

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

проректор по научно-методической
и учебной работе

Е. И. Скафа



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

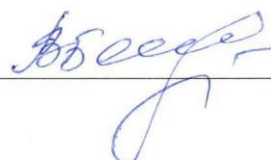
«Производственная практика (преддипломная)»

Направление подготовки:	42.04.02 Журналистика
Магистерская программа	Журналистика
Программа подготовки	академическая магистратура
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная, заочная



Программа «**Производственная практика (преддипломная)**» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 529; на основании «Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10 ноября 2017 г. (с изменениями, внесёнными от 03.05.2019 г. №567); учебных планов по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистерская программа: Журналистика).

Разработчик:
доцент кафедры журналистики, к. хим. н.

 В.П. Безродный

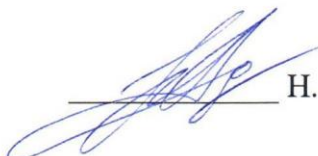
Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры журналистики.
Протокол № 9 от «16» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой

 И.М. Артамонова

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией
филологического факультета
Протокол № 9 от «20» апреля 2020 г.

Председатель учебно-методической комиссии
филологического факультета

 Н. А. Шокотко

1. Область применения и место практики в учебном процессе:

Курс «Производственной практики (преддипломной)» является вариативной частью блока «Практика» ООП магистров по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

Реализуется на филологическом факультете ДонНУ кафедрой журналистики. Основывается на дисциплинах: «Современные теории массовой коммуникации», «Конвергентная журналистика и новые медиа», «Современный интернет-текст», «Интернет СМИ», «Манипуляции в СМИ».

В ходе реализации данной практики ведется обработка данных для магистерской диссертации и ее подготовка.

1. СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

<i>Характеристика учебной практики</i>		
Направление подготовки	42.04.02 Журналистика	
Магистерская программа	Журналистика	
Программа подготовки	академическая магистратура	
Квалификация	магистр	
Количество содержательных модулей	1	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»	
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	Дифференцированный зачет	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	7,5	7,5
Год подготовки	2	3
Семестр	4	-
Количество часов	270	270
- самостоятельной работы	270	270
Количество недель	5	5

Описание практики

Цели и задачи практики

Цель производственной практики (преддипломной) состоит в формировании базы фактических данных для подготовки магистерской диссертации, их обработке и анализе на основе полученных в процессе обучения теоретических знаний.

Задачи – упрочение связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин, с практикой; овладение студентами опытом применения современных научно-исследовательских технологий, форм и методов активного обучения в высшем общеобразовательном заведении; развитие профессионального сознания и самосознания магистра; воспитание у магистров потребности совершенствования профессиональных знаний, умений, привычек и их мастерства; обретение магистрами творческого и ответственного подхода к научно-исследовательской деятельности.

Требования к результатам освоения практики: Процесс изучения направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (профилю):

универсальных (УК):

способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия (УК-1);

способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

общепрофессиональных (ОПК):

способностью планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем (ОПК-1);

способностью анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах (ОПК-2);

способностью анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов (ОПК-3);

способностью анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты (ОПК-4);

способностью для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования (ОПК-5);

способностью отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии (ОПК-6);

способностью оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности (ОПК-7).

профессиональных (ПК):

авторская деятельность:

способность осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа (ПК-1);

редакторская деятельность:

способность осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс (ПК-2);

умение выполнять, основываясь на полученных теоретических знаниях и практике СМИ, на высоком профессиональном уровне различные виды редакционной работы, связанные с решением задач повышенной сложности, и должностные обязанности в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры (ПК-3);

организационно-управленческая деятельность:

готовность осуществлять организационные, координационные контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов (ПК-4);

умение ставить и решать инновационные задачи (ПК-5).

проектно-аналитическая деятельность:

способность осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования (ПК-6);

способность к анализу и оценке эффективности своей работы, ее сильных и слабых сторон (развитая профессиональная рефлексия), к профессиональному совершенствованию на основе отечественного и зарубежного опыта (ПК-7);

производственно-технологическая деятельность:

способность системно выстраивать производственный процесс выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных технологий (ПК-8);

понимание на углубленном уровне сущности и специфики, функций, содержания, этапов, оптимальных моделей, технологии, профессиональных стандартов, психологических особенностей журналистской деятельности определенного вида (ПК-9);

научно-исследовательская деятельность:

владение информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и зарубежном профессиональном опыте, владение методами ее получения, анализа и накопления (ПК-10);

владение системой теоретических знаний, относящихся к определенному направлению и виду журналистской деятельности (в соответствии с ООП магистратуры) (ПК-11);

педагогическая деятельность:

готовность в различных формах преподавать практики, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием, разрабатывать учебно-методические материалы, повышать свою преподавательскую квалификацию (ПК-12).

В результате изучения студент должен:

знать:

- базовые теоретические концепции в сфере медиа и в области, связанной с направлением и профилем магистерской подготовки;
- общенаучную и специальную терминологию;
- принципы организации и проведения научного исследования современных средств массовой коммуникации, СМИ, журналистики;

уметь:

- применять методологию исследования с выделением основных понятий и их операционализацией, выбирать методы получения необходимой информации, определять выборку эмпирических объектов;

использовать компьютерные программы обработки и анализа полученных данных;

владеть:

- навыками проведения анализа полученных данных, подведения итогов и формулирования выводов, обоснования их научного и практического значения, подготовки научного отчета;
- навыками применения научной информации при решении практических профессиональных задач повышенной сложности в сфере медиа.

1. Содержание практики и формы организации учебного процесса

Организация практики

Место прохождения практики - кафедра журналистики.

Содержание практики

Значительное место в подготовке магистров занимает преддипломная практика. Практика для студентов является логическим продолжением обучения, во время которой студент закрепляет полученные теоретические знания и овладевает простыми навыками работы на предприятии. Студенты должны выполнить индивидуальные задания для более углубленного и всестороннего изучения отдельных направлений с функционирования национальных предприятий и сбора практических и статистических материалов для написания отчета.

Практикой студентов от университета руководят преподаватели кафедры журналистики. Направление студентов на практику оформляется приказом ректора. Студенты обеспечиваются рабочими программами, дневниками и направлениями. В период прохождения студентом практики на него распространяются общее трудовое законодательство, правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в университете.

За две недели до начала практики выпускающая кафедра журналистики подготавливает

приказ о выходе студентов на практику. Приказ о направлении студентов на практику проходит обязательную процедуру согласования с сектором практик и подписывается проректором по учебной работе.

Руководитель практики выполняет следующие обязанности:

- организует практику;
- разрабатывает задание на практику;
- контролирует сроки выхода всех студентов на практику, порядок ее прохождения и своевременность окончания;
- консультирует студентов по вопросам практики, по содержанию и оформлению отчета;
- контролирует выполнение программы практики и своевременную сдачу отчетов по практике.

Обязанности студентов при прохождении практики:

- прибыть на практику и закончить ее точно в срок в соответствии с учебным планом, полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданиям;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками предприятия, учреждения или организации;
- предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

Права студентов при прохождении практики:

- на период прохождения практики устроиться на работу, связанную с журналистской деятельностью и т.п.;
- получить необходимую информацию в соответствии с программой практики и действующими в редакции правилами.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на предприятие, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в редакции.

По окончании практики студент сдает отчет (дифференцированный зачет). Защиту принимает руководитель практики от кафедры журналистики в установленные приказом сроки. Непредоставление студентами отчетов в установленные сроки рассматривается как нарушение учебной практики со всеми следующими из этого факта административными санкциями в отношении студента.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

(пп. 6 – 10 являются необязательной формой и носят рекомендательный характер)

6. Темы семинарских занятий

7. Темы практических занятий

8. Темы лабораторных занятий

9. Самостоятельная работа

10. Индивидуальные задания

11. Контрольные вопросы к промежуточной аттестации

12. Образец экзаменационного билета

13. Образец тестового задания (при наличии)

14. Критерии оценивания *(разрабатываются и утверждаются кафедрой)*

Текущее тестирование и самостоятельная работа				Отчет о прохождении практики	Сумма
T1	T3	T5	T6	20	100
20	20	20	20		

T1, T2 ... – темы содержательных модулей.

Шкала оценивания

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

Шкала оценивания знаний в ходе обучения и аттестации

Сумма баллов	Оценка	Объем знаний
Оценивание работы студента в течение семестра		
0 – 59	неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - студент не предоставил все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки; - отчет оформлен с нарушениями требований ГОСТ, документированной процедурой вуза, методических рекомендаций выпускающей кафедры; - имеются отметки о грубых нарушениях трудовой практики или имеются серьезные замечания со стороны руководителя практики от организации; - отчет практически не соответствует выданному до начала практики заданию; - при составлении материалов отчета студент не показал удовлетворительный уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов; - навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, не отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью; - на итоговом собеседовании по практике студент не продемонстрировал знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.
60– 69	удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - студент предоставил не все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки; - отчет оформлен с нарушениями требований ГОСТ, документированной процедурой вуза, методических рекомендаций выпускающей кафедры;

		<ul style="list-style-type: none"> - имеются отметки о нарушениях трудовой практики или имеются замечания со стороны руководителя практики от организации; - отчет практически в основном соответствует выданному до начала практики заданию; - при составлении материалов отчета студент показал удовлетворительный уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов; - навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, не в полной мере отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью; - на итоговом собеседовании по практике студент продемонстрировал не полное знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.
70 - 74	удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - студент предоставил не все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки; - отчет оформлен в основном в соответствии с требованиями ГОСТ, документированной процедурой вуза, методическими рекомендациями выпускающей кафедры; - имеются отметки о незначительных нарушениях трудовой практики или имеются замечания со стороны руководителя практики от организации; - отчет практически в основном соответствует выданному до начала практики заданию; - при составлении материалов отчета студент показал удовлетворительный уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов; - навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, в основном отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью; - на итоговом собеседовании по практике студент продемонстрировал в целом знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.
75 – 79	хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - студент предоставил все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки; - отчет оформлен в основном в соответствии с требованиями ГОСТ, документированной процедурой вуза, методическими рекомендациями выпускающей кафедры; - отсутствуют отметки о нарушении трудовой практики или отрицательные отзывы о студенте со стороны руководителя практики от организации; - отчет практически соответствует выданному до начала практики заданию; - при составлении материалов отчета студент показал хороший уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов; - навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, в основном отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью; - на итоговом собеседовании по практике студент продемонстрировал знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.
80 - 89	хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - студент предоставил все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки;

		<ul style="list-style-type: none"> - отчет оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ, документированной процедурой вуза, методическими рекомендациями выпускающей кафедры; - отсутствуют отметки о нарушении трудовой практики или отрицательные отзывы о студенте со стороны руководителя практики от организации; - отчет соответствует выданному до начала практики заданию; - при составлении материалов отчета студент показал хороший уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов; - навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, в основном отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью; - на итоговом собеседовании по практике студент продемонстрировал знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.
90 - 100	отлично	<ul style="list-style-type: none"> - студент предоставил все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки; - отчет оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ, документированной процедурой вуза, методическими рекомендациями выпускающей кафедры; - отсутствуют отметки о нарушении трудовой практики или отрицательные отзывы о студенте со стороны руководителя практики от организации; - отчет соответствует выданному до начала практики заданию; - при составлении материалов отчета студент показал высокий уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов; - навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью; - на итоговом собеседовании по практике студент продемонстрировал знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для проведения практики (полевое исследование) материально-техническое обеспечение характеризуется наличием оборудования для журналистской деятельности в местах прохождения практики, персональных компьютеров и др.

Для проведения практики (кабинетные исследования) соответствующие кабинеты вуза оснащаются техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными и стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет, в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

В библиотеке вуза студентам обеспечивается доступ к справочной, научной и учебной литературе, монографиям и периодическим научным изданиям по специальности.

14. Рекомендованная литература

1. Корконосенко С.Г. Основы журналистики: учебник для студ. вузов, обуч. по направл. и спец. «Журналистика». – М.: Аспект-пресс, 2004.
2. Ворошилов В.В. Журналистика: базовый курс. – Санкт-Петербург: Изд-во Михайлова В.А., 2005.
3. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учеб. пособие. – М.: Аспект Пресс,

- 2000.
4. Ким М.Н. Новостная журналистика (серия: библиотека профсоюзного журналиста), Базовый курс. – Санкт-Петербург: Изд-во Михайлова В.А., 2005.
 5. Кройчик Л. Е. Система журналистских жанров // Основы творческой деятельности журналиста: Учебник. — СПб., 2000.
 6. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для студ. вузов по спец. “журналистика” / Ред.-сост. С.Г.Корконосенко. – СПб.: Знание, СПБИНВЭСЭП, 2000.
 7. Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения. — СПб., 2001.
 8. Ким М.Н. Жанры современной журналистики. – СПб, 2004.
 9. Тертычный А.А. У интервью есть свой «маневр» // Журналист, 2006, №6.
 10. Тертычный А.А. У полемики есть свои законы // Журналист, 1999, №10.
 11. Тертычный А.А. Расследовательская журналистика: Учебное пособие для вузов. – М.: Аспект Пресс, 2002.
 12. Градюшко А. А. Основы интернет-журналистики / А. А. Градюшко. — Минск: БГУ, 2012. — 152 с.
 13. Градюшко А. А. Сетевая пресса в системе СМИ / А. А. Градюшко. — ЗАО «Современные знания», 2005. — 144 с.
 14. Калмыков А. А. Интернет-журналистика / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. — 383 с.
 15. Лукина М. М. СМИ в пространстве Интернета / М. М. Лукина, И. Д. Фомичева. — М.: Факультет журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова, 2005. — 87 с.
 16. Радиожурналистика : Учебник. /Под ред. А.А. Шереля. – М., МГУ, 2001.
 17. Смирнов В.В. Жанры радиожурналистики. – М., 2002.
 18. Черникова Е.В. Основы творческой деятельности журналиста. – М., 2005.
 19. Лащук О.Р. Редактирование информационных сообщений : Учебное пособие. – М., 2004.
 20. Лукина М.М. Современные журналистские технологии в работе с новостями. – М., 2001.
 21. Мастерство эфирного выступления: Учебное пособие. / Г.Д. Гайдамакова, С.М. Макарова, В.И. Новикова, М.П. Оссовская. – М., 2004.
 22. Цвик В. Л. Телевизионная журналистика. История. Теория. Практика. М., Аспект-Пресс, 2010.
 23. Дмитриев Л.А. Искусство информации: [учебник] / ч. 1, ч.2. – М. ИПК работников телевидения и радиовещания, 2007.
 24. Ермилов А. Жанровый репортаж: профессиональные советы тележурналисту. – М., Аспект-Пресс, 2010.
 25. Кузнецов Г.В., Цвик В.Л., Юровский А.Я. Телевизионная журналистика. Высшая школа. – МГУ. – 2002.
 26. Горюнова Н.Л. Художественно-выразительные средства экрана. Учебное пособие. – М., 2000.
 27. Князев А. Основы тележурналистики и телерепортажа. Учебное пособие. Бишкек, КРСУ – 2001.

16. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: FreeLab, Scilab, R Studio, Python, Eclipse, Free Pascal, Tries Mode, Prolog, Антивирус Касперского, Linux Fedora, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Blender, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры журналистики с изменениями (без изменений) на 20__ год.

Протокол заседания кафедры № ____ от «__»_____20__ год.

Заведующий кафедрой _____ И.М.Артамонова