНУ
1	Половян А.В. Сквозная программа практик по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерской программе «Менеджмент» / А.В. Половян, И.В. Гришина, А.А. Еременко, Е. А. Лапшина – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2019. – 37 с.		+
Наименований основной литературы: 1		0 печатных экземпляров	1 электронный ресурс
Наименования дополнительной литературы			
		Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие в ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
1	Лапаева, М.Г. Методология научных исследований / М.Г. Лапаева, С.П. Лапаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2017. – 249 с. : ил.		+
2	Овчаров, А.О. Актуальные проблемы современных научных исследований: методология, экономика, статистика / А.О. Овчаров. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 143 с.		+
3	Галеев, С.Х. Основы научных исследований / С.Х. Галеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 132 с. : ил.		+
4	Егошина, И.Л. Методология научных исследований / И.Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 148 с.		+
5	Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований / М.Ф. Шкляр. – 6-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров).		+
6	Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. – Кемерово : КемГУКИ, 2010. – 181 с		+
7	Родионова, Н.В. Методы исследования в менеджменте / Н.В. Родионова. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – Модуль 1. Организация исследовательской деятельности. – 415 с.		+
8	Мишин, В.М. Исследование систем управления / В.М. Мишин. – 2-изд., стер. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 527 с. : табл., граф., схемы – (Профессиональный учебник: Менеджмент).		+

9	Бельчик, Т.А. Методы исследований в менеджменте / Т.А. Бельчик ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра менеджмента. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 308 с. : ил.		+
10	Методы научных исследований в экономике / А.И. Хорев, Т.И. Овчинникова, Л.Н. Дмитриева, Е.А. Резникова ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет инженерных технологий». – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. – 127 с. : табл., ил.		+
11	Ключников, А.В. Исследование систем управления / А.В. Ключников ; Российская международная академия туризма. – Москва : Советский спорт, 2010. – 114 с. : ил.		+
12	Новиков, В.К. Методология и методы научного исследования / В.К. Новиков ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2015. – 211 с. : ил., табл.		+
13	Финансовый и инвестиционный менеджмент / И.З. Тогузова, Т.А. Хубаев, Л.А. Туаева, З.Р. Тавасиева ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 375 с. : схем., табл.		+
14	Кричевский, М.Л. Прикладные задачи менеджмента=Management applications : [16+] / М.Л. Кричевский. – Москва : Креативная экономика, 2018. – 210 с. : табл., граф., схем., ил.		+
15	Методология и методы современного менеджмента / А.Н. Чаплина, Е.А. Герасимова, И.В. Щедрина, Т.А. Клименкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2016. – 128 с. : ил.		+
16	Кузнецов, Б.Т. Стратегический менеджмент / Б.Т. Кузнецов. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 623 с.		+
17	Солдатова, С.Э. Методы исследований в менеджменте / С.Э. Солдатова, Н.Ю. Лукьянова, Л.М. Чеглакова. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 342 с.		+
18	Акулов, А.О. Парадигмы и методы современного менеджмента / А.О. Акулов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 94 с. : ил.		+
19	Майко, Р.И. Роль и методы стратегического менеджмента в развитии предприятия / Р.И. Майко. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 144 с.		+

20	Гаджиев, Н.Д. Новейшие тенденции в менеджменте: обучающаяся организация, управление технологически ориентированным рабочим местом / Н.Д. Гаджиев. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 195 с.		+
21	Мокроносов, А.Г. Выявление проблемных зон системы менеджмента промышленных предприятий / А.Г. Мокроносов, А.А. Балашов. – Москва : Креативная экономика, 2012. – 35 с.		+
22	Актуальные проблемы современного менеджмента / Г.М. Сафина, С.О. Никитина, М.В. Короткова и др. – Ульяновск : УлГПУ, 2012. – 196 с. : табл		+
23	Золотова, Е.В. Повышение конкурентоспособности предпринимательских структур с использованием мотивационного механизма / Е.В. Золотова, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 115 с.		+
24	Веряскин, А.Я. Анализ безубыточности как инструмент исследования и основа для принятия управленческих решений / А.Я. Веряскин. – Москва : Лаборатория книги, 2011. – 106 с.		+
25	Бельчик, Д.А. Управление решения: практика принятия и оценка эффективности / Д.А. Бельчик. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 107 с.		+
26	Бизнес-контроллинг / О. Буреш, Л. Гербеева, Н. Чигрова, Л. Солдатова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2013. – 146 с.		+
27	Контроллинг / Н.В. Банникова, О.М. Лисова, Д.О. Грачева, А.В. Тенищев ; ФГБОУ ВПО Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. – 64 с. : табл., ил.		+
28	Вайн, С. Методы оценки затрат в себестоимости продукции предприятия / С. Вайн, И. Водопьян. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 125 с.		+
29	Ерошенко, П.Д. Риски и неопределенность в менеджменте: определение, показатели, методы оценки и снижения / П.Д. Ерошенко. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 97 с.		+
30	Травин, В.В. Мотивационный менеджмент. Модуль III / В.В. Травин, М.И. Магура, М.Б. Курбатова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Издательский дом «Дело», 2016. – 147 с. : ил., табл. – (Модульная программа «Руководитель XXI века»).		+
31	Дяченко, Д.В. Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль / Д.В. Дяченко. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 99 с.		+

Наименований дополнительной литературы: 31			31 электронных ресурсов
Всего наименований: 32			33 электронных ресурсов
Периодические издания			
№ п/п		Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие в ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
1	Журнал «Социально-экономическое управление: теория и практика» WWW-адрес: http://www.istu.ru/period-izd/1158-sotsialno-ekonomicheskoe-upravlenie		+ Доступный архив 2000-2019
	Наименований 1	0 печатных изданий	1 электронных ресурсов

ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Библиотека Донецкого национального университета. - Режим доступа: <http://library.donnu.ru>.
2. Виртуальная экономическая библиотека. - Режим доступа: <http://econom.nsc.ru/jep>.
3. Научная электронная библиотека. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>.
4. Бесплатная электронная библиотека. - Режим доступа: <http://www.libereya.com>.
5. Электронная библиотека экономической и деловой литературы - Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Paint.NET.

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА

ОТЧЕТ

о выполнении программы
производственной практики
(научно-исследовательской работы (рассредоточенной))

на базе _____

Студента (ки) _____

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

магистерская программа: Менеджмент

Группа _____

Курс _____

Форма обучения _____

Руководитель практики
от организации

М.П.

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

Руководитель практики
от кафедры

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

Донецк – 20__

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

И. о. зав. кафедрой
менеджмента

А.В. Половян

« ____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (РАССРЕДОТОЧЕННОЙ))

Студент _____
 Группа _____
 Форма обучения _____
 Научный руководитель _____

Направление подготовки 38.04.02 МенеджментМагистерская программа Менеджмент

Календарный план НИР

Шифр НИР	Содержание НИР (приблизительное наименование тем, разделов, этапов)	Форма отчетности, сроки выполнения	Отметка о выполнении, дата	Подпись научного руководителя
НИР.0 1	1. Составление плана НИР (рассредоточенной)	утвержденный план НИР, октябрь 2019 г.		
	2. Организация и проведение исследования по проблеме в рамках темы магистерской диссертации, сбор данных и их интерпретация	подробный обзор литературы по теме ВКР, анализ основных результатов и положений, октябрь-ноябрь 2019 г.		
	3. Подготовка краткого литературного обзора по теме магистерского исследования, построение логико-структурной схемы работы			
НИР.0 2	1. Обработка фактического материала для магистерской диссертации, оценка его достоверности и достаточности для работы.	февраль – май 2020 г.		
	2. Написание статьи в «Вестник СНО» ГОУ ВПО	февраль 2020 г.		
	3. Подготовка материалов для участия в Международной научной конференции «Проблемы развития социально-экономических систем»,	апрель 2020 г.		
НИР.0 3	1. Подготовка и обоснование модели, механизма или алгоритма решения разрабатываемой проблемы.	Проектная (конструктивная) глава ВКР; сентябрь – октябрь 2020 г.		
	2. Формирование элементов отчета по научно-исследовательской работе	октябрь 2020 г.		
	3. Защита отчета о научно-исследовательской работе в семестре	Отчет по НИР (рассредоточенной), ноябрь 2020 г.		

Научный руководитель _____/ФИО/

Ознакомлен: магистрант _____/ФИО/