

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет  
Кафедра учета, анализа и аудита



П.А. Машаров

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

|   |   |
|---|---|
| Укрупненная группа направлений подготовки | 38.00.00 Экономика и управление                   |
| Программа высшего образования             | Программа бакалавриата                            |
| Направление подготовки                    | 38.03.01 Экономика                                |
| Профиль подготовки                        | Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса |
| Квалификация                              | Бакалавр  |
| Форма обучения                            | Очная, очно-заочная                               |

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Теория бухгалтерского учета» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры учета, анализа и аудита,  
канд. экон. наук, доцент



И.В.Бешуля

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита.  
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



В.Н. Сердюк

СОГЛАСОВАНО:

Декан учётно-финансового факультета  
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учётно-финансового факультета  
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.  
Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы,  
д-р экон. наук, проф.  
26.03.2024 г.



В.Н. Сердюк

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: «Университетское образование», «История бухгалтерского учета», «Политэкономия», «Микроэкономика» «Основы статистики».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Производственная практика: технологическая; производственная практика: преддипломная.

Дисциплины: «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Аудит», «Контроль и ревизия», «Налоговый учет и отчетность», «Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности».

## 2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Общая характеристика

| Наименование показателя                         | Значение показателя   |
|---|---|
| Название образовательной программы              | 38.03.01 Экономика (Профиль: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение) |
| Шифр и название в соответствии с учебным планом | Б1.В.ОД.8 Теория бухгалтерского учета                                   |
| Часть образовательной программы                 | Вариативная часть: Безальтернативная дисциплина                         |
| Количество зачетных единиц / всего часов        | 4/ 144  |

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

| Форма обучения | курс | семестр | Общее количество часов |              |              |                        |       | Форма контроля |
|----------------|------|---------|------------------------|--------------|--------------|------------------------|-------|----------------|
|                |      |         | лекционных             | лабораторных | практических | самостоятельной работы | всего |                |
| Очная          | 2    | 3       | 34                     | 17           | 17           | 76                     | 144   | зачет          |
| Очно-заочная   | 2    | 3       | 10                     | 4            | 6            | 124                    | 144   | зачет          |

## 3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» - ознакомить студентов с предметом и задачами учета, его концептуальными основами; сформировать представление об элементах метода, привить навыки использования правил по элементам метода, обобщения и анализа информации о фактах хозяйственной жизни предприятия.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи: привить навыки отражения на счетах хозяйственных операций методом двойной записи и контроля правильности ее применения, анализа фактов с целью определения явлений, отраженных в учете; составления оборотных ведомостей в целях обобщения информации и контроля составления баланса и обеспечения документальной обоснованности учетной информации.

#### 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

| <b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК):</b> |  |
|--|--|
| ОПК- 2   | Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач |

| Общепрофессиональные компетенции  | Индикаторы  | Результаты обучения   |
|---|---|---|
| ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК-2. И-4. Применяет общепринятые правила учетного отражения объектов бухгалтерского учета для сбора, обработки и подготовки информации финансового характера с целью последующего анализа и принятия управленческих решений | Знает основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала предприятий; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера для ее последующего анализа |
|   |   | Знает методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях и обобщения её  |
|   |   | Умеет самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики.  |
|   |   | Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учете и отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений  |

#### 5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| Название темы                               | Краткое содержание темы (вопросы темы)   |
|---|--|
| 1. Сущность и значение бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Хозяйственный учет и его историческое развитие; место в системе управления экономическими субъектами.</li> <li>2) Виды хозяйственного учета и измерители, применяемые в учете.</li> <li>3) Бухгалтерский учет, его возникновение и развитие.</li> <li>4) Место бухгалтерского учета в единой системе хозяйственного учета, его отличие и взаимосвязь с другими видами учета.</li> <li>5) Задачи бухгалтерского учета и его функции: информационная, контрольная, аналитическая и другие.</li> <li>6) Основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.</li> <li>7) Принципы бухгалтерского учета.</li> <li>8) Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета.</li> <li>9) Стандарты бухгалтерского учета и отчетности.</li> </ol> |

|   |  |
|---|--|
|   | 10) Учетная политика   |
| 2. Предмет бухгалтерского учета и объекты бухгалтерского наблюдения. Метод бухгалтерского учета | <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Предмет бухгалтерского учета и его важнейшие объекты.</li> <li>2) Классификация активов предприятия и источников их образования.</li> <li>3) Классификация хозяйственных процессов по стадиям кругооборота.</li> <li>4) Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов.</li> <li>5) Взаимосвязь составляющих элементов метода</li> </ul>   |
| 3. Бухгалтерский баланс   | <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Балансовый метод обобщения информации: сущность, роль в бухгалтерском учете.</li> <li>2) Понятие, структура и содержание бухгалтерского баланса: актив и пассив баланса, статьи баланса, их группировка.</li> <li>3) Основное балансовое (капитальное) уравнение.</li> <li>4) Виды и формы баланса.</li> <li>5) Статические и динамические балансы.</li> <li>6) Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.</li> <li>7) Значение баланса в управлении предприятием.</li> <li>8) Аналитические свойства баланса.</li> </ul>  |
| 4. Система счетов и двойная запись  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Счета, их назначение.</li> <li>2) Структура и содержание счета, его элементы.</li> <li>3) Активные и пассивные счета, их назначение, моделирование записей по ним.</li> <li>4) Двойная запись: возникновение, сущность, необходимость, значение.</li> <li>5) Бухгалтерские проводки, их виды, алгоритм составления.</li> <li>6) Корреспонденция счетов. Простая запись, сфера ее применения.</li> <li>7) Синтетический и аналитический учет: их взаимосвязь; Субсчета.</li> <li>8) Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.</li> <li>9) Оборотные ведомости и Главная книга.</li> </ul> |
| 5. Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов и его характеристика                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Значение классификации бухгалтерских счетов для познания их системы.</li> <li>2) Классификация счетов как основа для построения плана счетов бухгалтерского учета.</li> <li>3) Классификации счетов по экономическому содержанию;</li> <li>4) Классификации счетов по их структуре и назначению;</li> <li>5) Классификации счетов относительно баланса.</li> <li>6) Понятие Плана счетов, его характеристика.</li> </ul>   |

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Форма обучения – очная, курс –2, семестр – 3

| Наименования тем  | Количество часов |        |        |     |       |
|---|------------------|--------|--------|-----|-------|
|   | Лекц.            | Лабор. | Практ. | СРС | Всего |
| 1. Сущность и значение бухгалтерского учета   | 4                |        | 2      | 10  | 16    |
| 2. Предмет бухгалтерского учета и объекты бухгалтерского наблюдения. Метод бухгалтерского учета | 8                | 4      | 4      | 10  | 26    |
| 3. Бухгалтерский баланс   | 6                | 4      | 4      | 22  | 36    |
| 4. Система счетов и двойная запись  | 14               | 8      | 6      | 24  | 52    |
| 5 . Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов и его характеристика                 | 2                | 1      | 1      | 10  | 14    |
| ИТОГО ЗА КУРС   | 34               | 17     | 17     | 76  | 144   |

### 6.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 2, семестр – 3

| Наименования тем  | Количество часов |        |        |     |       |
|---|------------------|--------|--------|-----|-------|
|   | Лекц.            | Лабор. | Практ. | СРС | Всего |
| 1. Сущность и значение бухгалтерского учета   | 2                | -      | -      | 12  | 14    |
| 2. Предмет бухгалтерского учета и объекты бухгалтерского наблюдения. Метод бухгалтерского учета | 2                | -      | 2      | 30  | 34    |
| 3. Бухгалтерский баланс   | 2                | 2      | 2      | 30  | 36    |
| 4. Система счетов и двойная запись  | 2                | 2      | 2      | 30  | 36    |
| 5 . Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов и его характеристика                 | 2                | -      | -      | 22  | 24    |
| ИТОГО ЗА КУРС   | 10               | 4      | 6      | 124 | 144   |

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Контрольные вопросы

1. Понятие о бухгалтерском учете, его роль и назначение в системе управления.
2. История возникновения и развития бухгалтерского учета.
3. Система хозяйственного учета: оперативный, статистический и бухгалтерский учеты.
4. Цели и задачи бухгалтерского учета. Основные функции бухгалтерского учета: информационная, контрольная, аналитическая.
5. Должностные обязанности бухгалтера. Роль бухгалтера в принятии решения по управлению предприятием. Ответственность бухгалтера.
6. Предмет бухгалтерского учета.
7. Место бухгалтерского учета в системе экономических знаний, его взаимосвязь с другими науками.
8. Основные принципы бухгалтерского учета и их значение.

9. Хозяйственные средства предприятия, их классификация по функциональной роли и назначению
10. Классификация средств по источникам их формирования.
11. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.
12. Понятие о бухгалтерском балансе.
13. Балансовый метод обобщения информации об имуществе предприятия и его обязательствах.
14. Актив и пассив баланса и их взаимосвязь. Внутреннее строение баланса.
15. Виды балансов.
16. Типы изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
17. Взаимосвязь баланса со счетами.
18. Назначение и строение счетов бухгалтерского учета.
19. Активные и пассивные счета, их назначение и различия.
20. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Обороты и остатки по счетам.
21. Сущность двойной записи операций на счетах.
22. Контрольное значение двойной записи. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.
23. Понятие синтетического и аналитического учета.
24. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь
25. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.
26. Счета бухгалтерского учета, их назначение и классификация по экономическому содержанию.
27. Характеристика операционных, регулирующих, сопоставляющих и финансово-результативных счетов.
28. Назначение забалансовых счетов.
29. Назначение Плана счетов и его строение.
30. План счетов бухгалтерского учета, его взаимосвязь с балансом.
31. Измерители, применяемые в учете.

#### 7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Хозяйственный учет: его возникновение и развитие
2. Виды бухгалтерского учета, их интеграция и дифференциация.
3. Поиск оптимальных измерителей на разных этапах экономического развития
4. Разные подходы к пониманию предмета бухгалтерского учета в специальной литературе.
5. Объекты бухгалтерского учета и их зависимость от отраслевых особенностей хозяйствования и форм собственности.
6. Разные подходы к определению метода бухгалтерского учета в специальной литературе. Динамический и статический подходы.
7. Информационное содержание баланса, его аналитические свойства.
8. Зависимость структуры и содержания баланса от отраслевых особенностей и форм собственности
9. Разные подходы к определению счетов и двойной записи в специальной литературе.
10. Исторические предпосылки возникновения двойной записи. Роль Луки Пачоли.
11. Связь системы счетов с другими элементами метода бухгалтерского учета.
12. Значение классификации бухгалтерских счетов для познания их системы.
13. Характеристика, значение и содержание забалансового учета.
14. Характеристика Плана счетов, его назначение и содержание.

## 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

| Номера разделов       | Виды работ                                     | Максимальное количество баллов |
|-----------------------|--|--------------------------------|
| 1                     | Организационно-учебная работа в аудитории      | 70                             |
|                       | Самостоятельная работа                         | 20                             |
|                       | Контрольная работа по теоретическому материалу | 10                             |
| Общий итог за семестр |  | 100                            |

### Соответствие баллов оценке

| Количество баллов из 100 | ECTS | Оценка по пятибалльной шкале      |            |
|--------------------------|------|-----------------------------------|------------|
|                          |      | Экзамен, дифференцированный зачет | Зачет      |
| 90-100                   | A    | отлично                           | зачтено    |
| 80-89                    | B    | хорошо                            | зачтено    |
| 75-79                    | C    |                                   | зачтено    |
| 70-74                    | D    | удовлетворительно                 | зачтено    |
| 60-69                    | E    |                                   | зачтено    |
| 35-59                    | FX   | неудовлетворительно               | не зачтено |
| 0-34                     | F    |                                   | не зачтено |

## 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере;



– экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д.198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре учета, анализа и аудита, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 306).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го учебного корпуса, материально-техническую базу учебной лаборатории «Учет и аудит» кафедры «Учет, анализ и аудит».

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

## 11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 11.1. Основная литература

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 12.12.2023) // Собрание законодательства РФ, 12.12.2011, № 50 ст 7344.
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные приказом Минфина России от 31/10 – 2000 г. № 94 н.
3. Медведев М.Ю. Теория учета и двойная запись. – Москва: Магистр: Инфра – М, 2010. – 174 с.
4. Попова Н.И. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособ. / Н.И. Попова – Донецк: ИТИС, ДонГУ, 1998. – 203 с.

5. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет: От истоков до наших дней: учеб. пособие для вузов. – Москва: Аудит, ЮНИТИ, 1996. – 638 с.
6. Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета. – Издательский центр «Март» 2005 – 448 с.
7. Сердюк, В. Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Н. Сердюк ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Учетно-финансовый факультет факультет, Кафедра "Учет, анализ, аудит". - 2-е изд. - Донецк : ГОУ ВПО "ДонНУ", 2020. - Электронные текстовые данные (1 файл).
8. Бабаев Ю. А. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова ; под ред. Ю. А. Бабаева. - Изд. 5-е. - Москва : Проспект, 2015. - 424 с
9. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет в схемах и таблицах / Н. П. Кондраков, И. Н. Кондраков. - Москва : Проспект, 2015. - 276 с.

## 11.2. Дополнительная литература

10. Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 080100 "Экономика" / А. Д. Шеремет, Е. В. Старовойтова ; под общ. ред. А. Д. Шеремета. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 617 с.4.
11. Бухгалтерский (финансовый, управленческий учет) [Текст] : учебник / Н. П. Кондраков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2013. - 492 с.
12. Палий В. Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 060500 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. Ф. Палий. - Изд. 3-е. - М. : ИНФРА-М, 2007. - 510 с.

## 12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

### 13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).