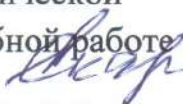


**ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Кафедра русского языка

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по научно-  
методической  
и учебной работе



Е. И. Скафа

“17” апреля 2019 г.




**Рабочая программа**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ( ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОСНОВ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

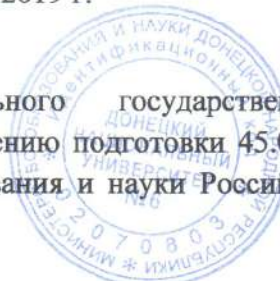
<b>Направление подготовки:</b>	<b>45.04.01. Филология</b>
<b>Магистерская программа:</b>	<b>Русский язык: теоретические и практические аспекты</b>
<b>Программа подготовки</b>	<b>Академическая магистратура</b>
<b>Образовательный уровень выпускника:</b>	<b>Магистр</b>
<b>Форма обучения:</b>	<b>Очная, заочная</b>

Донецк –2019

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Декан филологического факультета


 И.М. Артамонова  
«11» апреля 2019 г.

Программа составлена с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01. «Филология», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 03 ноября 2015 г. № 1299



Программа учебной (практики по получению первичных умений и навыков) составлена на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 45.04.01. «Филология», утверждённого приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 20 апреля 2016 г., № 444, и зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 24 апреля 2016 г., № 1367; «Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утверждённого приказом Министерства образования и науки ДНР 11 ноября 2017 г., № 1171; учебных планов по направлению подготовки 45.04.01. «Филология» подготовки магистратуры (формы обучения: очная и заочная), утверждённых Ученым советом университета от 02.04.2019, протокол № 3

Разработчик:

к. филол.н., доцент кафедрой русского языка  Курмакаева Н.П.  
Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры русского языка

Протокол № 9 от «04» апреля 2019 г.  
Зав. кафедрой

 Теркулов В.И.

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 6 от «10» апреля 2019 г.

Председатель учебно-методической комиссии факультета

 Руденко С. В.

**1. Область применения и место практики в учебном процессе:** Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) входит в Блок 2 («Практики, в том числе научно-исследовательская работа». Вариативная часть) учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 45.04.01 Филология.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) реализуется на филологическом факультете ГОУ ВПО ДОННУ кафедрой русского языка и кафедрой общего языкознания и истории языка имени Е.С.Отина. Способ проведения практики: стационарная, выездная.

**Нормативные ссылки** – не предусмотрено.

## **2 Структура производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

<i>Характеристика производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</i>		
Направление подготовки	45.04.01 Филология	
Магистерская программа	Русский язык : теоретические и практические аспекты	
Программа подготовки	Академическая магистратура	
Блок учебного плана	Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа». Вариативная часть	
Формы контроля	Дифференцированный зачет	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	12	12
Количество часов	432	432
Год подготовки	2	
Семестр	3	
Количество недель	8	

## **3 Описание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является составной частью учебного процесса подготовки квалифицированных специалистов. В процессе прохождения производственной практики обучающиеся приобретают необходимые навыки и умения для осуществления учебной, педагогической и информационно-аналитической деятельности; повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; развитие когнитивных и исследовательских умений; воспитание толерантности. **Основной целью прохождения практики** является содействие становлению

профессиональной компетенции магистра в системе подготовки кадров высшей квалификации по осуществлению преподавательской деятельности в роли ассистента преподавателя.

**Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):**

1. Создание первичной адаптации студентов к профессиональной деятельности преподавателя иностранного языка кафедры высшего учебного заведения.
2. Развитие базовых адаптационных, перцептивных, познавательных, коммуникативных, организационных, проектировочных и других умений самостоятельного совершения учебной и учебно-методической деятельности преподавателя русского языка и культуры речи в вузе.
3. Применение теоретических знаний фундаментальных лингвистических дисциплин, а также знаний по методике преподавания русского языка и русского языка как иностранного, педагогике и психологии в практике преподавания русского языка в высшем учебном заведении.
4. Накопление опыта педагогического общения со студентами и сотрудничества с коллегами по работе.
5. Развитие и усовершенствование навыков самоподготовки, саморегулирования и самокоррекции в процессе организации, осуществления, анализа и оценки результатов обучения русскому языку.

**Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):**

1. Ознакомление студентов с организацией, осуществлением и учётом работы преподавателя кафедры высшего учебного заведения.
2. Разработка и проведение пробных занятий.
3. Разработка и проведение зачётных занятий.
4. Подготовка дидактических материалов для занятий в группах.
5. Освоение основных приёмов работы с ТСО и средствами наглядности.
6. Самостоятельное изготовление некоторых несложных дидактических материалов.
7. Участие практикантов в подготовке и проведении внеаудиторных мероприятий со студентами.
8. Взаимопосещение практикантами занятий по русскому языку, русскому языку и культуре речи с последующим анализом этих занятий.
9. Обобщение результатов практики в итоговой документации.

В процессе прохождения практики студент должен овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий практикантом должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности. В ходе посещения занятий, проводимых преподавателями соответствующих дисциплин,

практиканты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

**Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО Российской Федерации по направлению подготовки 45.04.01 Филология и основной образовательной программы высшего образования направления подготовки 45.04.01 Филология, магистерская программа «Русский язык: теоретические и практические аспекты»

В результате практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**а) общекультурные компетенции (ОК):**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

**б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

- владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК-2);

**в) профессиональные компетенции (ПК):**

**педагогическая деятельность:**

- владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования (ПК-5);
- рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям) (ПК-7);
- готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками (ПК-8);
- педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО (ПК-9);

**прикладная деятельность:**

- готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства (ПК-11);
- владение навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров (ПК-12).

**После прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент**

**должен:**

*знать* основы педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях; организацию учебного процесса в высшей школе; нормативные документы высшей школы; требования к подготовке и проведению учебных занятий;

*уметь* планировать цели и задачи практического занятия; составлять и реализовывать план занятия; анализировать занятие; разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий; составлять и реализовывать план внеаудиторного мероприятия;

*владеть* педагогическими навыками проведения учебных занятий и внеаудиторных мероприятий в вузе; навыками подготовки учебно-методических материалов по русскому языку; современными методами и приемами преподавания лингвистических дисциплин; профессиональной терминологией и профессиональным метаязыком; культурой общения.

#### **4. Содержание и формы организации практики**

Общая трудоемкость производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составляет 12 зачетных единиц, 432 часов.

<b>№ п/ п</b>	<b>ЭТАПЫ ПРАКТИКИ / периодизация</b>	<b>ВИДЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЫ НА ПРАКТИКЕ</b>
1	Первый день практики	все студенты, допущенные к практике, обязательно принимают участие в установочной конференции по ассистентской практике. Руководители деканата и практики на этой конференции подробно раскрывается содержание практики, оглашают перечень отчётных материалов, которые должны быть предоставлены по итогам практики.
2	Второй день практики	студенты прибывают на объект практики, встречаются с преподавателями, назначенными руководителями практики от соответствующих кафедр, определяют вместе с ними группы для преподавания русского языка и начинают посещать занятия по русскому языку и культуре речи, а также другим лингвистическим дисциплинам, проводимые руководителями практики или другими преподавателями в группах, выделенных для студента на период практики.
3	Период наблюдательной практики	период наблюдения студентом-практикантом за учебным процессом в данном высшем учебном заведении, составляет 1 неделю. В период наблюдательной практики студенты обязаны посещать не менее 2 или более часов

		занятий в день.
4	Период проб ной практики	студент разрабатывает развёрнутые планы-конспекты пробных занятий с помощью преподавателя. Ориентировочное общее количество пробных занятий: не менее 8 часов. Пробные уроки должны проходить, как правило, в присутствии преподавателя. Каждое из этих занятий будет проанализировано с помощью преподавателя.
5	Период актив ной практики	<p>студент готовит планы занятий самостоятельно, предоставляя их преподавателю для просмотра и получая соответствующие консультации и рекомендации. Все занятия, проведённые на 4-7 неделях практики, считаются зачётными. Количество всех зачётных занятий должно составлять не менее, чем 8 часов в неделю. Зачётные занятия практиканта, посещённые его однокурсниками, руководителем практики от кафедры факультета и другими компетентными лицами, обязательно анализируются и оцениваются.</p> <p>Студент-практикант работает на кафедре каждый день не менее 3 часов даже в те рабочие дни, когда у него нет своих занятий. Это время он использует на проведение и</p>
	Отчет по практике	<p>посещение занятий, их обсуждение, на подготовку и проведение внеаудиторных мероприятий в группе, на изучение документации кафедры, на общение со студентами групп, в которых проходит практика и на другие связанные с практикой действия.</p> <p>Дневник практиканта. Отчетные материалы.</p> <p>Студент-практикант начинает вести дневник-отчёт практики с первого дня практики, в котором фиксирует все существенные виды работы, действия, мероприятия и события, имеющие отношение к содержанию практики. Один раз в неделю дневник проверяется руководителем практики от кафедры.</p> <p>Практикант ведёт подробные записи хода каждого посещённого занятия и потом вместе с руководителем практики анализирует это занятие. Основной преподаватель при этом объясняет технологию</p>

		<p>планирования и проведения занятий с опорой на данные планы.</p> <p>Итоги практики рассматриваются на итоговой конференции по защите результатов данной практики. Конференция проводится в один из первых дней после возобновления занятий на курсе в университете. Участие в конференции всех будущих магистров и руководителей их ассистентской практики является обязательным</p>
--	--	--

**В содержание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студентов факультета иностранных языков, обучающихся по программе магистров, входят следующие важные компоненты:**

1. Теоретические знания студентов по педагогике, психологии, методике преподавания иностранных языков, краеведению, грамматике, лексикологии и другим лингвистическим дисциплинам.
2. Знание действующей программы изучения русского языка или другой лингвистической дисциплины и умение ориентироваться на неё в процессе планирования и осуществления учебного процесса.
3. Знание методического аппарата основных используемых на кафедре учебных пособий и других средств обучения лингвистическим дисциплинам.
4. Умение организовывать и осуществлять процесс преподавания лингвистических дисциплин на всех курсах вуза.
5. Основные методы обучения и контроля знаний, умений и навыков по лингвистическим дисциплинам
6. Приёмы педагогического общения.
7. Порядок посещения занятий и требования к их анализу.
8. Педагогическое наблюдение за учебной деятельностью студентов на занятиях, проведённых опытными преподавателями кафедры.

**5. Формы проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):**

- производственная (предполагает разработку и проведение пробных и зачетных занятий);
- производственно-дистанционная (предполагает подготовку дидактических материалов, обсуждение, правку этих материалов совместно с руководителем практики от выпускающей кафедры).

**Место проведения производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Учебная практика проводится на выпускающих кафедрах филологического факультета ДонНУ; на соответствующих кафедрах других вузов.

**6. Требования, предъявляемые к студентам в ходе прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):**

**Студент при прохождении практики обязан:**



☐ присутствовать на установочной конференции, на которой студенты знакомятся с общими требованиями и получают конкретные задания;

☐ ознакомиться с организацией, осуществлением и учётом работы преподавателя кафедры высшего учебного заведения;

☐ разработать и провести пробные занятия;

☐ разработать и провести зачетные занятия;

☐ подчиняться действующим в вузе правилам внутреннего распорядка;

☐ полностью выполнить задание, предусмотренное программой практики;

☐ своевременно подготовить и сдать на проверку дневник-отчет, зачетные материалы.

В программу практики могут быть включены участие:

- в подготовке и проведении научных и научно-практических конференций, научных сборников;

- в разработке учебно-методических материалов, электронных образовательных ресурсов для организации образовательного процесса в вузе;

- в организации и проведении научно-исследовательских конференций студентов.

## **8. Отчётность по итогам производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):**

На протяжении 3 дней по окончании производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент-магистр должен предоставить руководителям практики для проверки и оценивания следующую отчётную документацию:

1. Дневник-отчёт, включающий, в частности, характеристики на практиканта как преподавателя с указанием оценок и психолого-педагогическую характеристику одной академической группы (только по основному языку). Дневник-отчёт студент подаёт на проверку последовательно своему руководителю практики от кафедры педагогики (или психологии), потом руководителю выпускающей кафедры. Дневник-отчёт сохраняется на выпускающей кафедре.

2. Методические разработки двух зачётных занятий. Эти разработки студент подаёт на проверку руководителям практики.

Руководитель практики студента выставляет итоговую оценку, составляет свой отчёт для методиста кафедры, который в свою очередь готовит общий отчёт кафедры. Кафедральные отчёты подаются руководителю практики от факультета для подготовки и представления соответствующего отчёта факультета в учебную часть университета.

На ближайших заседаниях выпускающей кафедры рассматривают вопросы об итогах и перспективах данной практики.

### **Критерии оценивания**

Оценка за практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) вычисляется путем суммирования заработанных студентом баллов за каждый вид задания практики и выставляется согласно шкале, принятой в ДонНУ. Оценка знаний студентов проводится по 100-балльной шкале.

### **Распределение баллов, которые получают студенты**

Днев ник- отче т	Методические разработки зачётного занятия по основному языку	Методические разработки зачётного занятия по второму языку	Психолого - педагогич еская характерис тика одной академичес кой группы	Набор дидактич еских материал ов	<b>Вс его (за чет )</b>
<b>2 0</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>10 0</b>

Оценка выставляется согласно шкале, принятой в ДонНУ.

### Шкала соответствия баллов государственной шкале

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100- балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцирова нный зачет)	Оценка по государственно й шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

8.

### 9. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Освоение дисциплины «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- ☐ Читальный зал №1 иностранной литературы используется в качестве помещения для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 103: г. Донецк, пр. Гурова, 6). Читальный зал укомплектован комплектом учебной мебели на 34 посадочных места, компьютером в комплекте (1 шт.).
- ☐ Читальный зал №2 гуманитарных наук используется в качестве помещения для

самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 46: г. Донецк, ул. Университетская, 22). Читальный зал укомплектован комплектом учебной мебели на 90 посадочных мест, компьютером в комплекте (2 шт.).

□ Читальный зал №5 мультимедиа-центра ДонНУ используется в качестве помещения для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 11: г. Донецк, ул. Университетская, 22). Читальный зал укомплектован комплектом учебной мебели на 22 посадочных места.

#### **10. Руководство практикой:**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) может проводиться на указанных кафедрах ДонНУ или на соответствующих кафедрах любых других государственных высших учебных заведений. Вне зависимости от того, проходит практика в ДонНУ или в другом высшем учебном заведении, руководителями практики назначаются, согласно приказу университета, только преподаватели ДонНУ:

- для руководства практикой по основному иностранному языку: 1 преподаватель выпускающей кафедры и 1 преподаватель кафедры педагогики (или психологии);

##### **Научные руководители практики:**

- совместно с заведующей кафедрой организуют и проводят установочную и итоговую конференции организуют и контролируют работу студентов-практикантов;

- проводят необходимые консультации со студентами, оказывают помощь студентам в подготовке отчетной документации, составляют отчет об итогах практики и представляют его на кафедру.

#### **11. Литература**

##### **Основная литература**

1. Сквозная программа практик

2. Арнольд И.В. Основы научных исследований в лингвистике: учеб. пособие. М.: ЛИБРОКОМ, 2012. 140 с.

3. Качанов А.Я. Оформление диссертации: пособ. для магистрантов. Менделеево: ВНИИФТРИ, 2010. – 48 с.

4. Комарова З.И. Методология, метод, методика и технология научных исследований в лингвистике: учеб. пособие. Екатеринбург: Изд-во Урал. Федерал. у-та им. первого Президента России Б.Н. Ельцина, 2012. 817 с.

5. Кузин Ф. А. Кандидатская диссертация : Методика написания, правила оформления и порядок защиты: практ. пособие для магистрантов и соискателей ученой степени / под ред. В. А. Абрамова.

11-е изд., доп. Москва : Ось-89, 2011. – 223 с.

6. Плаксин А.М., Рожкова Т.Н. Диссертация: формирование, этапы выполнения, организация защиты и оформление документов : учеб.-метод. пособие,. Челябин. гос. агроинженер. акад. – Челябинск : ЧГАА, 2010.

дополнительная литература:

7. Белоусов К.И., Блазнова Н.А. Введение в экспериментальную лингвистику: учебное пособие М.: ФЛИНТА, 2011 (<http://www.knigafund.ru>).

8. Пьянников М.М. Психологические особенности формирования информационнокоммуникационной компетентности // Современные исследования социальных проблем (электронный научный журнал). Красноярск: Научно-инновационный

центр. 2013. №1(21).

### **Дополнительная литература**

1. Бордовская, Н.В. Современные образовательные технологии: учебное пособие/коллектив авторов; под ред. Н.В. Бордовской. – 3-е изд., стер. – М. : КНОРУС, 2016. – 432 с.
2. Организация учебно-педагогической деятельности студентов вузов[Текст]: уч.-метод. пособие / сост. С.Н. Машкова, К.С. Шалгимбекова, Е.Э Штукина. Костанай, 2013. – 120 с.

### **12. Информационные ресурсы**

1. Электронный каталог ДонНУ <http://library.donnu.ru/catalog/>
2. Электронный архив ДонНУ <http://repo.donnu.ru:8080/jspui/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_blocks&v](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&v)
7. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
8. Электронно-библиотечная система ibooks.ru (Айбукс-ру) <https://ibooks.ru/>
9. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>
10. Российский электронный журнал «Мир истории» <http://www.historia.ru/>

### **13. Программное обеспечение**

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: FreeLab, Scilab, R Studio, Python, Eclipse, Free Pascal, Tries Mode, Prolog, Антивирус Касперского, Linux Fedora, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Blender, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры с изменениями (без изменений) на 2020-2021 год. Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ В.И. Теркулов