

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО:
Ученым советом ДОННУ
28.04.2020 г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора ДОННУ
от _____ 2020 г. № _____

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Профиль
Славянская филология

Программа подготовки
бакалавриат

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Донецк 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология).....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология.....	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО).....	5
1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата.....	5
1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата.....	5
1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата.....	5
1.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения бакалаврской программы.....	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: СЛАВЯНСКАЯ ФИЛОЛОГИЯ).....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО	8
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: СЛАВЯНСКАЯ ФИЛОЛОГИЯ).....	
4.1. Учебный план программы подготовки бакалавра.....	11
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин.....	11
4.3. Программы учебных и производственных практик.....	12
4.4. Программа научно-исследовательской работы.....	27
4.5. Программа государственной итоговой аттестации.....	27
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ НАПРАВЛЕНИЯ 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: СЛАВЯНСКАЯ ФИЛОЛОГИЯ).....	28

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс..	30
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса..	31
5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса	32
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ БАКАЛАВРИАТА.....	35
7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕ- НИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: СЛАВЯНСКАЯ ФИЛОЛОГИЯ).....	38
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	39
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата	39
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ.....	40

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология)

Основная образовательная программа (ООП) подготовки бакалавров, реализуемая в ДОННУ, по направлению 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы учебных и производственных практик;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология)

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 55-ІНС (с изменениями, внесенными от 04.03.2016 № 111-ІНС; 03.08. 2018 № 249-ІНС; 12.06.2019 № 41-ІНС; 18.10.2019 № 64-ІНС);
- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования ДНР по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология);;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;
- Устав ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»;
- Локальные нормативные акты ДОННУ.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата. ООП бакалавриата предусматривает качественную подготовку кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества; развитие у студентов таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, грамотное употребление языка, эрудиция, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности, ответственное отношение к выполнению порученных дел, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология); поддержание традиций высшего гуманитарного филологического образования; обновление и развитие образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой мировой опыт.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата по очной форме обучения – 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации. При заочной форме обучения – 4 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата. 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Форма обучения: очная, заочная.

Язык обучения: русский как государственный язык Российской Федерации и Донецкой Народной Республики и другие славянские языки.

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения бакалаврской программы

Лица, имеющие аттестат о среднем образовании или диплом среднего профессионального образования и желающие освоить программу подготовки бакалавров по направлению 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология), зачисляются в бакалавриат по результатам ГИА. Перечень вступительных испытаний определен Правилами приема в ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: СЛАВЯНСКАЯ ФИЛОЛОГИЯ)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Профессиональная деятельность бакалавров направления подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) осуществляется в области филологии и гуманитарного знания, межличностной, межкультурной и массовой коммуникации в устной, письменной и виртуальной форме.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- языки в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;
- художественная литература и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных государствах и регионах;
- различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);
- устная, письменная и виртуальная коммуникация.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

- научно-исследовательская;
- педагогическая;
- прикладная;
- проектная и организационно-управленческая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков;

анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований;

участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике

проводимых исследований;

устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований;

педагогическая деятельность:

проведение учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях;

подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;

распространение и популяризация филологических знаний и воспитательная работа с обучающимися;

прикладная деятельность:

сбор и обработка (в том числе организация, переработка, хранение, трансформация и обобщение) языковых и литературных фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий;

создание на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (например, устное выступление, обзор, аннотация, реферат, докладная записка, отчет, официально-деловой, публицистический, рекламный текст); работа с документами в учреждении, организации или на предприятии;

доработка и обработка (корректурa, редактирование, комментирование, систематизирование, обобщение, реферирование) различных типов текстов; подготовка обзоров;

участие в составлении словарей и энциклопедий, разработке и создании языковых и литературных справочников, выпуске периодических изданий, обработке и описании архивных материалов, литературно-критическом процессе;

перевод различных типов текстов (в основном научных и публицистических), а также документов с иностранных языков и на иностранные языки;

аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках;

осуществление устной, письменной и виртуальной коммуникации, как межличностной, так и массовой, в том числе межкультурной (общение языковых личностей, принадлежащих различным лингвокультурным сообществам) и межнациональной, реализующейся между народами (лингвокультурными сообществами) Донецкой Народной Республики;

проектная и организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации:

научных проектов в области филологии и гуманитарного знания;

образовательных проектов, в том числе связанных с организацией творческой деятельности обучающихся;

проектов по созданию экспозиций для литературных и литературно-

художественных музеев; проектов, связанных с поддержанием речевой культуры населения;

филологических проектов для рекламных и пиар-кампаний;

подготовка необходимых средств и материалов для организации самостоятельного трудового процесса в профессиональной сфере;

участие в организации и проведении различных типов семинаров, конференций, деловых и официальных встреч, консультаций, переговоров, в подготовке материалов к публикации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурные компетенции (ОК):

владение культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

владение нормами русского и украинского литературного языка, навыками практического использования системы функциональных стилей речи; умение создавать и редактировать тексты профессионального назначения на русском языке (ОК-2);

готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);

способность принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОК-4);

умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

стремление к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства (ОК-6);

умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних (ОК-7);

осознание социальной значимости своей профессии, высокая мотивация к профессиональной деятельности (ОК-8);

умение использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук в профессиональной деятельности; способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);

способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования

информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-10);

владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-12);

владение навыками использования иностранного языка в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации (ОК-13);

владение основными методами защиты производственного персонала и населения от последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-14);

владение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовность к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-15);

общефессиональные компетенции (ОПК):

способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (ОПК-1);

способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации (ОПК-2);

способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов (ОПК-3);

владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста (ОПК-4);

свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке (ОПК-5);

владение системой лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого языка, его функциональных разновидностей (ОПК-6);

владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) (ОПК-7);

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом

основных требований информационной безопасности (ОПК-8);

владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-9);

способность ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальным работодателем) (ОПК-10);

владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива (ОПК-11).

профессиональные компетенции (ПК):

а) в научно-исследовательской деятельности:

способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-1);

способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2);

владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3);

владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-4);

б) в педагогической деятельности:

способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях (ПК-5);

умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик (ПК-6);

готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися (ПК-7);

в) в прикладной деятельности:

владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (ПК-8);

владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов (ПК-9);

владение навыками перевода различных типов текстов (в основном

научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках (ПК-10);

г) в проектной и организационно-управленческой деятельности:

владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах (ПК-11);

способность организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способность обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности (ПК-12).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: СЛАВЯНСКАЯ ФИЛОЛОГИЯ)

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата направления подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации типового учебного плана на весь период обучения. На основе учебного плана составляется ежегодный рабочий учебный план.

Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на выпускающей кафедре славянской филологии и прикладной лингвистики, электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

Оригиналы рабочих программ учебных дисциплин находятся на выпускающей кафедре славянской филологии и прикладной лингвистики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.3. Программы учебных и производственных практик

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) практики («Учебная (фольклорная)», «Учебная (диалектологическая)», «Производственная (педагогическая)», «Производственная (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы)») являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик составлены на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) программы подготовки бакалавриата, «Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утверждённого приказом Министерства образования и науки ДНР «11» ноября 2017 г. № 1171; учебных планов по направлению подготовки 45.03.01 Филология программы подготовки бакалавриата (форма обучения: очная, заочная), утверждённых Учёным советом университета от 30.03.2018 г., протокол № 4; Типового положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики от 16.12.2015 г. № 911; Положения о практике студентов ГОУ ВПО ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования от 30.12.2016 г. № 256/05, п.4.

Учебная (фольклорная) практика

Цели и задачи

Цель фольклорной практики – закрепление, углубление, практическое применение теоретических знаний, полученных в процессе освоения учебной дисциплины «Устное народное творчество»; расширение представления о своеобразии развития регионального фольклора в современную эпоху, практическое знакомство со спецификой современного шахтерского фольклора. В ходе фольклорной практики студенты знакомятся с особенностями бытования фольклора в границах локальных возрастных (детский фольклор) и профессиональных (шахтерский фольклор) групп.

Задачи:

учебная – закрепить знания о традиционном фольклоре славян; ощутить «живое» бытование фольклора; получить представление о своеобразии народных традиций своего региона.

профессиональная – выработать в ходе практики основные умения и навыки работы фольклориста-собираателя; научиться работать с архивными материалами; систематизировать фольклорные сюжеты и тексты.

научно-исследовательская – собрать по возможности ценные для науки фольклорные материалы, методически верно оформить и систематизировать зафиксированные в ходе полевого сбора произведения УНТ.

воспитательная – фольклорная практика призвана воспитывать в студентах любовь к культуре родного края, интерес к его прошлому и настоящему, готовить к руководству школьным краеведением.

Требования к результатам учебной (фольклорной) практики. Процесс учебной (фольклорной) практики направлен на формирование элементов следующих компетенций, в соответствии с ГОС ВПО, по данному направлению подготовки (профилю):

а) общекультурных (ОК):

- владение культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);
- стремление к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства (ОК-6);
- умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних (ОК-7);
- осознание социальной значимости своей профессии, высокая мотивация к профессиональной деятельности (ОК-8);
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-12);

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов (ОПК-3);
- владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста (ОПК-4);

- свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке (ОПК-5);

- владение системой лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого языка, его функциональных разновидностей (ОПК-6);

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-8);

- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-9);

- владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива (ОПК-11);

в) профессиональных (ПК):

в научно-исследовательской деятельности:

- способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-1);

- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2);

- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3);

- владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-4);

в педагогической деятельности:

- способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях (ПК-5);

- умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик (ПК-6);

- готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися (ПК-7).

Требования к уровню учебной (фольклорной) практики

В результате учебной (фольклорной) практики обучающийся должен:

ориентироваться в круге основных проблем, возникающих в процессе сбора фольклорного материала, собирательской деятельности в целом;

знать современное состояние народного творчества и художественной самодеятельности в городах и селах, специфику фольклориста-собираателя, жанровое своеобразие фольклорных произведений, взаимодействие литературы, искусства и фольклора;

уметь анализировать произведения народного поэтического творчества, научно-правильно записывать фольклорные произведения, определять их жанры, систематизировать собранные материалы, оформлять их, проводить организаторскую и воспитательную работу;

владеть навыками научно-правильной паспортизации и каталогизации материалов, анализировать и определять ценность фольклорных материалов.

Местоположение и время прохождения учебной (фольклорной) практики

Полевая практика – изучение объекта (фольклора) в естественной среде его бытования, предполагает сбор материала по месту жительства каждого студента. При этом могут формироваться мини-группы численностью 3-5 человек для сбора информации в одном городе или районе Донецкой Народной Республики.

Камеральная обработка полевых материалов фольклорной практики проходит непосредственно на кафедре славянской филологии и прикладной лингвистики, расположенной по адресу г. Донецк, ул. Университетская 24, ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», филологический факультет, ауд. 225.

Продолжительность практики – 1 неделя.

Время проведения учебной (фольклорной практики) определяется учебным планом, проводится на 1 курсе во 2 семестре по завершению учебного процесса с отрывом от учебных занятий.

Формы отчётности по учебной (фольклорной) практике:

- аудиозапись фольклорных материалов;
- расшифровка фольклорных текстов с электронных носителей;
- дневник ежедневных наблюдений студента;
- индивидуальный отчет по количеству записей, произведенных за период полевой практики.

Учебная (диалектологическая) практика

Цели и задачи

Целью диалектологической практики является закрепление знаний, полученных на занятиях по «Диалектологии восточнославянских языков», формирование у студентов умения работать с местным материалом в рамках изучения регионального компонента, воспитание бережного отношения к языку и культуре родного края.

Задачи:

учебные – практика должна способствовать накоплению сведений о народных говорах, что поможет ответить на многие вопросы истории языка и

истории народа; решить проблему этнодиалектного членения территории, взаимоотношения славян с другими народами;

профессиональные – практика подготовит студентов к будущей работе в условиях местного диалекта: даст возможность проследить, как диалектные черты отражаются в речи жителей Донбасса, как изменяются диалекты под воздействием литературного языка; в ходе практики студенты должны выработать основные умения и навыки собирательской работы диалектолога;

научные – практика должна развивать у студентов интерес к научно-исследовательской работе по собиранию и изучению народных говоров, став основой их самостоятельной научной работы.

Основная *воспитательная задача* практики – привить студентам любовь и уважение к народной речи и подготовить их к работе словесника, учитывая особенности языковой культуры донецкого региона.

Требования к результатам освоения учебной (диалектологической) практики. Процесс прохождения диалектологической практики направлен на формирование элементов следующих компетенций, в соответствии с ГОС ВПО, по данному направлению подготовки (профилю):

а) общекультурных (ОК):

- владение культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);
- стремление к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства (ОК-6);
- умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних (ОК-7);
- осознание социальной значимости своей профессии, высокая мотивация к профессиональной деятельности (ОК-8);
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-12);

б) общепрофессиональных (ОПК):

- владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста (ОПК-4);
- свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке (ОПК-5);
- владение системой лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических,

словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого языка, его функциональных разновидностей (ОПК-6);

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-8);

- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-9);

- владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива (ОПК-11);

в) профессиональных (ПК):

в научно-исследовательской деятельности:

- способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-1);

- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2);

- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3);

- владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-4);

в педагогической деятельности:

- способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях (ПК-5);

- умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик (ПК-6);

- готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися (ПК-7).

В результате прохождения учебной практики (диалектологической) студенты должны:

- *ориентироваться* в круге основных проблем, возникающих при соотношении конкретного явления в разговорной речи информанта к определенному говору;

- *знать* основные признаки определённого говора; научные принципы и приемы собирания, систематизации, обработки и оформления диалектного

материала для дальнейшей научной работы; историю населённого пункта, в котором проводилась практика; этнографические особенности, быт, виды производственной деятельности жителей; языковые особенности (фонетические, морфологические, лексические, синтаксические) местного говора;

– *уметь* выделять и разграничивать разные признаки того или иного диалекта; выполнять записи слов, словосочетаний и текстов диалектоносителей при помощи упрощённой фонетической транскрипции; картографировать, анализировать, систематизировать (за языковыми уровнями) и научно описывать диалектные явления; использовать в собственной практической деятельности изученную самостоятельно научно-методическую литературу;

– владеть навыками методами организации собирательской работы научно-целевого характера (экспедиционный) или в конкретной местности (стационарный).

Место и время проведения учебной (диалектологической) практики

Диалектологическая практика предполагает сбор диалектного материала по месту жительства каждого студента. При этом могут формироваться мини-группы численностью 3-5 человек для сбора информации в одном городе или районе Донецкой Народной Республики. Запись текстов диалектологической практики фонетической транскрипцией проходит непосредственно на кафедре славянской филологии и прикладной лингвистики, расположенной по адресу г. Донецк, ул. Университетская 24, ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», филологический факультет, ауд. 225.

Продолжительность практики – 1 неделя.

Время проведения диалектологической практики определяется учебным планом, проводится на 2 курсе в 4 семестре по завершению учебного процесса с отрывом от учебных занятий.

Формы отчётности по учебной (диалектологической) практике:

– фиксация диалектной лексики за тематическими группами, запись текста упрощённой фонетической транскрипцией;
– дневник ежедневных наблюдений студента;
– индивидуальный отчет по записям, произведенным за период диалектологической практики.

Производственная (педагогическая) практика

Цели и задачи

Цели – закрепление, углубление и реальное практическое применение теоретических знаний, полученных в процессе освоения учебных курсов, формирование у студентов профессионально-педагогической компетентности, умений моделировать, проводить и анализировать занятия различных типов, находить эффективные пути передачи знаний ученикам; позитивной мотивации педагогической деятельности, воспитывать

необходимость в постоянном усовершенствовании профессиональных знаний, умений и навыков, педагогического мастерства, творческого подхода к преподавательской деятельности, уважения к профессии учителя и стремление к постоянному профессиональному развитию.

Задачи:

- ознакомить студентов с состоянием учебно-воспитательного процесса в учебных заведениях различного уровня (школе, гимназии, лицее); особенностями организации профессиональной деятельности учителя;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта учителей учебного заведения;
- освоение разнообразных педагогических технологий и методических приёмов, современных технических средств обучения, активизирующих познавательную деятельность учащихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- учить студентов самостоятельно планировать и проводить учебно-воспитательную работу в школе, искать пути реализации поставленных целей;
- вырабатывать творческий, исследовательский подход к педагогической деятельности;
- формировать умения применять теоретические знания, полученные в вузе, в условиях конкретной учебно-воспитательной деятельности.

Требования к результатам освоения практики.

Процесс производственной (педагогической) практики направлен на формирование элементов следующих компетенций, в соответствии с ГОС ВПО, по данному направлению подготовки (профилю):

а) общекультурных (ОК):

- владение культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- владение нормами русского и украинского литературного языка, навыками практического использования системы функциональных стилей речи; умение создавать и редактировать тексты профессионального назначения на русском языке (ОК-2);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- стремление к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства (ОК-6);
- умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних (ОК-7);
- осознание социальной значимости своей профессии, высокая мотивация к профессиональной деятельности (ОК-8);

- умение использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук в профессиональной деятельности; способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);

- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (ОПК-1);

- способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации (ОПК-2);

- свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке (ОПК-5);

- владение системой лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого языка, его функциональных разновидностей (ОПК-6);

- владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) (ОПК-7);

- владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива (ОПК-11).

в) профессиональных (ПК):

в научно-исследовательской деятельности:

- способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-1);

- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2);

- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3);

- владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального

(размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-4);

в педагогической деятельности:

- способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях (ПК-5);

- умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик (ПК-6);

- готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися (ПК-7);

в прикладной деятельности:

владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (ПК-8);

в проектной и организационно-управленческой деятельности:

- владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах (ПК-11);

- способность организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способность обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности (ПК-12).

В результате прохождения педагогической практики студент должен:

ориентироваться в круге основных проблем, возникающих в процессе педагогической деятельности (программах, школьных учебниках, пособиях, методических рекомендациях по специальности др.);

знать методологию преподавания языка и литературы; требования к современному уроку; программное, учебно-методическое обеспечение преподаваемых предметов; обучающие, развивающие, научные и воспитательные цели; основные типы, формы занятий по языку и литературе, методику их проведения; традиционные, интерактивные методы и приёмы обучения; особенности организации индивидуальной, групповой, коллективной работы; различные виды контроля учебно-познавательной деятельности учащихся;

уметь правильно определять типы уроков, их организационную структуру; моделировать и проводить разнообразные занятия соответственно с поставленными целям (познавательными, развивающими, воспитательными, коммуникативными и др.); использовать в практической деятельности традиционные, интерактивные методы и формы обучения; развивать внимание, мышление, устную и письменную речь учащихся; работать с научно-методической литературой; организовывать и проводить

коллективную, групповую, индивидуальную научно-исследовательскую работу; обобщать, систематизировать знания по определенному разделу дисциплины и при необходимости вносить коррекцию в знания учащихся; проводить психолого-педагогический анализ уроков и внеклассных мероприятий по специальности.

владеет методами организации и проведения занятий различного типа, навыками пользования мультимедийной доской, Интернет-ресурсами и культурой толерантного общения в педагогической деятельности.

Место и время проведения производственной (педагогической) практики

Производственная (педагогическая) практика проводится в базовых учебных заведениях Донецкой Народной Республики, организуется на основании соответствующих договоров между ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» и образовательными учреждениями:

МОУ «Специализированная физико-математическая школа № 17 г. Донецка», г. Донецк, пер. Орешкова, 16/1, № 016/02-37/16;

МОУ «Учебно-воспитательный комплекс № 16 г. Донецка», г. Донецк, ул. Цусимская, 18, № 024 /02-37/16;

МОУ «Школа № 48 г. Донецка», г. Донецк, ул. Щорса 96А, № 025 /02-37/16;

МОУ «Гимназия информационных технологий № 61 г. Донецка», г. Донецк, ул. Звягильского, 48, № 027 /02-37/16;

МОУ «Школа № 14 г. Донецка», г. Донецк, ул. Щорса, 27, № 014/02-37/16;

МОУ «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 114 г. Донецка», г. Донецк, ул. Стаханова, 8, № 045/02-37/16;

МОУ «Школа № 21 г. Донецка», г. Донецк, просп. Маршала Жукова, 19, № 043/02–37/16;

МОУ «Специализированная физико-математическая школа № 35 г. Донецка», г. Донецк, ул. 50 Гвардейской Дивизии, 16, № 044/02-37/16;

МОУ «Средняя школа № 80 г. Макеевки», г. Макеевка, ул. Скарска, 31, № 021 /02-37/16;

МОУ «Средняя школа № 89 г. Макеевки», г. Макеевка, ул. Третьякевича, 1/1, № 022 /02-37/16;

МОУ «Школа I-III № 46 г. Макеевки», г. Макеевка, ул. Табашевского, 17, № 028 /02-37/16;

МОУ «Средняя школа № 57 г. Макеевки», г. Макеевка, ул. Кипренского, дом 1 "а", № 015/02-37/16;

МОУ «Средняя школа № 59 г. Макеевки», г. Макеевка, квартал Северный, 25, № 020/02-37/16;

МОУ «Средняя школа № 53 г. Макеевки», г. Макеевка, кв. Гвардейский, 29, № 046/02-37/16;

МОУ «Школа № 3 г. Докучаевска», г. Докучаевск, ул. Ленина 65, № 019 /02-37/16;

МОУ «Средняя школа № 2 г. Снежное», г. Снежное, ул. Транспортная, 1, № 017/02-37/16;

Новозарьевская общеобразовательная школа I-III ступеней администрации Старобешевского района, ДНР, Старобешевский район, с. Новозарьевка, улица Школьная, дом 1-А, № 018 /02-37/16 87253.

Для студентов заочной формы обучения место практики может быть выбрано самостоятельно, при условии соответствия базы практики требованиям ГОС ВПО и программы практики, а также письма о том, что администрация не возражает о прохождении практики конкретным студентом.

Продолжительность практики – 4 недели.

Время проведения педагогической практики определяется учебным планом, проводится на 4 курсе в 7 семестре с отрывом от учебных занятий.

Формы отчётности по производственной (педагогической) практике:

- дневник практики,
- учебно-методический комплекс по дисциплине, который включает: 1 конспект занятия по языку; 1 конспект занятия по литературе; конспект одного проведенного внеклассного мероприятия по специальности и воспитательного мероприятия проведенного в классе; дидактический материал (тестовые задания, презентации, раздаточный материал и др.);
- диск с электронной версией материалов практики.

Производственная (преддипломная, подготовка ВКР: дипломной работы) практика

Цели и задачи

Целью практики является закрепление студентами полученных теоретических и практических знаний; приобретение ими профессиональных навыков и опыта самостоятельной работы; сбор, анализ и обобщение материалов для написания дипломной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- формирование навыков работы с основными информационно-поисковыми системами, системами представления знаний по лингвистике и литературоведению, методике преподавания определённых дисциплин и разделов (например, синтаксического и морфологического анализа, обработки лексикографической информации и др.);
- развитие способности выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту;
- оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования;
- овладение основами современных методов научных исследований, информационно-библиографической культурой; стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования.

Требования к уровню освоения производственной (преддипломной) практики

Процесс производственной (преддипломной) практики направлен на формирование элементов следующих компетенций, в соответствии с ГОС ВПО, по данному направлению подготовки (профилю):

а) общекультурных (ОК):

- владение культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- стремление к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства (ОК-6);
- умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних (ОК-7);
- осознание социальной значимости своей профессии, высокая мотивация к профессиональной деятельности (ОК-8);
- умение использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук в профессиональной деятельности; способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (ОПК-1);
- способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации (ОПК-2);
- владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста (ОПК-4);
- свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке (ОПК-5);
- владение системой лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого языка, его функциональных разновидностей (ОПК-6);

- владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) (ОПК-7);

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-8);

в) профессиональных (ПК):

в научно-исследовательской деятельности:

- способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-1);

- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2);

- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3);

- владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-4);

в педагогической деятельности:

- умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик (ПК-6);

- готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися (ПК-7);

в прикладной деятельности:

- владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (ПК-8);

- владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов (ПК-9);

в проектной и организационно-управленческой деятельности:

владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах (ПК-11).

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен

знать:

- языковые средства (лексические единицы, грамматические формы), типы устной и письменной коммуникации; закономерности и тенденции употребления тех или иных выразительных и изобразительных средств языка;

- разнообразные подходы к изучению художественного текста; литературные стили, стилистические приемы; основные теории и методы, схемы интерпретации художественного текста;

- основные понятия филологической науки, традиционные и информационные технологии сбора информации;

- основные положения методики преподавания лингвистических и литературоведческих дисциплин в общеобразовательном учебном заведении;

- основные положения, концепции и терминологический аппарат в области лингвистики, уместно и адекватно использовать терминологию, оперировать фактами, использовать материалы современных СМИ;

- основные виды электронных ресурсов и информационных технологий, используемых филологом в профессиональной деятельности;

уметь:

- применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности;

- логически правильно оформлять материал, усвоенный устно;

- отбирать наиболее оправданные языковые единицы из числа синонимических, исключая из речи разговорные и просторечные варианты;

- правильно использовать параллельные синтаксические конструкции (в зависимости от сферы общения), употреблять средства различных языковых уровней в соответствии с нормами современного литературного языка;

- идентифицировать и анализировать категории художественного текста на материале текстов различных жанров;

- применять на практике базовые навыки сбора и анализа языковых и литературных фактов с использованием традиционных методов и информационных технологий;

- определять целесообразность использования электронных программ и ресурсов для решения филологических задач; находить необходимую информацию в печатных и электронных источниках, пользоваться справочной литературой и словарями;

- осуществлять поиск, хранение, обработку и представление информации, ориентированной на решение поставленных задач;

- самостоятельно оценивать свой образовательный уровень; организовывать трудовой процесс;

- аргументировано выражать свое мнение; свободно вести дискуссию;

владеть:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- навыками практического использования электронных ресурсов и информационных технологий в профессиональной деятельности;
- статистическими методами обработки филологической информации;
- основными методами лингвистического и литературоведческого анализов;
- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды;
- навыками монологической и диалогической речи, презентации устных сообщений (докладов);
- приемами саморегуляции.

Место проведения преддипломной практики – ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» филологический факультет, кафедра славянской филологии и прикладной лингвистики (ауд. 225), ул. Университетская 24.

Производственная (преддипломная) практика осуществляется под научным руководством профессорско-преподавательского состава кафедры славянской филологии и прикладной лингвистики.

Продолжительность практики – 2 недели.

Время проведения преддипломной практики определяется учебным планом, проводится на 4 курсе в 8 семестре с отрывом от учебных занятий.

Формы отчётности по производственной (преддипломной) практике: письменный отчет студента о прохождении практики, состоящий с отчета по результатам практики (содержание, введение, теоретическая и практическая главы работы, заключение и библиографический список к дипломной работе); отзыв научного руководителя.

Оригиналы сквозных программ практик и каждой из них находятся на выпускающей кафедре славянской филологии и прикладной лингвистики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.4. Программа научно-исследовательской работы

Программа научно-исследовательской работы не предусмотрена учебным планом.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершённую

работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится бакалавр.

Оригиналы программы государственной итоговой аттестации находятся на выпускающей кафедре славянской филологии и прикладной лингвистики. Их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ НАПРАВЛЕНИЯ 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: СЛАВЯНСКАЯ ФИЛОЛОГИЯ)

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» располагает обширной современной материально-технической базой для обеспечения качественного и непрерывного образовательного процесса (таблицы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7).

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

Таблица 1 – Здания, строения, сооружения, территории, необходимые для осуществления образовательной деятельности

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Назначение объекта	Площадь, м ²	Ссылка на документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание
Учебный корпус № 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	Учебно-образовательное	5016,5	Свидетельство о праве собственности на здание № 369/5 от 11.09.2002 г.

Таблица 2 – Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Кол-во оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м ²	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь, м ²
Учебный корпус № 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	35	1711,7	0	0

Таблица 3 – Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество объектов для проведения практических занятий	Общая площадь кабинетов, м ²	Количество объектов для проведения практических занятий	Общая площадь, м ²
Учебный корпус № 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	13	335,5	0	0

Таблица 4 – Сведения о наличии библиотек

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Библиотека	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	3035,5	401
Читальный зал № 2 гуманитарных наук	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	246,4	90
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3	50
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5	31

Читальный зал справочно-библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4	23
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9	40
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9	8
Абонемент научной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5	4
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7	6
Абонемент художественной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4	17

Таблица 5 – Сведения о наличии объектов спорта

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4	–
Спортзал 2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	450	–
Спортзал 3	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	336	–
Спортзал 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	212	–
Спортзал адаптивной физической культуры	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 12	70	–
Спортивная площадка	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	2250	–

Таблица 6 – Сведения об условиях питания обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Буфет 4	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	106,2	40

Таблица 7 – Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2	–

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Данная ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр славянской филологии и прикладной лингвистики, русского языка, истории русской литературы и теории словесности, общего языкознания и истории языка им. Е.С. Отина, мировой и отечественной культуры, английского языка

для естественных и гуманитарных дисциплин, педагогики, психологии, управления персоналом и экономики труда, отечественной и региональной истории, английской филологии, германской филологии, зарубежной литературы, философии, физического воспитания и спорта и др.

Руководитель ООП – Кудрейко Ирина Александровна, и.о. заведующей кафедры славянской филологии и прикладной лингвистики, кандидат филологических наук, доцент.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта и составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 50 процентов.

Развитие персонала образовательной программы ООП осуществляется посредством стажировок и повышения квалификации в различных вузах, внутривузовских курсов повышения квалификации в области филологии, педагогики и современных информационных технологий.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающем учебный процесс по данной образовательной программе, размещены на официальном сайте ДОНУ в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (см. [ссылку http://donnu.ru/sveden/employees](http://donnu.ru/sveden/employees)).

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного, практического и лабораторного типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Реализация программы подготовки бакалавров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ

к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа WiFi. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями.

Выполнение ООП ВПО реализуется на кафедре славянской филологии и прикладной лингвистики. Для реализации образовательной программы по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) используются площади помещений 1-го корпуса ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

Кафедра располагает аудиторной, лабораторной, учебной базой, необходимой для проведения всех видов занятий, соответствующей санитарно-техническим нормам. В лабораториях имеются необходимые технические средства и устройства.

Общая площадь помещений кафедры насчитывает 533,1 м. кв., из них именно кафедра – 36,8 м. кв., кабинет заведующего кафедрой – 17,2 м. кв., комнаты преподавателей – 68 м. кв.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя аудиторный фонд:

научно-исследовательский центр теоретический и компьютерной лингвистики (ауд. 227, расположенный в 1-м учебном корпусе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», 83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24) и оснащенный достаточным количеством современных ПК с соответствующим программным обеспечением для проведения лабораторных и практических занятий;

лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов (204а, 220, 225, 334, 453), расположенные в 1-м учебном корпусе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», 83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24)

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/objects>).

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объеме (список учебных, учебно-методических пособий

для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 8, 9, 10).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица 8 – Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

№	Типы изданий	Количество названий	Кол-во экземпляров
1.	Научная литература	73633	257718
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	397 журналов, 341 годовых комплектов газет	4259
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	–
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)	537	2407
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	2754	6015

Таблица 9 – Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой

	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС НБ ДонНУ; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ; ЭБС «Юрайт», РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ (Договор № 095/04/0131) Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ (Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением) Научная электронная библиотека eLibrary, РФ (Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее) ЭБС «Юрайт», РФ , раздел «Легендарные книги» (Договор № 3721 от 14.02.2008 (бессрочный) Электронная библиотека КДУ «Book on Lime», РФ (Лицензионный договор № 23-01/18 от 28.06.2018 (бессрочный) Информационный фонд в области стандартизации, ДНР (НПЦ стандартизации, метрологии и сертификации) (Договор № 08/3295 от 28.12.2018 действующий) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (тестовый доступ) БД Polpred.com Обзор СМИ (тестовый доступ) ЭБС БиблиоТех (тестовый доступ) Научная электронная библиотека «Киберленинка» (свободный доступ) «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – (свободный доступ)
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОННУ»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

Таблица 10 – *Обеспечение периодическими изданиями*

№	Наименование издания
1.	Вестник Воронежского государственного университета. Серия филология, журналистика
2.	Вестник Московского университета. Серия 19 Лингвистика и межкультурная коммуникация
3.	Вестник Московского университета. Серия 9. Филология
4.	Вестник ДОННУ. Серия Д. Филология и психология
5.	Вісник Київського лінгвістичного університету. Серія Філологія
6.	Вісник Сумського державного університету. Серія філологічні науки
7.	Вісник Харківського національного університету ім. В. Н. Каразіна. Серія Філологія
8.	Вопросы литературы
9.	Вопросы филологии
10.	Вопросы языкознания
11.	Восточноукраинский лингвистический сборник
12.	Всесвітня література в сучасній школі
13.	Дивослово
14.	Известия Российской академии наук. Серия литературы и языка
15.	Літературознавчий збірник
16.	Логос ономастики (Ономастические науки)
17.	Методичні студії
18.	Мовознавство
19.	Русская речь
20.	Русская словесность
21.	Славяноведение
22.	Типологія мовних значень у діяхронічному та зіставному аспектах
23.	Українська мова
24.	Українська мова і література в школі
25.	Українська мова й література в середніх школах, гімназіях, ліцеях та колегіумах
26.	Филологические исследования
27.	Филологические науки
28.	Филология Донбасса: теоретические и прикладные исследования

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда ДОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания **нового поколения специалистов**, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее **целей** – *формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей*. Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью **формирования и развития у студентов патриотического самосознания**, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью **формирования у молодежи высокого гражданского сознания**, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы, посещение библиотек и др.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добро-людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды; проводятся посещения краеведческого и художественного музеев, театра оперы и балета, зоопарка, ботанического сада, планетария.

Для реализации задач **обеспечения современного разностороннего развития молодежи**, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДОННУ, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, игра-забава «Крокодил», КВН и др.

С целью **формирования здорового образа жизни**, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ, разработанной в 2015 г.

В университете разработана система поощрения студентов. Формами поощрения за достижениями в учебной и внеучебной деятельности студентов являются:

- повышенные стипендии;
- грамоты, дипломы, благодарности;
- организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия.

Социокультурная среда университета обеспечивает условия для профессионального становления бакалавра, социального, гражданского и нравственного роста, норм взаимоотношений, общения, организации досуга,

быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ:СЛАВЯНСКАЯ ФИЛОЛОГИЯ)

В университете разработан и принят комплекс нормативно-методических документов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся:

1. Положение о внутренней оценке качества образования в Донецком национальном университете, утвержденное на заседании Ученого Совета от 23.06.2014 г.

2. Положение о порядке организации и проведения Государственной итоговой аттестации, утвержденное приказом и.о. ректора ДОННУ от 23.03.2016 № 73/05.

3. Порядок проведения перезачёта дисциплин и ликвидации академической разницы, утвержденное приказом ректора ГОУ ВПО «ДОННУ» от 15.02.2018 № 26/05.

4. Положение о порядке разработки и содержании фонда оценочных средств по дисциплине, утвержденное решение Ученого совета от 31.03.2017 № 3.

5. Положение о порядке обучения студентов по индивидуальному графику в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержденное приказом ректора ДонНУ от 30.12.2016 № 256/05.

6. Порядок организации освоения элективных и факультативных дисциплин», утвержденное приказом ректора ГОУ ВПО «ДОННУ» от 29.12.18 № 180/05.

7. Методические рекомендации по разработке учебных планов в донецком национальном университете, утвержденное приказом ГОУ ВПО «ДОННУ» от 05.07.2016 № 142/05.

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата направления подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- итоговую государственную аттестацию.

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включает:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- экзаменационные билеты;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- примерную тематику выпускных квалификационных работ, проектов, докладов, рефератов и т.п.;
- сборники практикумов по читаемым дисциплинам;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана хранятся на выпускающей кафедре).

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) Государственная итоговая аттестация включает подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы; подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Защита выпускной квалификационной работы носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Выпускная квалификационная работа и итоговый государственный экзамен призваны подтвердить готовность студента к выполнению задач профессиональной деятельности.

ВКР представляет собой самостоятельно выполненное учебное исследование одной из научно-практических проблем по направлению подготовки. Выводы автора работы должны быть в достаточной степени убедительны и аргументированы. Тематика ВКР определяется выпускающими кафедрами и научными руководителями.

Государственный экзамен для всех студентов проводится в виде междисциплинарного экзамена по предметам базовой части профессионального блока дисциплин. Цель итогового государственного экзамена – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности и возможному продолжению обучения в магистратуре.

Экзамен проводится Государственной аттестационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочими учебными планами по направлению. Экзамен может проводиться в устной или смешанной (устно-письменной) форме. Форма, условия и содержание государственного экзамена доводятся до сведения студентов не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации.

Программы государственной итоговой аттестации, а также методические указания по написанию ВКР хранятся на выпускающей кафедре. Их электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В университете разработаны и действуют механизмы, обеспечивающие качество системы подготовки выпускников, в том числе: мониторинг и периодическое рецензирование образовательной программы; внешняя оценка качества реализации ООП; обеспечение компетентности преподавательского состава; регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); система внешней оценки качества реализации ООП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса).

Внешняя оценка качества реализации ООП предназначена для установления степени удовлетворенности работодателей профессиональными и личными качествами выпускников, сформированными

в результате освоения ООП, а также мнений выпускников по поводу полученных ими знаний, умений и навыков и возможностью их применения в выбранной профессиональной сфере деятельности.

Внешняя оценка качества реализации ООП направления подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Славянская филология) осуществляется в ходе следующих мероприятий: 1) получение отзывов работодателей о подготовке бакалавров-филологов; 2) проведение опроса работодателей с целью анализа удовлетворенности качеством подготовки студентов, проходящих педагогическую практику; 3) получение отзывов выпускников об уровне полученных ими знаний и возможности их реализации в выбранной сфере деятельности.

В ДОННУ действует балльно-рейтинговая система, которая является основным элементом управления учебным процессом и предназначена для регулярного оценивания качества его результатов.

В вузе функционирует отдел качества по контролю за системой обеспечения качества подготовки. Он осуществляет мониторинг и периодическое рецензирование образовательных программ.

Компетентность преподавательского состава обеспечивается системой повышения квалификации, которая осуществляется на базе ведущих вузов РФ, ДНР и др.

Разработчики:

Руководитель основной образовательной программы, и.о. заведующей кафедрой славянской филологии и прикладной лингвистики кандидат филологических наук, доцент

И.А. Кудрейко

Доцент кафедры славянской филологии и прикладной лингвистики, кандидат филологических наук, доцент

И.А. Ярошевич

Доцент кафедры славянской филологии и прикладной лингвистики, кандидат филологических наук

А.В. Зенина

Эксперты:

Проректор по научно-педагогической работе Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт дополнительного педагогического образования», канд. филол. наук, доцент

В.Г. Зарицкая

Председатель учебно-методической комиссии филологического факультета ГОУ ВПО «ДОННУ», ст. преподаватель кафедры общего языкознания и истории языка им. Е. Отина

Н.А. Шокотко

