

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

ПРИНЯТО

ученым советом ДонГУ,
протокол от 29.03.2024 № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора ДонГУ
от 01.04.2024 № 64/05

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

| | |
|--|---|
| Укрупненная группа направлений подготовки | 41.00.00 Политические науки и ре- гионоведение |
| Программа высшего образования | Программа магистратуры |
| Направление подготовки | 41.04.04 Политология |
| Магистерская программа | Политология |
| Квалификация | Магистр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная |

Донецк 2024

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения | 4 |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы..... | 4 |
| 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП | 4 |
| 1.3. Общая характеристика образовательной программы | 5 |
| 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП..... | 5 |
| 1.3.2. Объем программы..... | 5 |
| 1.3.3. Формы обучения | 6 |
| 1.3.4. Срок освоения ОПОП..... | 6 |
| 1.3.5. Язык обучения..... | 6 |
| 1.3.6. Сетевая форма обучения | 6 |
| 1.3.7. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры..... | 6 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников данной ОПОП | 6 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников | 8 |
| 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников | 8 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности..... | 8 |
| 2.4. Профессиональные стандарты, на основании которых разработана ОПОП | 9 |
| 2.5. Соответствие обобщенных трудовых функций и профессиональных компетенций | 9 |
| 2.6. Задачи профессиональной деятельности выпускников..... | 10 |
| 3. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения данной ОПОП | 16 |
| 4. Структура и содержание образовательной программы | 19 |
| 4.1. Структура и объём образовательной программы..... | 19 |
| 4.2. Содержание образовательной программы | 19 |
| 4.3. Учебный план | 21 |
| 4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей), курсовых работ, практик, государственной итоговой аттестации | 21 |
| 5. Фактическое ресурсное обеспечение данной образовательной программы..... | 22 |
| 5.1. Общесистемные условия реализации программы..... | 22 |
| 5.2. Материально-техническое обеспечение программы | 23 |

| | |
|--|----|
| 5.3. Методическое обеспечение образовательной программы | 23 |
| 5.3.1. Информационно-справочное обеспечение..... | 23 |
| 5.3.2 Методические материалы | 23 |
| 5.4. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс | 24 |
| 5.5. Финансовые условия реализации программы | 25 |
| 5.6. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе..... | 25 |
| 6. Формы аттестации..... | 25 |
| 6.1. Промежуточная аттестация..... | 25 |
| 6.2. Государственная итоговая аттестация | 26 |
| 7. Оценочные материалы..... | 27 |
| 7.1. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), курсовым работам и практикам..... | 28 |
| 7.2. Оценочные материалы ГИА | 28 |
| 8. Организация воспитательной работы | 29 |
| 9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся | 29 |
| 9.1. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья | 29 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (далее также образовательная программа, ОПОП), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий государственный университет» (далее – ДонГУ, университет), по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Магистерская программа: Политология) представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, определяет содержание высшего образования и включает в себя:

- учебный план, содержащий названия, трудоемкость и формы аттестации по всем компонентам ОПОП, календарный график учебного процесса;
- рабочие программы всех компонент ОПОП: дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации;
- оценочные и методические материалы.

Образовательная программа разрабатывается с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников и анализа требований рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 654 (с изменениями и дополнениями, далее – ФГОС ВО);
- нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный университет»;
- Локальные акты ДонГУ.

1.3. Общая характеристика образовательной программы

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП

Образовательная программа разработана с целью дальнейшего развития качественного, доступного современного образования, востребованного обществом, базирующегося на основе гармоничного сочетания научной фундаментальной и профессиональной подготовки кадров, способных быть лидерами, работать в команде, действовать и побеждать в условиях конкурентной среды, с использованием лучшего отечественного и мирового опыта.

В области воспитания личности целью высшего образования является формирование социально-личностных качеств выпускников, таких как: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; способность самостоятельно приобретать и применять компетенции.

Цель (миссия) реализации данной ОПОП заключается в развитии у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Подготовка конкурентоспособных кадров политологов-аналитиков, политтехнологов, ученых в рамках научных направлений: политические конфликты, гражданское общество, политический дискурс-анализ, политическая концептология, политический PR и менеджмент, имеющих базовые теоретические знания по политической науке, навыки владения современными образовательными технологиями преподавания политологии и научно-исследовательской работы, знающих региональную специфику. Участие в формировании кадрового потенциала и научно-образовательной среды для реализации гуманитарных технологий и моделей развития человеческого капитала и толерантных социоэкономических сообществ. Развитие у студентов социально обусловленных личностных качеств, формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО Российской Федерации, а также специальных компетенций (разработанных в ДонГУ), повышение общей культуры и расширение кругозора студентов.

1.3.2. Объем программы

Объем программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения).

Объем программы, реализуемый за один учебный год при ускоренном обучении, составляет не более 80 зачетных единиц. Конкретный объем устанавливается в индивидуальном учебном плане, в том числе после проведения процедуры зачета результатов обучения.

1.3.3. Формы обучения

Очная, очно-заочная.

1.3.4. Срок освоения ОПОП

В очной форме – 2 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;

в очно-заочной – 2 года 6 мес.;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.5. Язык обучения

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.3.6. Сетевая форма обучения

Прием на образовательную программу с использованием сетевой формы в 2024 году не осуществляется.

В случае перехода к использованию сетевой формы в период реализации образовательной программы, в образовательную программу вносятся изменения в соответствии с порядком, установленным в локальных нормативных актах ДонГУ.

1.3.7. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Магистерская программа: Политология), зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются факультетами иностранных языков и историческим с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- ПК-1. Быть способным и уметь использовать полученные знания и навыки механизмов политического управления, прикладного политического анализа (представление об аналитической и прогностической функциях современной политологии, знание методов сбора и первичной обработки политической информации, методологии и методик политического анализа, освоение основных теоретико-методологических подходов в сфере политического анализа), современных технологий управления политическими измерениями, менеджмента организаций и политико-организационного поведения в организации управленческих процессов в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединениях, органах местного самоуправления, неправительственных организациях и структурах бизнеса;
- ПК-2. Быть способным и уметь использовать полученные знания и навыки организации научно-исследовательской работы, методологии, методов и методик политических исследований для организации и ведения научно-исследовательской работы и преподавания политологических дисциплин в учреждениях науки и образования;
- ПК-3. Быть способным и уметь использовать полученные знания и навыки политической теории и истории политических учений (владение методологией анализа современных политологических доктрин и подходов, формирование навыков исследовательской работы в области теории политики, знание основных учений и концепций мировой и отечественной политической мысли).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ДАННОЙ ОПОП

2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников

Выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность в областях и сферах (по реестру Минтруда):

область 01 Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки);

область 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

область 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

область 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);

сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в учреждениях науки и образования, органах государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политических партиях и объединениях; средствах массовой информации и коммуникации; аналитических центрах и консалтинговых компаниях; международных правительственных и неправительственных организациях; бизнес-структурах.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- экспертно-аналитический;

- научно-исследовательский;
- консультативный;
- проектный;
- информационно-коммуникативный;
- педагогический.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ);
- политические партии и объединения;
- средства массовой информации и коммуникации;
- учреждения науки и образования;
- аналитические центры и консалтинговые компании;
- международные правительственные организации и международные неправительственные организации;
- бизнес-структуры.

2.4. Профессиональные стандарты, на основании которых разработана ОПОП

| Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта |
|--|--|
| Наименование области профессиональной деятельности(по реестру Минтруда). 01 Образование и наука | |
| 01.003 | Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403) |

2.5. Соответствие обобщенных трудовых функций и профессиональных компетенций

Выпускники данной ОПОП готовятся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами

| Источник профессиональной компетенции | Наименование обобщенной трудовой функции | Наименование трудовой функции | Код профессиональной компетенции |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| Опыт, анализ рынка труда | Информационно-аналитическая деятельность в сфере политики. | Выделение, систематизация и интерпретация содержательно значимых эмпирических данные из потоков информации, а также смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности. | ПК-5, ПК-6 |
| Опыт, анализ | Экспертная оцен- | Установление причинно- | ПК-2 |

| | | | |
|--------------------------|---|---|------------|
| рынка труда | ка политических процессов. | следственных связей, характеристика и оценка общественно-политических и социально-экономических событий и процессов, выявление их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. | |
| Опыт, анализ рынка труда | Политическое консультирование. | Предоставление консультационных услуг структурам государственных органов власти и органов самоуправления, политическим партиям и общественным организациям, отдельным общественно-политическим деятелям. | ПК-1, ПК-3 |
| Опыт, анализ рынка труда | Организационно-управленческая деятельность в государственных, политических и общественных организациях. | Участие в организационно-управленческой деятельности и исполнение управленческих решений по профилю деятельности. | ПК-1, ПК-4 |
| Опыт, анализ рынка труда | Педагогическая деятельность в области социальных дисциплин | Преподавание политологических и прочих социальных и гуманитарных дисциплин в образовательных учреждениях. | ПК-7 |

2.6. Задачи профессиональной деятельности выпускников

| Код области профессиональной деятельности | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) | Коды компетенций | Коды видов профессиональной деятельности |
|---|--|---|--|------------------|--|
| 01 | Организационно-управленческий | Организация и управление проектами в сфере научных исследований | Учреждения науки и образования | ОПК-6, ПК-1 | |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|---|--|--------------------------|--|
| | | по тематике политической науки | | | |
| 01 | Научно-исследовательский | Научные исследования по тематике политической науки и интеграция результатов в образовательный процесс | Учреждения науки и образования | ОПК-4, ПК-5 | |
| 01 | Консультативный | Консультирование в области организации научных исследований по тематике политической науки. | Учреждения науки и образования | ОПК-8, ПК-1, ПК-3 | |
| 01 | Проектный | Проектирование и планирование научных исследований по тематике политической науки. | Учреждения науки и образования | ОПК-5, ОПК-7, ПК-4 | |
| 01 | Информационно-коммуникативный | Публичное представление образовательных проектов в сфере научных исследований по тематике политической науки. | Учреждения науки и образования | ОПК-1, ОПК-2, ПК-6 | |
| 01 | Педагогический | Преподавание основ политической науки. | Учреждения науки и образования | ОПК-9, ПК-7 | |
| 06 | Организационно-управленческий | Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров. | Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политические партии и объединения; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и неправитель- | ОПК-6, ПК-1 | |

| | | | | | |
|----|--|---|---|--------------------|--|
| | | | ственные организации. | | |
| 06 | Экспертно-аналитический, консультативный | Научные исследования в области конфликтологии, GR и политического менеджмента Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности. | Учреждения науки и образования органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес - структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации. | ОПК-8, ПК-1, ПК-3 | |
| 06 | Проектный | Проектирование и планирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности. | Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политические партии и объединения; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и неправительственные организации. | ОПК-5, ОПК-7, ПК-4 | |
| 06 | Научно-исследовательский | Экспертиза проектов в области PR и GR. | Учреждения науки и образования; аналитические цен- | ОПК-4, ПК-5 | |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|---|--|--------------------|--|
| | | | тры и консалтинговые компании. | | |
| 06 | Информационно-коммуникативный | PR в области взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико- управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности. | Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политические партии и объединения; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и неправительственные организации. | ОПК-1, ОПК-2, ПК-6 | |
| 06 | Педагогический | Преподавание основ административно- управленческой деятельности в указанных сферах. | Учреждения науки и образования. | ОПК-9, ПК-7 | |
| 07 | Организационно-управленческий | Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров. | Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политические партии и объединения; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и неправительственные организации. | ОПК-6, ПК-1 | |

| | | | | | |
|----|--------------------------|---|--|--------------------|--|
| 07 | Экспертно-аналитический | Экспертиза проектов в области PR и GR. Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности. | Органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес - структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации. | ОПК-8, ПК-1, ПК-3 | |
| 07 | Проектный | Проектирование и планирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности. | Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политические партии и объединения; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и неправительственные организации. | ОПК-5, ОПК-7, ПК-4 | |
| 07 | Научно-исследовательский | Научные исследования в области конфликтологии, GR и политического менеджмента. | Учреждения науки и образования; аналитические центры и консалтинговые компании. | ОПК-4, ПК-5 | |
| 07 | Информа- | PR в области вза- | Органы госу- | ОПК-1, | |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|--|---|--------------------|--|
| | ционно-коммуникативный | имоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности. | дарственной власти и местного самоуправления (МСУ); политические партии и объединения; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и неправительственные организации. | ОПК-2, ПК-6 | |
| 07 | Педагогический | Преподавание основ административно-управленческой деятельности в указанных сферах. | Учреждения науки и образования. | ОПК-9, ПК-7 | |
| 11 | Организационно-управленческий | Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности. | Средства массовой информации и коммуникации. | ОПК-6, ПК-1 | |
| 11 | Экспертно-аналитический | Разработка теоретических и методологических подходов для ведения публицистической деятельности. | Учреждения науки и образования, средства массовой информации и коммуникации. | ОПК-8, ПК-1 | |
| 11 | Консультативный | Консультирование в области организации публицистической деятельности. | средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые компании. | ОПК-8, ПК-3 | |
| 11 | Проектный | Проектирование и планирование публицистической деятельности. | Средства массовой информации и коммуникации. | ОПК-5, ОПК-7, ПК-4 | |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|---|--|--------------------------|--|
| 11 | Научно-исследовательский | Разработка теоретических и методологических подходов для ведения публицистической деятельности. | Учреждения науки и образования, средства массовой информации и коммуникации. | ОПК-4, ПК-5 | |
| 11 | Информационно-коммуникативный | Публичное представление результатов публицистической деятельности. | Средства массовой информации и коммуникации. | ОПК-1, ОПК-2, ПК-6 | |
| 11 | Педагогический | Преподавание основных принципов ведения публицистической деятельности. | Учреждения науки и образования. | ОПК-9, ПК-7 | |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший данную образовательную программу, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника |
|---|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том чис- | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования |

| | |
|-----------------------------|----------------------|
| ле здоровьесбереже- ние) | на основе самооценки |
|-----------------------------|----------------------|

Выпускник, освоивший данную образовательную программу, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника |
|---|---|
| Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран |
| Применение информационно-коммуникационных технологий | ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности |
| Экспертно-аналитическая деятельность | ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа |
| Научные исследования | ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность |
| Публицистическая деятельность | ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента |
| Организационно-управленческая деятельность | ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности |
| Представление результатов профессиональной деятельности | ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации |
| Прикладные исследования и консалтинг | ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника |
|--|--|
| Педагогическая деятельность | ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ |

Выпускник, освоивший данную образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими типу (типам) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа подготовки магистратуры.

Организационно-управленческий:

ПК-1. Способен самостоятельно организовывать и координировать проведение политических кампаний различного формата, внутригосударственных и международных мероприятий в сфере реализации политических задач, поставленных руководителями (заказчиками) кампаний.

Информационно-коммуникативный:

ПК-6. Способен организовывать и поддерживать политическую коммуникацию в системе реализации поставленных политических задач.

Экспертно-аналитический:

ПК-2. Способен осуществлять аналитическую поддержку выработки и принятия политических решений, в том числе с использованием навыков диагностики, анализа, прогнозирования политических процессов и проблемных ситуаций.

Научно-исследовательский:

ПК-5. Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере политической науки.

Консультативный:

ПК-1. Способен самостоятельно организовывать и координировать проведение политических кампаний различного формата, внутригосударственных и международных мероприятий в сфере реализации политических задач, поставленных руководителями (заказчиками) кампаний.

ПК-3. Способен обеспечить комплексное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.

Проектный:

ПК-4. Способен организовывать и координировать политологические (политические) проекты в качестве ответственного исполнителя и руководителя младшего и среднего звена.

Педагогический:

ПК-7. Способен принимать участие в организации образовательного процесса.

Индикаторы достижения компетенций и результаты обучения представлены в рабочих программах дисциплин, курсовых работ, практик, государственной итоговой аттестации.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и предоставляет возможность решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям), курсовым работам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных данной программой.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объём образовательной программы

| Структура программы | Объём программы и её блоков в з.е. (по требованиям ФГОС ВО) | Фактический объём: всего /обязательной части в з.е. |
|---|---|---|
| Блок 1. Дисциплины (модули) | не менее 51 | 57 / 57 |
| Блок 2. Практика | не менее 39 | 54 / 54 |
| Блок 3. Государственная итоговая аттестация | не менее 9 | 9 / 9 |
| Объём программы | 120 | 120 |

4.2. Содержание образовательной программы

В Блок 1 «Дисциплины (модули)» (первая компонента шифра в учебном плане «Б1») входят дисциплины обязательной части (вторая компонента шифра «Б») и части, формируемой участниками образовательных отношений (вторая компонента шифра «В», третья компонента шифра «ОД» для обязательных дисциплин – по выбору образовательной организации, «ДВ» – для групп дисциплин по выбору обучающегося).

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» реализуются дисциплины (модули) по:

– педагогика высшей школы, истории и философия науки, философии политики, охране труда в отрасли, методологии и методам научных исследований, актуальным проблемам политической науки, история политики, связям с общественностью в государственных и муниципальных органах власти;

- иностранному языку, истории культуры России, методике обучения в высшей школе, современным проблемам науки и техники, информационным технологиям в политических исследованиях;

- социология общественного мнения, современным политическим конфликтам, политике и праву, национальной безопасности, истории отечественной культуры, политической экономии, глобальным проблемам современности, политической экспертизе и консультированию, политической философии и социологии, государственному и политическому управлению, современной теории революций.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственные практики:

- Производственная: научно-исследовательская работа (рассредоточенная) объёмом 21 з.е.;

- Учебная (научно-исследовательская практика) объёмом 6 з.е.;

- Производственная (педагогическая практика) объёмом 6 з.е.;

- Производственная (профессиональная практика) объёмом 9 з.е.;

- Производственная: преддипломная (подготовка выпускной квалификационной работы: магистерской диссертации) объёмом 12 з.е.

Способами проведения практик являются:

- стационарная;

- выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае наличия специальных условий для ее проведения.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 20 процентов общего объема программы (по факту – 66,3 %).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Образовательная программа обеспечивает возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы.

ДонГУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.3. Учебный план

В учебном плане установлены для всех компонент образовательной программы:

- последовательность изучения дисциплин (модулей), подготовки курсовых работ, прохождения практик;
- объем в зачетных единицах;
- часы контактной работы обучающихся с преподавателем и часы самостоятельной работы обучающихся;
- компетенции.

Для каждого компонента образовательной программы в рамках одногопериодаобученияуказываетсяформапромежуточнойаттестацииобучающихся.

Учебный план содержит календарный график учебного процесса, сводные данные о бюджете времени, служит основой для разработки рабочих программ дисциплин (модулей), курсовых работ, практик, государственной итоговой аттестации, а также составления расписания учебных занятий и определения плановой нагрузки преподавателей.

Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДонГУ и на выпускающей кафедре политологии. Электронная версия размещена на официальном сайте ДонГУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Образование» (по ссылке <http://donnu.ru/sveden/education/eduPOAccred>).

4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей), курсовых работ, практик, государственной итоговой аттестации

Рабочие программы компонент образовательной программы (дисциплин (модулей), курсовых работ, практик, государственной итоговой аттестации) разрабатываются отдельными документами в соответствии с локальными нормативными актами ДонГУ.

Рабочая программа компонента ОПОП содержит описание места в структуре образовательной программы; общую характеристику, распределение часов, постановку целей, требований к результатам освоения; содержание и формы организации учебного процесса, тематический план; оценочные материалы (контрольные вопросы, темы рефератов, письменных работ); распределение баллов; перечень материально-технического обеспечения, рекомендованной литературы, информационных ресурсов, программного обеспечения.

Оригиналы рабочих программ дисциплин находятся на выпускающей кафедре политологии, их электронные версии размещены на официальном сайте ДонГУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Образование» (по ссылке <http://donnu.ru/sveden/education/eduPOAccred>).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация образовательной программы удовлетворяет общесистемным требованиям, требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требованиям к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требованиям к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

5.1. Общесистемные условия реализации программы

ДонГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ДонГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ДонГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин(модулей), курсовых работ, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах компонент образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

ДонГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Основная часть занятий студентов, осваивающих данную образовательную программу, проходит во 2-м учебном корпусе ДонГУ. Занятия по прикладной физической культуре – в корпусах № 1, 4 и на спортивных площадках.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, о наличии библиотек, о наличии объектов спорта, об условиях питания, об условиях охраны здоровья обучающихся содержатся в сети «Интернет» на сайте университета по ссылке: <https://donnu.ru/sveden/objects>.

5.3. Методическое обеспечение образовательной программы

5.3.1. Информационно-справочное обеспечение

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3.2. Методические материалы

Все дисциплины (модули) и практики, а также государственная итоговая аттестация обеспечены методическими материалами, которые размещены

в электронной информационно-образовательной среде университета, а также на обеспечивающих кафедрах.

5.4. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ДонГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ДонГУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ДонГУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ДонГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Данная ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр политологии, педагогики, философии, ИКП, истории России, экономической теории, иностранных языков и др.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающем учебный процесс по данной образовательной программе в соответствии с расписанием занятий, размещенном в облачном хранилище, ссылка на которое опубликована в разделе «Информация для студентов» исторического факультета на официальном сайте ДонГУ, представлены на официальном сайте ДонГУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» по ссылке <http://donnu.ru/sveden/employees>.

5.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.6. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы ДонГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Промежуточная аттестация

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучаю-

щихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация обучающихся является составной частью внутривузовской системы контроля качества освоения программы и включает в себя выполнение индивидуальных и контрольных работ, сдачу экзаменов и зачетов по дисциплинам (модулям), защиту курсовых работ (проектов) и отчетов по практике, предусмотренных рабочими программами дисциплин (модулей), курсовых работ, практик.

Цель промежуточной аттестации – оценивание полученных за определенный период

- результатов
- обучения по каждой дисциплине(модулю),
- практики,
- научных исследований;
- теоретических знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- умения синтезировать полученные знания и применять их в решении

практических задач.

Промежуточная аттестация проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся входят в состав рабочей программы дисциплины (модуля), курсовой работы, практики.

Основными формами промежуточной аттестации обучающихся являются экзамены и зачеты.

Экзамен, зачет (в том числе дифференцированный зачет, зачет с оценкой) – это формы контроля промежуточной аттестации, оценивающие окончательные результаты обучения (включая навыки самостоятельной работы, способность применять знания и умения для решения практических задач), полученные обучающимся в ходе изучения дисциплины (модуля), проведения научных исследований или практики в целом или по окончании семестра.

Экзамен и дифференцированный зачет, проводится с выставлением балльной оценки.

Обучающиеся могут сдавать экзамены и зачеты по факультативным дисциплинам (в случае выбора факультативных дисциплин для изучения).

Все результаты промежуточных аттестаций фиксируются в зачетно-экзаменационных ведомостях, зачетных книжках, а также в электронной информационно-образовательной среде университета, с дальнейшим внесением в приложение к документу об образовании и о квалификации.

6.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

В государственную итоговую аттестацию входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий финансовой, академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе на основании приказа ректора ДонГУ.

Университет обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам и использует необходимые средства.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Конкретный вид выпускной квалификационной работы устанавливается университетом в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований) и отражается в учебном плане и программе государственной итоговой аттестации.

Требования к выпускной квалификационной работе, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются рабочей программой государственной итоговой аттестации, разрабатываемой и хранящейся на выпускающей кафедре и размещаемой в сети «Интернет» вместе с остальными рабочими программами дисциплин (модулей), курсовых работ, практик.

Государственная итоговая аттестация проводится в срок, определяемый календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ДонГУ обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

– разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

7.1. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), курсовым работам и практикам

Под оценочными материалами понимается комплект материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на разных стадиях обучения студента.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;
- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- сборники проектных заданий;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;
- примерную тематику выпускных квалификационных работ, проектов, рефератов и т.п.;
- иные средства, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные материалы с описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания описаны в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик, которые хранятся на обеспечивающих кафедрах.

7.2. Оценочные материалы ГИА

Оценочные материалы ГИА являются частью программы ГИА. Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом оценки сформированности компетенций.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по образовательным программам ДонГУ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам ДонГУ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в образовательной организации по мере необходимости обеспечивается для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях. В целях обеспечения доступности прилегающей к ДонГУ территории, входных путей, путей перемещения внутри зданий, в университете создается безбарьерная среда для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДонГУ организовано совместно с другими обучающимися.

В университете обеспечивается педагогическое сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-педагогической комиссии. Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. Педагогическое сопровождение направлено на помощь в организации обучения и на контроль результатов учебной деятельности обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Педагогическое сопровождение включает контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоя-

тельной работы; организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся; персональный контроль за результатами текущих и промежуточных аттестаций; коррекцию взаимодействия преподаватель – обучающийся в учебном процессе; инструктажи и семинары для преподавателей и т.д. Педагогическое сопровождение обеспечивают преподаватели, кураторы, руководство факультетов, методисты деканатов. Педагогическое сопровождение направлено также на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, актуализацию его личных целей профессионального становления и саморазвития.

Руководство факультетов осуществляет социальную поддержку обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включая содействие в решении бытовых проблем, проблем проживания в общежитии, получении социальных выплат, выделении материальной помощи, стипендиальном обеспечении. В ДонГУ обеспечено создание толерантной профессиональной и социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции доброжелательного соучастия, готовности членов коллектива к общению и сотрудничеству, к толерантному восприятию личностных и культурных различий. ДонГУ содействует развитию волонтерской помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Декан исторического факультета



А. И. Минаев

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, канд.полит.наук, доцент



К.В. Черкашин

ИЯ

и ре-