

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра русского языка

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-
методической
и учебной работе



Е. И. Скафа

“17” апреля 2019 г.



Рабочая программа

**УЧЕБНОЙ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ)**

Направление подготовки:

45.04.01. Филология

Магистерская программа:

**Русский язык: теоретические и
практические аспекты**

Программа подготовки

Академическая магистратура

Образовательный уровень выпускника:

Магистр

Форма обучения:

Очная, заочная

Донецк –2019

УТВЕРЖДАЮ:
Декан филологического факультета

И.М. Артамонова

«11» апреля 2019 г.

Программа составлена с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01. «Филология», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 03 ноября 2015 г. № 1299

Программа учебной (практики по получению первичных умений и навыков) составлена на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 45.04.01. «Филология», утверждённого приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 20 апреля 2016 г., № 444, и зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 24 апреля 2016 г., № 1367; «Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утверждённого приказом Министерства образования и науки ДНР 11 ноября 2017 г., № 1171; учебных планов по направлению подготовки 45.04.01. «Филология» подготовки магистратуры (формы обучения: очная и заочная), утверждённых Ученым советом университета от 02.04.2019, протокол № 3

Разработчик:

к. филол.н., доцент кафедрой русского языка  Панчехина М.Н.

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры русского языка

Протокол № 9 от «04» апреля" 2019 г.

Зав. кафедрой

 Теркулов В.И.

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 6 от " 10 " апреля 2019 г.

Председатель учебно-методической комиссии факультета

 Руденко С. В.

1. Область применения и место дисциплины в учебном процессе

Учебная (практика по получению первичных умений и навыков) является частью Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР). Вариативная часть учебного плана по направлению 45.04.01 Филология (магистерская программа: Русский язык: теоретические и практические аспекты). Программа составлена с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01. «Филология», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 03 ноября 2015 г. № 1299. По способу проведения практики - стационарная.

2. Нормативные ссылки

Нормативную правовую базу рабочей программы составляют:

Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 г.;

Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР; Локальные акты Донецкого национального университета.

3. Структура учебной (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

3. Структура практики

Характеристика учебной дисциплины	очная форма обучения на базе	заочная форма обучения на базе
	ОУ бакалавр / ОУ специалист	ОУ бакалавр / ОУ специалист
Направление подготовки	45.04.01 Филология	
Магистерская программа	Русский язык теоретические и практические аспекты	
Квалификация	магистр	
Количество содержательных модулей (тем)	1	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР). Вариативная часть»	
Формы контроля	Дифференцированный зачёт	
Показатели	очная форма обучения на базе	заочная форма обучения на базе
	ОУ бакалавр / ОУ специалист	ОУ бакалавр / ОУ специалист
Количество зачетных единиц (кредитов)	12	12
Количество часов	432	432
Год подготовки	1	1
Семестр	1	
Количество часов		
- лекционных		
- практических, семинарских		
- лабораторных		
- самостоятельной работы	432	432
в т.ч. индивидуальное задание		

Недельное количество часов, т.ч.		
аудиторных		
самостоятельной работы студента		

4. Описание дисциплины

Цели и задачи

:

Целью учебной (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) является приобщение магистрантов к научно-исследовательской деятельности, получение навыков самостоятельной работы с научными текстами, выработка навыка их использования в собственной научно-исследовательской деятельности, формирование теоретической базы для проведения магистерского исследования, которая позволит раскрыть методологические основы исследуемого объекта; подтвердить полученные знания и способность самостоятельно проводить теоретическое обоснование выполняемого научного исследования; приобретение навыков самостоятельной работы с источниками информации для обеспечения выполнения первого раздела магистерской диссертации. Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом, утвержденной программой практики, индивидуальным заданием

Задачи практики: изучить широкий круг литературных источников (монографий, научных статей, учебной литературы) и сформировать перечень литературы по теме магистерского исследования; дать критический анализ рассмотренным точкам зрения авторов, сделать выводы и предложить свои концептуальные положения о решении поставленной научной проблемы; обосновать актуальность темы магистерского исследования, определить его цель, дать характеристику объекта и предмета исследования.

Требования к результатам практики

В результате практики студент должен **знать:**

- языковые средства (лексические единицы, грамматические формы), типы устной и письменной коммуникации на русском литературном языке, закономерности и тенденции употребления тех или иных выразительных и изобразительных средств языка;
- основные вехи в истории изучения прецедентных текстов или самостоятельного феномена, терминологический аппарат;
- основные понятия филологической науки, традиционные и информационные технологии сбора информации;
- основные положения методики преподавания лингвистических дисциплин в вузе;
- основные положения, концепции и терминологический аппарат в области лингвистики, уместно и адекватно использовать терминологию, оперировать фактами, использовать материалы современных СМИ;
- основные виды электронных ресурсов и информационных технологий, используемых филологом в профессиональной деятельности;
- специфику методологии теории коммуникации с ее частнонаучными и общенаучными методами, понятийно-терминологическим аппаратом

Уметь:

- применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности;

- логически и орфографически правильно оформлять материал, усвоенный устно;
- отбирать наиболее оправданные языковые единицы из числа синонимичных, исключая из речи разговорные и просторечные варианты;
- правильно использовать параллельные синтаксические конструкции (в зависимости от сферы общения), употреблять средства различных языковых уровней в соответствии с нормами современного русского литературного языка;
- применять на практике базовые навыки сбора и анализа языковых фактов, с использованием традиционных методов и информационных технологий;
- определять целесообразность использования электронных программ и ресурсов для решения филологических задач, находить необходимую информацию в печатных и электронных источниках, пользоваться справочной литературой и словарями;
- осуществлять поиск, хранение, обработку и представление информации, ориентированной на решение поставленных задач;
- адекватно оценивать собственный образовательный уровень;
- организовывать самостоятельный трудовой процесс;
- аргументировано выражать свое мнение, свободно вести дискуссию;
- выполнить магистерскую работу на заданную тему.

Владеть:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- навыками практического использования электронных ресурсов и информационных технологий в профессиональной деятельности;
- статистическими методами обработки филологической информации;
- основными методами лингвистического анализа;
- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды;
- навыками монологической и диалогической речи, презентации устных сообщений (докладов);
- навыками профессионального мышления;
- приемами саморегуляции;
- адекватно оценивать собственный образовательный уровень.

В результате освоения программы по направлению подготовки 45.04.01. Филология (магистерская программа: Русский язык: теоретические и практические аспекты) у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

общекультурные компетенции (ОК):

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-4).

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- готовность к коммуникации в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК-2);

- способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-3);

- способность демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии (ОПК-4).

профессиональные компетенции:

в научно-исследовательской деятельности:

- владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1);

- владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности (ПК-2);

- подготовка и редактирование научных публикаций (ПК-3);

- владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования (ПК-4);

в педагогической деятельности:

- владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) (ПК-5);

- владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (ПК-6);

- рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям) (ПК-7);

- готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками (ПК-8);

- педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программе бакалавриата и ДПО (ПК-9);

в прикладной деятельности:

- способность к созданию, редактированию, реферированию и систематизированию (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-10);

- готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений , межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства (ПК-11);

- владение навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров (ПК-12);

в проектной и организационно-управленческой деятельности:

- способность рационально использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы для образовательной деятельности, выполнения научных исследований и проектных разработок в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы (ПК-13);

- способность соблюдать требования экологической и информационной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы (ПК-14);

- способность организовать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда (ПК-15).

5. Содержание учебной(практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Прохождение первой магистерской практики целесообразно организовать на базе выпускающих кафедр русского языка или общего языкознания и истории языка имени Е.С.Отина. Это обусловлено тем, что содержание данной практики должно быть направлено на подготовку теоретического материала, который в дальнейшем позволит студентам-магистрам выполнить I-й раздел выпускной магистерской работы.

Данная практика является важным этапом для формирования теоретической базы проведения магистерского исследования, которое начинается с рассмотрения методологических основ исследуемого объекта. Во время прохождения данной практики магистр должен подтвердить полученные знания и способность самостоятельно проводить теоретическое обоснование выполняемого научного исследования. Это требует от практиканта изучения достаточно широкого круга литературных источников. Для этого привлекаются литературные источники, которыми располагают фонды научной библиотеки ДонНУ.

Подбор литературы призван обеспечить формирование предстоящего списка источников для магистерской диссертации. Он необходим для того, чтобы в короткие сроки находить необходимые источники для ссылок на них при написании научной статьи (тезисов), отчета о практике, раздела магистерской диссертации. Целесообразно для формирования перечня литературных источников по теме исследования использовать электронный каталог библиотеки. Компьютерная картотека является идеальным вариантом – в ней материалы систематизируются таким образом, чтобы можно было быстро найти нужную информацию.

Начинать изучение литературы практиканту следует с просмотра профильных периодических изданий (журналов, обзоров, бюллетеней, реферативных изданий) последних 5-ти лет, чтобы отобрать статьи, наиболее отвечающие рассмотрению изучаемого объекта. Значительное внимание должно быть уделено и монографиям по теме исследования. Из каждого

источника выписываются цитаты, и формируется картотека, в которой источники описываются согласно действующим стандартам.

После получения данных по результатам литературного анализа необходимо уяснить и изложить в отчете о практике:

- в каком состоянии в современной науке находится данная проблема, степень разработки темы;
- что исследовано другими авторами в этом направлении с указанием фамилий отечественных и зарубежных ученых, которые занимались изучением данной проблемы;
- указать моменты, недостаточно изученные в этом направлении.

Очень важно не только дать обзор литературных источников, но и обобщить разные концептуальные подходы к изучению проблемы.

Представленный в отчете о практике анализ литературных источников, как и теоретический раздел будущей магистерской диссертации не должны быть компиляцией чужих мыслей. Поэтому грамотно сделанный обзор литературных источников предусматривает сопоставление мыслей, методик, концепций разных авторов. Магистрант-практикант должен показать своё отношение к изложенным положениям и сделать соответствующие выводы, а также предложить свои концептуальные положения о решении поставленной научной проблемы.

Проведение описанного этапа работы по анализу литературных источников дает возможность обосновать *актуальность* темы исследования и целесообразность выполнения магистерской диссертации. Это, в свою очередь, позволяет определить *цель* исследования, дает возможность очертить границы *объекта* и *предмета* исследования, которые и будут рассматриваться в последующем при написании магистерской диссертации. Однако уже на данном этапе работы в процессе завершения практики характеристику перечисленных понятий необходимо привести в отчете о практике, как логическое завершение анализа литературных источников.

В отчете о практике должны быть приведены не только результаты проделанной работы с литературой, но и представлен сам сформированный список литературных источников. Он должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа.

6. Организация и руководство практикой

Ответственность за организацию, проведение и контроль практики возлагается на руководителя учебного заведения. Общую организацию практики и контроль за её проведением осуществляют учебная часть, деканат факультета и выпускающая кафедра.

Учебно-методическое руководство и контроль выполнения программы практики обеспечивают выпускающие кафедры русского языка или общего языкознания и истории языка имени Е.С.Отина. Организационное и научно-методическое руководство практикой студентов осуществляют научные руководители – преподаватели кафедры, назначенные приказом ректора.

Выпускающие кафедры: разрабатывает и совершенствует программы практики соответствующие требованиям ООП направления подготовки; получают документацию, необходимую для прохождения практики студентов; формируют методическое обеспечение практики студентов; готовят проекты приказов о направлении студентов на практику и утверждает руководителя практики от кафедры; оформляют дневники и направления на практику.

Ответственный за организацию практики на кафедре: контролирует выдачу студенту индивидуального задания на научную работу с подписью научного руководителя в дневнике практики; организует в последние дни прохождения практики защиту студентами отчетов о практике в комиссии, назначенной заведующим кафедрой; представляет отчет кафедры об итогах прохождения практики.

Руководитель практики от базы практики: осуществляет непосредственное руководство практикой; в тесном контакте с руководителем практики от кафедры организует и контролирует выполнение студентами программы и графика прохождения практики.

Обязанности студентов-практикантов: до начала практики необходимо получить от руководителя практики на кафедре все необходимые консультации об оформлении всех требуемых документов и в полном объеме выполнять все задания, предусмотренные программой практики; получить необходимые инструкции, выучить и строго придерживаться правил охраны труда и техники безопасности; нести ответственность за выполненную работу, своевременно составить отчет о выполнении программы практики и индивидуального задания к научной работе.

7. Требования к составлению и оформлению отчета об учебной (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Отчет готовится после подбора и изучения требуемого количества литературных источников. Их должно быть не менее 70.

По структуре отчет должен содержать введение, два раздела, которые увязываются со структурой первой главы (раздела) будущей магистерской работы, заключение.

Во введении необходимо изложить степень изученности рассматриваемой проблемы и обосновать актуальность темы исследования. Здесь же дается определение цели и показываются границы объекта и предмета исследования.

В первом разделе отчета, раскрывая сущность рассматриваемых категорий, практикант должен привести изложенные в литературных источниках определения и подходы к изучению исследуемого объекта, провести сравнение различных точек зрения и высказать свою позицию по рассматриваемому вопросу.

Во втором разделе отчета необходимо продемонстрировать знание основных источников информации об исследуемом объекте. Если получение необходимых данных об объекте исследования требует обращения к электронным ресурсам информации, то они должны быть также перечислены..

В заключение отчета необходимо показать насколько проделанная работа обеспечивает возможность написания в будущем первого раздела магистерской работы.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми требованиями (компьютерный набор, шрифт – Times New Roman, размер – 14, абзацный отступ – 1,25, междустрочный интервал – 1,5 строки, межзнаковый интервал - обычный) и содержать не менее 15 страниц текста, титульный лист и содержание, оформленное в виде «скрытой» таблицы.

8. Формы и методы контроля

Текущий контроль выполнения программы практики осуществляется согласно установленным регламентом проведения промежуточного контроля, а также руководителем практики от кафедры контролируется ведение дневника и выполнения других заданий.

Итоговый контроль практики предполагает защиту отчета и дифференцированная его оценка, а также отзыв и оценку работы студента на практике, полученные от руководителя практики на базе практики.

Критерии оценки отчета о практике

№ п/п	Содержание	Баллы
1	Ведение дневника, своевременность заполнения	10
2	Регулярность посещения базы практики	10
3	Своевременность представления отчета	5
4	Оценка качества отчета – в целом	35
	в том числе:	
	- соответствие структуре отчета	5
	- содержание отчета	25
5	Защита отчета – в целом	40
	в том числе:	
	- содержательность сообщения	30
	- наличие презентации	2
	- качество презентации	3
	- ответы на вопросы	5
Всего		100

Шкала оценивания: государственная и ECTS

Сумма баллов по всем видам учебной деятельности	Оценка ECTS	Оценка по государственной шкале	
		для экзамена/ дифференцированного зачета, курсовой (работы), практики	для зачета
90 – 100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	
75-79	C		
60-74	D	удовлетворительно	
50-59	E		
30-49	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной пересдачи	не зачтено с возможностью повторной пересдачи
0-29	F	неудовлетворительно с обязательным повторным изучением дисциплины	не зачтено с обязательным повторным изучением дисциплины

Виды контроля по учебной (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков) - дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость данной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часов.

9. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

- читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций (Учебный корпус № 4, 4а, пр. Театральный, д. 13, каб. 106), оснащенный комплектом учебной мебели на 50 посадочных места, компьютер в комплекте (2 шт);
- читальный зал № 4 периодической литературы (Учебный корпус № 1, ул. Университетская, д. 24, к. 19), оснащенный комплектом учебной мебели на 31 посадочное место, компьютер в комплекте (1 шт);
- зал электронной информации (ауд. № 104а: г. Донецк, пр. Гурова, 6), оснащенный комплектом учебной мебели на 40 посадочных мест, компьютеры в комплекте (14 шт.);
- читальный зал справочно-библиографической и информационной работы (ауд. № 102: г. Донецк, пр. Гурова, 6), оснащенный комплектом учебной мебели на 23 посадочных места, компьютер в комплекте (1 шт);

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети интернет, необходимых для проведения преддипломной практики

Перечисленный ниже список носит рекомендательный характер: практикант по мере необходимости обращается к той литературе, которая имеет отношение к тематике его ВКР.

Основная литература

1. Сквозная программа практик
2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. – 284 с.
3. Кондрашов, Н.А. История лингвистических учений [Текст]: учебное пособие Н.А./ Кондрашов. – М.: Кн. дом «ЛИБРОКОМ», 2013. – 224 с (электронный учебник)
4. Короткина, И.Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / И.Б. Короткина. – М.: Издательство Юрайт, 2015, 295с. Гриф УМО ВО ISBN 978-5-9916-5167-7/ URL:http://www.urait.ru/catalog/pechatnye_izdaniya/31333/

Дополнительная литература

1. Бордовская, Н.В. Современные образовательные технологии: учебное пособие/коллектив авторов; под ред. Н.В. Бордовской. – 3-е изд., стер. – М. : КНОРУС, 2016. – 432 с.
2. Организация учебно-педагогической деятельности студентов вузов[Текст]: уч.-метод. пособие / сост. С.Н. Машкова, К.С. Шалгимбекова, Е.Э Штукина. Костанай, 2013. – 120 с.

11. Информационные ресурсы

1. Электронный каталог ДонНУ <http://library.donnu.ru/catalog/>
2. Электронный архив ДонНУ <http://repo.donnu.ru:8080/jspui/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&v
7. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
8. Электронно-библиотечная система ibooks.ru (Айбукс-ру) <https://ibooks.ru/>
9. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>
10. Российский электронный журнал «Мир истории» <http://www.historia.ru/>

12. Программное обеспечение

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);

2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: FreeLab, Scilab, R Studio, Python, Eclipse, Free Pascal, Tries Mode, Prolog, Антивирус Касперского, Linux Fedora, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Blender, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры с изменениями (без изменений) на 2020-2021 год. Протокол заседания кафедры № ____ от ____ .

Заведующий кафедрой _____ В.И. Теркулов