

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра международного бизнеса и делового администрирования



П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ **«ОСНОВЫ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа	Бизнес-администрирование
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024


Рабочая программа дисциплины «**Основы имущественных и земельных отношений**» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Бизнес-администрирование), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:
профессор кафедры международного бизнеса
и делового администрирования,
д-р экон. наук, доцент

 О.Л. Некрасова


Рабочая программа одобрена на заседании кафедры международного бизнеса
и делового администрирования
Протокол от 26.03.2024 г. № 9

Заведующий кафедрой

 О.Л. Некрасова

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
28.03.2024 г.

 Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель

 Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, доцент
26.03.2024 г.

 О.Л. Некрасова

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы магистратуры: «Бизнес-администрирование (продвинутый уровень)», «Налоговый менеджмент», «Управленческий консалтинг».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

производственная практика: научно-исследовательская работа (рассредоточенная); производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности, производственная практика: преддипломная практика; учебная практика: научно-исследовательская работа; выпускная квалификационная работа.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Бизнес-администрирование)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.11. «Основы имущественных и земельных отношений»
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор вуза
Количество зачетных единиц / всего часов	2 / 72

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	-	-	26	46	72	экзамен
Заочная	2	3	-	-	6	66	72	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование системы знаний, практических умений и навыков в сфере имущественных и земельных отношений, а также формирование представления о взаимодействии бизнеса и органов власти в области земельных отношений.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ПК-1. Способен анализировать законодательство, разрабатывать локальные нормативно-правовые акты и процедуры в административной деятельности, проводить разъяснительную и консультационную деятельность компании.

4.2. Индикаторы компетенций

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК - 2.4. Применяет основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений, планирует реализацию проекта	УК-2.4.1. <i>Знает</i> этапы реализации проекта УК-2.4.2. <i>Умеет</i> использовать методы управления проектами в процессе профессиональной деятельности УК-2.4.3. <i>Умеет</i> разрабатывать оптимальные проектные решения для решения профессиональных задач

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-1. Способен анализировать законодательство, разрабатывать локальные нормативно-правовые акты и процедуры в административной деятельности, проводить разъяснительную и консультационную деятельность компании.	ПК-1.И-5. Разрабатывает экономические решения, объективно оценивает условия и последствия реализации проектов с учетом норм законодательства	ПК-1.5.1. <i>Владеет</i> навыками оценки результатов реализации управленческих решений, в том числе в кризисных ситуациях ПК-1.5.2. <i>Знает</i> методы принятия управленческих решений в области государственно-частного партнерства, в том числе в кризисных ситуациях ПК-1.5.3. <i>Умеет</i> использовать методы разработки и реализации социально-экономических проектов в области государственно-частного партнерства.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Темы	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1	
Тема 1. Земельно-имущественный комплекс: особенности правового регулирования	1. Метод правового регулирования земельно-имущественных отношений. 2. Особенности метода правового регулирования земельно-имущественных отношений. 3. Нормативно-правовая база определения правового режима земельно-имущественного комплекса. 4. Социально-правовые и экономические эффекты развития земельно-имущественных отношений. 5. Основы проблемного изучения правового режима земельно-имущественного комплекса.
Тема 2. Государственно-правовое регулирование в сфере управления земельно-имущественным комплексом	1. Совершенствование государственной политики в области информационного обеспечения сферы управления земельно-имущественным комплексом. 2. Экологические и санитарно-гигиенические требования к размещению, проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов, влияющих на состояние земель. 3. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
Тема 3. Особенности налогообложения в сфере земельно-имущественных отношений	1. Перспективы развития налогового законодательства в сфере земельно-имущественных отношений. 2. Коллизии при реализации принципа платности использования земли. 3. Проблемы законодательного регулирования налога на недвижимость. 4. Порядок взимания платежей за землю. Земельный налог. Плательщики 5. земельного налога. Освобождение от уплаты земельного налога. Субъекты, для которых налоговая база уменьшается. Особенности начисления земельного налога для некоторых земельных участков. 6. Предельные налоговые ставки. Арендная плата.
Тема 4.1 Ответственность за правонарушения в земельно-имущественной сфере. Разрешение земельно-имущественных споров	1. Проблемные аспекты применения уголовной, административной, гражданско-правовой, дисциплинарной ответственности за правонарушения в земельно-имущественной сфере. 2. Возмещение вреда, причиненного нарушением законодательства. 3. Порядок разрешения земельно-имущественных споров. 4. Судебная практика применения законодательства в области земельно-имущественных отношений

Темы	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 2	
Тема 5. Правовой режим земельно-имущественного комплекса с учетом категоризации земель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие правового режима земель населенных пунктов. Состав земельгородов и иных населенных пунктов. Субъекты прав на объекты земельно-имущественного комплекса в населенных пунктах. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения вещных прав и обязанностей юридических лиц и граждан на землях городов и иных поселений: проблемные аспекты. Судебная практика рассмотрения земельно-имущественных споров. 2. Понятие правового режима земель промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и иных земель специального назначения. Субъекты прав на недвижимые объекты, расположенные на землях специального назначения. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения вещных прав и обязанностей субъектов на землях промышленности и иного назначения: проблемные аспекты. 3. Понятие земель особо охраняемых территорий и объектов. Особенности правового режима имущественных комплексов, расположенных на землях особо охраняемых территорий и объектов: проблемные аспекты.
Тема 6.1. Государственный земельный кадастр как экономико-правовая система функционирования объектов недвижимости	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие государственного земельного кадастра. Земельный кадастр как экономико-правовая система и как информационное обеспечение оценки земельных ресурсов. 2. Государственный характер земельного кадастра. Исторические аспекты возникновения и развития кадастра. Составные части, виды и принципы земельного кадастра. Система органов, ведающих земельным кадастром. 3. Правовое обеспечение земельного кадастра. Место земельного кадастра в системе природно-ресурсовых кадастров. 4. Земельно-кадастровое районирование РФ. 5. Земельно-кадастровые единицы и элементы. Классификация угодий при земельном кадастре.
Тема 7. Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовое регулирование управления государственной собственностью Российской Федерации, находящейся за рубежом. Специфика управления объектами государственной собственности, находящимися за рубежом.
Тема 8. Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальные проблемы и направления совершенствования системы управления государственной и муниципальной собственностью. 2. Методы эффективного управления государственной и муниципальной

Темы	Краткое содержание темы
(имуществом)	собственностью. 3.Перспективы развития системы управления государственной и муниципальной собственностью.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1					
Тема 1. Земельно-имущественный комплекс: особенности правового регулирования	0	0	3	5	8
Тема 2. Государственно-правовое регулирование в сфере управления земельно-имущественным комплексом	0	0	3	5	8
Тема 3. Особенности налогообложения в сфере земельно-имущественных отношений	0	0	3	6	9
Тема 4. Ответственность за правонарушения в земельно-имущественной сфере. Разрешение земельно-имущественных споров	0	0	3	6	9
Итого по 1 содержательному модулю	0	0	12	22	34
Содержательный модуль 2					
Тема 5. Правовой режим земельно-имущественного комплекса с учетом категоризации земель	0	0	3	6	9
Тема 6. Государственный земельный кадастр как экономико-правовая система функционирования объектов недвижимости	0	0	3	6	9
Тема 7. Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом	0	0	4	6	10
Тема 8. Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью (имуществом)	0	0	4	6	10
Итого по 2 содержательному модулю	0	0	14	24	38
Всего по компоненту ОПОП	0	0	26	46	72

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 2, семестр –3

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1					
Тема 1. Земельно-имущественный комплекс: особенности правового регулирования	0	0	1	7	8
Тема 2. Государственно-правовое регулирование в сфере управления земельно-имущественным комплексом	0	0	1	7	8
Тема 3. Особенности налогообложения в сфере земельно-имущественных отношений	0	0	0,5	8,5	9
Тема 4. Ответственность за правонарушения в земельно-имущественной сфере. Разрешение земельно-имущественных споров	0	0	0,5	8,5	9
Итого по 1 содержательному модулю	0	0	3	31	34
Содержательный модуль 2					
Тема 5. Правовой режим земельно-имущественного комплекса с учетом категоризации земель	0	0	1	8	9
Тема 6. Государственный земельный кадастр как экономико-правовая система функционирования объектов недвижимости	0	0	1	8	9
Тема 7. Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом	0	0	0,5	9,5	10
Тема 8. Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью (имуществом)	0	0	0,5	9,5	10
Итого по 2 содержательному модулю	0	0	3	35	38
Всего по компоненту ОПОП	0	0	6	66	72

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 1.

1. Понятие и содержание земельно-имущественных правоотношений.
2. Особенности земельно-имущественных правоотношений.
3. Субъекты земельно-имущественных правоотношений.

4. Объекты земельно-имущественных правоотношений.
5. Земельный участок, здание, строение, сооружение, жилые и нежилые помещения, предприятия: особенности правового режима.
6. Земельно-имущественный комплекс как объект хозяйствования и как недвижимость.
7. Метод правового регулирования земельно-имущественных отношений.
8. Особенности метода правового регулирования земельно-имущественных отношений.
9. Нормативно-правовая база определения правового режима земельно-имущественного комплекса.
10. Социально-правовые и экономические эффекты развития земельно-имущественных отношений.
11. Единство судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов как отраслевой принцип земельного права.
12. Переход права на земельный участок при переходе права собственности на здание, строение, сооружение.
13. Приобретение прав на земельные участки, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения.
14. Особенности купли-продажи земельных участков.
15. Сохранение права на земельный участок лиц, не являющихся собственниками земельного участка при разрушении здания, строения, сооружения.
16. Проблемы, возникающие при переоформлении ранее предоставленных прав на землю.
17. Основания прекращения прав на объекты земельно-имущественных комплексов.
18. Защита и гарантии прав собственников, владельцев, пользователей и арендаторов в области земельно-имущественных отношений.
19. Понятие и правовые функции государственного управления в области земельно-имущественных отношений.
20. Совершенствование государственной политики в области информационного обеспечения сферы управления земельно-имущественным комплексом.

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 2

1. Порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
2. Стоимость объектов земельно-имущественного комплекса.
3. Разновидности стоимости земельного участка (рыночная, нормативная, кадастровая).
4. Методика государственной кадастровой оценки земельных участков.
5. Перспективы развития налогового законодательства в сфере земельно-имущественных отношений.
6. Проблемы законодательного регулирования налога на недвижимость.
7. Порядок взимания платежей за землю.
8. Понятие и виды юридической ответственности за правонарушения в земельно-имущественной сфере.
9. Понятие и состав, виды правонарушений в земельно-имущественной сфере.
10. Проблемные аспекты применения уголовной, административной, гражданско-правовой, дисциплинарной ответственности за правонарушения в земельно-имущественной сфере.
11. Порядок разрешения земельно-имущественных споров.
12. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения вещных

прав и обязанностей субъектов на землях населенных пунктов: проблемные аспекты.

13. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения вещных прав и обязанностей субъектов на землях промышленности и иного назначения: проблемные аспекты.

14. Имущественно-земельная политика г. Москвы (нормативно-правовая база, управление имущественно-земельным комплексом).

15. Особенности правового режима имущественных комплексов, расположенных на землях особо охраняемых территорий и объектов: проблемные аспекты.

7.2. Темы докладов (рефератов)

Не предусмотрены программой дисциплины

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Модульная контрольная работа проводится в виде ответов на теоретические вопросы и тестирования (10 тестовых заданий) по темам 1-4.

Время выполнения – 30 минут.

ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

**ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА И ДЕЛОВОГО
АДМИНИСТРИРОВАНИЯ**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа: Бизнес-администрирование

Программа подготовки: магистратура

Семестр: 3 (очная форма). Год: 2 (заочная форма)

Учебная дисциплина: «Основы имущественных и земельных отношений»

МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

ВАРИАНТ № N

1. Ответить на теоретические вопросы:
 - Разновидности стоимости земельного участка (рыночная, нормативная, кадастровая).
 - Методика государственной кадастровой оценки земельных участков.
2. Ответить на тестовые вопросы:

1. Реализация государственной политики через систему органов власти - это

а) Функция государства.

б) Государственная политика.

в) Метод управления государством.

г) Государственное управление.

2. Стимулирование эффективной деятельности в области управления землепользования, рациональным использованием представляет собой метод - а) Административный.

б) Организационно-правовой.

в) Экономический.

г) Политический.

3. Отдельные направления содержащиеся в правах и обязанностей лиц, осуществляющих деятельность государства представляет собой - а) Функцию государственных органов.
 б) Функция государственных органов по управлению землепользованием.
 в) Функция государства землепользованием.
 г) Функция органов.
4. Комплексность, целостность, специализация, управляемость, наличие политикоадминистративных органов исполнения – все это характеризует: а) Территорию.
 б) Область.
 в) Регион.
 г) Край.
5. Организующая деятельность специально уполномоченных государственных органов исполнительной власти, направленной на создание условий для рационального использования и охраны земли всеми субъектами представляет собой - а) Государственное управление.
 б) Землепользование.
 в) Метод управления земельными участками.
 г) Государственное управление землепользованием.
6. Выдача разрешений на использование земли, лицензирование использования земли представляет собой метод - а) Административный.
 б) Организационно-правовой.
 в) Экономический.
 г) Политический.
7. Направления деятельности государства, в которых выражается его сущность, как социального явления, представляет собой - а) Функцию государственных органов.
 б) Функция государственных органов по управлению землепользованием.
 в) Функция государства.
 г) Функция органов.
8. Система собственности, в которой доступ к редким ресурсам регламентируется с помощью ссылок на интересы общества в целом называется ... системой а) общей (коммунальной)
 б) частной
 в) государственной (коллективной)
 г) жилой
9. Цели управления собственностью административно-хозяйственного органа территории:
 а) обеспечение доходной части бюджета территории
 б) развитие хозяйственных связей с внешними территориями
 в) решение социально-экономических проблем территории
 г) привлечения инвестиций
10. Управление недвижимым имуществом осуществляется ...
 а) опосредованно, через механизм рыночного саморегулирования
 б) региональными органами управления на основании федеральных и местных законов, указов, постановлений
 в) государством: через механизм купли-продажи, аренды
 г) городскими, районными, сельскими органами власти через управление пакетами акций, конкурсами, выдачу лицензий

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Вид задания	Количество баллов
1 тестовое задание	1

Количество тестов	10
1 теоретический вопрос	5
Количество теоретических вопросов	2
Всего	20

7.4. Образец содержания экзаменационного билета (при наличии экзамена по дисциплине)

ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА И ДЕЛОВОГО
АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа: Бизнес-администрирование

Программа подготовки: магистратура

Семестр: 3 (очная форма). Год: 2 (заочная форма)

Учебная дисциплина: «Основы имущественных и земельных отношений»

Билет №п

1. Защита и гарантии прав собственников, владельцев, пользователей и арендаторов в области земельно-имущественных отношений.
2. Понятие и правовые функции государственного управления в области земельно-имущественных отношений.

Решить задачу:

На значительной части посевных площадей сельхозкооператива распространились сорные растения с полосы отвода проходящей рядом железной дороги. Для борьбы с сорняками средств у кооператива не было. Председатель кооператива обратился в управление железной дороги с требованием о выполнении железной дорогой обязанностей по охране земель, в частности по борьбе с сорняками. Управление отказалось выполнить требование. Председатель кооператива обратился в территориальный отдел Роснедвижимости с жалобой на управление. Входит ли в обязанность железнодорожного управления охрана земель за пределами полосы отвода? Какое решение примет территориальный отдел Роснедвижимости?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО ЗАДАНИЯ

Вид задания	Количество баллов
1 теоретическое задание	10
Количество тестов	2
1 задача	20
Количество задач	1
Всего	40

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Содержательные модули	Вид работы	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	5
	Самостоятельная работа	15
	Модульная контрольная работа	20
	Итого	40
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	5
	Самостоятельная работа	15
	Итого	20
Экзамен		40
Общий итог		100

Соответствие баллов оценке

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186; 189б). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд. 103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования

экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Земельное право : учебник для бакалавров / [В. Б. Агафонов, Г. В. Выпханова, Н. Г. Жаворонкова и др.] ; отв. ред. Н. Г. Жаворонкова, О. А. Романова ; Московский гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2021. - 351 с.

2. Особенности регулирования земельных отношений в условиях рыночной экономики: Учебное пособие. - С.А.Липски. - М.: ГУЗ, 2022. - 104 с.

11.2. Дополнительная литература

1. Аверьянова, Н. Н. Земельное право в вопросах и ответах : учеб. пособие / Н. Н. Аверьянова. - Москва : Проспект, 2020. - 85 с.

2. А. Завьялов Земельные отношения в системе местного самоуправления / А. Завьялов, Э. Маркварт. - М.: Статут, 2018. - 256 с.

3. А.Г. Пост Зачатки государственных и правовых отношений. История семейного, государственного, наследственного, уголовного, имущественного права. История сословных различий и суда / А.Г. Пост. - Москва: Мир, 2017. - 131 с.

4. Арсен Магомедов Земельно-правовые отношения в Дагестане XV–XVII вв. / Арсен Магомедов. - М.: Садра, 2021. - 413 с.

5. В.А. Ершов Всё о земельных отношениях: кадастровый учет, право собственности, купля-продажа, аренда, налоги, ответственность / В.А. Ершов. - М.: ГроссМедиа Ферлаг, 2017. - 139 с.

6. В.В. Кузнецов Земельные отношения в аграрном секторе экономики в условиях реформы / В.В. Кузнецов. - М.: Мини-Тайп, 2018. - 436 с.

7. Владимир Ершов Все о земельных отношениях. Кадастровый учет, право собственности, купля-продажа, аренда, налоги, ответственность / Владимир Ершов. - М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2020. - 416 с.

8. Г.Г. Котов Аграрные отношения и земельная реформа в Германии: моногр. / Г.Г. Котов. - М.: Государственное издательство политической литературы, 2018. - 468 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «**КиберЛенинка**»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «**Лань**»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив** ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).