

**Министерство образования и науки ДНР
ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»
Филологический факультет
Кафедра славянской филологии и прикладной лингвистики**

Кудрейко И.А., Медведкин С.А., Медведкина Т.А.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению курсовой работы
для студентов направления подготовки
«Фундаментальная и прикладная лингвистика»**

Донецк – 2018

**Министерство образования и науки ДНР
ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»
Филологический факультет
Кафедра славянской филологии и прикладной лингвистики**

Кудрейко И.А., Медведкин С.А., Медведкина Т.А.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению курсовой работы
для студентов направления подготовки
«Фундаментальная и прикладная лингвистика»**

**Утверждены
на заседании кафедры
славянской филологии
и прикладной лингвистики
филологического факультета
Протокол №
от « » января 2018 года**

Донецк – 2018

Кудрейко И.А., Медведкин С.А., Медведкина Т.А. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки «Фундаментальная и прикладная лингвистика» - Донецк: Издательство ГОУ ВПО «ДонНУ», 2018.- 26с.

Настоящие методические рекомендации предназначены для студентов филологического факультета направления подготовки «Фундаментальная и прикладная лингвистика» и содержат основной материал по проведению научного исследования в соответствии с выбранной темой, требованиями к композиции, оформлению и защите курсовой работы.

Авторы: Кудрейко И.А. – к.филол. н., доцент, и.о.заведующего кафедрой славянской филологии и прикладной лингвистики.

Медведкин С.А. - к.т.н., доцент кафедры славянской филологии и прикладной лингвистики.

Медведкина Т.А. – старший преподаватель кафедры славянской филологии и прикладной лингвистики.

Рецензент:

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
ГЛАВА 1. ПОДГОТОВКА К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	6
1.1. Общая схема проведения научного исследования	6
1.2. Выбор и утверждение темы курсовой работы	8
1.3. Составление плана и требования к исходной информации	8
1.4. Композиция курсовой работы	9
1.5. Титульный лист, рецензия руководителя и оценочный лист	9
ГЛАВА 2. ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	10
2.1. Содержание работы	10
2.2. Введение курсовой работы	10
2.3. Основная часть работы	11
2.4. Выводы курсовой работы	13
ГЛАВА 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	14
3.1. Общие требования	14
3.2. Правила представления иллюстраций	16
3.3. Представление таблиц	16
3.4. Правила ссылок и цитирования на использованные источники	18
3.5. Оформление списка литературы	18
3.6. Оформление приложений	18
ГЛАВА 4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	19
ЛИТЕРАТУРА	21
ПРИЛОЖЕНИЯ	

ВВЕДЕНИЕ

Написанием курсовой работы заканчивается изучение той или иной учебной дисциплины в высшем учебном заведении.

Курсовая работа должна представлять собой самостоятельно выполненное исследование, итоговый результат теоретических и профессиональных знаний и умений, проявление творческих аналитических качеств, дающих возможность оценить полученные знания и умения, их применение на практике.

Курсовая работа носит комплексный характер: это результат изучения той или иной дисциплины, предусмотренной учебным планом. Курсовая работа должна систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания по специальности; показать умение студентов использовать их при решении конкретных научных, лингвистических и организационных задач; развить навыки самостоятельной работы, овладения методикой исследования и анализа; подготовить к самостоятельной творческой работе; показать умение использовать компьютерные программы для более эффективного анализа и обработки информационного материала.

Письменные курсовые работы являются важным этапом обучения студентов, способствуют формированию навыков самостоятельного научного и практического подхода к усвоению учебного материала. Кроме того, письменные курсовые работы позволяют осуществить контроль за самостоятельной работой студента и оценить, наряду с экзаменами и зачетами, подготовку будущего специалиста.

Выполнение письменных курсовых работ регламентируется учебными планами. В учебном плане указано название дисциплины, по которой запланировано выполнение курсовой работы, семестр и вид отчетности (зачет или дифференцированный зачет).

При защите работы студент подтверждает свои способности выполнять самостоятельные научные исследования на основании полученных теоретических знаний, практических умений и навыков. Работа, которая представлена к защите, должна соответствовать требованиям актуальности, новизны, содержания и оформления.

Указанные вопросы, а также советы по выбору темы курсовой работы, ее раскрытию, требования к оформлению и защите работы рассматриваются в данных методических рекомендациях.

ГЛАВА 1. ПОДГОТОВКА К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1.1. Общая схема проведения научного исследования

Научные исследования в курсовой работе проводятся в следующем порядке:

1. Обоснование актуальности выбранной темы.
2. Формулировка научной новизны исследования.
3. Постановка цели и конкретных задач исследования.
4. Определение объекта и предмета исследования.
5. Выбор метода (методики) проведения исследования.
6. Описание процесса проведения исследования.
7. Обработка результатов исследования.
8. Оценка полученных результатов.
9. Формулировка выводов.

Актуальность исследования – это степень его важности на данный момент и в данной ситуации для решения определенной проблемы, задачи или вопроса.

Обоснование актуальности исследования - это объяснение необходимости изучения данной темы и проведение исследования в процессе общего познания.

Актуальность темы исследования обусловлена следующими факторами:

- восполнение каких-либо пробелов в науке;
- дальнейшее развитие проблемы в современных условиях;
- точка зрения в вопросе, по которому нет единого мнения;
- обобщение накопленного опыта;
- суммирование и продвижение знаний по основному вопросу;
- постановка новых проблем с целью привлечения внимания общественности.

Актуальность исследовательской работы может состоять в необходимости получения новых данных, проверке совсем новых методов и т.п.

Научная новизна проявляется в наличии теоретических положений, выводов, которые впервые сформулированы и убедительно обоснованы, в раскрытии ранее недостаточно исследованных вопросов.

В формулировке новизны исследования должны быть отражены наиболее значимые результаты, достигнутые в данном конкретном исследовании, отличие их от результатов предшественников. Следует указать, какие теоретические выводы предложены в данной работе, в чем их оригинальность. Надо показать новизну исследования и, с учетом использования ставших ныне доступными новых материалов и инновационных технологий, позволяющих объективно оценить исследуемое явление, увидеть его новые грани.

Цель исследования - это конечный результат научной работы, который исследователь планирует достичь в итоге своей работы.

Формулировка цели исследования обычно начинается с преамбулы: «разработать...», «установить...», «обосновать...», «выявить...», «проанализировать» и т.д.

Простая схема составления цели исследовательской работы (проекта):

1. Выберите одну из преамбул.
2. Добавьте название объекта исследования.

После формулирования цели формируются задачи исследования.

Задачи исследования определяют основные этапы исследования для достижения поставленной цели.

При формулировании задач исследования необходимо учитывать тот факт, что описание решения этих задач составит содержание разделов и подразделов курсовой работы, названия которых созвучно поставленным задачам.

При определении задач необходимо разбить научные исследования на основные этапы и в соответствии с их содержанием сформулировать задачи исследования. Каждому этапу обычно посвящается отдельная задача. В перечне решаемых задач необходимо выделять наиболее крупные, без их дробления на более мелкие, задачи. Формулировка задач обычно начинается со слов: «Исследовать сущность», «уточнить определение», «систематизировать», «проанализировать», «уточнить и дополнить», «обосновать» и т.д.

Объект исследования — это та часть научного знания, с которой исследователь имеет дело.

Предмет исследования — это то, что находится в рамках, в границах объекта.

Методы исследования - это способы достижения цели исследовательской работы.

В обосновании методов проведения исследования необходимо указать:

- методы исследования, которые использовались в исследовательской работе;
- пояснить выбор методов исследования.

Описание процесса проведения исследования связано с выдвижением гипотезы, проведением теоретических и экспериментальных исследований, анализом и обобщением научных фактов и результатов, внедрением и определением эффективности научных исследований.

Обработка результатов исследования связана с упорядочиванием и систематизацией собранных материалов, проверкой на достоверность или проведение статистической оценки. Полученные данные представляются в виде, удобном для последующего анализа (это могут быть, напри-

мер, табличные или графические материалы, математические формулы или уравнения).

Оценка результатов исследования связана с его актуальностью, теоретической новизной, концептуальностью, доказательностью, перспективностью, эффективностью и возможностью внедрения результатов в практику.

Формулировка выводов осуществляется в конце каждого раздела и в заключении курсовой работы.

В выводах в конце раздела перечисляются результаты, представленные в данном разделе, подтверждается достоверность и обоснованность научных положений, полезность их практического использования. Между пунктами выводов должна просматриваться связь, последовательность, иерархия в степени важности.

Выводы в заключении курсовой работы в большей степени обобщают все результаты проведенных научных исследований.

1.2. Выбор и утверждение темы курсовой работы

Выбор темы курсовой работы имеет исключительно большое значение. На основании разработанного и утвержденного кафедрой славянской филологии и прикладной лингвистики примерного перечня тем курсовых работ студент самостоятельно с учетом своих научных интересов, практической деятельности, а также места практики, выбирает тему курсовой работы. Выбор темы должен быть согласован с учебным планом и изучаемыми дисциплинами, осознанным и взвешенным, обусловлен индивидуальными способностями и интересами студента. Тема курсовой работы может быть логическим продолжением предыдущих научных исследований: практических работ, рефератов, сообщений на научных студенческих семинарах, конференциях, проблемных разработок, научных исследований.

Студенту предоставляется право выбора темы работы и предложений своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тема курсовой работы выбирается из списка, рекомендованного кафедрой. Допускается личный выбор темы студентом. Если студент не может сам выбрать тему работы, он вправе обратиться за консультацией к преподавателям.

Существенную помощь в выборе темы оказывают ознакомление с аналитическими обзорами и статьями в специальной периодике, беседы и консультации со специалистами-практиками.

1.3. Составление плана и требования к исходной информации

Содержание курсовой работы определяется ее темой и отражается в плане, который разрабатывается с помощью научного руководителя. В соответствии с выбранной темой студент самостоятельно или по рекомендации научного руководителя должен ознакомиться с литературными источ-

никами (книгами, брошюрами, статьями и др.) и соответствующими нормативными документами, составить проект плана, который обсуждает с руководителем.

1.4. Композиция курсовой работы

Поскольку курсовая работа является квалификационной работой, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладным значениям полученных результатов, но и по уровню общей методической подготовки этого научного произведения, что, прежде всего, находит отражение в его композиции.

Композиция курсовой работы - это последовательность расположения его основных частей, к которым относят основной текст (разделы и подразделы), а также части ее справочно-сопроводительного аппарата.

Материал курсовой работы представляется в такой последовательности:

- *Титульный лист;*
- *Содержание;*
- *Введение;*
- *Разделы и подразделы;*
- *Общие выводы;*
- *Список использованных источников;*
- *Приложения.*

К курсовой работе прилагаются: рецензия научного руководителя и оценочный лист.

1.5. Титульный лист, рецензия руководителя и оценочный лист

На титульном листе (Приложение А) студент указывает тему курсовой работы, свою фамилию, имя и отчество, а также фамилию и инициалы руководителя.

Руководитель в рецензии (Приложение Б) отражает более значительные моменты работы, новизну и совершенство методов исследования, использование моделей и методов, оригинальность выводов и рекомендаций. В оценочном листе (Приложение В) комиссия дает оценку полноте раскрытия темы, качеству оформления, логическому изложению и защите курсовой работы.

ГЛАВА 2. ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Содержание работы

Содержание работы располагают непосредственно после титульного листа, начиная со следующего листа. В содержание включают: введение; названия всех разделов, подразделов; выводы и номера страниц, с которых начинаются разделы, и другие структурные элементы.

Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Заголовки одинаковых степеней рубрикации необходимо располагать друг под другом.

Пример:

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ ...	6
1.1. Характеристика...	6

Заголовки разделов в содержании печатают прописными буквами, а подзаголовки – строчными, но начинают с прописной буквы.

2.2. Введение курсовой работы

Введение следует писать после выполнения самой работы. Введение раскрывает сущность и состояние научной проблемы, ее значимость в исследуемой области. Во введении приводится обоснование актуальности темы и целесообразность выполнения работы для развития соответствующей области науки.

Актуальность надо раскрывать несколькими предложениями.

Далее определяются цели и задачи исследования, которые формируются на основе анализа литературных источников и постановки актуальности темы.

Цель раскрывается перечнем задач, которые решаются в работе. Далее приводится краткий обзор литературных источников по определению тех авторов, кто занимался изучением такой проблемы и научного вклада, который они сделали.

Объект исследования определяется как область знания, в которой проводится исследование по выбранной теме.

Предмет исследования конкретизирует проблемную ситуацию в пределах объекта исследования и подлежит непосредственному изучению в работе. Именно на него направлено внимание автора курсовой работы, поскольку предмет исследования определяет тему курсовой работы.

Объект и предмет исследования соотносятся между собой как общее и частное.

Методологическая основа и методы исследования отражают законы, принципы и положения филологии, которые используются для выполнения курсовой работы. Перечень методов исследования подают в связи с содержанием работы, кратко и содержательно определяя, что именно исследовалось тем или иным методом.

Полученные в курсовой работе результаты должны иметь практическое значение. Необходимо дать описание конкретных результатов исследования или рекомендаций, которые имеют прикладное значение, а также предложения по их дальнейшему использованию.

Информационная база исследования отражает перечень источников информации.

Далее дается краткое описание первого, второго и третьего разделов. Объем введения не должен превышать 2-3 листов.

2.3. Основная часть работы

В курсовой работе заголовки разделов и подразделов выделяют жирным шрифтом. В конце заголовка и подзаголовка точка не ставится.

Первый раздел (5-10 стр.) состоит из трех и более подразделов, содержит теоретический анализ и обоснование исследуемой проблемы, ее сути, значения, классификационные характеристики, историю и современные тенденции предмета исследования, методические подходы и тому подобное. Первый раздел является теоретическим. При работе над первым разделом студент самостоятельно изучает литературные источники, нормативные документы, позволяющие ему определить теоретические основы исследуемой проблемы.

К теоретическим основам исследования относятся основные категории и понятия филологии и лингвистики, закономерности развития данной проблемы, система научных терминов. В этом разделе необходимо рассмотреть сущность исследуемой категории (процесса, проблемы), показать ее происхождения, проанализировать различные точки зрения и подходы к исследуемой проблеме, выразить свое отношение к ним.

Изложение теоретических положений должно быть, как можно более простым и кратким. Эта часть курсовой работы не претендует на слишком подробное освещение. Она нужна лишь как база для того, чтобы лучше разобраться в конкретных ситуациях, показать умение студента самостоятельно формулировать суть проблемы, размышлять над возможностями ее решения, выбрать наиболее подходящие пути их решения.

Материал для изучения теоретической основы проблемы исследования необходимо подбирать в соответствии с основными задачами исследования, использовать только то, что непосредственно касается объекта исследования.

Важным этапом является анализ, просмотр и изучение литературных источников для выяснения состояния данной проблемы в современной науке, насколько она исследована другими авторами в этом направлении.

Сначала составляется список литературы, из которого выбираются источники, наиболее соответствующие теме исследования. Из каждого источника выписываются цитаты и формируется база, в которой источники систематизируются и описываются в соответствии с действующими стандартами. Следует правильно заполнять выбранные формы, чтобы в даль-

нейшем не пришлось повторно использовать книгу или статью для уточнения, например, количества страниц в ней. Сбор литературы является важным этапом для последующего оформления списка, а также для ссылки на него при написании подразделов работы.

Идеальный вариант формирования базы литературных источников является компьютерная картотека, в которой файлы систематизируются таким образом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Особенно эффективно использовать для составления компьютерной картотеки табличный процессор Excel или СУБД Access. Указанные приложения Microsoft Office позволяют значительно сократить время поиска информации в результате использования фильтров, запросов, форм.

Начать изучение литературы можно с просмотра журналов последних лет, которые касаются объекта исследования. Для этого следует пересмотреть в библиотеке журналы, монографии, реферативные журналы по тематике курсовой работы. Достаточно эффективным является использование реферативных журналов по отраслям знаний. В этих журналах собраны все статьи за определенный период времени. К каждой статье есть аннотация, в которой кратко раскрывается содержание, основные выводы, приводится полное и точное библиографическое описание статьи. Это позволяет быстро найти источник опубликования статьи, доклада или тезиса.

Современным способом поиска и формирования перечня литературных источников по теме исследования является использование электронных библиотек и каталогов. Такие услуги предоставляет научная библиотека ДонНУ (<http://library.donnu.ru/catalog/>) и Донецкая универсальная научная библиотека им. Н.К.Крупской (<http://lib-dpr.ru/catalog/>). Электронные каталоги указанных библиотек позволяют осуществить выбор литературных источников и сформировать их перечень в соответствии с требованиями представления литературы в курсовой работе. Для поиска литературных источников можно использовать информацию электронных библиотек (Приложение Г).

Научная работа филологического направления является специфической в том плане, что теоретические положения следует сопровождать статистическими данными, которые иллюстрируют то или иное положение. Сбор статистической информации является трудоемким этапом работы. Представлять статистический материал в курсовой работе целесообразно в табличной или графической форме в виде графиков и диаграмм.

Первый раздел составляет до 25% общего объема работы.

В конце раздела формируются основные выводы о результатах исследований, которые изложены в первом разделе.

Второй раздел (10-20 страниц) имеет аналитико-исследовательский характер и состоит из трех и более подразделов. На основе анализа статистических и других источников информации оценивается состояние объекта исследования: подается общая характеристика процесса, рассматрива-

ются положительные и отрицательные стороны исследуемой проблемы, достижения и современные тенденции развития.

Студент должен проявить критический подход к анализу исследуемой проблемы, уметь увидеть неиспользованные резервы, выработать рекомендации по дальнейшему использованию результатов работы.

Анализ осуществляется с учетом темы исследования и баз практики. В процессе сбора информации, необходимо определить источники получения данных. Целесообразно определить период, за который проводится сбор показателей (3-5 лет), и единицу измерения. При анализе необходимо пользоваться различными методами, в т.ч. и статистическими методами. Материалы этого раздела должны базироваться на тщательном изучении существующих результатов научных исследований, на всестороннем и глубоком анализе статистического и фактического материала.

Все аналитические расчеты, таблицы, графики, диаграммы этого раздела должны сопровождаться толкованием и выводами, которые позволяют определить сущность и состояние явлений и процессов, раскрыть их особенности и тенденции развития, создать базу для выявления неиспользованных резервов, усовершенствовать существующие достижения.

Второй раздел должен составлять до 35% общего объема работы.

В конце раздела формируются основные выводы о результатах исследований, которые получены в втором разделе.

Третий раздел (10-20 страниц) содержит описание проводимых исследований, разработку конкретных рекомендаций, предложений по совершенствованию предмета исследования на базе основных теоретических положений, методический инструментарий, который изложен в первом разделе, а также с учетом результатов анализа, проведенного во втором разделе.

В третьем разделе необходимо представить практические результаты проведенных исследований, обосновать их использование для дальнейшего развития и совершенствования объекта исследования. Для более углубленного и эффективного анализа массива лингвистического материала целесообразно использовать программное обеспечение для автоматической обработки письменного текста (Приложение Д).

В данном разделе студент должен дать предложения и рекомендации по эффективному использованию результатов исследования. Это самый сложный этап выполнения курсовой работы. Здесь студенту следует логически завершить каждую отдельную часть исследования и аргументировать ее в масштабах работы в целом. После этого формулируются основные выводы по разделу.

Третий раздел должен составлять до 35% общего объема работы.

2.4. Выводы курсовой работы

Выводы рекомендуется оформлять четко, логично взвешенно, не перегружая цифровыми данными и другими второстепенными материалами.

В выводах формируется позиция автора по ключевым вопросам теории и практики изучаемого объекта. Здесь автор должен показать, какие выводы он сделал, что критикует и предлагает взамен.

В выводах следует давать оценку как теоретическим, так и практическим результатам работы, полученным автором курсовой работы лично в процессе исследования, а также обоснование перспектив проведения дальнейшей научной работы в данной области (отрицательные выводы также следует приводить).

Выводы излагаются в логической последовательности с учетом полученных результатов.

Предложения и рекомендации к практическому использованию результатов исследования приводятся в выводах с учетом решения конкретной проблемы в определенных условиях. Предложения и рекомендации могут быть актуальными только в условиях их перспективности, поэтому необходимо учитывать не только существующие условия, но и те изменения, которые могут произойти в ближайшем будущем в данной сфере деятельности. Предложения могут иметь как положительную, так и отрицательную направленность. Выдвигая те или иные предложения, необходимо отметить их эффективность.

Объем выводов не должен превышать 2-3 листов.

В конце курсовой работы приводится список использованных источников, а затем - приложения.

ГЛАВА 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Общие требования

Курсовая работа оформляется в соответствии с Межгосударственным стандартом «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (ГОСТ 7.32-2001).

Общий объем курсовой работы (без учета приложений) для студентов 1 курса составляет 15-20 страниц, второго курса – 20-30 страниц и третьего курса – 30-40 страниц.

Работа считается завершенной, если она выполнена в соответствии с планом, правильно оформлена и получила положительный отзыв научного руководителя (в письменной форме).

Стиль курсовой работы должно быть научным, четким, без лирических и эмоциональных отступлений, орфографических и грамматических ошибок. Последовательность изложения материала должна быть логичной.

При использовании материалов из литературных источников необходимо правильно их оформлять. Недопустимо без ссылок и цитирования использовать материалы из источников литературы, Интернета. Ответственность за это несет автор курсовой работы.

Текст работы печатается на принтере с одной стороны белого формата А4 (210х297 мм), оставляя поля: левое - 20 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Шрифт печати должен быть четким. Плот-

ность текста работы - одинаковая. Межстрочный интервал 1,5. Размер шрифта Times New Roman – кегль 14, отступ первой строки абзаца - 1,25 см.

Текст основной части курсовой работы разделяют на разделы, подразделы, пункты и подпункты. Заголовки структурных частей курсовой работы (**СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, РАЗДЕЛ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ**) печатают большими буквами симметрично набора, начертание - жирное. Заголовки подразделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) с абзаца. Начертание - жирное.

Точку в конце заголовка разделов, подразделов не ставят. Если заголовки состоят из двух или более предложений, их разделяют точкой. Заголовки пунктов подразделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) с абзаца.

Расстояние между названием подраздела, предыдущим и последующим текстом должно быть не менее, чем две строки. Не допускается размещать название раздела, подраздела в нижней части листа, если после нее размещено только одна строка текста или ни одной.

Каждый раздел работы надо начинать с новой страницы. Нумерацию страниц, разделов, подразделов, рисунков, таблиц, формул проставляют арабскими цифрами без знака «№».

Титульная страница не нумеруются, но входит в общую нумерацию. Приложения не имеют номера страницы и не входят в общий объем курсовой работы.

Номер раздела ставят после слова «**РАЗДЕЛ**», после номера ставят точку, потом прописными буквами печатают его название и не ставят точку. Слово «**РАЗДЕЛ**» и его название размещают в центре страницы.

Например, **РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Подразделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенных точкой. После номера подраздела перед его названием ставится точка.

Например, **3.1. Совершенствование методов**

Название подраздела начинают с отступа. Подраздел размещают в центре страницы.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры. Если автор курсовой работы желает выделить отдельное положение в тексте (слово, фраза, предложение), можно использовать жирный шрифт, подчеркивание или воспользоваться курсивом.

3.2. Правила представления иллюстраций

Каждая иллюстрация должна отвечать тексту, а текст - иллюстрации (чертежи, рисунки, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки). Для этого иллюстрации размещаются в работе непосредственно после текста, где упоминаются впервые, или на следующей странице.

Все иллюстрации в курсовой работе должны быть пронумерованы. Нумерация их обычно бывает сквозной в пределах раздела.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается **“Рисунок 1”**. Слово “рисунок” и его наименование располагают посередине строки.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, **Рисунок 1.1**. Так обозначают второй рисунок первого раздела.

В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в курсовой работе, например, “... в соответствии с рисунком 2” при сквозной нумерации и “... в соответствии с рисунком 1.2” при нумерации в пределах раздела.

Каждую иллюстрацию необходимо сопровождать подписью, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации.

Подпись под иллюстрацией обычно имеет три основных элемента:

- Наименование графического сюжета, который обозначается словом «Рисунок»;
- Порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака номера арабскими цифрами (1.1, 2.3, 3.2);
- Тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст в наиболее краткой форме с характеристикой изображаемого.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово “Рисунок” и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: **Рисунок 1 — Частота словоформ**. Формат шрифта слова “Рисунок” и подрисуночного текста Times New Roman – кегль 12.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Например, Рисунок А.3 (третий рисунок приложения А).

Основными видами иллюстративного материала в курсовых работах являются: рисунок, схема, диаграмма и график.

3.3. Представление таблиц

Курсовая работа филологического направления сопровождается значительным объемом лингвистического и цифрового материала, который необходимо группировать в таблицу. Таблицу следует располагать непо-

средственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах раздела, за исключением таблиц, которые приводятся в приложениях. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например, *Таблица 4.1* - первая таблица четвертого раздела. Слово «Таблица» и ее номер размещают над таблицей справа (курсивом). Название таблицы печатают жирным шрифтом по центру. Оно должно быть кратким и отражать содержание таблицы.

Например: **Количество словоформ**

Таблица 2.1

По содержанию таблицы делятся на не аналитические и аналитические. В не аналитических таблицах приводятся данные статистического характера, иллюстрирующие определенное явление. Аналитические таблицы являются результатом обработки и анализа статистических или цифровых показателей, которые получены в результате модельного эксперимента. После таких таблиц делается обобщение о новом знании, которое вводится в текст словами: «таблица 2.2 позволяет сделать вывод, что ...», «из таблицы 4.3 видно, что ...» и тому подобное.

Если таблица не уместается на одной странице, то ее следует перенести на следующую. Слово «Таблица» указывается справа в начале таблицы. Над другими частями таблицы, которые размещены на следующих страницах, пишется: *«Продолжение таблицы»* и указывается номер таблицы.

Например: *Продолжение таблицы 2.1*

Заголовки столбцов таблицы начинают с большой буквы, а подзаголовки - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишут с большой буквы. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки столбцов указывают в единственном числе.

Заголовки столбцов в первом уровне необходимо писать с прописной буквы без точек и запятых. Если следующий уровень составляет единую грамматическую форму с предыдущим уровнем, то его заголовок необходимо писать со строчной буквы.

Заголовки столбцов приводятся в именительном падеже в единственном числе. Порядок следования частей подзаголовка: определение величины, ее буквенное обозначение, единица измерения.

Все данные, приводимые в таблицах, должны быть достоверны, однородны и сопоставимы, в основе их группировки должны лежать существенные признаки.

3.4. Правила ссылок и цитирования на использованные источники

Ссылки в тексте курсовой работы на использованные литературные источники следует отметить порядковым номером по перечню ссылок, выделенных квадратными скобками, например, «... в работах [4-7] ...». Допускается приводить ссылки на источники в сносках, при этом оформление ссылки должно соответствовать его библиографическому списку по перечню ссылок и указанием номера.

Соответствующее описание в перечне ссылок (список литературных источников):

4. Мила А. А. Компьютерная лингвистика: Учеб. пособие. - К.: МАУП, 2004. - 204 с.

Соответствующее представление сноски в части страницы:

4. Мила А. А. Компьютерная лингвистика: Учеб. пособие. - К.: МАУП, 2004. - с. 13.

В ссылках на разделы, подразделы, пункты, подпункты, иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения, приложения указывают их номера. Например, в ссылке следует писать: «... в разделе 4 ...», «... смотри 2.1 ...», «... на рис.1.3 ...» или «... на рисунке 1.3 ...», «... в таблице 3.2 ...», «... (см.3.2) ...», «... по формуле (3.1) ...», «... в уравнениях (2.1) - (2.5) ...», «... в приложении ...».

3.5. Оформление списка литературы

Библиографический аппарат курсовой работы состоит из библиографического списка (список использованных источников) и библиографических ссылок, которые оформляются в соответствии с действующими стандартами.

Полнота библиографического списка и ссылок указывает на степень ознакомления автора курсовой работы с имеющейся литературой по проблеме исследования. Список использованных источников - элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников и размещается после выводов.

Список использованных источников следует размещать:

- в порядке появления ссылок в тексте (наиболее удобный для пользования и рекомендованный при написании научных работ);
- в алфавитном порядке фамилий первых авторов или заголовков.

При алфавитном способе расположения библиографических описаний источников их список обычно нумеруют.

3.6. Оформление приложений

Приложения оформляют как продолжение курсовой работы на следующих страницах, в порядке появления ссылок на них в тексте. Приложения не имеют номера страницы. В приложения выносят статистическую

и иную информацию, громоздкие таблицы и иллюстрации, расчеты, представление которых в тексте работы нецелесообразно. Каждое такое приложение должно начинаться с новой страницы, на которой печатается сверху справа слово «Приложение А» или другая буква алфавита. Допускается обозначения приложений осуществлять арабскими цифрами. Ниже располагается название приложения.

Иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения в тексте приложения следует нумеровать в пределах каждого приложения, например, рисунок Б.3 - третий рисунок приложения Б; таблица А.2 - вторая таблица приложения А; формула (А.1) - первая формула приложения А.

ГЛАВА 4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Итоговая оценка за выполненную курсовую работу производится по балльной системе, исходя из максимально возможного количества - 100-балльной системы, которая включает оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Количество баллов распределяется по следующей шкале:

Оценка по шкале ECTS. Оценка по 100-балльной шкале. Оценка по 4-балльной шкале:

A	90 - 100	5 (отлично)
B	80 - 89	4 (хорошо)
C	75 - 79	4 (хорошо)
D	70 - 74	3 (удовлетворительно)
E	60 - 69	3 (удовлетворительно)
FX	35 - 59	2 (неудовлетворительно)
F	0 - 34	2 (неудовлетворительно)

Критерии оценки курсовой работы:

- актуальность проблемы - 10 баллов;
- логичность изложения материала - 10 баллов;
- обоснованность собственного мнения - 10 баллов;
- знание понятийного материала - 10 баллов;
- наличие фактических данных и ссылок на зарубежный опыт - 10 баллов;
- наличие аналитических данных и ссылок на зарубежный опыт - 10 баллов;
- наличие прогнозных данных и ссылок на зарубежный опыт - 10 баллов;
- наличие выводов - 10 баллов;
- оформление литературы и сноски на литературу - 10 баллов;
- оформление текста курсовой работы - 10 баллов.

Максимальное количество баллов присваивается, если студент в полном объеме усвоил программный материал, грамотно и логично его излагает, правильно обосновывает принятые решения, знаком с рекомендо-

ванной литературой, осуществляет творческий подход при выполнении аналитической части работы.

Количество оценочных баллов снижается на 10% в случае, если студент знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, но допускает незначительные неточности в трактовке понятий и категорий или допущенных ошибок в оформлении работы. При этом студент должен обладать необходимыми умениями и навыками для выполнения аналитической части работы.

Количество баллов снижается на 30% при знании студентом основного программного материала, допущении существенных неточностей в формулировках и непоследовательности в изложении материала. При этом студент недостаточно владеет навыками выполнения аналитической части работы.

Количество баллов уменьшается на 50%, если студент не знает значительной части программного материала, допускает принципиальные ошибки в трактовке понятий и категорий, не обладает основными умениями и навыками при выполнении аналитической части работы и не может выполнить все основные требования к написанию курсовой работы.

Баллы вообще не начисляются, если компетентность по учебным программам практически отсутствует, студент не обладает умениями и навыками при выполнении теоретической и аналитической части работы и не может выполнить требования к написанию курсовой работы.

ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ должно отражать уровень и степень знаний, которые показал студент при ее защите.

ЛИТЕРАТУРА

1. ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
2. ГОСТ 2.105—95. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.
3. ГОСТ 6.38—90. Унифицированные системы документации. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов
4. ГОСТ 7.1—84. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления
5. ГОСТ 7.1—2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Приложение А

**ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра славянской филологии и прикладной лингвистики**

КУРСОВАЯ РАБОТА

по _____
(Название дисциплины)

на тему: _____

Студента (ки) _____ курса _____ группы

Направление подготовки _____

Профиль _____

(Фамилия и инициалы)

Руководитель: _____
(Должность, ученое звание, ученая степень, фамилия и инициалы)

Национальная шкала _____

Количество баллов: _____ Оценка: ECTS _____

Донецк – 2018

Рецензия на курсовую работу

Студента ____ курса ____ группы

(Фамилия, имя, отчество)

На тему _____

Актуальность темы

Самостоятельность разработки и предложения автора

Недостатки

Общий вывод

Научный руководитель

(Должность, место работы, ученое звание степень)

(Фамилия, имя, отчество)

_____" ____" 201__ г.
(Подпись) (дата)

Приложение В

ОЦЕНИВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Студента (ки) _____
(Фамилия, имя, отчество)

_____ курса _____ группы

Специальность _____

Тема работы _____

№ п/п	Критерии	Максимальное количество баллов	Полученное количество баллов
1.	Полнота раскрытия темы: • достижение цели работы и выполнение поставленных задач; • адекватность методов исследования и использованных методик; • наличие модели описания и анализа фактического материала; • достаточный объем фактического материала; • отражение в работе собственных взглядов; • достаточное количество обработанных теоретических источников.	30	
2.	Логичность и последовательность изложения, структура работы.	10	
3.	Научный стиль речи и грамотность.	10	
4.	Выполнение графика исследований.	10	
5.	Техническое оформление.	10	
6.	Защита работы (полнота изложения, владение проблемой, культура научной речи)	30	

Отдельные соображения: _____

Научный руководитель _____

Оценка по шкале ECTS _____

Оценка по 4-бальной шкале _____

Подпись научного руководителя _____

Члены комиссии _____
 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество)

_____ (Подпись) (Фамилия, имя, отчество)

Дата _____

Приложение Г

Каталог электронных библиотек

№ п/п	Наименование ресурса	Краткое описание	Адрес ресурса
1.	Электронная библиотека РГБ	Библиотека содержит следующие подразделы: библиотека диссертаций, универсальное собрание, старопечатные книги, нотная коллекция, научная и учебная литература, коллекция рукописей, картографическая коллекция. Материалы доступны в онлайн-режим и для скачивания.	http://elibrary.rsl.ru/
2.	Русская виртуальная библиотека	Библиотека содержит литературу XVIII- XX вв. Материалы доступны только в режиме онлайн.	http://www.rvb.ru
3.	Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор».	Библиотека содержит литературу XI-XX вв. и фольклор. Материалы доступны только в режиме онлайн.	http://feb-web.ru
4.	Русский филологический портал.	Библиотека содержит научную литературу по языкознанию и литературоведению. Материалы доступны только в режиме онлайн.	http://philology.ru/
5.	Библиотека Гумер - гуманитарные науки.	Библиотека содержит литературу по гуманитарным наукам, некоторые из которых вынесены отдельным разделом (в частности религия и иностранные языки). Материалы доступны онлайн.	http://www.gumer.info/
6.	Библиоклуб	Библиотека содержит 102560 изданий, 1546 наименований научной литературы, 100 электронных курсов, 2757 аудиокниг, 56520 художественных репродукций.	http://www.biblioclub.ru
7.	Вавилон	Библиотека содержит произведения современных московских авторов.	http://vavilon.ru
8.	Электронная библиотека учебников	Библиотека содержит учебники, лекции и прочие учебные материалы для студентов большого количества разнообразных специальностей.	http://studentam.net
9.	Электронная библиотека vbooks.ru	Библиотека содержит литературу различных жанров и направлений.	http://www.vbooks.ru/
10.	Классика.ру	Библиотека содержит произведения авторов классической литературы.	http://www.klassika.ru/
11.	Программа ПАСС	Поиск научных исследований по ключевым словам	http://www.scholar.ru/tag.php?tag_id=10238

**Каталог программного обеспечения
для анализа и лингвистической обработки текстов**

№ п/п	Наименование ресурса	Краткое описание	Адрес ресурса
1.	Морфологический анализатор Морфер	Программа предназначена для склонения слов и словосочетаний на русском (и частично – на украинском) языке. Учитывает множество синтаксических конструкций, включая ФИО.	Онлайн-режим: http://morpher.ru/Demo.aspx Скачать Морфер-Лайт https://yadi.sk/d/cS9tX0at3W6Ju
2.	Морфологический анализатор StarLing (Вавилонская башня)	СУБД StarLing, позволяющая работать с мультязычными текстами большой длины, с удобным поиском, с анализом и синтезом словоформ по словарю Зализняка. Доступны режимы работы с текстовыми корпусами, а также морфологический анализ и перевод словоформ онлайн.	http://starling.rinet.ru/downl.php?lan=ru
3.	Семантический анализатор TextAnalyst	Инструмент для анализа содержания текстов, смыслового поиска информации и автоматического реферирования текстов.	http://www.analyst.ru/index.php?lang=eng&dir=content/products/&id=ta
4.	Фоносемантический анализатор ВААЛ-мини	Программа позволяет проводить фоносемантический анализ текста и слов. В основе лежит гипотеза о существовании определённой семантики в каждом звуке и каждой букве.	http://www.vaal.ru/prog/free.php
5.	Стилистический анализатор «Свежий взгляд»	Программа реализует стилистическую проверку текстов на русском языке — находит в тексте места, где схожие слова расположены в непосредственной близости друг от друга, что порождает паронимию.	http://kirsanov.com/fresheye/ (сайт создателя)
6.	Стилистический анализатор Худломер Л. Делицына	Программа классифицирует стиль входного текста как: разговорная речь, художественная литература («худло»), газетная статья или научная статья.	http://teneta.rinet.ru/2000/hudlomer/
7.	Лингвоанализатор Д.В.Хмелева	Онлайн-версия программы определения близости любого из предлагаемых пользователем текстов к одному из авторских эталонов (наборы текстов авторов из ресурсов «Русской Фантастики»).	http://www.rusf.ru/books/analysis/
8.	Программа атрибуции текста Атрибутор 1.01	Онлайновый лингвоанализатор, который автоматически определяет авторство текста.	http://www.textology.ru/web.htm
9.	Конкордансер AntConc	Программа для проведения корпусных лингвистических исследований и управления данными.	http://www.laurenceanthony.net/software/antconc/

Продолжение приложения Д

№ п/п	Наименование ресурса	Краткое описание	Адрес ресурса
10.	Система проверки правописания и реферирования ОРФО 2010	Программа осуществляет проверку правописания, а также реферирование текста.	Сайт разработчика http://www.orfo.ru/
11.	Система проверки правописания и реферирования ОРФО 2014	Программа осуществляет проверку правописания, а также реферирование текста. Отличительная особенность этой версии – функция поиска форм слова.	Сайт разработчика http://www.orfo.ru/
12.	Грамматический Словарь Русского Языка (Илья Козиев)	Словарь предназначен для быстрого поиска информации в морфологической базе данных русского языка, в частности таблиц склонения и спряжения, списков синонимов и антонимов, а также сведений о словоизменении и словообразовании.	http://www.solarix.ru/
13.	Морфологический, фонетический и морфемный анализатор «ВнутриСлова»	Онлайн-сервис анализа слов.	http://vnutrislova.net/
14.	Морфологический анализатор Генератор падежных форм v.0.8.7	Программа склоняет заданное слово по падежам.	http://mytts.forum2x2.ru/t255-topic
15.	Лемматизатор	Программа-лемматизатор приводит слова в начальную форму (им. падеж ед. числа).	http://bez-bubna.com/
16.	Продукты АОТ (онлайн анализаторы Dialing)	Онлайновые демонстрационные версии морфологического и синтаксического анализаторов.	http://aot.ru/demo/morph.html
17.	Грамматика связей (Link Grammar)	Анализатор выявляет синтаксические связи между членами предложения.	http://slashzone.ru/parser/